



## ANUNCIO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA LA SEDE DE LA HABANA DE LA AGENCIA ITALIANA DE COOPERACION PARA EL DESARROLLO

**CÓDIGO CONVOCATORIA: 14/COL/2020**

**PERFIL: EXPERTO AMBIENTAL para el programa: “ASISTENCIA TÉCNICA PARA MEJORAR LA EFICIENCIA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE DESARROLLO RURAL TERRITORIAL Y DE MEDIO AMBIENTE EN COLOMBIA”, CONVENIO DE CONTRIBUCIÓN LA/2020/416-581.**

### Referencia Normativa:

- Ley 11 agosto 2014 n. 125 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”.
- El decreto MAECI del 22 de julio 2015 n. 113 “Regolamento recante “Statuto dell’Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo” ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c).
- *Delibera CC n. 101 del 19 de noviembre 2019.*
- *Decreto di delega alla gestione del Vice Director de la Agencia italiana de Cooperación para el Desarrollo n. 303 del 11 diciembre de 2020.*

La sede AICS de La Habana da a conocer que se da curso al procedimiento de selección para la contratación de n. 1 Experto Ambiental para el programa “Asistencia Técnica para mejorar la eficiencia en la implementación de las políticas de desarrollo rural territorial y de medio ambiente en Colombia” cofinanciado por la Unión Europea, la Agencia Italiana de Cooperación para el Desarrollo (AICS) y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO).

### CONTENIDOS Y FINALIDADES DEL CARGO

**Lugar de trabajo:** Oficina designada especialmente para el programa en la ciudad de Bogotá, con posibilidad de realizar misiones de apoyo en la Sede AICS de La Habana. El Experto Ambiental podría ser llamado para efectuar misiones en diferentes regiones del territorio colombiano, según las exigencias específicas del programa.

**Tipología de contrato:** Contrato temporal de derecho privado.

**Monto:** Con base a la disponibilidad establecida en el presupuesto del programa.

**Duración:** 36 meses.

**Inicio de la colaboración:** Disponibilidad inmediata al cabo del procedimiento de selección.

**Objetivo:** Coordinar y brindar asistencia técnica calificada y con una visión de desarrollo integral en temas relacionados con la dimensión ambiental para la gestión y monitoreo de la iniciativa denominada “Asistencia Técnica para mejorar la eficiencia en la implementación de las políticas de desarrollo rural territorial y de medio ambiente en Colombia”.

**Contexto y descripción de la colaboración:**



Este proyecto está cofinanciado por la Unión Europea

La Unión Europea apoya el desarrollo rural sostenible e inclusivo en Colombia hace más de 15 años. La iniciativa más reciente de soporte sectorial al presupuesto implementada en el 2014, denominada “Estrategia para el Desarrollo Rural con Enfoque Territorial – DRET”, refuerza la política nacional relacionada con la reforma rural, en particular los procesos de distribución de las tierras y el emprendimiento rural. La estrategia DRET ha sido fundamental, entre otras cosas, para promover la integración del enfoque de género en todas las políticas nacionales a favor de la agricultura y en las instituciones nacionales, consolidándose en la creación de una Dirección dedicada a las temáticas específicas de las mujeres rurales en el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR).

Basada en la experiencia de los precedentes programas DRET y alineada con las más recientes prioridades nacionales, la primera fase de la intervención iniciada en el 2014 propone, para 2020/2024, seguir fortaleciendo los procesos iniciados con esta estrategia, en vista de la consolidación del Acuerdo de Paz firmado en Cuba en 2016. En particular, el objetivo fijado es reducir la pobreza y promover un crecimiento sostenible e inclusivo en las áreas rurales marginadas y más afectadas por el conflicto en Colombia, a través de un soporte al presupuesto para las políticas de desarrollo rural y para la implementación de las reformas rurales.

La programación para 2020/2024 propone un nuevo Contrato de Reforma Sectorial (*Sector Reform Contract*, – SRC), que: 1- seguirá con el soporte para la accesibilidad de los activos productivos por parte de los pequeños productores, en particular el acceso a los procesos de titulación de la tierra para los grupos más vulnerables en las zonas rurales (agricultores, comunidades indígenas y afrodescendientes); 2- soportará los aspectos críticos del emprendimiento rural, como el acceso al crédito, la asistencia técnica y la implementación de proyectos productivos; y 3- mejorará el enfoque y el empoderamiento de las mujeres introduciendo, entre otras cosas, un específico indicador para medir el porcentaje de mujeres beneficiarias de las políticas públicas.

