

INFORMAZIONI PERSONALI

**Maria Adriana PANCAMO**



ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

Gennaio 2017

**MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE  
INTERNAZIONALE**

Organizzazione degli eventi istituzionali

- Lavora in diretta collaborazione con il Cerimoniale diplomatico della Repubblica nella organizzazione degli eventi e incontri istituzionali.
- Coordina la preparazione di importanti conferenze internazionali tra cui: Ministeriale Esteri G7, Vertice dei Paesi Balcanici 2017, Conferenza tra i Paesi del Mediterraneo MED DIALOGUES, riunioni di carattere internazionale nel quadro della Presidenza Italiana OSCE 2018.
- Fa parte della delegazione per la Presidenza Italiana del G7.
- Realizza un'azione di raccordo tra le fondazioni, le associazioni culturali e il Gabinetto del Ministro nella organizzazione di eventi esterni al MAECI, interfacciandosi con i vertici delle principali istituzioni governative e di società private.

Marzo 2014 – Dicembre 2016

**MINISTERO DELL'INTERNO**

Segreteria particolare del Ministro

- Coordina le attività della Segreteria particolare del Ministro e si occupa della organizzazione delle sue attività.
- Assicura il supporto all'espletamento del ruolo istituzionale del Ministro, curando l'agenda degli impegni e coordinando la preparazione della documentazione utile agli interventi. Provvede al raccordo con gli altri uffici di diretta collaborazione e le principali istituzioni governative.

Maggio 2013 – Febbraio 2014

**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**

Segreteria del Vice Presidente del Consiglio dei Ministri

- Attività di supporto e di organizzazione della Segreteria del Vice Presidente con particolare riferimento alle attività legate al Cerimoniale.

- La Segreteria svolge attività di supporto generale al Vice Presidente nell'esercizio delle funzioni istituzionali e di coordinamento con altre funzioni e istituzioni.

Dicembre 2011– Maggio 2013

#### MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Ufficio del Consigliere culturale del Ministro

- Svolge attività di supporto all'ufficio del Consigliere del Ministro per le relazioni culturali.

- Coadiuvava le attività di organizzazione di eventi culturali in Italia e all'estero promuovendo la diffusione della cultura e arte italiana nel mondo.

- Lavora al coordinamento degli eventi nel quadro del "2013 anno della cultura italiana negli Stati Uniti", progetto promosso dal Ministero degli Affari Esteri coadiuvato dalla rete delle nostre Ambasciate e IIC negli Stati Uniti.

Settembre 1993

Dicembre 2011

#### SETTORE MODA

Responsabile commerciale e di show-room dei principali operatori del settore moda relativamente ai mercati italiani e stranieri

- Per molti anni opera nel settore moda all'interno degli showroom delle più prestigiose griffe del mercato italiano e internazionale tra cui, Gianni Versace, Roberto Cavalli, Tod's, Polo Ralph Lauren, Valentino e altri.

- Tra il 1993 e il 2000 lavora all'interno della struttura commerciale della Gianni Versace, dove ricopre il ruolo di Area Manager, maturando un'ottima conoscenza dei mercati stranieri e di quello Italiano e svolgendo, al contempo, un'attività di coordinamento e gestione dello showroom con l'ufficio stile.

- Il ruolo di Area Manager la porta ad effettuare numerosi viaggi all'estero dove matura la conoscenza di vari mercati internazionali.

- Si occupa dell'organizzazione di sfilate, eventi e trunk show per i clienti VIP presso i principali punti vendita delle aree di competenza. In occasione di eventi speciali, in raccordo con l'ufficio stile, gestisce i rapporti con VIP e celebrities.

- Tra il 2000 e il 2011 svolge attività di sviluppo commerciale e coordinamento delle vendite delle Collezioni in show-room per conto di alcuni tra i più importanti marchi italiani e esteri: dal 2002 al 2004 Gruppo Tod's, dal 2004 al 2006 Polo Ralph Lauren, dal 2006 al 2011 Valentino S.p.A.

1987 - 1993 Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne  
Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano

COMPETENZE  
PERSONALI

---

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<b>Inglese</b>	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
	C2 (laurea)				
<b>Francese</b>	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
	C2 (laurea)				