



*Ministero degli Affari Esteri*

Direzione Generale per le Risorse e l'Innovazione

## ACCORDO SULL'UTILIZZO DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2009

### Premessa

L'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 32 del Contratto collettivo nazionale di lavoro – Comparto Ministeri (CCNL) - 1998-2001, sottoscritto il 16 febbraio 1999, dall'articolo 6 del Contratto collettivo integrativo di Ministero (CCI MAE), sottoscritto in data 3 agosto 2000, per il periodo 1998-2001, e dal Contratto collettivo nazionale di lavoro – Comparto Ministeri – 2006-2009, sottoscritto il 14 settembre 2007, concordano di disciplinare le modalità di corresponsione del Fondo Unico di Amministrazione 2009.

### Disposizioni generali

1. Il presente Accordo disciplina le modalità di utilizzo delle risorse del Fondo relative all'anno 2009 per le finalità indicate nell'articolo n. 3.
2. In sede di contrattazione integrativa a livello di Direzioni Generali e strutture equiparate, le Parti provvederanno all'applicazione del presente Accordo.

### Art. 1

#### (Risorse finanziarie)

1. Sui capitoli stipendiali risulta una disponibilità pari a € 1.658.338,83 (a lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione equivalenti ad € 1.198.394,88 al netto dei predetti oneri), destinata al pagamento delle posizioni organizzative relative all'anno 2009.
2. La disponibilità di bilancio del cap. 1621 (Fondo Unico di Amministrazione) per l'esercizio 2009 - tenuto conto delle detrazioni effettuate ai sensi dell'art. 71 del D.L.

112/2008 per un importo pari a € 39.846,00 e dell'ammontare già impegnato con l'Accordo del 16.7.2008 per la riqualificazione del personale pari a € 102.611,00 - è pari a € 14.368.169,00 (al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione).

3. Le predette risorse sono utilizzate per le finalità di cui agli articoli successivi, come indicato negli Allegati nn. 1, 2 e 3 facenti parte integrante del presente Accordo e recanti la dettagliata ripartizione delle risorse finanziarie disponibili tra le varie finalità di cui all'articolo 3 nonché le risorse assegnate ai Centri di Responsabilità.

## Art. 2

### (Disposizioni generali per la corresponsione delle singole indennità)

1. Le indennità previste nel presente Accordo dovranno essere attribuite dai Dirigenti nel rispetto di quanto stabilito in materia dal D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni al fine di garantire un effettivo miglioramento dei servizi dell'Amministrazione.

2. Le Parti concordano che il limite massimo di corresponsione delle indennità giornaliere non può essere superiore a 220 giorni per anno.

3. Saranno considerate giornate di presenza, le assenze dal servizio equiparate alla presenza in servizio dalle norme legislative e contrattuali vigenti, fatto salvo il periodo dal 1 gennaio al 30 giugno 2009 in cui vigono le sole norme di legge (articolo 71 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008).

4. Al personale in posizione di part-time, tutte le indennità previste nel presente Accordo saranno attribuite in misura proporzionale alla percentuale di riduzione della prestazione lavorativa.

Al personale in posizione di part-time orizzontale, addetto ai servizi di Sportello, il cui orario di apertura al pubblico risulta indicato in una apposita tabella affissa all'esterno, la relativa indennità va corrisposta integralmente nel caso in cui gli interessati assicurino il servizio per l'intera fascia oraria di apertura al pubblico dello sportello.

## Art. 3

### (Utilizzo del Fondo Unico di Amministrazione)

Le risorse che compongono il Fondo, di seguito indicate al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, sono utilizzate per :



**A) erogare le indennità previste per gli incarichi relativi alle posizioni organizzative di cui all'articolo 18 del CCNL 1998-2001 per un importo complessivo pari a € 1.361.258,43.**

A tal fine – e come specificato nell'Allegato 1 - le Parti concordano di far gravare sul cap. 1621/2009 un importo pari ad € 162.863,55 per coprire la differenza tra lo stanziamento già presente sui capitoli stipendiali per le posizioni organizzative relative all'anno 2009 (€ 1.198.394,88 come detto all'Art. 1, comma 1) e l'onere complessivo per il pagamento delle stesse pari ad € 1.361.258,43.

**B) finanziare turni per fronteggiare particolari situazioni di lavoro.** In particolare:

1) finanziare le turnazioni per l'importo massimo complessivo quantificato in € 481.098,75.

Le indennità per turnazione si possono corrispondere a condizione che vi sia un'imprescindibile esigenza da parte dell'Ufficio o Servizio di assicurare l'integrale copertura dell'orario di servizio e che esista una specifica programmazione da parte del Dirigente responsabile. Le indennità per turnazione non spettano in caso di orario flessibile che si articoli durante le ore pomeridiane o serali.

2) finanziare i turni di reperibilità per l'importo massimo complessivo quantificato in € 581.396,31.

I turni di reperibilità devono essere autorizzati con atto formale dal dirigente responsabile soltanto per indifferibili necessità di servizio che non possono essere coperti attraverso l'adozione di altre forme di articolazione dell'orario. Il predetto atto autorizzativo costituisce documentazione necessaria per la corresponsione dell'indennità per turni di reperibilità. In caso di chiamata in servizio, le ore prestate sono retribuite come lavoro straordinario oppure, su richiesta del dipendente, fruite come riposo compensativo. In entrambi i casi l'indennità di reperibilità non è dovuta.

**C) finanziare l'esercizio di compiti che comportano disagi, rischi, gravose articolazioni dell'orario di lavoro ed un maggiore impegno lavorativo.** In particolare:

1) finanziare l'indennità per attività presso Unità amministrative ad elevata rilevanza esterna e/o di coordinamento per l'importo massimo complessivo quantificato in € 111.177,76. Tale indennità spetta al personale addetto all'Ufficio Rapporti con il Pubblico e agli addetti al coordinamento della Segreteria Generale, incluso il personale con mansioni di autista.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left, a smaller one in the middle, and several initials on the right, including 'AM' and 'H'.

