



Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

DGUE - Bando Balcani 2026

Allegato A1

Application Form

1. PROJECT SUMMARY/SINTESI DEL PROGETTO

1.1 Project title/Titolo del progetto

1.2 Applicant/Soggetto richiedente

Name and surname of project manager/Nome e cognome del responsabile del progetto:

Position/Posizione:

Organisation or institution/Organizzazione o istituzione:

Postal address/Indirizzo Postale:

Tel.:

Mobile:

Fax:

E-mail:

Website:

Fiscal identification number/Identificativo Fiscale (P.IVA e CF):

Bank name/Nome della banca:

Account's holder/Intestatario del conto:

Bank account number/Numero di conto:

IBAN:

SWIFT:

1.3 Project Partner(s)/Partner di progetto

Partner 1

Name and surname/Nome e cognome:

Position/Posizione:

Organisation or institution/Organizzazione o istituzione:

Postal address/Indirizzo Postale:

Tel.:

Mobile:

E-mail:

Website:

Role in the project/Ruolo nel Progetto:		
Partner 2: ...		
1.4 Estimated start date/Data stimata di avvio (dd/mm/yyyy) (gg/mm/aaaa)	1.5 Estimated end date/Data stimata di fine (dd/mm/yyyy) (gg/mm/aaaa)	1.6 Expected project duration/Durata del progetto (months/mesi)
1.7 Total project cost in EUR/Costo totale del progetto in EUR	1.8 Requested grant in EUR/Contributo richiesto in EUR	
1.9 Project description/Descrizione del progetto (Max 1500 characters/caratteri)		

2. PROJECT RATIONALE /RATIO DEL PROGETTO
2.1 Background (Max 1500 characters/caratteri)
2.2 Perceived needs/Analisi dei bisogni (Max 1500 characters/caratteri)
2.3 Objectives/Obiettivi (Max 1500 characters/caratteri)
2.4 Justification/Giustificazione (Max 1500 characters/caratteri)

2.5 Previous experience in the field/Esperienza precedente nel settore (Max 1500 characters/caratteri)													
2.6 Description of Applicant and Project Partners/Descrizione del soggetto richiedente e dei partner di progetto (Max 1500 characters/caratteri) (Please describe all organisations providing know-how; list their detailed contact information in Annex #1)													
2.7 Project beneficiaries/Beneficiari del progetto (Max 1500 characters/caratteri)													
2.8 Key risks related to project implementation and proposed mitigating solutions/Rischi principali connessi alla realizzazione del progetto e misure di mitigazione del rischio identificate (Max 1500 characters/caratteri)													
3. PROJECT ACTIVITIES/ATTIVITÀ DEL PROGETTO													
3.1 Description of project activities/Descrizione delle attività di progetto (Max 2000 characters/caratteri) (For each project activity, list the objective it aims to achieve; all objectives listed in 2.3 to be explained/Per ogni attività di progetto deve essere indicato l'obiettivo che essa persegue, fino a illustrare tutti gli obiettivi indicati nella sezione 2.3)													
3.2 Work plan and time schedule (example below)/Programma di lavoro e cronoprogramma (esempio sotto)													
Activity	Dec 2026	Jan 2027	Feb 2027	Mar 2027	Apr 2027	May 2027	Jun 2027	Jul 2027	Aug 2027	Sep 2027	Oct 2027	Nov 2027	Dec 2027
1.1													
1.2													
2.1													
2.2													
3.1													
3.2													
3.3													
3.3 Beneficiary(s) ownership of the project activities/Coinvolgimento dei beneficiari nelle attività progetto (Max 1000 characters/caratteri)													

3.4 Evaluation activities and/or follow-up indicators/Attività di valutazione e/o indicatori di follow-up (Max 1500 characters/caratteri)
4. PROJECT RESULTS/RISULTATI DI PROGETTO
4.1 Expected project results/Risultati di progetto attesi (Max 2000 characters/caratteri)
4.2 Expected project impact/Impatto atteso (Max 1500 characters/caratteri)
4.3 Expected sustainability of project impact and potential replicability/Sostenibilità attesa dell'impatto del progetto e potenziale replicabilità (Max 1000 characters/caratteri)
5. VISIBILITY/VISIBILITÀ
5.1 Project publicity and dissemination of information/Pubblicità del Progetto e disseminazione delle informazioni (Max 1000 characters/caratteri)
5.2. Donor's visibility – activities and initiatives planned to highlight the Italian MFA support/Visibilità del finanziatore – attività e iniziative previste per valorizzare il sostegno del MAECI (Max 1000 characters/caratteri)
6. BUDGET
6.1 Person responsible for expenditure /Persona responsabile delle spese
Name and surname of budget manager/Nome e cognome del responsabile della spesa: Position/Posizione: Organisation or institution/Organizzazione o istituzione:

Postal address/Indirizzo Postale: Tel.: Mobile: Fax: E-mail:			
6.2 Total cost and requested grant/Costo totale del Progetto e contributo richiesto			
	Total project cost/Costo Totale del progetto	in euro	0 €
	Requested grant/Contributo richiesto	in euro	0 €
		% of total cost of project/del costo totale del progetto	0 %
6.3 Financial Plan and Breakdown of estimated costs/Piano finanziario e Dettaglio dei costi			
Fill in Attachment A2 – Budget Compilare l'Allegato A2 - Budget			
6.4 Remarks/Osservazioni (Max 400 characters/caratteri)			
8. SIGNATURES/FIRME			
For the Applicant: I <i>[name, surname]</i> confirm that I am duly authorised by <i>[name of the applicant organisation]</i> to sign this application and that information provided in the application is correct and accurate. I confirm that <i>[name of the applicant organisation]</i> by me represented is fully committed to the implementation and managing of the project. Date: Position: Name: SIGNATURE Per il soggetto proponente: Io sottoscritto <i>[nome cognome]</i> residente a in via, in qualità di legale rappresentante dell'ente <i>[nome dell'ente]</i>, CF...../P.IVA....., ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni prevista dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e delle conseguenti responsabilità civili e contrattuali, dichiaro che tutte le informazioni fornite nel presente formulario sono accurate e corrispondenti al vero. Altresì impegno il soggetto giuridico che qui rappresento <i>[nome dell'ente]</i> a realizzare il Progetto proposto nelle modalità e nelle tempistiche qui descritte. Data: Posizione:			

Nome/Cognome:

FIRMA