



Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale  
**SEGRETERIA GENERALE – UNITA' DI CRISI**

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO: ACQUISTO CARTA PER STAMPE GRAFICHE**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”;
- VISTO** il relativo Regolamento di esecuzione approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di Contabilità e Finanza Pubblica”;
- VISTO** il DPR 05 gennaio 1967 n. 18 e s.m.i., Ordinamento del Ministero degli Affari Esteri;
- VISTO** il DLgs 30 marzo 2001 n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il DPR 19 maggio 2010 n. 95, Riorganizzazione del Ministero degli Affari Esteri, a norma dell'art. 74 del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133 del 06.08.2008 come modificato dal DPR 29 dicembre 2016, n. 260, Regolamento di attuazione dell'articolo 20 della legge 11 agosto 2014, n. 125, nonché altre modifiche all'organizzazione e ai posti di funzione di livello dirigenziale del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale.;
- VISTO** il DM 3 febbraio 2017 n. 233 che disciplina le articolazioni dell'Amministrazione centrale;
- VISTO** la Legge 27 dicembre 2017 n. 205, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 pubblicata sulla GU Serie Generale n. 302 del 29 dicembre 2017, Supplemento Ordinario n. 57;
- VISTO** il D.M. 19 gennaio 1990 n.034/258 bis di istituzione dell'Unità di Crisi;
- VISTO** il D.M. 5 gennaio 2017 n. 8, registrato alla Corte dei Conti il 18.01.2017, reg. n. 1-161, relativo al conferimento di funzioni di Capo dell'Unità di Crisi nell'ambito della Segreteria Generale al Cons. d'Amb. Stefano Verrecchia;
- VISTO** il D.M. 10 gennaio 2018 n. 5020/01/bis registrato alla DGRI con il quale il Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ha attribuito le risorse finanziarie ai Dirigenti titolari dei centri di Responsabilità per l'esercizio finanziario 2018;
- VISTO** il D.M. 22 gennaio 2018 n. 1310/1 con il quale sono state attribuite le risorse finanziarie, umane e strumentali per l'anno 2018 al Capo dell'Unità di Crisi;

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, ed in particolare l’art. 32;
- VISTE** le Linee Guida n. 3 di attuazione del succitato D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione aggiornate con delibera del Consiglio n.1007 dell’11 ottobre 2017;
- VISTO** Il D.lgs 19 aprile 2017, n. 56 “ Correttivo” al codice dei contratti pubblici;
- VISTE** le Linee Guida n. 4 di attuazione del succitato D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- VISTO** il D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39, recante “Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;
- VISTA** la Legge 27 dicembre 2006, art. 1, comma 449, ai sensi della quale si configura “un obbligo generalizzato, in capo alle Amministrazioni dello Stato, di approvvigionarsi facendo ricorso alle convenzioni della CONSIP, per qualunque categoria merceologica, ove tali convenzioni siano disponibili”;
- VISTA** la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 450, e successive modifiche e integrazioni, ai sensi della quale si configura un obbligo generalizzato, in capo alle Amministrazioni dello Stato, di approvvigionarsi di beni e servizi di importo pari o superiore a euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di far ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da CONSIP SpA, per qualunque categoria merceologica, ove tali beni o servizi siano ivi disponibili;
- CONSIDERATO** che questa Unità di Crisi nel corso della gestione degli eventi calamitosi di proprio interesse, ha la necessità per proprie esigenze operative di produrre in modo autonomo e continuativo stampati quali manuali, brochure, opuscoli e altri documenti grafici necessari all’attività della struttura;
- TENUTO CONTO** che le stampanti di grafica in uso presso la struttura richiedono l’utilizzo di carta che per spessore e qualità si differenzia dalla carte comune di stampa;
- VERIFICATA** l’inesistenza della tipologia di carta , sulla piattaforma informatica web in uso al nostro Ministero per gli acquisti on line di cancelleria messa a disposizione dalla DGAI nell’ambito della gestione dei canoni unificati;
- REVVISATA** quindi la necessità di provvedere all’acquisto di tale tipologia di carta per le stampanti digitali in dotazione a questa Unità di Crisi ed utilizzate esclusivamente dal settore grafico;
- VERIFICATO** che la CONSIP S.p.A., Società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato

convenzioni per la tipologia di beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire;

**CONSIDERATO** l'opportunità di fare riferimento al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e procedere ad un Ordinativo diretto di acquisto (ODA) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nei confronti della ditta MYO S.p.a per la fornitura in questione, nel cui catalogo elettronico questa Amministrazione ha individuato la tipologia di carta necessaria,

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo della fornitura è stimato in Euro 953,00 IVA esclusa;

#### **DETERMINA**

Di avviare il ricorso alla procedura per la fornitura della carta per stampe grafiche ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 mediante Ordine Diretto D'Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nei confronti della Società MYO S.p.a., con sede legale in Poggio Torriana (RN) – Via Santarcangiolese n. 6, per l'importo di € 953,00 IVA esclusa;

Di nominare – ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 – quale responsabile unico del procedimento Con. d'Amb Stefano Verrecchia, Capo dell'Unità di Crisi.

Che la spesa connessa alla presente procedura è destinata a trovare copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio del capitolo 1156/PG 1 Esercizio Finanziario 2018.

Il contratto verrà definito in via elettronica attraverso il portale MEPA, le cui clausole essenziali sono le seguenti:

- la ditta dovrà sottostare a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsti dall'art. 3, Legge 13 Agosto 2010, n.136. A tale fine, si impegna a rendere noto il conto corrente bancario o postale dedicato di cui all'art.3 della L. 136/10, inclusi i nominativi ed il Codice Fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto. Restano in ogni caso ferme le disposizioni sanzionatorie previste dall'art.6 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136;
- all'importo della fornitura sarà applicato lo sconto del 1% a titolo di miglioramento del prezzo ai sensi dell'articolo 103 comma 11 del DPR 50/2016, per esonero dalla prestazione della garanzia, non ritenuta necessaria data l'esiguità del costo d'acquisto;
- gli oneri previdenziali ed assicurativi sono a carico del fornitore del servizio, il quale dovrà osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica, accertata la regolare esecuzione del servizio, entro 30 giorni dalla fornitura.

Roma, 25 maggio 2018

Il Capo dell'Unità di Crisi  
Cons. d'Amb Stefano Verrecchia