La nueva fase de la iniciativa tendrá como socios gubernamentales el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR), la Agencia de Desarrollo Rural (ADR) y la Agencia Nacional de Tierras (ANT).

La acción incluye un componente de asistencia técnica (AT) que permitirá el fortalecimiento de las capacidades locales y facilitar el diálogo político con los socios y con los territorios.

La iniciativa objeto de este aviso se refiere a este último componente, fortaleciendo a nivel financiero y técnico el paquete de AT que la Delegación de la Unión Europea prevé en la programación de soporte al presupuesto, combinando las acciones contempladas con una serie de intervenciones de acompañamiento y asistencia técnica que serán realizadas por el Ministerio de Políticas Alimentarias y Forestales italiano (MIPAAF) en la definición de políticas públicas, a través de intercambios de experiencias y buenas prácticas dirigidas a los actores institucionales (ministerios, departamentos, municipalidades, entidades públicas), y en algunos casos también a actores del sector privado, como federaciones de agricultores.

A través de la fórmula de la Cooperación Delegada, la AICS manejará los fondos europeos en asociación con la FAO, con el fin de realizar la componente de gestión técnica prevista en el Programa DRET.

En virtud de lo anterior, el candidato tiene que poseer competencias teóricas y prácticas en la formulación e implementación de políticas públicas para el desarrollo rural desde la perspectiva



Este proyecto está cofinanciado por la Unión Europea

ambiental, conocimiento del contexto geográfico de la iniciativa y buena actitud al trabajo en equipo.

Bajo la supervisión de la Titular de la Sede AICS en La Habana y del Coordinador del Programa de Asistencia Técnica (DRET II), el Experto Ambiental tendrá las siguientes tareas:

#### Estratégicas:

- Apoyar en la implementación de la Agenda Interministerial acordada entre los Ministerios de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR) y Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS) en el marco del programa “Asistencia Técnica para mejorar la eficiencia en la implementación de las políticas de desarrollo rural territorial y de medio ambiente en Colombia”
- Brindar asistencia técnica para la promoción, divulgación y apropiación en Colombia de la dimensión internacional del “Green Deal” y el enfoque de “Green recovery” de la UE, y de las estrategias a estas asociadas (Farm to Fork, Biodiversidad, Comunicación de la UE para la conservación y restauración de los bosques, etc.).
- Asesorar en la planeación, programación, ejecución y evaluación de actividades necesarias para la incorporación de la dimensión ambiental en los programas de desarrollo rural ejecutados por el MADR, la ADR y la ANT;
- Asesorar y brindar soporte y asistencia técnica sobre la metodología e instrumentos idóneos para la formulación de políticas públicas para el desarrollo rural desde la dimensión ambiental;
- Monitorear el avance de las políticas sectoriales asociadas a las metas priorizadas en el marco del Apoyo Presupuestario “Desarrollo Local Sostenible” financiado por la UE al Gobierno de Colombia y generar recomendaciones de diálogo técnico, estratégico y político para mejorar la eficiencia y efectividad de dichas políticas (Estrategia Nacional contra la Deforestación y el uso sostenible de los bosques, Plan Nacional de Negocios Verdes, Estrategia Nacional de Economía Circular, Política de Participación social en la Conservación-Parques con la Gente)

#### Operativas:

- Brindar asistencia técnica al MinAmb, Parques Nacionales, MADR, ADR y ANT en el marco de la política de crecimiento verde y en temas relacionados con el presente contrato de AT
- Identificar requerimientos de asistencia MinAmb, Parques Nacionales, MADR, ADR y ANT y apoyarlas en la preparación de Términos de Referencia requeridos, así como en identificación de expertos/as idóneos para desarrollarlas.
- Apoyar en la gestión y correcta ejecución de los “proyectos pilotos” previstos en el marco de la iniciativa; y asociados a la Agenda interministerial.
- Asesorar al MADR y al MinAmb en el diseño e implementación de instrumentos económicos y financieros para impulsar la implementación de su Agenda Interministerial, en relación con las instancias de gobierno correspondientes (DNP, MinHacienda).
- Apoyar con la identificación, socialización y sistematización de buenas prácticas y lecciones aprendidas en materia ambiental implementadas a través del programa de Asistencia Técnica.



