

**ALL. C - Obiettivi in valutazione degli Uffici dell'Amministrazione centrale**

GABINETTO ON. MINISTRO .....2

SEGRETERIA GENERALE.....4

SEGRETERIE DDGG/SERVIZI .....6

CERIMONIALE.....8

ISPE .....9

DGAP.....10

DGMO.....14

DGUE.....17

DGSP.....19

DGCS .....22

DGIT .....27

DGRI .....29

DGAI.....33

SERVIZIO STAMPA .....35

SERVIZIO DEL CONTENZIOSO.....37

OBIETTIVI TRASVERSALI: .....38

<b>GABINETTO ON. MINISTRO</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>Obiettivo Operativo/Attività Specifica</b>	<b>Input</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>
<b>Gabinetto On. Ministro</b>	Cons. Andrea Tiriticco	<i>Incoraggiare l'autonomia e la responsabilità del middle management</i>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- % di documenti posti all'attenzione del Gabinetto dell'On. Ministro firmati dai Direttori Centrali</li> <li>- % di incontri istituzionali in cui l'On. Ministro è assistito dai Direttori Centrali</li> </ul>	<p>&gt; 50%</p> <p>&gt; 50%</p>
<b>Uff. Legislativo</b>	Cons. Lipari	Iniziativa legislative e regolamentari	richieste di redazione di atti normativi	Iniziativa legislative e regolamentari approvati dal CdM	Risposte predisposte / richieste ricevute	60%
<b>Uff. Rapporti con il Parlamento</b>	Min. Plen. Teresa Castaldo	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo ricevuti dal Parlamento	Risposte ad atti di indirizzo e sindacato ispettivo	Risposte predisposte / richieste ricevute	70%

		Monitoraggio e gestione dei provvedimenti parlamentari d'interesse del Ministero degli Affari Esteri	Provvedimenti parlamentari d'interesse del Ministero degli Affari Esteri	Predisposizione di dossier di approfondimenti legislativi e regolamentari dei provvedimenti parlamentari d'interesse del Ministero degli Affari Esteri.	Dossier di approfondimenti legislativi e regolamentari predisposti / provvedimenti parlamentari d'interesse del Ministero degli Affari Esteri	80%
<b>OIV</b>	Avv. Vessichelli	Monitoraggio sul funzionamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance		Relazione semestrale all'On. Ministro		Predisporre la relazione semestrale sui risultati conseguiti entro il 31 luglio ed il 31 gennaio di ogni anno
		Monitoraggio sul funzionamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance		Rapporto sulla performance		Predisporre il "Rapporto sulla Performance 2010" per il Parlamento entro il 30 giugno

SEGRETERIA GENERALE	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
Unità di Coordinamento	Min. Plen. Luigi Vignali	<i>Entro il 31/12/2011, presentare un progetto di controllo di gestione per gli uffici all'estero, corredato di linee di attività, prodotti ed indicatori. Predisposizione di un crono programma per la progressiva estensione all'estero.</i>			Binario (Si/No)	Sì
		<i>Incoraggiare l'autonomia e la responsabilità del middle management</i>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- % di documenti posti all'attenzione del Gabinetto dell'On. Ministro firmati dai Direttori Centrali</li> <li>- % di incontri istituzionali in cui l'On. Ministro è assistito dai Direttori Centrali</li> </ul>	<p>&gt; 50%</p> <p>&gt; 50%</p>
Unità Analisi e Programmazione	Min. Plen. Pasquale Ferrara	Elaborazione e diffusione di ricerche e studi di interesse internazionalistico	Pubblicazioni ("Verbatim", "Globus" e altre) programmate	Pubblicazioni ("Verbatim", "Globus" e altre) effettuate	Pubblicazioni effettuate/ programmate	50
		Gestione dell'Archivio Storico		Accessi registrati e faldoni consultati	Istanze ricevute/evase	10.000

<b>Unità di Crisi</b>	Min. Plen. Fabrizio Romano	Monitoraggio del rischio paese e aggiornamento schede paese		schede paese non aggiornate da oltre 2 mesi	schede paese non aggiornate da oltre 2 mesi / schede paese pubblicate sul sito	100%
		Formazione al personale in materia di sicurezza	richieste di effettuare corsi di formazione	corsi di formazione realizzati	corsi di formazione realizzati / richiesti	100%
<b>Uff. di Statistica</b>	D.ssa Pina Cardinale	Rilevazione, elaborazione e diffusione dei dati statistici concernenti il MAE		Pubblicazione dell'annuario statistico	Pubblicare l'annuario statistico in italiano (entro settembre) ed inglese (entro dicembre)	Sì
<b>Organo Centrale di Sicurezza</b>	Cons. Fabrizio Lucentini	Gestione dei flussi documentali classificati e qualificati; emanazione di direttive relative alla sicurezza documentale; abilitazioni di sicurezza - Supporto delle attività di cui al DPCM 3 febbraio 2006 (art.11)		registrazione arrivo / partenza		500
		Gestione delle richieste di rilascio/rinnovo delle abilitazioni di sicurezza	richieste pervenute da uffici MAE e dalle sedi all'estero	richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	70%

<b>SEGRETERIE DDGG/SERVIZI</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>Obiettivo Operativo/Attività Specifica</b>	<b>Input</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>
SSS CRAXI	Min. Alessandro De Pedys	Indirizzo e coordinamento politico			Risultati conseguiti dagli uffici DGAP (VII, VIII e IX) e DGMO (VI, VII e VIII)	60%
SSS MANTICA	Min. Francesco Azzarello	Indirizzo e coordinamento politico			Risultati conseguiti dagli uffici DGEU (V, VI e VII e Unità INCE-IAI)	60%
SSS SCOTTI	Min. Roberto Natali	Indirizzo e coordinamento politico			Risultati conseguiti dagli uffici DGAP (I, II e Unità Nord America) e DGMO (IX e X)	60%
CERI	Cons. Pierluigi Trombetta	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
ISPE	Cons. Stefano Catani	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGAP	Cons. Carlo Romeo	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGMO	Cons. Domenico La Spina	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%

