



COMUNE DI BEINASCO



CITTÀ DI ORBASSANO



CITTÀ PIOVASCO



CITTÀ DI RIVALTA DI TORINO



COMUNE DI VOLVERA

**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
1° AGGIORNAMENTO BANDO GENERALE N. 2**

ai sensi della legge regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 e dei regolamenti pubblicati sul b.u.r.p. n. 40s1 del 6 ottobre 2011 e s.m. e i.

**PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI D'EDILIZIA SOCIALE**

in disponibilità sui territori dei Comuni di

**BEINASCO, PIOVASCO, RIVALTA DI TORINO, ORBASSANO E VOLVERA**

**1. NORMATIVA e AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO**

1. Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, della Legge regionale 17 febbraio 2010, n. 3 e s.m.i., ad oggetto: "Norme in materia d'edilizia sociale" e dei regolamenti regionali attuativi, nonché delle Deliberazioni di Giunta Comunale adottate dai rispettivi Comuni banditori, **è indetto l'aggiornamento della vigente graduatoria del bando generale n. 2 per l'assegnazione degli alloggi di edilizia sociale**, in disponibilità nel periodo di efficacia delle graduatorie, nei Comuni banditori di: Beinasco, Piovasco, Rivalta di Torino, Orbassano e Volvera.
2. E' possibile presentare nuove domande o richiedere l'aggiornamento delle domande già presentate al Bando generale n. 2 per l'assegnazione degli alloggi di edilizia sociale.
3. Le richieste di aggiornamento devono riguardare mutamenti di condizioni che danno titolo ad incremento di punteggio.
4. Sono fatti salvi gli alloggi riservati per le particolari situazioni d'emergenza abitativa e per i programmi di mobilità di cui artt. 10 e 14 della citata legge regionale.
5. Ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 è inoltre disposto **l'aggiornamento e/o la formazione** della graduatoria degli appartenenti alle forze dell'ordine e dei vigili del fuoco per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica ad essi destinati.
6. **Le procedure di emissione del presente bando, nel rispetto del principio di efficacia ed efficienza, avvengono in forma condivisa con i Comuni di Beinasco, Piovasco, Rivalta di Torino, Orbassano e Volvera, i quali a tale scopo hanno approvato bando e relativa modulistica unificata.**
7. **I cittadini dei Comuni di Beinasco, Piovasco, Rivalta di Torino, Orbassano, Bruino e Volvera, che inoltrano NUOVA DOMANDA possono concorrere al presente bando inoltrando UNA SOLA DOMANDA, indifferentemente in uno dei Comuni, effettuando la propria scelta sul modulo unificato.**
8. Sarà **formata e aggiornata** un'unica graduatoria per tutti i Comuni.
9. Ai sensi della L.R. 3/2010 e dell'allegato C) della Deliberazione di Giunta Regionale del giorno 22/02/2019 n. 21-8447, l'ambito territoriale di riferimento per il presente bando di concorso è quello n. 19 che comprende i Comuni di Beinasco, Bruino, Orbassano, Piovasco, Rivalta di Torino e Volvera.

**2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1. A norma dell'art. 3 della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 possono partecipare al presente bando di concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:
  - a) **essere** residente o prestare attività lavorativa da almeno tre anni in uno dei Comuni del medesimo ambito territoriale (ambito territoriale n. 19, Comuni elencati al precedente paragrafo 1 comma 9);
  - b) **NON** essere titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9 e A10 ubicato nel territorio regionale;
  - c) **NON** essere titolari, complessivamente, di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5 e A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a:

metri quadri	per nucleo richiedente composto da numero persone	metri quadrati	per nucleo richiedente composto da numero persone
40	Una o due	80	Cinque o sei
60	Tre o quattro	100	Sette o più

