



A/I/204

# Ministero degli Affari Esteri

Direzione Generale del Personale e dell'Amministrazione

Roma, 27 dicembre 1999

*Circolare n. 18*

---

## OGGETTO

### **Autocentro del Ministero degli Affari Esteri**

*Premesso che la Direzione Generale per il Personale determina gli aventi diritto ad autisti esclusivi, l'Autocentro, istituito in ottemperanza alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 1998, assicura gli spostamenti di quei Direttori Generali e dei Capi Servizio cui non sono assegnati autisti esclusivi.*

*Ove possibile e ferme restando le prioritarie esigenze dei Direttori Generali e dei Capi Servizio, l'autocentro svolge servizi di accompagnamento anche per gli altri funzionari in servizio presso la sede centrale che, per incombenze inerenti ai loro incarichi d'ufficio, abbiano necessità di recarsi all'esterno del Ministero.*

*Conformemente all'art. 18 del DM 029/3466 del 10 settembre 1999, l'Autocentro è gestito dalla Direzione generale per gli affari amministrativi, di bilancio e il patrimonio.*

*Il servizio di accompagnamento per coloro che non hanno autisti esclusivi è attivo in linea di principio da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle 21.30 e il sabato mattina dalle ore 8.00 alle 14.00, fatte salve eventuali variazioni per esigenze d'ufficio o cause impediendo di forza maggiore, e copre un raggio d'azione limitato all'area comunale di Roma. Esso si attiva su prenotazione, in primo luogo per le esigenze dei Direttori Generali e dei Capi Servizio non beneficiari di autisti esclusivi, e ove possibile per gli spostamenti di altri funzionari. Al fine di pianificare la gestione del servizio, le Direzioni Generali e i Servizi interessati inviano all'Autocentro un calendario scritto degli impegni e dei funzionari richiedenti, con opportuno anticipo e comunque non più tardi di un giorno lavorativo prima del servizio richiesto; scaduto tale termine, ogni richiesta sarà accolta compatibilmente alle disponibilità dell'Autocentro.*

*Sono garantiti i servizi connessi agli spostamenti dei soli Direttori Generali e dei Capi Servizio da e per gli aeroporti e le stazioni ferroviarie, mentre per i Vice Direttori Generali saranno effettuati compatibilmente con i servizi nell'area comunale di Roma, che hanno carattere prioritario.*

*È escluso qualunque servizio per motivi diversi dalle necessità dell'ufficio di appartenenza e dal servizio di consegna o ritiro di corrispondenza.*

*Il Direttore Generale del Personale  
DOMINEDO'*

**Nota bene:** *La presente Circolare sarà attuata a far data dal 1 gennaio 2000.*

Alle Rappresentanze Diplomatiche ed agli Uffici Consolari di 1<sup>a</sup> categoria  
Alle Direzioni Generali, ai Servizi ed agli Uffici del Ministero