DGUE	Cons. Emanuele De Maigret	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGSP	Cons. Nicola Occhipinti	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGCS	Cons. Andrea Biagini	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGIT	Cons. Andrea Palamidessi	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGRI	Cons. Luca Peruzzi	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
DGAI	D.ssa Laura Vingiani	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
STAM	Min. Massari	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%
CONT	Cons. Marco Cerbo	Coordinamento e servizi di staff			Risultati conseguiti dagli Uffici della DG / Servizio	60%

<b>CERIMONIALE</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>Obiettivo Operativo/Attività Specifica</b>	<b>Input</b>	<b>Prodotto</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target</b>
UFF I	Cons. d'Amb. Marco della Seta	Organizzazione e gestione di grandi eventi		Sopraluoghi e riunioni	Eventi preparati / Eventi programmati	100%
		Rapporti con il Corpo diplomatico accreditato in Italia, presso la Santa Sede e le OOII		Comunicazioni e riunioni	Gestioni e/o soluzioni delle questioni e delle criticità / totale questioni e criticità	100%
UFF II	Cons. Leg. Gabriella Gemma Antonietta Biondi	Assistenza legale e gestione dei contenziosi con le rappresentanze diplomatiche e le OOII in Italia	Notifiche e buoni uffici	Richieste evase	Notifiche e buoni uffici effettuati / Richieste ricevute	100%
		Esame delle proposte per i conferimenti delle onorificenze	Concessione onorificenze	Numero onorificenze concesse	Onorificenze concesse / contingente onorificenze destinato al MAE	100%
UFF III	Cons. Leg. Pier Luigi Zamporlini	Organizzazione e realizzazione di visite di Stato, Ufficiali e di Lavoro del Presidente della Repubblica all'estero.	visite programmate	visite effettuate	visite effettuate / visite programmate	100%
		Organizzazione e realizzazione di visite di Stato, Ufficiali e di Lavoro di personalità e delegazioni straniere ospiti del Presidente della Repubblica, del Presidente del Consiglio	visite programmate	visite effettuate	visite effettuate / visite programmate	100%

		dei Ministri, del Ministro degli Affari Esteri.				
--	--	---	--	--	--	--

ISPE	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
ISPE	Ispettore Generale	Effettuare verifiche ispettive ed attività di monitoraggio per verificare il corretto funzionamento degli Uffici centrali e periferici, con particolare riguardo all'ottimizzazione della spesa e all'azione svolta per promuovere il Sistema Italia	Missioni ispettive programmate ad inizio anno	Missioni ispettive effettuate	N. missioni effettuate/n. missioni programmate	Realizzare l'80% delle verifiche ispettive programmate
		Vigilare sulla sicurezza delle Sedi all'estero, anche attraverso missioni del personale dell'Arma dei Carabinieri	Missioni dei militi dell'Arma programmate	Missioni dei militi dell'Arma effettuate	N. missioni dei militi dell'Arma effettuate/n. missioni dei militi dell'Arma programmate	Realizzare l'80% delle missioni dei militi dell'Arma programmate

DGAP	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Cons. Leg. Cristina Carenza	Rafforzare l'influenza italiana all'interno degli organismi onusiani			% voti raccolti in elezioni organi ONU	> 50%
		Pagamento contributi obbligatori	stanziamento	fondi impegnati	Fondi impegnati / contributi erogati	90%
UFF II	Cons. Amb. Roberto Vellano	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP e della nostra Rappresentanza UE a Bruxelles	richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	90%
		Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	90%
UFF III	Cons. Leg. Lorenzo Tomassoni	Contribuire alle attività di prevenzione e contrasto del terrorismo internazionale nei principali competenti fora multilaterali	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
		Contribuire alle attività di prevenzione e contrasto del crimine organizzato transnazionale nei principali competenti fora multilaterali	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
UFF IV	Cons. Amb. Fabrizio Colaceci	Attività dell'Alleanza Atlantica	Richieste di istruzioni ricevute dalla Rappresentanza presso la NATO	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
		Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%

UFF V	Cons. Amb. Andrea Cavallari	Dissuadere l'Iran dall'adozione di un programma nucleare militare.			sostegno ad ispezioni AIEA e campagna a favore dell'universalizzazione dei Protocolli Aggiuntivi -	Si
		Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
UFF VI	Cons. Leg. Agostino Pinna	Richieste di candidature internazionali all'OSCE	proposte di candidature ricevute	inoltro di candidature alla Rappresentanza presso l'OSCE	candidature evase/candidature ricevute	90%
		Predisposizione Documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	90%
UFF VII	Cons. Leg. Lorenzo Morini	Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	85%
		Promuovere la prevenzione o la soluzione dei conflitti nell'area del Mediterraneo e del Medio Oriente			Crisis Watch Trend – International Crisis Group Monthly Report -	trend positivo o stabile> trend negativi
UFF VIII	Cons. Amb. Davide La Cecilia	Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	85%
		Promuovere la prevenzione o la soluzione dei conflitti nell'area del Mediterraneo e del Medio Oriente			Crisis Watch Trend – International Crisis Group Monthly Report -	trend positivo o stabile> trend negativi
UFF IX	Cons. Amb. Alessandro Monti	Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	85%
		Promuovere la prevenzione o la soluzione dei conflitti nell'area del Mediterraneo e del Medio Oriente			Crisis Watch Trend – International Crisis Group Monthly Report	- trend positivo o stabile> trend

						negativi
UNITA' PESC/PSDC	Min. Plen. Massimo Marotti	Predisposizione documentazione Consiglio Affari Esteri e per gli incontri dei ventisette Direttori Politici dell'UE, oltre ad ogni altra richiesta di documentazione sulle missioni PSDC	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	75%
		Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	75%
UNITA' RUSSIA	Min. Plen. Luca Franchetti Pardo	Promuovere il dialogo UE-Russia su democrazia, diritti umani e libertà economiche			incontri UE-Russia con agenda su diritti umani e consolidamento democrazia	>2
		Promuovere il dialogo con la Russia in materia di sicurezza			Vertici multilaterali e rafforzamento delle consultazioni bilaterali	>2
UNITA' PESC/PSDC	Min. Plen. Massimo Marotti	Predisposizione documentazione Consiglio Affari Esteri e per gli incontri dei ventisette Direttori Politici dell'UE, oltre ad ogni altra richiesta di documentazione sulle missioni PSDC	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	75%
		Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	75%
UNITA' RUSSIA	Min. Plen. Luca Franchetti Pardo	Promuovere il dialogo UE-Russia su democrazia, diritti umani e libertà economiche			incontri UE-Russia con agenda su diritti umani e consolidamento democrazia	>2
		Promuovere il dialogo con la Russia in materia di sicurezza			Vertici multilaterali e rafforzamento delle consultazioni bilaterali	>2

