

Prot. MAE 0064973
del 17.06.2020

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A NORMA DELL' ART.7
DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N.165

VISTO il DPR 5 gennaio 1967, n.18, recante l'Ordinamento del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e successive modifiche;

VISTA l'art. 3 comma 1 della legge 25 novembre 1995, n. 505, il quale stabilisce che l'Istituto Italiano per l'Africa e l'Oriente (ISIAO) è istituito quale ente di diritto pubblico, soggetto alla vigilanza del Ministero degli Affari Esteri;

VISTO il regio decreto 16 marzo 1942, n.267, concernente la "Disciplina del fallimento, del concordato preventivo, dell'amministrazione controllata e della liquidazione coatta amministrativa" e successive modifiche;

VISTO l'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 il quale prevede che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di specifici presupposti di legittimità;

VISTO l'art.7, comma 6bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinino e rendano pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008 in materia di collaborazioni esterne;

VISTO il decreto interministeriale MAECI MEF n. 1012/bis/2440 dell'11 novembre 2011, che ha disposto la liquidazione coatta amministrativa dell'Istituto in applicazione dell'art. 15, comma 1 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, recante disposizioni in materia di liquidazione degli enti dissestati e misure di razionalizzazione dell'attività dei commissari straordinari;

VISTA la Circolare MAECI n.7 del 23 luglio 2008 relativa al conferimento di consulenze;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della consulenza di un esperto in materia giuridico-contabile di profilo specialistico per garantire supporto al Responsabile della liquidazione coatta amministrativa dell'ISIAO

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del MAECI in ragione della particolarità della prestazione per il quale occorre una comprovata ed approfondita conoscenza delle norme di diritto fallimentare e contabilità;

CONSIDERATO che non è possibile allo stato – e per il periodo di riferimento – sopperire mediante comandi o collocamenti fuori ruolo di personale proveniente da altri Enti in possesso nella specifica qualifica richiesta;

RENDE NOTO

1. È indetta la procedura di selezione comparativa, per titoli, per la stipula di una convenzione di consulenza da svolgersi nell'ambito della finalizzazione della procedura di liquidazione coatta amministrativa dell'ISIAO del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ed avente ad oggetto la prestazione delle attività di cui al punto 2.

2. La prestazione richiesta all'assegnatario del contratto consiste nella seguente attività:

- Fornire una consulenza giuridico-contabile al fine di prospettare possibili soluzioni gestionali della liquidazione coatta amministrativa dell'ISIAO;
- Fornire una specifica assistenza giuridico-contabile finalizzata alla redazione di pareri e memorie illustrative su tematiche giuridiche in materia di procedure concorsuali (Regio Decreto del 16 marzo 1942), con riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 1. Alle conseguenze giudiziali del provvedimento di liquidazione (art.200 l.f.)
 2. Alle domande dei creditori e dei terzi nonché alla formazione dello stato passivo (art.208 e 209 l.f.)
 3. Agli effetti liquidatori della procedura sui creditori e sui rapporti giuridici pendenti (art.201 l.f.), ad eventuali pagamenti di debiti di massa e alla formazione di piani di riparto in relazione alla natura dei crediti (prededucibili, privilegiati e chirografari);
 4. Alla procedura di liquidazione dell'attivo e alle modalità della sua ripartizione, con eventuali indicazioni ed osservazioni sull'opportunità di proporre un concordato (artt. 210, 212 e 214 l.f.)
 5. Alla presentazione del piano di riparto delle somme del fallimento (art.115 l.f.) fornendo assistenza nell'eventuale contenzioso successivo

3. In considerazione delle attività da svolgere, sono richiesti i seguenti requisiti personali, da possedere al momento dell'inizio dell'incarico:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

4. In relazione al requisito della particolare e comprovata specializzazione, sono altresì richiesti i seguenti requisiti tecnici, da possedere al momento della pubblicizzazione del presente avviso:

- Laurea magistrale in giurisprudenza o in economia e commercio;
- Specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Abilitazione forense o abilitazione all'esercizio della libera professione di dottore commercialista;

- Comprovata pratica professionale nel quadro delle procedure concorsuali;
- Pubblicazioni specialistiche in materia di procedure concorsuali;

5. Il presente avviso di selezione comparativa viene pubblicato sul sito internet del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.

