



Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale  
Direzione Generale per l'Amministrazione, l'informatica e le Comunicazioni  
UFF II

**Oggetto: Autorizzazione a contrarre per la fornitura di portaetichette adesive per le esigenze del Gabinetto e della Segreteria Generale**

- VISTO** il R.D. n.2440 del 18.11.1923, legge sulla Contabilità generale dello Stato, ed il suo regolamento, RD n. 827 del 23.05.1924;
- VISTA** la Legge n. 196 del 31.12.2009, e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. n. 18 del 05.01.1967 e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il DPR n. 95 del 19.05.2010, "Riorganizzazione del Ministero degli Affari Esteri", come modificato dal D.P.R. del 29 dicembre 2016, n. 260, recante attuazione dell'art. 20 della legge 11 agosto, n. 125, nonché altre modifiche all'organizzazione e ai posti funzione di livello dirigenziale del MAECI;
- VISTO** il DM n. 233 del 03.02.2017, registrato alla Corte dei Conti in data 07.02.2017, Reg.ne -Prev. N.312, che disciplina gli Uffici interni alle Direzioni Generali;
- VISTA** la legge 27 dicembre 2017 n. 205 - "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018 - 2020";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2017, pubblicato sul supplemento ordinario n. 65 della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie generale n. 303 del 30.12.2017, contenente la tabella 6 relativa al bilancio MAECI 2018 - 2020;
- VISTO** il DM 5120/1/BIS del 10.01.2018 con il quale il Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ha assegnato le risorse finanziarie, umane e strumentali ai titolari dei CDR per il corrente esercizio finanziario;
- VISTO** il D.P.R. 17 maggio 2017, n. 5100/31, registrato alla Corte dei conti il 26 giugno 2017, Reg.ne Prev. n. 1474 e vistato dall'Ufficio centrale del bilancio presso il MAECI il 28 giugno 2017, Visto n. 267, con il quale al Dirigente Nicandro Cascardi è stato conferito l'incarico di Direttore Generale per l'amministrazione, l'informatica e le comunicazioni a decorrere dal 01.08.2017;
- VISTO** il DM 5610/29 del 22.01.2018 con il quale sono attribuite ai Capi Ufficio della DGAI le risorse finanziarie, umane e strumentali per la gestione relativa ai piani gestionali dei capitoli di bilancio di pertinenza dei singoli Uffici;
- VISTO** il DM 5600/258 del 06.03.2018, registrato alla Corte dei Conti il 16 aprile 2018, n. reg. 766, di preposizione del Dr. Luca Sassi a capo dell'Ufficio II della DGAI a decorrere dal 04.06.2018;
- VISTO** il DLgs 81/08;
- VISTO** L'articolo 32 comma 2 del DLgs n. 50 del 18.04.2016 che dispone affinché, prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- VISTO** l'articolo 36 del sopra specificato DLgs n. 50 del 18.04.2016 e, in particolare, il comma 2 lettera a) in materia di affidamento diretto per contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- CONSIDERATO** che questa Amministrazione ha la necessità di provvedere all'acquisto di 2000 porta etichette adesive con cartoncino per le esigenze del Gabinetto e della Segreteria Generale del MAECI;
- CONSIDERATO** che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare i predetti servizi;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato la convenzione per la fornitura del servizio alla quale poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26, della legge n. 488 del 23.12.1999 ma ha attivato attraverso il Mercato elettronico della P.A. la fornitura dei servizi in oggetto;
- ATTESO** che il costo preventivato dei servizi, sulla base di indagini di mercato effettuate su Mepa, ammonta a circa € 800,00 oltre IVA;
- RAVVISATA** L'opportunità di fare riferimento al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e procedere ad una trattativa diretta nei confronti della società CENTRO UFFICI SRL, che propone la migliore offerta su Mepa per il prodotto richiesto;
- VISTO** IL CIG N. Z6125D3F26;

#### **DETERMINA**

Di avviare una procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) per l'affidamento della fornitura di 2000 porta etichette adesive alla società CENTRO UFFICI SRL, regolarmente iscritta sul MEPA, mediante T.D. MEPA;

La spesa connessa alla presente procedura è destinata a trovare copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nei capp. a GU di cancelleria, per l'esercizio finanziario 2018 per l'importo massimo di Euro 800,00, oltre IVA;

Di nominare – ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 31, del D.Lgs 50/2016 - quale responsabile unico del procedimento il sig. Valerio Piras;

Il contratto verrà definito in via elettronica, le cui clausole essenziali sono le seguenti

- il pagamento avverrà su presentazione di fattura elettronica, accertata la regolare esecuzione del servizio, entro 60 giorni dalla prestazione
- la ditta dovrà a sottostare a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsti dall'art. 3, Legge 13 Agosto 2010, n.136. A tale fine, si impegna a rendere noto il conto corrente bancario o postale dedicato di cui all'art.3 della L. 136/10, inclusi i nominativi ed il Codice Fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto. Restano in ogni caso ferme le disposizioni sanzionatorie previste dall'art.6 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136.

Roma, 19.11.2018

Il Capo dell'Ufficio  
Ing. Luca Sassi