UNITA' NORD AMERICA	Cons. Amb. Elena Basile	Analisi ed elaborazione dei flussi informativi della rete diplomatico-consolare	Richieste ricevute	messaggi ed appunti ricevuti ed inviati	Richieste evase / Richieste ricevute	90%
		Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	90%
UNITA' AFGHANISTAN	Min. Plen. Nicoletta Bombardiere	Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	90%
		Promuovere la prevenzione o la soluzione dei conflitti nell'area dell'Asia Centrale, con particolare riferimento all'Afghanistan			Crisis Watch Trend – International Crisis Group Monthly Report	trend positivo o stabile > trend negativi
CIDU	Min. Plen. Diego Brasioli	Esame degli adempimenti degli impegni internazionali in materia di diritti umani e verifica dell'attuazione delle Convenzioni internazionali	Richieste dalla Segreteria	V rapporto nazionale sul Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali (ICESCR): raccolta dei dati, redazione del rapporto, traduzione in inglese, trasmissione alle N.U.	apporti predisposti / Richieste ricevute	90%
		Predisposizione rapporti periodici e rapporti ad hoc da presentare ai meccanismi di monitoraggio delle OO.II. competenti in materia di diritti umani e conseguente attività di follow-up	Richieste ricevute dagli OO.II. di monitoraggio	XVI rapporto nazionale relativo alla Convenzione sulla discriminazione razziale (CERD): raccolta dati, redazione del rapporto, traduzione, trasmissione alle NU.	rapporti predisposti / Richieste ricevute	90%

DGMO	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Cons. Amb. ZARRA	Gestione richieste operative da Uffici MAE, rete diplomatico-consolare, altre Amministrazioni pubbliche italiana e Rappresentanze straniere	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase/ricevute	80%
		Stipula / modifica di accordi o MoU	Richieste ricevute	Accordi o MoU finalizzati	Accordi o MoU finalizzati/ richieste ricevute	20%
UFF II	Cons. Leg. TOTH	Gestione richieste operative da uffici MAE, rete diplomatico-consolare, altre Amministrazioni pubbliche italiane e rappresentanze straniere.	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase/ricevute	80%

		Avviare iniziative che sostengano un ruolo di leadership italiana in alcuni seguiti G8 - G20 in materia di governance economica e finanziaria	Iniziative programmate (2)	Iniziative realizzate	Iniziative realizzate / iniziative programmate	50%
UFF III	Cons. Amb. MAZZA	Gestione richieste operative da Uffici MAE, rete diplomatico-consolare, altre Amministrazioni pubbliche italiane e Rappresentanze straniere	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase/ricevute	80%
		Analisi ed elaborazione dei flussi informativi della rete diplomatico-consolare	Comunicazioni ricevute	Appunti e messaggi informativi inviati	Comun. inviate/ comunicazioni ricevute	200%
UFF IV	Cons. Amb. VERDE	Gestione richieste operative da uffici MAE, rete diplomatico-consolare, altre amministrazioni pubbliche italiane e Rappresentanze straniere	Richieste ricevute	Richieste evase	richieste evase /richieste ricevute	80%
		Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
UFF V	Seg. Leg. LEONE	Attività di supporto allo Sherpa G8 e G20 ed al Sous Sherpa G8, al fine di assicurare un ruolo propositivo dell'Italia ai Vertici G8 di Deauville (maggio) e G20 di Cannes (novembre).	Richieste ricevute	Richieste evase	richieste evase /richieste ricevute	80%
		Predisposizione di documentazione in occasione di visite, incontri bilaterali ed eventi multilaterali	Richieste ricevute	Richieste evase	richieste evase /richieste ricevute	80%

UFF VI	Cons. Amb. MONTI	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
		Predisposizione documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
UFF VII	Cons. Leg. BOLASCO	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%.
		Predisposizione documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%.
UFF VIII	Cons. Leg. BARTOLI	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
		Predisposizione documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
UFF IX	Cons. Leg. FORNARA	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%.
		Predisposizione di documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
UFF. X	Cons. Leg. DI RUZZA	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%.
		Predisposizione di documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%

UFF XI	Cons. Leg. MAZZELLA	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
		Predisposizione di documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/Richieste ricevute	80%
UFF XII	Cons. Leg. BERTONI	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/richieste ricevute	80%
		Predisposizione documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/richieste ricevute	80%
UFF XIII	Cons. Leg. MUIESAN	Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP	Richieste evase	Richieste evase/richieste ricevute	80%
		Predisposizione documentazione	Richieste della Segreteria	Richieste evase	Richieste evase/richieste ricevute	80%

DGUE	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Cons. Amb. Andrea Bertozzi	Incoraggiare un più equo burden sharing all'interno dell'Unione Europea.			Contributo netto dell'Italia all'UE /contributo netto precedente prospettiva finanziaria	< 1

		Predisposizione della documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
UFF II	Cons. Leg. Anna Maria Piantadosi	Mantenere alta l'attenzione dell'Ue sul dossier allargamento dei Balcani			Riunioni CAG dedicate all'allargamento/totale riunioni CAG	1
		Favorire l'avanzamento del negoziato UE-Turchia			<i>Riunione del Turkey Focus Group</i>	<i>Si</i>
UFF III	Min. Plen. Marco Conticelli	Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP e della nostra Rappresentanza UE a Bruxelles	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
UFF IV	Cons. Amb. Paolo Campanini	Predisposizione documentazione	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Rapporti con le istituzioni UE e RAPUE	Richieste di istruzioni o consulenza da RAPUE, dal DG o da altri Uffici PA	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
UFF V	Cons. Amb. Massimo Lavezzo	Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP e della nostra Rappresentanza UE a Bruxelles	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
UFF VI	Cons. Leg. Elena Sgarbi	Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP e della nostra Rappresentanza UE a Bruxelles	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%