- Apoyar al Coordinador de la iniciativa en la supervisión-monitoreo, gestión y coordinación del programa.
- Acompañar como Secretario Técnico en las reuniones del Comité Directivo del Proyecto, y acompañar al Coordinador del Programa en las reuniones de coordinación que sean requeridas a nivel de la Unidad de Gestión del programa u otras que sean requeridas.
- Dar soporte a la Titular de la Sede AICS de La Habana y al Coordinador del programa en la elaboración de informes y documentos administrativos, así como en las acciones de visibilidad requeridas, en coordinación con el responsable de comunicaciones del programa.
- Desempeñar otras funciones o actividades consideradas necesarias por la Titular de la Sede AICS de La Habana y/o el Coordinador del programa, en los límites de sus competencias y disponibilidad.

**Prohibición de ejercer otras actividades.** El candidato seleccionado no puede haber desarrollado, en los últimos 3 años, ninguna actividad empresarial en el País de servicio, y tampoco encontrarse en una situación de conflicto, ni siquiera potencial, de intereses que perjudiquen el ejercicio imparcial de sus funciones, así como prevé el artículo 53 del Decreto legislativo n. 165 del 2001, reforzado por la ley n. 190 del 2012 y por el Código Ético y de Comportamiento de la AICS, en el punto 7. La administración se reserva el derecho de verificar la conformidad con cuanto declarado al respecto por el candidato seleccionado; dado el caso que incumpla uno de los puntos anteriores, el candidato será excluido del proceso de selección.

## 2. REQUISITOS DE ADMISIÓN

### 2.1 Requisitos esenciales

La figura contratada deberá poseer, en el momento del vencimiento de la presente convocatoria, los siguientes requisitos esenciales:

- a) Tener una edad no superior a los 67 años en el momento de la suscripción del contrato y por toda la duración del mismo;
- b) Tener una constitución física saludable;
- a) Tener un título de formación en una de las siguientes disciplinas académicas: Economía, Ingeniería Forestal, Administración Ambiental, Biología, Ecología, Ciencias Ambientales, Ciencias Agropecuarias o áreas temáticas afines;
- b) Tener experiencia profesional de al menos 15 años en actividades equiparables a las relacionadas con este aviso;
- c) Conocimiento del idioma español escrito y oral a nivel C2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas;
- d) Excelente conocimiento de los principales instrumentos informáticos, en particular del Paquete MS Office.

### 2.2 Títulos preferenciales:

- a) Cursos de especialización (Máster u otros cursos) pertinentes con las temáticas de la iniciativa, adicionales a los requisitos mínimos indicados en el punto 2.1;
- b) Experiencia en programas y/o proyectos de cooperación internacional en materia ambiental, preferiblemente financiados por la DGCS/MAECI-AICS, con particular referencia a las



- temáticas relacionadas con el presente aviso;
- c) Experiencia laboral en actividades específicamente equiparables con las del presente aviso, en particular en la gestión de programas de desarrollo rural en Colombia y en el área geográfica (América Central y el Caribe);
  - d) Conocimiento del idioma inglés a nivel B2 o superior.

### 3. PRESENTACIÓN DE LAS POSTULACIONES – TÉRMINOS Y MODALIDADES

3.1 En la postulación, redactada como una declaración sustitutiva de certificación en virtud de los artículos 46 y 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, los candidatos deberán declarar bajo responsabilidad propia:

- a) apellido, nombre, fecha y lugar de nacimiento;
- b) la residencia;
- c) la ciudadanía;
- d) el disfrute de los derechos civiles y políticos;
- e) no haber sido condenado penalmente, no ser destinatario de medidas de prevención y no estar sometido a procedimientos penales o contables ni en Colombia ni en el exterior;
- f) no estar en curso de destitución, cese, decadencia o despido de empleo ante una pública administración, en Colombia o en el exterior;

En el caso en que los controles realizados demuestren que el contenido de las declaraciones no corresponde a la verdad, el interesado incurrirá en las sanciones penales mencionadas en el artículo 76 del D.P.R. n. 445/00 y posteriores modificaciones, decayendo inmediatamente del empleo y cualquier otro beneficio eventualmente conseguido a partir de la declaración falsa.

3.2 A la postulación deberán ser anexados los siguientes documentos:

- a) Copia del documento de identidad válido;
- b) Curriculum vitae en español en formato Europass, con fecha y firma, comprensivo de autorización al tratamiento de los datos personales;
- c) Declaración sustitutiva de certificación, con fecha y firma, indicada en el punto 3.1;
- d) Carta de presentación en español firmada.