- d) **NON** avere avuto una precedente assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato concesso in qualunque forma dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno;
  - e) **NON** essere, alcun componente del nucleo richiedente, assegnatario di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale;
  - f) **NON** avere ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione;
  - g) **NON** essere occupante senza titolo di un alloggio di edilizia sociale;
  - h) **NON** essere stato dichiarato decaduto dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda;
  - i) **essere in possesso** di un indicatore della situazione economica equivalente (**I.S.E.E.**) valido, rilasciato a seguito dell'entrata in vigore della riforma dell'ISEE (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159 e Decreto Ministeriale 7 novembre 2014), non superiore al limite di euro **21.752,42** (relativo all'anno 2022) come stabilito all'art. 2 del regolamento regionale n. 14/R di cui all'articolo 19, comma 2, della l.r. 3/2010;
2. Ciascun componente del nucleo richiedente deve possedere, alla data di approvazione del bando di concorso (**15/12/2021**) i requisiti di cui al comma 1, fatta eccezione per il requisito di cui al comma 1, lettera a) da possedersi da parte del solo richiedente.
  3. In caso di aggiornamento vale la scelta dei Comuni effettuata in fase di prima domanda.
  4. I requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono permanere al momento dell'assegnazione e della stipula della convenzione d'assegnazione, nonché successivamente alla stessa.

**3. ASSEGNAZIONE ALLE FORZE DELL'ORDINE ED AI VIGILI DEL FUOCO**

1. I partecipanti al bando appartenenti alle Forze dell'Ordine ed ai Vigili del Fuoco saranno posti, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/2010, in un'apposita graduatoria per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale ad essi destinati.
2. Ai sensi del medesimo art. 11 della L. R. n. 3/2010 gli appartenenti alle Forze dell'Ordine ed ai Vigili del Fuoco possono partecipare al presente bando anche in assenza dei requisiti per l'ammissione al concorso di cui alle precedenti lettere a) ed i).

**4. DEFINIZIONI**

Ai fini del presente bando valgono le seguenti definizioni:

- a) **indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)** in corso di validità ordinario/corrente PRIVO di difformità (D.P.C.M. 5/12/2013 e D.M. 7/11/2014 s.m.e i.);
- b) **nucleo familiare richiedente:** si intende quello composto dai membri iscritti da almeno un anno nella famiglia anagrafica, come definita dall'articolo 4 del decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223 (Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente) e ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76 (Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze), con esclusione dei soggetti legati da rapporti di lavoro.

Il periodo di un anno non è richiesto per l'inclusione nel nucleo richiedente di:

- coniuge del richiedente, parte dell'unione civile legata al richiedente o convivente di fatto con il richiedente;
- figli minori del richiedente;
- altro genitore di figli minori del richiedente;
- genitori del richiedente o del coniuge del richiedente, della parte dell'unione civile legata al richiedente o del convivente di fatto con il richiedente

c) **alloggio scadente:** s'intende l'unità immobiliare che NON dispone d'impianto elettrico o idrico con acqua corrente nella cucina e nei servizi o che NON dispone di servizi igienici privati o che dispone di servizi igienici comuni a più unità immobiliari. Per alloggio scadente si intende altresì l'immobile in cui risultano in scadenti condizioni almeno quattro dei seguenti elementi, dei quali tre devono essere propri dell'unità immobiliare:

elementi propri dell'unità immobiliare		elementi comuni dell'unità immobiliare	
1	pavimenti	1	accessi, scale e ascensore
2	pareti e soffitti	2	facciate, coperture e parti comuni in genere
3	infissi		
4	impianto elettrico		
5	impianto idrico e servizi igienico-sanitari		
6	impianto di riscaldamento		

d) per **servizio igienico incompleto** si intende quello non composto da: wc, lavabo e doccia o vasca;

e) per **sfratto incolpevole** s'intende lo sfratto determinato da una riduzione di reddito del nucleo familiare pari almeno al 50% rispetto al reddito precedente, oppure inferiore al 50% rispetto al reddito precedente se il canone (calcolato al massimo fino a 5.000,00 euro) incide, sul reddito dopo il calo, per una percentuale superiore al 40%.