UFF VII	Cons. Leg. Maria Chiara Greggi	Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP e della nostra Rappresentanza UE a Bruxelles	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
Unità Balcani, InCE e IAI	Min. Plen. Baiano	Predisposizione documentazione	Richieste dalla Segreteria	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Atti di indirizzo e sindacato ispettivo parlamentare	Richieste del GABI-URP e della nostra Rappresentanza UE a Bruxelles	Richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%

DGSP	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
Unità Scientifica e Tecnologica	Cons. Stefano Baldi	Attività degli addetti scientifici	Messaggi proposti da addetti scientifici	Messaggi inoltrati a Rete RiSet	messaggi inoltrati/Messaggi proposti	90%
		Mobilità ricercatori stranieri	Richieste valide pervenute	Richieste finanziate	Richieste finanziate / richieste pervenute	90%

UFF I	Min. Inigo Lambertini	Favorire le esportazioni italiane, con particolare riguardo a Brasile, Cina, India e Paesi dell'Africa australe.			Esportazioni italiane in Brasile, Cina, India e Africa australe rispetto al 2009	> 0,6 %
		Partecipare all'organizzazione ed alla realizzazione delle missioni di sistema all'estero			% di missioni di sistema cui il MAE ha partecipato sul totale	> 80%
UFF II	Cons. Stefano Lo Savio	Istruttoria sugli atti pattizi di enti territoriali	Richieste ricevute – informazioni assunte	Pareri trasmessi	Richieste evase/ ricevute	100%
		Sostegno e coordinamento delle attività promozionali degli enti territoriali	Richieste da parte uffici	Seguiti dati/ Pareri trasmessi	Richieste ricevute / richieste evase	100%
UFF III	Min. Vincenza Lomonaco	Realizzare un sistema unico e coerente di certificazione della conoscenza dell'italiano			Presentare e condividere con almeno tre dei quattro interlocutori istituzionali un nuovo Sistema di certificazione unico	Sì
		Favorire la diffusione della lingua italiana nelle economie emergenti, con particolare riguardo a Cina ed India			Studenti iscritti ai corsi di italiano anche presso gli IIC nelle economie emergenti, con particolare riguardo a Cina e India	> 10%
UFF IV	Cons. Massimo Riccardo	Amministrazione, gestione e monitoraggio degli Istituti Italiani di Cultura	Bilanci di previsione, assestato, consuntivo ricevuti	Controlli effettuati sui bilanci di previsione, assestamento e a consuntivo	Controlli effettuati / bilanci ricevuti	100%
		Circuitazione di eventi culturali organizzati dal MAE	Eventi organizzati	Eventi circuitati	Eventi circuitati/eventi organizzati	90%
UFF V	Cons. Paolo Scartozzoni	Gestione personale di ruolo del Comparto Scuola	Programmazione contingente/istanze sedi	Definizione contingente/assegnazione personale/ decreti	Richieste evase/richieste pervenute	90%

		Gestione trattamento economico del personale del Comparto Scuola	Richieste ricevute (formulari, fatture, documenti viaggio, polizze, contratti, certificati, verbali assunzione)	Documenti elaborati/ Decreti di impegno/ordini Di pagamento	Pratiche evase / pratiche pervenute	90%
UFF VI	Cons. Maria Romana Destro Bisol	Coordinamento della politica culturale italiana presso organizzazioni internazionali e l'Istituto Universitario Europeo	Richieste di istruzioni provenienti dalla Rappresentanza presso l'Unesco e dal Segretario Generale dell'IUE	Istruzioni inviate	Richieste evase/richieste ricevute	90%
		Missioni archeologiche	Progetti presentati	Progetti valutati	Progetti valutati/progetti presentati	100%
UFF VII	Cons. Luca Fratini	Erogazione Borse di Studio	Comunicazioni ricevute dalle università circa l'effettiva frequentazione dei corsi	Decreti di erogazione borse di studio firmati	Decreti di erogazione borse di studio firmati / comunicazioni ricevute dalle università	100%
		Scambi giovanili	Proposte ricevute dal Dipartimento della Gioventù o dalle associazioni	Proposte evase	proposte evase / proposte ricevute	100%
UFF VIII	Cons. Adriana Apollonio	Azione di promozione conservazione e ampliamento del patrimonio artistico presso il MAE e delle relative collezioni. Visite guidate	Richieste di Mostre/Richieste di visite	Richieste evase	Richieste evase/ richieste ricevute	90%
		Attività di ricognizione inventariazione e catalogazione delle opere d'arte e delle Collezioni	Progetto di ampliamento del Database	Completamento ed ampliamento del Database	Progetto ideato/progetto realizzato	90%

DGCS	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Cons. Leg. Michele Cecchi	Attività connesse alla procedura di audit per la certificazione di idoneità alla gestione centralizzata indiretta di fondi UE	Richieste di informazioni da parte della Commissione Europea nell'ambito della procedura di audit	Predisposizione dei riscontri da parte della DGCS al questionario alla base della procedura di audit da parte della Commissione Europea	N. di quesiti evasi / totale dei quesiti	80%
		Predisposizione della posizione italiana nei consessi decisionali e di discussione in sede UE (ivi incluso il Consiglio Sviluppo) sulle tematiche di competenza, in raccordo con la relativa Direzione Geografica tematica in conformità con gli indirizzi del	Richieste di documentazione per Consiglio Sviluppo, Informale Sviluppo, riunioni DDGG Sviluppo / Richieste di riscontri da parte della Commissione Europea (su: documenti di strategia e policy di	Documentazioni predisposte per Consiglio sviluppo, Informali Sviluppo, riunioni DDGG Sviluppo / elaborazione posizione italiana su documenti di strategia e policy di sviluppo, nonché in merito alla compilazione di questionari e matrici della Commissione	N. documentazioni e riscontri predisposti / n. richieste	80%

