

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO  
DETERMINATO PRESSO LA SEDE ESTERA DI MOGADISCIO  
DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

CODICE BANDO: 003/AICS MOGADISCIO/2020

**Profilo:** Amministratore di programma di cooperazione allo sviluppo nel settore emergenza nell'ambito dell'iniziativa: "Intervento multisettoriale di emergenza in risposta alla crisi umanitaria in Somalia".

**Riferimenti normativi:**

Legge 11 agosto 2014 n. 125 "Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo".

Il decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113 "Regolamento recante "Statuto dell'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo" ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c).

Delibera CC n. 101 del 19 novembre 2019.

Employment Act della Repubblica del Kenya, del 22-10-2007.

**L'AICS DI MOGADISCIO**

**RENDE NOTO**

È indetta una procedura di selezione per l'assunzione di un amministratore di programma di cooperazione allo sviluppo nel settore emergenza nell'ambito dell'iniziativa: "Intervento multisettoriale di emergenza in risposta alla crisi umanitaria in Somalia".

**1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL'INCARICO**

**Figura professionale richiesta:** amministratore programma di cooperazione allo sviluppo con compiti amministrativo-finanziari e tecnici nel settore emergenza.

**Sede di lavoro:** Nairobi con missioni in Somalia.

**Tipo di contratto**

Contratto a tempo determinato previsto dalla normativa locale del Kenya.

**Compenso**

Il trattamento economico sarà stabilito sulla base di quanto riportato nel documento "Criteri e modalità per la selezione di personale non appartenente alla Pubblica Amministrazione da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato disciplinato dal diritto locale" di cui alla delibera del CC n. 101 del 19 novembre 2019 ed alle tabelle adottate dal Direttore AICS con provvedimento del 12.12.2019 n. 16343. Il trattamento economico netto (stipendio annuale, indennità costo e qualità della vita, maggiorazione rischio e disagio) sarà quindi determinato, per la figura di oggetto della presente selezione sulla base delle caratteristiche specifiche del candidato selezionato e al livello di responsabilità degli specifici compiti che sarà chiamato a svolgere.

**Durata:** 15 mesi (prorogabili) anche compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, comprensivi di un periodo di prova di 60 giorni.

**Inizio incarico:** 1 Novembre 2020.

### **Obiettivo dell'incarico**

Assicurare la gestione finanziaria, amministrativo-contabile ed concorrere al coordinamento del programma di emergenza finanziato dall'Italia in Somalia.

### **Descrizione dell'incarico**

Il/la candidato/a deve unire ad una solida conoscenza teorica ed esperienza pratica nella gestione dei programmi di cooperazione, la capacità di inserirsi in un gruppo multidisciplinare contribuendo al complessivo buon esito del lavoro dell'ufficio.

Sotto la supervisione del Titolare della Sede AICS di Mogadiscio e, per quanto di competenza, del responsabile del Programma Emergenza, il candidato dovrà svolgere le seguenti funzioni, relativamente alle iniziative e alle materie di propria competenza:

- In collaborazione con l'amministratore di sede, assicurare la Gestione finanziaria ed amministrativo-contabile dell'iniziativa di emergenza in oggetto finanziata dalla Cooperazione italiana in Somalia;
- Supporto al responsabile del programma nella predisposizione di piani operativi e delle loro varianti, della rendicontazione e di tutti gli altri adempimenti amministrativo-contabili che si rendano necessari secondo le procedure dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;
- Assicurare la registrazione di fatture nei programmi informatici di gestione contabile dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, GECOPRO e SIGOV;
- Qualora necessario, supporto alle OSC italiane esecutrici del progetto di emergenza nella gestione amministrativo-contabile dei progetti da loro eseguiti e revisione dei rendiconti finanziari da loro presentati e finanziati dall'AICS, all'interno dell'iniziativa di emergenza in Somalia;
- Supporto al responsabile del programma nella Organizzazione di riunioni di monitoraggio e coordinamento con le OSC italiane finanziate da AICS Mogadiscio;
- Supporto al responsabile del programma nella Preparazione dei rapporti narrativi e finanziari, intermedi e finali, del programma emergenza da presentare alla sede centrale dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo;
- Partecipazione ai tavoli di coordinamento delle relative Autorità somale e dei donatori nel settore umanitario e emergenza volti a garantire l'attuazione dei principi internazionali sull'efficacia degli aiuti e promuovere la sinergia dei programmi;
- Monitoraggio, raccolta ed elaborazione dati dei progetti finanziati da AICS in Somalia nel settore umanitario e emergenza, tramite incontri specifici con le Agenzie Internazionali e gli enti esecutori dei programmi, nell'ottica dell'efficacia e dell'armonizzazione degli aiuti allo sviluppo anche sulla base degli elementi che saranno forniti da enti terzi, contrattati al riguardo;