## 5. CANONE DI LOCAZIONE

1. Agli alloggi di edilizia sociale è applicato un canone di locazione determinato ai sensi del "Regolamento dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia sociale in attuazione dell'articolo 19, comma 2, della legge regionale 17 febbraio 2010, n. 3 (Norme in materia di edilizia sociale)", emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14/R pubblicato sul BURP n. 40s1 del 4.10.2011.
2. Gli assegnatari a seguito del presente bando saranno collocati nelle fasce reddituali di cui all'allegato B del suddetto "Regolamento dei canoni di locazione" per l'applicazione del relativo canone di locazione.

## 6. MODALITÀ, TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE OCCORRENTE

1. Le domande di partecipazione al presente bando di concorso devono essere redatte esclusivamente sul modulo UNIFICATO appositamente predisposto dai Comuni banditori di Beinasco, Piovascò Rivalta di Torino, Orbassano e Volvera.
2. **I concorrenti, nella compilazione del modulo, nel caso di NUOVA DOMANDA, devono indicare il Comune e/o i Comuni prescelto/i per il Concorso..**
3. **In caso di aggiornamento vale la scelta effettuata in fase di prima domanda.**
4. **I moduli UNIFICATI** sono in distribuzione presso i competenti Uffici di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale n.19 (**Beinasco, Bruino, Orbassano, Piovascò, Rivalta di Torino e Volvera**).
5. **Gli uffici dei Comuni d'ambito presso cui ritirare il modulo unificato sono l'Ufficio Casa** che, oltre a raccogliere ed elaborare le domande, offre anche tutta l'assistenza e le informazioni necessarie alla compilazione della domanda, e **l'Ufficio per il Cittadino o Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), previo appuntamento.**
6. Il modulo UNIFICATO di domanda è anche reperibile sui siti internet istituzionali dei Comuni dell'ambito territoriale n. 19 ai seguenti indirizzi:

<input type="checkbox"/> Beinasco: <a href="http://www.comune.beinasco.to.it">www.comune.beinasco.to.it</a>	<input type="checkbox"/> Piovascò: <a href="http://www.comune.piovasco.to.it">www.comune.piovasco.to.it</a>	<input type="checkbox"/> Orbassano: <a href="http://www.comune.orbassano.to.it">www.comune.orbassano.to.it</a>
<input type="checkbox"/> Rivalta di Torino: <a href="http://www.comune.rivalta.to.it">www.comune.rivalta.to.it</a>	<input type="checkbox"/> Volvera: <a href="http://www.comune.volvera.to.it">www.comune.volvera.to.it</a>	<input type="checkbox"/> Bruino: <a href="http://www.comune.bruino.to.it">www.comune.bruino.to.it</a>

7. Detto modulo di domanda, munito di **marca da bollo da € 16,00** debitamente compilato e firmato dal richiedente, corredato dalla necessaria documentazione, pena l'esclusione, **deve essere consegnato, entro il termine stabilito, presso gli Uffici protocollo/ Uffici Casa dell'ambito territoriale, PREVIO APPUNTAMENTO:**

<input type="checkbox"/> <b>Beinasco:</b> <b>Ufficio Casa</b> telefonando lunedì, mercoledì e venerdì 9,00 -12,30 al numero 0113989241 oppure scrivendo all'indirizzo <a href="mailto:politichesociali@comune.beinasco.to.it">politichesociali@comune.beinasco.to.it</a>	<input type="checkbox"/> <b>Piovascò:</b> <b>Ufficio Casa</b> telefonando dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00, al numero 0119027246 oppure scrivendo all'indirizzo <a href="mailto:ufficiocasa@comune.piovasco.to.it">ufficiocasa@comune.piovasco.to.it</a>
<input type="checkbox"/> <b>Rivalta di Torino:</b> <b>Ufficio Casa</b> telefonando al numero 01190455171 oppure scrivendo all'indirizzo <a href="mailto:casa@comune.rivalta.to.it">casa@comune.rivalta.to.it</a> <b>Ufficio Protocollo</b> – 0119045554 oppure scrivendo all'indirizzo <a href="mailto:protocollo@comune.rivalta.to.it">protocollo@comune.rivalta.to.it</a>	<input type="checkbox"/> <b>Orbassano:</b> <b>Ufficio Casa:</b> 011/9036267 <a href="mailto:casa@comune.orbassano.to.it">casa@comune.orbassano.to.it</a> <input type="checkbox"/> <b>Ufficio Protocollo:</b> 011/9036252 <a href="mailto:protocollo@pec.comune.orbassano.to.it">protocollo@pec.comune.orbassano.to.it</a>
<input type="checkbox"/> <b>Volvera: Ufficio Casa</b> - 9,00 - 12,00 0119857200/218-2013 INT 218/213 POLITICHESOCISLI@COMUNE.VOLVERA.TO.IT	<input type="checkbox"/> <b>Bruino:</b> <b>Ufficio Casa e Ufficio Protocollo</b> telefonando al numero 0119094421 oppure scrivendo <a href="mailto:comune@comune.bruino.to.it">comune@comune.bruino.to.it</a> o <a href="mailto:comune.bruino.to@cert.legalmail.it">comune.bruino.to@cert.legalmail.it</a>