		CIPE e del Comitato Direzionale	sviluppo, questionari, matrici) / Convocazioni delle riunioni dei Comitati di gestione FES e DCI, lancio di procedure scritte su programmi e misure da approvare	Europea / Partecipazione ai Comitati, deliberazioni sui programmi, analisi della documentazione in discussione e predisposizione posizione italiana sui singoli provvedimenti in adozione		
UFF II	Cons. Amb. Mauro Massoni	Gestione amministrativo/contabile dei contributi volontari ed obbligatori	stanziamento	fondi impegnati	Fondi impegnati / stanziamento al 30 novembre	80%
		Monitoraggio sull'andamento della collaborazione con OO. II.	Riunioni convocate o programmate	Riunioni tecniche e di coordinamento in Italia e riunioni presso OO. II.	N. riunioni effettuate / totale riunioni convocate o programmate	80%
UFF III	Cons. Leg. Francesco Forte	Predisposizione documentazione	Richieste per il tramite della Segreteria DGCS	Redazione e predisposizione di documentazione richiesta per il tramite della Segreteria DGCS	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Promuovere una progressiva azione di phasing out dai Paesi non prioritari, ai sensi delle Linee guida triennali della Cooperazione allo Sviluppo, concentrando l'aiuto su quelli indicati nelle medesime come prioritari			Numero dei paesi per i quali, rispetto a quelli dove la Cooperazione era presente al 31 dicembre 2010, e salvo l'adempimento di obblighi di legge, non è stata approvata alcuna delibera da parte della DGCS	Riduzione del 15% del numero complessivo dei Paesi nei quali è presente la Cooperazione italiana (Durata Triennale)
UFF IV	Cons. Amb. Marcello Cavalcaselle	Predisposizione documentazione	Richieste per il tramite della Segreteria DGCS	Redazione e predisposizione di documentazione richiesta per il tramite della Segreteria DGCS	Richieste evase / richieste ricevute	80%

		Promuovere una progressiva azione di phasing out dai Paesi non prioritari, ai sensi delle Linee guida triennali della Cooperazione allo Sviluppo, concentrando l'aiuto su quelli indicati nelle medesime come prioritari			Numero dei paesi per i quali, rispetto a quelli dove la Cooperazione era presente al 31 dicembre 2010, e salvo l'adempimento di obblighi di legge, non è stata approvata alcuna delibera da parte della DGCS	Riduzione del 15% del numero complessivo dei Paesi nei quali è presente la Cooperazione italiana (Durata Triennale)
UFF V	Cons. Amb. Alessandro Gaudiano	Predisposizione documentazione	Richieste per il tramite della Segreteria DGCS	Redazione e predisposizione di documentazione richiesta per il tramite della Segreteria DGCS	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Dare attuazione all'Accordo Generale (AG) di Cooperazione con l'Afghanistan ed alle attività da esso previste nella misura consentita dalle risorse finanziarie messe a disposizione di questa DGCS e in coerenza con le priorità settoriali e l'ownership afgana			% di risorse finanziarie impegnate sul totale delle risorse disponibili al 30 settembre. % di settori coperti rispetto ai settori previsti dall'AG	Impegno dell'80% delle risorse finanziarie disponibili al 30 settembre; Impiego del 50% delle risorse impegnate a sostegno del bilancio e/o dei programmi nazionali afgani. Copertura del 50% dei settori indicati nell'Accordo (Durata Triennale)
UFF VI	Min. Plen. Stefano Taliani	Fornitura di assistenza umanitaria in risposta a disastri naturali e crisi complesse	Richiesta della Sede, appello internazionale, richiesta di ONG	Realizzazione di Iniziative d'emergenza e nel settore dello sminamento umanitario (autorizzazioni dell' On. Ministro, predisposizione	Fondi Impegnati / Fondi di competenza attribuiti dalla Legge di Stabilità	80%

				decreti d'impegno e mandati di pagamento), risposta ad appelli internazionali (mediante gestione dei Fondi Bilaterali d'emergenza e contributi ad hoc alle OO.II. e predisposizione decreti d'impegno e mandati di pagamento), realizzazione di trasporti umanitari, gestione scorte di beni umanitari presso il deposito UNHRD di Brindisi		
		Predisposizione documentazione per visite, elementi di risposta ad atti Parlamentari	Richieste DGCS Segreteria, DGCS I, Sedi estere	Documentazione ed elementi di risposta prodotti	richieste evase / richieste ricevute	80%
UFF VII	Cons. Amb. Emilia Gatto	IDONEITA': concessione e revoca	richieste pervenute	istruttoria e predisposizione parere + smaltimento arretrato di richieste giacenti	richieste evase/ totale richieste	80%
		PROGETTI PVS: rendicontazione		smaltimento rendiconti arretrati a seguito parere Consiglio di Stato	rendiconti smaltiti/previsione annuale smaltimento giacenze	80%
UFF VIII	Cons. Amb. Pierfrancesco Sacco	Elaborazioni e documenti di Analisi per G8, UE, Organismi Internazionali, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Amministrazioni varie, ONG, etc.)	richieste dati e documenti di analisi pervenute	richieste evase	Richieste evase / richieste ricevute	80%
		Realizzare l'aggiornamento delle Linee Guida triennali strategiche della Cooperazione italiana allo sviluppo.			Binario: sì / no	Presentazione al Comitato Direzionale del documento programmatico aggiornato (Durata Annuale)

UFF IX	Cons. Amb. Massimo Drei	Attività di valutazione ex post delle iniziative di cooperazione allo sviluppo	Valutazioni previste	Valutazioni effettuate	Valutazioni effettuate / Valutazioni previste	60%
		Attività di comunicazione e di valorizzazione delle iniziative di cooperazione allo sviluppo	Iniziative di comunicazione previste	Iniziative di comunicazione effettuate	Iniziative di comunicazione effettuate / Iniziative di comunicazione previste	80%
UFF X	Cons. Leg. Stefano Soliman	Coordinamento amministrativo contabile	richieste di pareri	pareri emessi	richieste evase / richieste pervenute	80%
		Adempimenti finanziari connessi alla concessione ed erogazione dei crediti di aiuto ai sensi dell'art. 6, legge 49/87	Richieste di Nulla osta	Nulla osta all'ente gestore del Fondo Rotativo all'inserimento dei contratti commerciali nella linea di credito	N. nulla osta concessi / N. nulla osta richiesti	80%
UFF XI	D.ssa Maria Gabriella Di Gioia	Acquisti e spese di funzionamento della Direzione Generale	richieste pervenute da strutture DGCS	Predisposizione decreti d'impegno/liquidazione e ordinativi di pagamento	n. Impegni/ n. Fatture	80%
		Manutenzione degli immobili e delle attrezzature	richieste pervenute da strutture DGCS	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili, arredi e attrezzature	n. richieste evase / n. richieste pervenute	80%
UFF XII	D.ssa Luana Alita Micheli	Invio in breve e lunga missione degli esperti interni	missioni approvate	Liquidazioni missioni e invio Ordini di Pagamento all'UCB	n. ordini di pagamento e n. decreti / n. missioni approvate	80%
		Invio in breve e lunga missione degli esperti esterni	missioni approvate	Liquidazioni missioni e invio Ordini di Pagamento all'UCB	n. ordini di pagamento e n. decreti / n. missioni approvate	80%

