

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Settembre 2020 - febbraio 2021 È stato portavoce della Vice Ministra degli Affari Esteri Marina Sereni.
- ottobre 2019- settembre 2020 È stato collaboratore con funzione di ufficio stampa e media relations della Vice Ministra degli Affari Esteri Marina Sereni.
- Settembre 2018- Febbraio 2019 Ha collaborato con Open Gate, società di relazioni pubbliche e istituzionali.
- Gennaio 2010 - Giugno 2018 Responsabile desk dell'Ufficio stampa del Gruppo Senatori del Partito Democratico a Palazzo Madama. In questo incarico, come responsabile stampa delle Commissioni Bilancio e Industria, ha seguito per vari anni le sessioni di bilancio per l'approvazione della Legge di stabilità e del Documento per la programmazione economica di Economia e Finanza (DEF) del Governo italiano. Ha inoltre lavorato nella redazione e nell'aggiornamento del sito ufficiale del Gruppo: www.senatoripd.it. Per il Gruppo, in qualità di esperto della sessione di Bilancio, ha svolto diversi incarichi istituzionali, mantenuto rapporti con aziende e organizzato eventi di comunicazione e conferenze stampa.
- Maggio 2009 - Dicembre 2009 Coordinatore fino all'Ottobre 2009 dell'Ufficio stampa Comitato Franceschini nella campagna elettorale per le primarie nazionali del Partito Democratico. Da novembre al Dicembre 2009 collaboratore dell'Ufficio stampa del Gruppo Senatori del Partito Democratico.
- Dicembre 2008 - Febbraio 2010 Direttore responsabile della rivista dell'Ipalmo *Politica Internazionale*. Ha curato la promozione della rivista.
- Aprile 2008- Aprile 2009 Addetto alla comunicazione del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca Mariapia Garavaglia del governo ombra.
- Dicembre 2003- Aprile 2008 Portavoce della Vice Sindaco di Roma M. Garavaglia, delegata dal Sindaco alle politiche del Turismo e della Moda nella Capitale; dall'agosto 2007 è stato inoltre Capo del desk Organi Centrali del neo costituito Ufficio stampa del Campidoglio. Dal febbraio 2008 fino alle elezioni, ha guidato l'Ufficio Stampa del Comune durante il periodo commissariale (Commissario Prefetto Mario Morcone).
- Dicembre 2001 - Marzo 2009 Ha collaborato con la redazione esteri dell'AGA - Agenzia Giornali Associati. Dal 2004, ha svolto il ruolo di editorialista ed esperto di politica internazionale.
- 2002-2003 Ha lavorato presso l'Ufficio Stampa del Gruppo della Margherita al Senato e curato la comunicazione del Vice Presidente del Senato Lamberto Dini.

- 2000-2001 Capoufficio stampa e portavoce del Ministro Patrizia Toia (fino all'aprile 2000 alle Politiche Comunitarie, in seguito, fino al maggio 2001 ai Rapporti con il Parlamento). Ha gestito relazioni istituzionali nell'ambito di quel dicastero.
- 1998-1999 Caposervizio esteri del settimanale *Liberal*.
- 1993-1997 Collaborazione con la redazione esteri dell'*Espresso*.
- 1993-1998 Coordinatore redazionale di *Limes*, rivista italiana di geopolitica, dalla fondazione. Segue le questioni energetiche a livello geopolitico.
- 1992 Stage e contratto di collaborazione con l'AGA - Agenzia Giornali Associati.
- 1991 Stage presso il quotidiano *La Repubblica*, redazione esteri e cronaca.
- 1990 Stage presso la *Gazzetta di Parma*, redazione cronaca.

FORMAZIONE

- 1989-1991 Master di specializzazione in Giornalismo e Comunicazione di Massa all'Università Luiss di Roma con tesi sui media e la guerra del Golfo (vot. 110 e lode). Borsa di studio della Presidenza del Consiglio in quanto ammesso con la seconda votazione più alta al Master.
- 1989 Laurea in Storia delle relazioni internazionali presso l'Università "La Sapienza" di Roma con tesi sugli Stati Uniti e il Pacifico nel secondo dopoguerra (votazione: 110 e lode).
- 1986 Vincitore del premio Mondadori "Raccontare la Storia".
- 1983 Maturità classica.

PUBBLICAZIONI

Maggio 2002 pubblica *Le invasioni dell'Afghanistan - da Alessandro Magno a Bush*, Fazi Editore, Roma.

Settembre 2003 pubblica un romanzo di storia 1943. *Come l'Italia vinse la guerra*, Fazi Editore, Roma.

È membro del consiglio redazionale di *Limes*.

In diversi incarichi ha svolto attività di ghostwriting.

INTERESSI PROFESSIONALI

In qualità di coordinatore redazionale di *Limes*, ha svolto diversi seminari di ambito storico e geopolitico presso alcune cattedre universitarie, e ha partecipato a presentazioni e convegni inerenti questioni storico-strategiche.

È esperto di storia militare, con particolare attenzione al periodo classico e alla Seconda Guerra Mondiale.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Uso professionale di sistemi Windows e Apple.

Uso quotidiano di Internet come strumento di lavoro.

LINGUE

Inglese: buono scritto e parlato

Francese: elementare scritto e parlato

Firma autografa omessa ai sensi del Dlgs 39/93 art 3