8. La consegna della domanda di partecipazione può essere effettuata:
  - **personalmente dal richiedente** (munito di valido documento di riconoscimento);
  - **da un familiare convivente o da un terzo incaricato** (munito di: apposita delega firmata, valido documento di riconoscimento e copia del documento del richiedente firmatario);
  - **a mezzo del servizio postale** (in busta chiusa), **con raccomandata A.R.**, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (per il termine di presentazione farà fede la data del timbro postale) ad uno dei seguenti indirizzi:

<input type="checkbox"/> <b>Beinasco: Ufficio Casa</b> – P.za Alfieri, 7 – 10092 Beinasco (TO)	<input type="checkbox"/> <b>Piovascò: Ufficio Casa</b> – P.zza Tenente Nicola 4 – 10045 Piovascò (TO)
<input type="checkbox"/> <b>Rivalta di Torino: Ufficio Casa</b> - Via C.C. Balma 5 – 10040 Rivalta di Torino (TO)	<input type="checkbox"/> <b>Orbassano: Ufficio protocollo</b> – Viale Regina Margherita 15, 10043 Orbassano (TO)
<input type="checkbox"/> <b>Volvera: Ufficio protocollo</b> - Via Ponsati 34, - 10040 Volvera (TO)	<input type="checkbox"/> <b>Bruino: Ufficio Protocollo</b> – P.zza del Municipio, 3 – 10090 Bruino

- **posta elettronica:** è ammessa, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.C.M. 6 maggio 2009 e nel rispetto dell'art.65, comma 1, del Decreto Legislativo n. 82 del 2005, la presentazione della domanda, in formato PDF o analogo, all'indirizzo di posta certificata (PEC) dei Comuni

<input type="checkbox"/> Beinasco: <a href="mailto:protocollo@comune.beinasco.legalmail.it">protocollo@comune.beinasco.legalmail.it</a>	<input type="checkbox"/> Piovascò: <a href="mailto:comune.piovasco@legalmail.it">comune.piovasco@legalmail.it</a>	<input type="checkbox"/> Orbassano: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.orbassano.to.it">protocollo@pec.comune.orbassano.to.it</a>
<input type="checkbox"/> Rivalta di Torino: <a href="mailto:protocollo.rivalta@cert.legalmail.it">protocollo.rivalta@cert.legalmail.it</a>	<input type="checkbox"/> Volvera: <a href="http://www.comune.volvera.to.it">www.comune.volvera.to.it</a>	<input type="checkbox"/> Bruino: <a href="mailto:comune.bruino.to@cert.legalmail.it">comune.bruino.to@cert.legalmail.it</a>

#### da inviarsi tramite:

- posta elettronica certificata (PEC) personale, che costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. n.82/2005;
  - posta elettronica semplice, se sottoscritta mediante la firma digitale, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato;
  - posta elettronica semplice con allegata scansione della domanda sottoscritta e della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore
9. Le domande di partecipazione al presente bando di concorso devono essere consegnate esclusivamente nel periodo sotto indicato:

#### PERIODO TASSATIVO DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

31 gennaio 2022 – 16 marzo 2022 - ore 23,59

10. **Per i cittadini emigrati all'estero il suddetto termine per la presentazione delle domande è prorogato di 30 giorni e vale a dire alle ore 23,59 del 15 aprile 2022.**
11. Non saranno prese in considerazione le domande presentate dopo la scadenza del termine sopra indicato.
12. E' fatto obbligo ai richiedenti di eleggere domicilio per le notificazioni e le comunicazioni relative al bando, indicandolo nell'apposito spazio previsto nel modulo di domanda.
13. L'eventuale cambiamento di domicilio deve essere comunicato entro 10 giorni all'ufficio casa comunale.
14. Al fine di facilitare e accelerare l'istruttoria comunale è consentito, a comprova delle dichiarazioni rese sul modello di domanda, allegare ulteriore documentazione attestante quanto auto certificato.
15. Ai sensi dell'art. 6 della L.R. 3/2010, ci si riserva di richiedere agli interessati ulteriori documenti, oltre a quelli già indicati nel modello di domanda, eventualmente occorrenti per comprovare le situazioni dichiarate nella domanda fissando un termine perentorio non inferiore a 15 giorni e non superiore a 30 a decorrere dalla richiesta. Per i lavoratori emigrati all'estero il termine massimo per la presentazione dei documenti è prorogato di ulteriori 30 giorni.
16. Nello spirito di una reciproca collaborazione tra i Comuni appartenenti all'ambito territoriale n. 19, come elencati al paragrafo 1, è data facoltà a ciascun Comune di prestare aiuto ai propri residenti nella compilazione e di ritirare i moduli di richiesta protocollandoli entro la scadenza sopra indicata. In tal caso questi Comuni si faranno carico di consegnare dette istanze ai Comuni di Beinasco, Piossasco, Rivalta di Torino, Orbassano, Bruino e Volvera secondo le indicazioni espresse dal richiedente nella scelta del Comune, corredate di ogni documento utile, in data successiva a quella stabilita per la scadenza del bando, con modalità da concordare con gli uffici Casa dei Comuni banditori.
17. La domanda di partecipazione al bando ed i relativi allegati costituiscono autocertificazione e dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente relativa a stati, fatti, qualità personali del richiedente e dei componenti il nucleo familiare (ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 28/12/2000 N. 445)
18. La condizione sociale "d'invalidità" deve essere documentata con la copia del certificato d'invalidità.
19. La condizione abitativa "di sfratto" deve essere documentata con la copia della sentenza o monitoria di sfratto esecutivo.
20. Alla domanda, quindi, oltre alla copia della carta d'identità di cui al precedente n. 8, se ricorre l'ipotesi, devono essere **obbligatoriamente** allegati i documenti di cui ai precedenti commi 118 e 19.