El candidato tiene que indicar también el domicilio, teléfono, el correo electrónico, al cual deberán ser enviadas todas las comunicaciones. El candidato tiene la obligación de comunicar cualquier variación ocurrida posteriormente a la postulación.

Las postulaciones para la selección, debidamente firmadas, y los relativos anexos indicados en el punto 3.2 deberán ser enviados en formato no modificable (.pdf), a más tardar a las 24:00 (horas de Cuba) del día **25 de enero de 2021** al siguiente correo electrónico: [segreteria.avana@aics.gov.it](mailto:segreteria.avana@aics.gov.it) y [bogota@aics.gov.it](mailto:bogota@aics.gov.it). Todas las postulaciones recibidas después del horario y fecha indicada serán excluidas del proceso de selección.

El correo tendrá que tener como objeto el código **14/COL/2020**.

### 4. EXCLUSIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Determinan la exclusión del proceso de selección:



- a) La ausencia de los requisitos esenciales;
- b) La presentación de la postulación después del plazo establecido en el presente aviso y/o con modalidades diferentes a las previstas en el aviso;
- c) La presentación de una postulación sin declaración sustitutiva y/o los otros anexos indicados en los puntos 3.2 y 3.3.

## 5. EVALUACIÓN DE LAS POSTULACIONES

Una vez transcurridos los plazos de vigencia del aviso, una Comisión nombrada por la Titular de la sede AICS de La Habana, evaluará la admisibilidad de las postulaciones acorde con la presencia de los requisitos esenciales y la ausencia de causas de exclusión.

Posteriormente, la Comisión evalúa las postulaciones asignando un puntaje máximo de **100 puntos** según las modalidades especificadas a continuación:

TÍTULOS Y EXPERIENCIA PROFESIONAL: hasta 70 puntos

Títulos adicionales, relativos a las temáticas objeto del cargo: hasta 10 puntos

Competencias lingüísticas: hasta 5 puntos

Experiencia profesional: hasta 55 puntos

La Comisión redacta la lista de los candidatos considerados idóneos, a los cuales se haya atribuido un puntaje no inferior al 60% del máximo atribuible en esta fase (42 puntos).

PRUEBA ESCRITA Y ENTREVISTA: hasta 30 puntos

A raíz de la evaluación de los títulos y experiencia profesional, la Comisión redactará una lista de los candidatos idóneos e invitará a los primeros 3 con el puntaje más alto a sostener una prueba escrita y una entrevista, miradas a verificar las competencias y motivación de los candidatos. La convocatoria para las pruebas mencionadas será enviada a las direcciones de correo electrónico indicadas por los candidatos en el momento de la postulación al menos 10 días antes la fecha establecida para las pruebas.

Para las pruebas escritas y la entrevista será atribuido un puntaje máximo de 30 puntos para cada prueba. El puntaje relativo a las pruebas será atribuido a juicio unánime por la Comisión.

La lista final de los candidatos idóneos, redactada sobre la base de los elementos adquiridos a través de las pruebas, será publicada en el sitio web de la AICS La Habana.

## 6. RESULTADOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Será declarado ganador de la selección el candidato con el puntaje más alto en la lista. El ganador será informado a través del correo electrónico. La lista final será válida por un año y puede ser prorrogada por otro año según las exigencias relativas al desarrollo de la iniciativa. En caso de renuncia del candidato ganador o de resolución anticipada del contrato, la sede puede correr la lista para eventualmente contratar a otro candidato.

En caso de paridad de puntaje, se preferirá el candidato de menor de edad.



El nombre del ganador será publicado en el sitio web de la AICS y en el de la sede de La Habana.

### **7. TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES**

La postulación al proceso de selección por parte de los candidatos implica el consenso al tratamiento de los propios datos personales, inclusive los datos sensibles, por el personal asignado a la custodia y conservación de las postulaciones y el uso de las mismas para el desarrollo de los procedimientos de selección.

El responsable del tratamiento de los datos es la Titular de la sede de La Habana.

### **8. CLAUSULA DE SALVAGUARDIA**

La presente convocatoria podrá ser revocada por razones relativas a las exigencias organizativas o financieras de la AICS.

La Titular de la Sede AICS de La Habana  
Marianosa Stevan