6. I candidati interessati alla selezione dovranno presentare la domanda di partecipazione – tramite posta raccomandata A.R., a mano o via posta certificata – corredata dal proprio curriculum vitae, con indicazione dei titoli conseguiti, produzione di una copia dei titoli stessi e con accluso valido documento di riconoscimento in fotocopia.

L'indirizzo a cui detta documentazione dovrà essere presentata è il seguente: Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – Segreteria Generale - Unità di Analisi, Programmazione, Statistica e Documentazione Storica, Piazzale della Farnesina n.1 – 00194 Roma.

L'indirizzo di posta elettronica certificata a cui la stessa documentazione potrà essere trasmessa è il seguente: segr.unita-analisi@cert.esteri.it. In caso di trasmissione a mezzo posta elettronica, la domanda, i titoli e il documento di riconoscimento dovranno essere scannerizzati ed il curriculum vitae potrà essere predisposto mediante gli usuali programmi di videoscrittura. In ogni caso non saranno prese in considerazione domande che non perverranno al MAECI entro l'ora e il giorno indicati ai punti successivi del presente avviso.

La partecipazione alla procedura comparativa non dà diritto al rimborso delle relative spese.

7. Le domande, corredate dai documenti sopra indicati, dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 12,00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito internet del MAECI, ossia entro le ore 12 dell'8 luglio.

8. La valutazione comparativa dei candidati è effettuata da una apposita commissione di tre membri, all'uopo scelti dal Capo dell'Unità di Analisi, Programmazione, Statistica e Documentazione Storica della Segreteria Generale in qualità di Responsabile della liquidazione coatta amministrativa dell'ISIAO, la quale attribuirà ad ogni candidato fino ad un massimo di 50 punti per la valutazione dei titoli.

I suddetti punteggi saranno attribuiti tenendo conto dell'incarico da svolgere e in funzione di:

- Qualificazione professionale espressa, anche sulla base delle pubblicazioni scientifiche;
- Esperienze già maturate nel settore di riferimento;
- Grado di conoscenza delle normative di settore;

Visto l'incarico da svolgere, sarà data particolare preferenza ai candidati che dimostreranno di possedere competenza ed esperienza professionale nel settore del diritto fallimentare.

9. Il Responsabile della liquidazione coatta amministrativa può interrompere in qualsiasi momento la procedura comparativa per sopravvenute ragioni di legittimità e/o opportunità. In ogni caso, lo svolgimento della procedura di cui al presente avviso non obbliga alla stipula della relativa convenzione.

10. Al termine delle valutazioni, il Responsabile della liquidazione nomina con proprio decreto il candidato risultato vincitore e stipula la convenzione che disciplina termini e modalità dell'incarico. La predetta convenzione è impegnativa per il candidato risultato vincitore sin dalla sottoscrizione, mentre lo diviene per il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale solo dopo il visto da parte degli organi di controllo apposto sul decreto di impegno della spesa.

11. L'incarico avrà inizio, previo superamento positivo delle verifiche da parte dei competenti organi di controllo, e comunque non prima della pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'amministrazione stipulante (giusto art.3, comma 1, della L.244/07). La convenzione avrà termine il giorno 30 giugno 2021. L'incarico non costituisce, in nessun caso, un rapporto di impiego pubblico, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del MAECI.

12. Il compenso previsto è di Euro 3.500,00 (Euro Tremilacinquecento/00) lordi, comprensivo delle trattenute fiscali, previdenziali ed assicurative a carico del collaboratore. Il compenso verrà erogato in un'unica soluzione, subordinatamente alle positive e documentate valutazioni dell'esecuzione da parte del contraente contenute in apposite relazione del Responsabile della liquidazione coatta amministrativa dell'ISIAO.

13. Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n.196, integrato con le modifiche introdotte dal decreto 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il MAECI per le finalità di gestione della procedura di selezione comparativa e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale stipula della convenzione, per le finalità inerenti alla gestione della convenzione medesima, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web del Ministero di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

14. Responsabile del procedimento è il Capo dell'Unità di Analisi, Programmazione, Statistica e Documentazione Storica della Segreteria Generale in qualità di Responsabile della liquidazione coatta amministrativa dell'ISIAO.

Roma, lì 17 giugno 2020



Il Capo Unità
Min. Plen. Armando Barucco