Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo

AVVISO DI ASSUNZIONE DI PERSONALE PRESSO LE SEDI ESTERE DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

SEDE ESTERA DELL'AICS DI OUAGADOUGOU - BURKINA FASO

CODICE BANDO: 15/AICSOUAGA/2019
PROFILO: Programme Officer

VISTA la Legge n.125 dell'11 agosto 2014 recante, *"Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo"* ed in particolare il relativo Capo IV, l'art 17 che istituisce l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS);

TENUTO CONTO che a Ouagadougou è operativa una delle Sedi all'estero della suddetta Agenzia, con un programma binazionale su due Paesi prioritari: Burkina Faso e Niger;

VISTO il Decreto del 22 luglio 2015 n. 113, *"Regolamento recante: Statuto dell'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo";* ed in particolare il capo terzo articolo 11 comma 1, lettera c) in cui si indica che l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) può dotarsi di personale non appartenente alla pubblica amministrazione mediante l'invio in missione o la stipula di contratti di diritto privato a tempo determinato, disciplinati dal diritto locale, nel rispetto dei principi fondamentali dell'ordinamento italiano;

VISTO l'art.2, comma 4 del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 *"Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni"*, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.'' - Capo III, così come modificato dal D.L. 87/2018;

TENUTO CONTO dell'entrata in vigore della recente Delibera del Comitato Congiunto n. 101 del 19 novembre 2019, recante nuovi "Criteri e modalità per la selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale di cui all'articolo 11, comma 1, lettera c) dello Statuto AICS";

TENUTO CONTO della particolare urgenza di dotarsi di personale con elevate competenze tecnico-gestionali al fine di rafforzare le capacità di coordinamento, assistenza tecnica e

monitoraggio delle iniziative promosse dalla Cooperazione italiana in Burkina Faso, ed assicurarne le dovuta continuità e correntezza amministrativa;

TENUTO CONTO del carattere di urgenza e di improcrastinabilità di tali collaborazioni, e nelle more del perfezionamento dei criteri e delle modalità di selezione del personale di cui al capo terzo, articolo 11, comma 1, lettere b), e c) del sopracitato decreto n. 113 del luglio 2015;

RILEVATA l'opportunità, in relazione alle esigenze urgenti di servizio, di ridurre a 15 gg. il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.032/655 del 2001;

TENUTO CONTO dell'art 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione Europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse) che, modificando l'art. 40 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ha stabilito che «Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47»;

VISTA la Delibera n. 30 del 26 febbraio 2019 che ha approvato l'iniziativa denominata "Fondo per l'assistenza tecnica al Quadro di Cooperazione in Burkina Faso e Niger" – AID 11804;

VISTA la Proposta di finanziamento in cui è prevista l'assunzione in loco di personale qualificato per assistere il Titolare della Sede AICS di Ouagadougou nella conduzione delle attività di cooperazione in Burkina Faso e in Niger;

VISTO il Piano di spesa approvato con la Proposta di finanziamento;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione per l'assunzione di n. 1 Programme Officer, con contratto a tempo determinato secondo quanto previsto dalla legislazione italiana vigente, della durata di mesi 6 rinnovabile, da adibire all'attività di supporto alla realizzazione del Programma summenzionato.

1. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Profilo ricercato: *Programme Officer*
Paese / Località: Burkina Faso, con possibili missioni in Niger
Durata dell'incarico: 6 mesi
Inizio incarico: Gennaio 2020
Data di scadenza per la presentazione della candidatura: 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito web AICS;

Tipo di contratto: Nelle more di una ridefinizione da parte dell'AICS delle procedure di selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione citato nelle premesse, si prevede la stipula con la Sede AICS di Ouagadougou di un contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale;
Termini di riferimento dell'incarico: Il selezionato svolgerà un ruolo di supporto tecnico alla Sede Estera AICS di Ouagadougou e sarà responsabile di fornire servizi di coordinamento e analisi tecnica, raccordo istituzionale, monitoraggio e verifica e delle iniziative finanziate in Burkina Faso con le seguenti funzioni:

- Facilitare il coordinamento tra l'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo (AICS) e le Autorità del Burkina Faso, i Partner internazionali e le OSC, al fine di agevolare l'attuazione dei programmi di cooperazione finanziati dalla Cooperazione italiana;
- Assistere le autorità burkinabé e gli organismi responsabili della realizzazione delle iniziative, nella supervisione, gestione e coordinamento, monitoraggio e valutazione, dei programmi in corso in Burkina Faso;
- Aiutare a individuare e a formulare iniziative nei settori prioritari di intervento della Cooperazione italiana da includere nella programmazione paese;
- Sostenere l'ufficio nella preparazione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento dei programmi finanziati dalla Cooperazione italiana in Burkina Faso;
- Collaborare alla formulazione, revisione e aggiornamento di documenti tecnici per la gestione dei programmi secondo le procedure AICS;
- Assistere il Titolare di Sede e il personale di AICS Ouagadougou nella preparazione di studi, analisi e valutazioni nell'area di competenza, e preparare le comunicazioni ufficiali necessarie e correlate;
- Partecipare a conferenze, seminari o altre iniziative legate allo sviluppo rurale in Burkina Faso;
- Coadiuvare nel coordinamento interno dell'Ufficio e nella valutazione della performance del personale, partecipando ad ogni attività atta al corretto mantenimento delle strutture e alla migliore conduzione e organizzazione dell'Ufficio.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

2.1. Requisiti essenziali:

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
- Età inferiore a quella prevista dalle norme locali per il collocamento a riposo al momento della sottoscrizione del contratto e per la durata dello stesso;
- Cittadinanza Italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- Idoneità fisica alle mansioni previste dal contratto;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato, nel triennio anteriore alla data di scadenza dell'avviso, un giudizio di insufficienza nella valutazione sul lavoro prestato, nell'ambito di contratti di lavoro sottoscritti con sedi AICS diverse dalla Sede AICS di Ouagadougou;
- Non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego o altro rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione, sia in Italia sia all'estero;
- Ottima conoscenza della lingua italiana (se non di madrelingua, livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue);

- Conoscenza della lingua francese scritta e orale a livello C1 scritto e orale e dell'inglese livello B2 scritto e orale del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
- Diploma di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) o Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) nei settori d'interesse (Scienze Politiche, Relazioni Internazionali, Scienze Economiche, Sociologia);
- Conoscenza dei principali strumenti informatici e la capacità di un loro utilizzo abituale ed efficace;
- Esperienza professionale di 3 anni nel settore della Gestione del Ciclo di Progetto;

2.2. Requisiti preferenziali:

- Specializzazioni post-laurea (Master/Dottorato) o altri Corsi riconosciuti in Cooperazione Internazionale allo Sviluppo;
- Esperienza professionale di almeno 2 anni nel settore della progettazione e della stesura di proposte di finanziamento;
- Esperienza di almeno 3 anni nella gestione del ciclo di progetto e/o nel monitoraggio di progetti nei settori di intervento della Cooperazione italiana in Africa Occidentale;
- precedente esperienza di coordinamento con controparti istituzionali e partner di sviluppo (istituzioni locali, donatori bilaterali, ONG internazionali etc.) nell'ambito di iniziative di cooperazione;
- Conoscenza delle procedure e delle regole interne all'AICS;
- Esperienza professionale di almeno 1 anno in strutture amministrative, organizzazioni internazionali e ONG nella Regione dell'Africa Occidentale.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINE E MODALITÀ

Le domande per la presentazione della candidatura dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 12:00** (ora di Ouagadougou) del giorno **27 dicembre 2019**, all'indirizzo di posta elettronica certificata ouaga@pec.aics.gov.it e secret-italcoop@fasonet.bf, in formato non modificabile (pdf), corredate di:

- Lettera di motivazione redatta in lingua italiana e firmata;
- Curriculum vitae in italiano in formato Europass firmato, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali e datato tra la data di pubblicazione del presente avviso e quella di presentazione della domanda da parte del candidato. Si raccomanda la massima precisione nell'indicare l'inquadramento professionale, il grado, il giorno, mese e anno iniziale e finale di ciascuna esperienza professionale (con dettaglio conoscenza linguistica). Non sono considerate le esperienze professionali che abbiano una sovrapposizione temporale. Il candidato dichiarerà quella più rilevante;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità;
- Dichiarazione, datata e sottoscritta, dei requisiti essenziali richiesti, redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n.445;
- Indicazione di tre nominativi di referenza verificabili, corredati da 2 fonti associate (indirizzo email e tel. cellulare di preferenza), a fini di cross-check;

Gli aspiranti devono, altresì, indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione. In assenza di

tali informazioni vale l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere come oggetto Codice: 15/AICSOUAGA/2019 relativo al presente avviso di selezione.
I documenti presentati dai concorrenti e i requisiti richiesti devono essere dichiarati con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazione mendaci.
In caso di omessa sottoscrizione del Curriculum Vitae, della Lettera Motivazionale e della Dichiarazione sostitutiva di certificazione, la domanda non sarà presa in considerazione.

4. ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

a) le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti essenziali di cui al punto 2.1;
b) le domande non presentate nelle modalità e termini stabiliti dal punto 3 del presente bando;
c) le domande prive della sottoscrizione autografa;
d) le domande inviate senza l'indicazione nell'oggetto del messaggio di posta elettronica il codice del presente avviso;

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'AICS di Ouagadougou procederà ad un'analisi delle candidature pervenute sulla base del possesso dei requisiti sopraindicati e delle modalità di presentazione delle stesse, come previsto ai punti 2 e 3 del presente bando. La successiva valutazione delle candidature risultate ammissibili sarà svolta da un'apposita Commissione di Valutazione che sarà nominata dal Titolare della Sede Estera di Ouagadougou.

Alla valutazione del CV verrà attribuito un punteggio massimo di 20 punti. In seguito, la Commissione redigerà la graduatoria dei soli candidati considerati idonei, cioè quelli a cui sia stato attribuito un punteggio non inferiore al 60% del massimo attribuibile, ed inviterà quindi i primi candidati, che hanno superato il punteggio minimo (12 punti), a sostenere un colloquio (anche telefonico o in video-conferenza) teso a determinare il grado di competenza in relazione ai Termini di Riferimento indicati.

La convocazione al colloquio sarà inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della domanda. Solo i candidati selezionati per il colloquio orale riceveranno una notifica via posta elettronica. Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 20 punti e saranno ritenuti idonei i candidati che hanno ottenuto un punteggio minimo di 12.

Il punteggio relativo al colloquio sarà attribuito a giudizio unanime della Commissione giudicatrice. A seguito del colloquio, la Commissione redigerà la graduatoria finale dei soli candidati considerati idonei, a cui sia stato attributo dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% (24 punti) del massimo attribuibile (40 punti).

Al candidato selezionato è vietato ogni altro rapporto di lavoro o di impiego nel Paese di destinazione, così come l'esercizio di qualsiasi professione, autonoma o dipendente.

6. GRADUATORIA FINALE

La graduatoria sarà formulata dalla Commissione esaminatrice immediatamente dopo il termine dei colloqui sulla base dei criteri indicati nel presente bando. In caso di parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, c. 9, Legge 191/98 e s.m.i. La graduatoria è immediatamente efficace. La validità della stessa è di un anno dalla data di approvazione e può essere utilizzata per dotarsi di eventuali figure professionali simili che si dovessero rendere necessarie nel suo anno di validità a valere sui programmi di cooperazione italo-burkinabé e italo-nigerini. Si rileva che la selezione non è garanzia di aggiudicazione della posizione di lavoro ma solo dell'eventuale iscrizione in una graduatoria di candidati ritenuti idonei rispetto ai Termini di Riferimento indicati. L'avvenuta iscrizione verrà notificata ai candidati via posta elettronica.

7. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto che ne riceverà notifica tramite email o altra modalità idonea a comprovare l'avvenuto invio e ricezione. In caso di rinuncia si passerà al candidato successivo. Il nominativo del candidato selezionato verrà pubblicato sul sito web dell'AICS e su quello della sede locale.
I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa vigente e dovranno prevedere inderogabilmente una clausola di salvaguardia relativamente alla possibile interruzione del Programma derivante da cause non imputabili alla Sede di Ouagadougou ed alla conseguente facoltà di recesso unilaterale dallo stesso, fatto salvo il riconoscimento di tutte le spettanze del contrattato a quella data.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Dlgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Sede AICS Ouagadougou per le finalità di gestione delle procedure di selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per la gestione del contratto medesimo e il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

9. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La Sede AICS di Ouagadougou si riserva di revocare il bando per gravi ragioni di opportunità discrezionalmente valutate e nel caso non venisse dato seguito al finanziamento del progetto.

10. CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Il candidato prescelto deve attenersi al Codice Etico e di Comportamento dell'AICS, che può essere consultato al seguente indirizzo: https://www.aics.gov.it/home-ita/trasparenza/codice-etico/.

Ouagadougou, il 11/12/2019

Il Titolare della Sede Regionale
AICS di Ouagadougou
Domenico Bruzzone

Directeur du Bureau Régional
AICS Burkina Faso
Domenico BRUZZONE