UFF UTC	Min. Plen. Pierfrancesco Zazo	attività di valutazione dei programmi di emergenza	richieste di valutazione pervenute	proposte di finanziamento di programmi di emergenza	richieste evase / richieste pervenute	80%
		attività di valutazione dei programmi ordinari	richieste di valutazione pervenute	proposte di finanziamento di programmi ordinari	richieste evase / richieste pervenute	80%

DGIT	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Cons. Leg. Simon Carta	Contributi ed enti, associazioni e comitati aventi carattere assistenziale; assistenza diretta alla collettività	Richieste di contributo ricevute	Richieste di contributo evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
		Rapporti con i Comites	Richieste di parere o di consulenza ricevute dalle sedi diplomatico-consolari	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
UFF II	Cons. Leg. Luca Trifone	Contributi agli enti di assistenza scolastica all'estero ed esame dei relativi bilanci	Richieste di contributo ricevute	Richieste di contributo evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%

		Servizi per la promozione di attività informative a favore dei connazionali all'estero	Richieste relative alla concessione di provvidenze governative alla stampa italiana all'estero	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
UFF III	D.ssa Simona Ciuffoni	Ridurre i tempi medi di concessione dei passaporti per i cittadini italiani residenti all'estero			tempi medi di erogazione dei passaporti (in giorni) rispetto al 2010	meno di 30 giorni nell'80% dei casi
		Coordinamento attività in materia di stato civile, cittadinanza, naturalizzazione, apolidia, patenti di guida, codice fiscale e servizio militare	Richieste di pareri o istruzioni provenienti dalle sedi diplomatico-consolari e altre istituzioni (amministrazioni italiane e ambasciate straniere)	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
UFF IV	Cons. Leg. Marilina Armellin	Coordinamento dei casi assistenza consolare	Comunicazioni ricevute di fermo/arresto/detenzione di cittadini italiani all'estero	Istruzioni fornite alle rappresentanze diplomatico-consolari preposte alla trattazione del caso	Istruzioni fornite / Comunicazioni ricevute	80%
		Coordinamento dei casi di sottrazione internazionale di minore	Segnalazioni ricevute relative a casi di sottrazione internazionale di minore	Attivazione delle strutture preposte alla trattazione del caso (rappresentanze diplomatico-consolari; Autorità centrale convenzionale; Interpol/Sirene)	Attivazioni strutture preposte / Segnalazioni ricevute	80%
UFF V	Cons. Leg. Maurizio Antonini	Analisi e interpretazione della normativa specifica ai fini della sua applicazione anche in raccordo con altre Amministrazioni	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%

		Istruzioni alla rete diplomatico-consolare in materia di anagrafe consolare ed A.I.R.E.	Richieste ricevute	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
UFF VI	Segr. Leg. Massimiliano Lagi – poi Cons. Amb. Guido De Sanctis	Rilasciare i visti per affari nelle principali sedi entro otto giorni dalla presentazione della domanda			Visti per affari concessi entro 8 giorni dalla presentazione della richiesta	> 80%
		Contenzioso relativo ai dinieghi di visto	Ricorsi pervenuti per diniego di visto	Predisposizione di elementi difensivi per l'Avvocatura dello Stato	Memorie inviate all'Avvocatura Generale dello Stato / Ricorsi pervenuti	80%
UFF VII	Cons. Leg. Luigi Estero	Questioni giuridiche ed amministrative inerenti ai cittadini stranieri in Italia (compresi detenuti e studenti)	Richieste ricevute da Rappresentanze diplomatiche accreditate in Italia e da Amministrazioni italiane	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%
		Questioni inerenti all'asilo, ai rifugiati, alla protezione degli stranieri	Richieste ricevute dall'AG e dai Tribunali procedenti	Richieste evase	Richieste evase / Richieste ricevute	80%

DGRI	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Consigliere di Ambasciata Silvio Mignano	Istruzione, trattazione e autorizzazione delle pratiche concernenti aspettative, congedi e permessi del personale di ruolo e appartenente alla carriera diplomatica.	Numero delle pratiche pervenute.	Numero delle pratiche trattate.	Rapporto percentuale fra pratiche evase e le pratiche pervenute.	90%
		Esame delle istanze di accesso al fascicolo personale o di estrazione di copie di documenti anche senza accesso al fascicolo personale da	Numero di istanze di accesso presentate.	Numero di istanze evase.	Rapporto percentuale fra pratiche trattate e pratiche evase.	90%

		parte di dipendenti di ruolo, a contratto e appartenente alla carriera diplomatica.				
UFF II	Consigliere di Ambasciata Luca Sabbatucci	Incoraggiare la presenza delle donne negli incarichi di maggiore responsabilità all'interno dell'Amministrazione.			Incremento delle presenze femminili in carriera di donne Ambasciatori, Ministri Plenipotenziari, Direttori Generali, Vice Direttori Generali/Direttori Centrali, Capi Unità, Capi Ufficio, Capi missione, Capi Consolati Generali, Capi Consolati rispetto al dato del 2009.	Almeno 1 unità
		Movimenti del personale diplomatico e dirigenziale del MAE.	Candidature ricevute.	Liste di trasferimento diramate.	Tempo trascorso tra assegnazione e movimenti e tempo previsto.	90 giorni
UFF III	Consigliere di Legazione Sergio Martes	Rete degli uffici consolari di seconda categoria e relativi contributi.	Istanze delle Sedi relative a Uffici consolari onorari ovvero a funzionari onorari.	Decreti di spesa ed ordini di pagare i contributi in favore dei funzionari consolari onorari.	Percentuale dei procedimenti conclusi sul numero complessivo dei procedimenti avviati.	90%
		Rete di prima categoria nonché organici delle rappresentanze diplomatiche e consolari all'estero.	Richieste di variazione degli organici all'estero pervenute.	Rapporto fra le richieste evase e le richieste di variazione degli organici all'estero pervenute.	Numero di richieste evase sul numero complessivo delle richieste ricevute.	90%
UFF IV	Consigliere di Legazione Pasquale Velotti	Contenzioso del personale.	Udienze ex art. 417 bis cpc (Difesa delle Pubbliche Amministrazioni): udienze presenziate.	Numero delle udienze presenziate.	Rapporto fra la presenza in udienza e le udienze ex art. 417 bis cpc.	80%
		Contenzioso del personale.	Adempimenti processuali pendenti.	Memorie, note per l'Avvocatura Generale dello Stato e di altri atti difensivi.	Rapporto fra gli atti difensivi e gli adempimenti processuali pendenti.	80%