- Collaborazione alla redazione della proposta annuale di programmazione Paese;
- Collaborazione all'aggiornamento dello stato di avanzamento dei programmi in corso e dei risultati raggiunti, anche attraverso l'inserimento dei dati in archivi informatici propri e/o dei partners.
- Collaborazione al fine di assicurare adeguata visibilità alle iniziative finanziate nell'ambito del settore oggetto del presente bando;
- Redazione di rapporti, documenti amministrativi e corrispondenza relativi alle iniziative in corso della Cooperazione Italiana nel paese di riferimento;
- Assistenza tecnica ai partner locali nell'ambito delle iniziative di cooperazione nei settori di competenza
- Coadiuvare i responsabili del programma nella predisposizione della documentazione di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in conformità alle PRAG dell'Unione Europea, nell'ambito di iniziative di cooperazione gestite direttamente dalla Sede AICS di Mogadiscio;
- Ogni altro compito o attività ritenuta necessaria dal Titolare della Sede AICS di Mogadiscio ai fini del buon andamento delle iniziative di propria competenza e del funzionamento della Sede, compatibilmente con le proprie conoscenze e capacità.

Le succitate funzioni saranno svolte presso l'ufficio di Nairobi o, qualora fosse necessario, attraverso spostamenti ad hoc presso l'ufficio di Mogadiscio. Le spese legate agli spostamenti e alla permanenza in Somalia sono interamente a carico della Sede.

**Divieto di esercitare altra attività.** Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell'ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell'AICS di cui al successivo punto 7. L'Amministrazione si riserva di verificare, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

L'Amministrazione si riserva di verificare altresì, pena l'esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato da parte del soggetto selezionato. Il titolare di sede estera può recedere dal contratto in qualsiasi momento, qualora emergano elementi che ne giustifichino l'interruzione.

## **2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

### **2.1 Requisiti essenziali**

Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) età non superiore a quella prevista dalle norme locali per il collocamento a riposo (attualmente stabilita in 60 anni). Tale condizione sarà comunque richiesta al momento della sottoscrizione del contratto;
- b) idoneità fisica all'impiego;

- c) Diploma di laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea del previgente ordinamento oppure diploma di laurea triennale accompagnato da specializzazione post-laurea in Economia e Commercio, Scienze Politiche, Cooperazione Internazionale, Scienze Statistiche e Matematiche o titoli equivalenti. Saranno presi in considerazione titoli di studio in altre discipline se accompagnati da esperienza specifica nel settore oggetto del presente bando. Sono considerate le eventuali equipollenze pubblicate nel sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca [www.miur.gov.it](http://www.miur.gov.it);
- d) Esperienza professionale di almeno 5 anni presso organizzazioni internazionali (donatori, ONG, agenzie UN) nel settore della cooperazione internazionale con almeno 3 anni di gestione e/o supervisione di progetti di cooperazione nei settori indicati nell'obiettivo dell'incarico;
- e) Conoscenza della lingua italiana scritta e orale al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER);
- f) Conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello C1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER);
- g) conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici.

## **2.2 Titoli preferenziali**

- a) Corsi di specializzazione post-laurea (Master universitario, Dottorato o altri corsi riconosciuti) specifici nei settori oggetto delle mansioni della figura professionale richiesta, aggiuntivi ai requisiti essenziali di cui al precedente punto 2.1.c;
- b) esperienza lavorativa, svolta nel Paese e/o nell'area geografica di riferimento (Africa orientale o australe), in attività equiparabili a quelle oggetto del presente avviso – in particolare gestione amministrativa di programmi di cooperazione nel settore emergenza;
- c) esperienza lavorativa all'interno della DGCS/MAECI e/o AICS e/o altri organismi internazionali finanziatori di iniziative di cooperazione;
- d) esperienza nell'utilizzo delle procedure amministrative e delle procedure relative alla stesura e alla gestione di progetti della Cooperazione Italiana;
- e) esperienza lavorativa all'interno di Agenzie internazionali, OSC e/o altri soggetti pubblici o privati esecutori di iniziative di cooperazione.

