



REGISTRATO ALLA D.G.A.I.  
D.M. N. 5612/440

**Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale**  
**Direzione Generale per l'Amministrazione, l'Informatica e le Comunicazioni**  
**UFFICIO II**

**Oggetto: Autorizzazione a contrarre per l'affidamento biennale dei servizi relativi alle visite oculistiche, agli esami di laboratorio e strumentali, ai sensi della legge 9 aprile 2008, n. 81, per i dipendenti del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – esercizio finanziario 2017 – 2018 -**

- VISTO** il DPR n. 18 del 05.01.1967 e s.m.i., Ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;
- VISTO** il DLgs n. 165 del 30.03.2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il DPR n. 95 del 19.05.2010, Riorganizzazione del Ministero degli Affari Esteri", a norma dell'art. 74 del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133 del 06.08.2008;
- VISTI** il DPR 05.01.2017 n. 1, registrato alla Corte dei Conti il 06.02.2017, fog. 294, con il quale sono attribuite le funzioni di Direttore Generale per gli Affari Amministrativi, l'Informatica e le Comunicazioni al dott. Eduardo Brunetti;
- VISTO** il DM 5500/888 dell'01.07.2015, registrato alla Corte dei Conti il 29.07.2015, reg. n. 1967, di predisposizione del dott. Federico Balsani a Capo dell'Ufficio II della DGAI;
- VISTO** il DM 5021/01/bis del 09.01.2017 n. 1, registrato alla DGRI, con il quale il Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, ha attribuito le risorse finanziarie ai Dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità per l'ES. Fin. 2017;
- VISTO** il DM 5500/36 del 25.01.2017, con il quale sono attribuite ai Capi degli Uffici della DGAI le risorse finanziarie, umane e strumentali per la gestione relativa ai piani gestionali dei capitoli di bilancio di rispettiva pertinenza;
- VISTO** il DM 233 del 03.02.2017, registrato alla Corte dei Conti in data 07.02.2017 reg.ne – Prev. n. 312, che disciplina gli Uffici interni alle Direzioni Generali;
- VISTO** il DM 235 del 07.02.2017 registrato alla Corte dei Conti il 15.02.2017, reg. 733, che conferma l'incarico al dott. Federico Balsani a Capo dell'Ufficio II della DGAI;
- CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha la necessità di provvedere ai servizi relativi alle visite oculistiche, analisi di laboratorio e strumentali previsti in base alla legge 81/2008 per i dipendenti del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale per l'esercizio finanziario 2017 e 2018;
- CONSIDERATO** L'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, che prevede l'obbligo della pubblica Amministrazione di approvvigionarsi attraverso il sistema Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici;
- CONSIDERATO** che è presente sul portale CONSIP La Convenzione "gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni", aggiudicata alla RTI EXITone S.p.a. e Studio Alfa S.r.l.;

- CONSIDERATO** che, l'Ufficio II della Direzione Generale per l'Amministrazione, L'informatica e le Comunicazioni, competente per materia, ha richiesto di attivare il servizio in questione al RTI EXITone S.p.A.- Studio Alfa S.r.l. tramite un ordinativo preliminare di fornitura in Convenzione Consip per verificare la fattibilità di aderire in toto o parzialmente al servizio in questione;
- CONSIDERATO** che il RTI EXITone S.p.A. - Studio Alfa S.r.l. ha presentato un piano dettagliato delle attività della durata di tre anni (durata minima);
- ACCERTATO** che affidare i suindicati servizi in Convenzione Consip comporterebbe un notevole aggravio di costi come da relazione allegata;
- ACCERTATO** che sul MEPA è presente un'unica ditta che offre il solo servizio di visite e non anche le analisi di laboratorio e strumentali, peraltro, ad uno costo unitario maggiore (€ 35,00) rispetto al prezzo unitario di € 20,40 applicato al MAECI nel precedente contratto;
- RAVVISATA** la necessità pertanto di dover procedere all'affidamento dei servizi per lo svolgimento di n. 1.200 visite oculistiche e n. 60 analisi di laboratorio e strumentali da ripartire nell'arco degli anni 2017 e 2018 tramite procedura semplificata;

#### **AUTORIZZA**

1. Di avviare una procedura per l'affidamento del servizio per le visite oculistiche, analisi di laboratorio e strumentali per i dipendenti del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, mediante affidamento diretto alla società Praxis DS;
2. Che la spesa connessa alla presente procedura è destinata a trovare copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e in particolare sul capitolo 1390 piano gestionale 2 per l'esercizio finanziario 2017 e 2018 per l'importo massimo di € 27.000,00;
3. Di nominare – ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 31 del D.lgs. 50/2016 – quale responsabile unico del procedimento la sig.ra Roberta Lombardi, capo della sezione III dell'Ufficio II della DGAI;

Il contratto verrà definito tramite posta certificata, le clausole essenziali saranno le seguenti:

- La ditta deve sottostare a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsti dall'art. 3 legge 3 agosto 2010, n. 136. A tal fine, si impegna a rendere noto il conto corrente bancario o postale dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010 inclusi i nominativi ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto. Restano in ogni caso ferme le disposizioni sanzionatorie previste dall'art. 6 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- La ditta dovrà essere in regola con tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica a cadenza trimestrale, accertata la regolare esecuzione del servizio, entro 60 giorni dalla prestazione.

Roma, lì 05.04.2017

Il Capo dell'Ufficio II  
Dott. Federico Balsani