UFF V	Consigliere di Legazione Giovanni Favilli	Sostegno alle candidature di personale italiano nelle organizzazioni internazionali.	Richieste di sostegno ricevute.	Numero delle risposte fornite.	Rapporto fra il numero delle risposte fornite e il numero delle richieste pervenute.	80%
		Esame delle richieste di informazioni da parte dell'utenza esterna ricevute (su concorsi, impiego nelle organizzazioni internazionali etc.).	Richieste pervenute.	Numero delle richieste evase.	Rapporto percentuale delle risposte fornite sul numero delle richieste evase.	90%
UFF VI	Consigliere di Legazione Fabrizio Lobasso	Bando di iscrizione per asilo nido.	Domande ricevute.	Iscrizioni effettuate	Rapporto percentuale delle iscrizioni effettuate sulle richieste ricevute.	80%
		Rimborsi polizze assicurazione sanitaria.	Domande pervenute.	Rimborsi effettuati.	Rapporto fra i rimborsi effettuati e il numero domande pervenute.	80%
UFF VII	Consigliere di Legazione Gianluigi Vassallo	Provvedimenti amministrativi relativi allo status giuridico del personale a contratto.	Esame delle istanze concernenti lo status giuridico del personale a contratto.	Numero dei provvedimenti amministrativi emessi.	Percentuale di provvedimenti emanati sulle istanze ricevute.	70%
		Provvedimenti finanziari relativi alle competenze stipendiali del personale a contratto.	Esame dei provvedimenti inerenti la liquidazione delle competenze stipendiali del personale a contratto.	Numero dei provvedimenti emessi.	Tempo di perfezionamento dei provvedimenti.	120 giorni
UFF VIII	Dr. Alberto Menichelli	Trattamenti di quiescenza.	Procedure di liquidazione dei trattamenti pensionistici dovute/richieste.	Procedure di liquidazione dei trattamenti pensionistici evase.	Numero delle procedure evase.	Uguale o maggiore di 200
		Riscatti compiuti e ricongiunzioni ai fini pensionistici.	Richieste di riconoscimento di periodi assicurativi a fini pensionistici.	Richieste di riconoscimento di periodi assicurativi a fini pensionistici	Percentuale fra richieste evase e richieste ricevute.	85%

				evase.		
UFF IX	Dr. Flavio Rodilloso	Pagamento delle spese di trasloco e viaggio in occasione dei trasferimenti del personale tra il MAE e la rete all'estero, o nell'ambito di questa.	Ricezione dei preventivi delle spese.	Pagamenti effettuati dei relativi oneri nella duplice fase dell'anticipo e, in seguito alla liquidazione, del saldo.	Conclusione dei procedimenti dal momento della presentazione della documentazione completa entro il termine previsto.	180 giorni
		Pagamento delle spese relative al personale inviato in missione all'estero.	Richieste di anticipi e saldi.	Pagamenti effettuati dei relativi oneri nella duplice fase dell'anticipo e, in seguito alla liquidazione, del saldo.	Conclusione dei procedimenti dal momento della presentazione della documentazione completa entro il termine previsto.	180 giorni
UFF X	Dr. Giuseppe D'Agosto	Richieste di indennità di sistemazione e di richiamo, contributo abitazione, indennità di reggenza, indennità di servizio estero.	Richieste ricevute.	Richieste evase.	Rapporto fra le richieste ricevute e le richieste evase.	90%
		Numero di partite stipendiali gestite.	Numero di modelli 770 inviati all'Agenzia delle Entrate.	Numero di modelli 770 accettati dall'Agenzia delle Entrate.	Rapporto fra le partite stipendiali gestite e i modelli 770 accettati dall'Agenzia delle Entrate.	80%
UFF XI	Dr.ssa Riccarda Giulia Pietrasanta	Decreti variazioni di bilancio.	Richieste ammissibili pervenute.	Atti emanati.	Rapporto percentuale fra atti emanati e richieste ammissibili pervenute	90%
		Spedizioni valori.	Richieste ammissibili pervenute.	Richieste evase.	Rapporto percentuale fra richieste evase e richieste ammissibili pervenute.	90%
Unità URS	Cons. Amb. Palese	Gestione dei contatti con le OO.SS. e prevenzione e gestione dei conflitti	Richieste da parte delle OO.SS. pervenute.	Risposte fornite.	Percentuale del rapporto fra le richieste pervenute e le risposte fornite.	80%

		sindacali al ministero e nella rete all'estero.				
		Informazione e consulenza per Uffici al MAE e all'estero.	Richieste dei pareri ricevute.	Numero dei pareri forniti.	Percentuale del rapporto fra le richieste pervenute e i pareri forniti.	90%
ISDI	Min. D'Alessandro	Incoraggiare la presenza delle donne negli incarichi di maggiore responsabilità all'interno dell'Amministrazione.			Incremento delle presenze femminili in carriera di donne Ambasciatori, Ministri Plenipotenziari, Direttori Generali, Vice Direttori Generali/Direttori Centrali, Capi Unità, Capi Ufficio, Capi missione, Capi Consolati Generali, Capi Consolati rispetto al dato del 2009.	Almeno 1 unità
		Valutazione, verifica e certificazione della formazione.	Partecipanti ai corsi di formazione.	Certificazioni concesse.	Rapporto fra il numero delle certificazioni e il totale dei partecipanti.	80%