Si terrà conto del livello di responsabilità e della rilevanza delle attività svolte.

## **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ**

3.1 Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la cittadinanza;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- f) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero;
- g) non avere riportato, nel triennio anteriore alla data di scadenza dell'avviso, un giudizio di insufficienza nella valutazione sul lavoro prestato nell'ambito di contratti di lavoro sottoscritti con sedi AICS diverse da quella di Mogadiscio.
- h) il possesso dei requisiti essenziali indicati al punto 2.1.

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e successive

modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Copia del documento di identità valido;
- b) Curriculum vitae in italiano o in inglese formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali (specificare l'esatto periodo di inizio e fine di ciascuna esperienza professionale);
- c) Passaporto delle lingue Europass in italiano o inglese;
- d) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;
- e) Indicazione di almeno due referenze con i rispettivi indirizzi email e contatti telefonici;
- f) Lettera motivazionale datata e sottoscritta.

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre le ore 24.00 (EAT) del **20 Ottobre 2020** al seguente indirizzo di posta elettronica [somalia@pec.aics.gov.it](mailto:somalia@pec.aics.gov.it), cc: [segreteria.mogadiscio@aics.gov.it](mailto:segreteria.mogadiscio@aics.gov.it).

L'email dovrà avere come oggetto il codice 003/AICS MOGADISCIO/2020.

#### **4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) L'assenza di anche uno dei requisiti essenziali;
- b) La presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- c) La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione.

#### **5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO**

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti essenziali e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, la Commissione valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:

##### TITOLI: fino a 70 punti

“Competenze accademiche” - max. 10 punti, assegnati con i seguenti criteri: fino a 5 punti per ciascun Master o altro corso di specializzazione post-laurea ulteriore rispetto al titolo di studio richiesto al precedente paragrafo 2.1 “requisiti essenziali per l'ammissione”, con un massimo di 7 punti per il Dottorato di Ricerca.

“Competenze linguistiche” - max. 5 punti, assegnati con i seguenti criteri: conoscenza della lingua inglese scritta e orale (4 punti C2); conoscenza della lingua somala (almeno livello C1) 1 punto;

“Esperienza professionale”: fino a 55 punti attribuibili secondo il seguente criterio:

- Fino a 25 punti in relazione alla rilevanza dell’esperienza lavorativa del candidato svolta nel Paese e/o nell’area geografica di riferimento (Africa orientale o australe) e con riguardo agli specifici termini di riferimento dell’avviso di incarico (i contenuti tecnici e il ruolo assunto nei vari incarichi) (5 punti a quadrimestre)
- Fino a 15 punti per esperienza lavorativa presso la DGCS/MAECI e/o AICS e/o altri organismi internazionali finanziatori di iniziative di cooperazione (5 punti a quadrimestre);
- Fino a 15 punti per esperienza lavorativa all’interno di Agenzie internazionali, OSC e/o altri soggetti pubblici o privati esecutori di iniziative di cooperazione (5 punti al semestre)

La medesima attività lavorativa può dar luogo ad attribuzione cumulativa di punteggi qualora rientri contemporaneamente in più previsioni. Le frazioni inferiori al quadrimestre/semestre non danno luogo all’attribuzione di punteggio. Tuttavia, periodi di attività omogenea anche non continuativi sono sommati ai fini dell’attribuzione di punteggio.

COLLOQUIO: fino a 30 punti

I primi 7 candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40 punti, sono convocati per un colloquio, a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge in collegamento audio-video. Il colloquio si svolge in italiano e inglese, ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del candidato, le capacità a svolgere l’incarico in oggetto, le competenze linguistiche richieste e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del candidato rispetto all’incarico da ricoprire. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all’indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sostenere il colloquio.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

## **6. ESITO DELLA SELEZIONE**

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato via PEC. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell’iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie.

In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell’AICS e su quello della sede estera interessata.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede di Mogadiscio.

## **8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.