

## AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

### AVVISO

**Procedura per il conferimento di incarichi dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 5 bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni.**

1. Il presente avviso dà avvio alla procedura per il conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Capo dell'Ufficio X (Risorse finanziarie e strumentali, bilancio e contabilità), nell'ambito della Vicedirezione giuridico amministrativa dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo.  
Oltre che dalla normativa generale in materia di dirigenza di amministrazioni pubbliche, il conferimento dell'incarico in parola, di durata triennale, è disciplinato dalla legge 11 agosto 2014, n. 125, dal decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale 22 luglio 2015, n. 113 recante "Statuto dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo", dal DPCM 2 novembre 2015 recante determinazione della dotazione organica dell'Agenzia, e dal decreto del Ministro degli affari esteri e della cooperazione internazionale del 15 dicembre 2015 recante il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia.
2. Il presente interpello è finalizzato ad assicurare l'elevata e qualificata professionalità del dirigente cui verrà conferito l'incarico, garantendo la piena applicazione del principio di trasparenza.  
In conformità con all'art. 19, comma 1, d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, la selezione per l'individuazione del titolare dell'ufficio dirigenziale non generale sarà svolta tenendo conto delle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate anche all'estero, nel settore privato o in altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.
3. Al presente procedimento possono partecipare i dirigenti appartenenti ai ruoli dell'Agenzia che non si trovino nelle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dalla legge nonché i dirigenti di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, co. 2, del d.lgs n. 165/2001 e di organi costituzionali ed a rilevanza costituzionale. Il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 19, co. 5 bis, del d.lgs n. 165/2001 è subordinato alla risoluzione dell'incarico eventualmente in essere.
4. Ai candidati interessati all'attribuzione dell'incarico in questione è richiesto:
  - a) esperienza professionale in materia di gestione di contratti e convenzioni, predisposizione di bilanci preventivi e consuntivi, rendicontazione e contabilità;
  - b) conoscenza approfondita della normativa in materia di contratti pubblici, gare ed appalti, bilancio e contabilità;
  - c) buona conoscenza della lingua inglese nel settore amministrativo;
  - d) conoscenza almeno di un'altra lingua veicolare a scelta tra francese, spagnolo, portoghese e arabo;
5. Gli obiettivi connessi all'incarico dirigenziale di capo dell'ufficio X (Risorse finanziarie e strumentali, bilancio e contabilità) sono i seguenti:

- a) Assicurare il corretto funzionamento delle sedi italiane ed estere,
  - b) Garantire l'efficiente gestione delle spese inerenti il funzionamento dell'Agenzia,
  - c) contribuire alla vigilanza e controllo delle procedure amministrativo-contabili applicate,
  - d) ulteriori obiettivi assegnati annualmente dal vicedirettore competente ai sensi dell'Art. 7, comma 1 del Regolamento di organizzazione dall'Agenzia.
6. Le candidature dovranno pervenire all'attenzione del Direttore dell'Agenzia entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del MAECI all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria.aics@esteri.it](mailto:segreteria.aics@esteri.it), vale a dire entro le ore 12.00 del 14 febbraio 2016. Non saranno prese in esame candidature tardive ovvero inoltrate con modalità diverse da quella stabilita.
7. Ai fini della candidatura il dirigente interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione:
- a) Manifestazione di interesse debitamente sottoscritta nella quale esprime la volontà di prendere parte al presente procedimento;
  - b) Curriculum vitae, redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accompagnato da fotocopia del documento di identità in corso di validità, nel quale sia dichiarato il titolo di studio posseduto e siano esposte in maniera analitica e dettagliata la formazione professionale e le esperienze lavorative del candidato;
  - c) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e per gli effetti dei richiamati articoli del d.P.R. n. 445/2000 sottoscritta in calce, nella quale attesta e conferma di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, o situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2001, alla legge n. 190/2012 e al D. Lgs. 39/2013, e di non versare in altre cause ostative comunque previste dalla legge.
8. Ai sensi di quanto stabilito dallo Statuto dell'Agenzia l'incarico sarà conferito dal Direttore dell'Agenzia stessa sulla base della valutazione delle sole istanze regolarmente pervenute.
9. L'eventuale selezione non costituisce garanzia di conferimento dell'incarico, essendo lo stesso subordinato alla risoluzione del precedente incarico e al buon esito delle altre procedure di cui all'art. 19, comma 5 bis, d.lgs 165/01 (collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti).

Roma, 4 febbraio 2016