DGAI	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo / Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Dott.sa Roberta Massari	Attività di controllo amministrativo contabile	Bilanci preventivi SIBI pervenuti	Bilanci preventivi SIBI controllati	Controlli effettuati / bilanci preventivi pervenuti	100%
		Finanziamenti per il funzionamento degli uffici all'estero	Somme stanziare sui cap. 1613, 1523 p.g. 8	Somme impegnate	Somme impegnate / somme stanziare in bilancio	100%
UFF II	Dott. Marco Pitotti	Allestimento sale per conferenze	Richieste di allestimento sale e concorsi pervenute	Richieste di allestimento evase	Richieste evase / pervenute	80%

		Attuazione della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro	Visite programmate	Dipendenti visitati dal medico competente	Visite effettuate / visite programmate	100%
UFF III	Dott.ssa Paola Agresta	Attraverso l'implementazione dell'autonomia gestionale di cui al DPR 54/2010 ristrutturare la spesa destinata alla rete all'estero , in particolare diminuendo la spesa per canoni di locazione			Riduzione della spesa per locazioni residenziali all'estero	Differenziale fra inflazione e trend spesa per locazioni < 1%
		Contenere gli infortuni sul lavoro negli uffici in Italia ed all'estero, anche aumentando gli interventi per l'implementazione della sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D. LGS. 81/2008			Infortuni sul lavoro presso gli uffici in Italia ed all'estero	< 5% dei dipendenti all'estero
UFF IV	Direttore Centrale Cons. d'Amb. Luigi Ferrari	Estendere l'uso del portale SIBI a tutti gli uffici della rete diplomatico - consolare per le funzioni di gestione del bilancio di sede			Uffici all'estero che hanno adottato la piattaforma SIBI	100%
		Integrare la PEC all'interno della piattaforma SIFC in uso alla rete diplomatico - consolare			Uffici all'estero in cui la PEC è integrata all'interno della piattaforma SIFC	100%
UFF V	Direttore Centrale Cons. d'Amb. Luigi Ferrari	Riduzione delle spese postali				< 5% delle spese sostenute nel 2010
		Reti Organismi Internazionali. Attività di progettazione,	Interventi richiesti	Interventi di manutenzione ed assistenza:	Interventi richiesti / Interventi effettuati	80 %

		manutenzione ed assistenza delle Reti per la diffusione dei documenti dell'Unione Europea alla Farnesina e presso le Sedi all'estero		<p>1) della rete per la diffusione dei documenti dell'Unione Europea (Coreu) alle Ambasciate ed alle DD.GG. del Ministero;</p> <p>2) della rete per la diffusione dei documenti del Consiglio U.E. (GSC) verso le altre P.A. italiane;</p> <p>3) delle apparecchiature cifranti della rete mondiale visti;</p> <p>4) della rete ESDP – net e dell'Osce.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

SERVIZIO STAMPA	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF I	Cons. Leg. Filippo La Rosa	Favorire la partecipazione dei dirigenti apicali a trasmissioni televisive, talk show e programmi di approfondimento, al fine di promuovere una migliore informazione sul ruolo del MAE al servizio del Sistema Paese.			Partecipazione dei titolari di centri di responsabilità a trasmissioni televisive	> 5

		Implementare l'inserimento della stampa periodica, estera e delle clips audio video nella neo istituita rassegna "su misura"	Programmazione d'ufficio	Rassegne stampa "su misura" on-line	Numero di rassegne/sede e rassegne ufficio	80% della performance di diffusione raggiunta con la stampa quotidiana nazionale
UFF II	Cons. Leg. Arnaldo Minuti	Favorire la partecipazione dei dirigenti apicali a trasmissioni televisive, talk show e programmi di approfondimento, al fine di promuovere una migliore informazione sul ruolo del MAE al servizio del Sistema Paese.			Partecipazione dei titolari di centri di responsabilità a trasmissioni televisive	> 5
		Gestione della relazione con il pubblico attraverso la risposta alle segnalazioni e alle richieste di informazioni ricevute per telefono, visita e per iscritto.	Istanze ricevute.	Risposte elaborate.	Istanze evase/istanze ricevute.	Trattazione di almeno il 95% delle istanze ricevute.
UFF III	Cons. Amb. Carlo Schillaci	Impegno dei fondi assegnati sul bilancio di competenza attraverso la stipula dei contratti volti a assicurare servizi informativi essenziali per l'attività del MAE.	Fondi stanziati.	Fondi impegnati.	Fondi impegnati /stanziati.	Impegno del 90% dei fondi stanziati.
		Finalizzazione dei regimi convenzionali per l'acquisizione di prodotti e servizi giornalistici offerti dalle agenzie di stampa più idonee alla luce delle condizioni di	Richieste ricevute.	Accordi e convenzioni finalizzati.	Accordi e convenzioni realizzati / previsti.	Finalizzazione del 75% delle offerte ricevute.

		mercato e delle esigenze dell'Amministrazione.				
--	--	--	--	--	--	--

SERVIZIO DEL CONTENZIOSO	Dirigente responsabile	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
UFF. I	Segr. Leg. Enzo Marongiu	assistenza agli uffici negoziatori di trattati internazionali (bilaterali e multilaterali)	Richieste di pareri tecnici sui testi di accordi	pareri emessi	pareri emessi / Richieste ricevute	90%
		Comunicazione alle autorità competenti delle misure provvisorie decise nei ricorsi CEDU e dell'avvio e della conclusione dei ricorsi ex art. 258, 260, 263, 265, 267 e 300 davanti alla Corte di Giustizia UE	comunicazioni provenienti dalla CEDU e dalla Corte di Giustizia UE	comunicazioni inoltrate ad autorità italiane	comunicazioni ad autorità italiane / comunicazioni ricevute	90%
UFF. II	Cons. Leg. Cristiana Maria Mele	Difesa dell'Amministrazione nei contenziosi con persone fisiche e giuridiche esterne	progetti di memorie ricevute da uffici MAE	memorie definite ed inviate all'Avvocatura dello stato	memorie inviate / memorie ricevute	90%

UFF. III	Cons. Leg Marco Maria cerbo	consulenza giuridica agli uffici in Italia ed all'estero	Richieste di valutazioni giuridiche	Richieste evase	Richieste evase / Richieste pervenute	90%

**OBIETTIVI TRASVERSALI:**

Destinatari	Obiettivo Operativo/Attività Specifica	Input	Prodotto	Indicatore	Target