#### 7. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. In applicazione del disposto dell'art. 95 del D.P.R. 616/1977 all'istruttoria delle domande, pervenute entro i termini richiesti, provvedono gli uffici casa di ciascun Comune banditore, separatamente.
2. Come previsto dall'art. 6, comma 3, della L.R. 3/10 le domande, corredate dalla documentazione acquisita, saranno trasmesse alla Commissione **per la formazione e aggiornamento della graduatoria** di cui all'articolo 7 della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010.
3. Non sono valutabili eventuali modifiche dei requisiti e delle condizioni oggettive e soggettive del richiedente sopravvenute dopo la data di pubblicazione del bando (15/12/2021), ad eccezione dell'ordinanza o sentenza esecutiva di sfratto e della certificazione relativa alla percentuale di invalidità, che devono comunque essere inoltrate dal richiedente entro il termine stabilito per l'opposizione alla graduatoria provvisoria.
4. Alle domande è attribuito un punteggio secondo quanto disposto dall'art. 8 della L.R. 3/10 e dal Regolamento attuativo n. 10/R
5. **La Commissione Assegnazione Alloggi** di cui all'articolo 7 della L.R. 3/2010 valutati i requisiti dei concorrenti e attribuiti i relativi punteggi sulla base degli stati, dei fatti, delle situazioni e dei documenti richiesti, **forma un'unica graduatoria provvisoria per l'ambito territoriale n. 19** (Beinasco, Piossasco, Rivalta di Torino, Orbassano, Bruino e Volvera), **entro centoventi giorni dal ricevimento** degli atti e dei documenti del concorso.
6. Entro quindici giorni dalla sua **formazione/aggiornamento**, la graduatoria provvisoria, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, nonché dei modi e dei termini per il ricorso, è pubblicata per quindici giorni consecutivi nell'Albo Pretorio online dei Comuni banditori in cui si trovano gli alloggi e/o dei Comuni compresi nell'ambito territoriale n. 19, nel rispetto delle forme previste dalle normative vigenti, nonché nella sede dell'A.T.C. in un luogo aperto al pubblico e nel proprio sito informatico.
7. Dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria provvisoria viene data notizia sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito internet del Comune, tramite avviso pubblico. **Non verranno inviate comunicazioni a mezzo posta.**
8. **Solo ai lavoratori emigrati all'estero** è data notizia dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria a mezzo del servizio postale, art.5 del Regolamento n. 9/R, in attuazione dell'art. 5, comma 9, LR 3/2010.
9. Entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria (per i lavoratori emigrati all'estero dalla ricezione della comunicazione), gli interessati possono presentare ricorso, in marca da bollo, alla Commissione, che provvede in merito entro quarantacinque giorni dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle opposizioni.
10. In sede di ricorso alla Commissione non sono valutabili dichiarazioni o documenti che il richiedente era tenuto a fornire al momento della presentazione della domanda. Non sono, pertanto, valutabili eventuali modifiche dei requisiti e delle condizioni oggettive e soggettive del richiedente, sopravvenute dopo la pubblicazione del bando, ad eccezione dell'ordinanza o sentenza esecutiva di sfratto e della certificazione relativa alla percentuale di invalidità, che deve comunque essere inoltrata dal richiedente entro il termine stabilito per l'opposizione alla graduatoria provvisoria.
11. Esaurito l'esame dei ricorsi, **la Commissione formula la graduatoria definitiva**, previa effettuazione dei sorteggi, a mezzo di notaio o di pubblico ufficiale in qualità di ufficiale rogante, tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio
12. La graduatoria definitiva è pubblicata con le stesse formalità stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce, per ogni singolo Comune, provvedimento definitivo.
13. Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.
14. **La graduatoria ha validità a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo pretorio dei Comuni d'emissione del bando di concorso. Sino a tale data gli alloggi sono assegnati sulla base della previgente graduatoria.**

#### 8. CONTROLLI

1. La commissione preposta alla formazione delle graduatorie o gli enti competenti all'assegnazione degli alloggi possono far espletare in qualsiasi momento, da organismi ed enti a ciò abilitati, accertamenti volti a verificare l'esistenza dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni ritenute inattendibili, in base ad elementi obiettivamente accertati, si effettueranno verifiche più approfondite.
2. **In caso di dichiarazioni false e mendaci la domanda è esclusa dalla graduatoria**, fatte salve le eventuali responsabilità di natura penale punite ai sensi di legge.
3. L'Amministrazione Comunale espletterà tutti gli accertamenti volti a verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla legge ed autocertificati. I controlli, da effettuarsi sulle domande, avranno per oggetto:
- a. dati anagrafici, mediante verifica nella banca dati comunale;
  - b. dati e notizie personali e demografiche;
  - c. dati economici, finanziari e patrimoniali, mediante verifica nelle banche dati accessibili (es.: tributaria (Punto Fisco), catasto (Sister), INPS, ecc..).
4. E' data facoltà ai Comuni banditori di sottoporre, a successive verifiche approfondite, le eventuali domande che presentano:
- a. somma dei redditi IRPEF inferiori al canone annuo;
  - b. valore ISEE pari a zero;
  - c. possesso di proprietà.

#### 5. Il presente avviso costituisce avvio del procedimento (ai sensi del L. 241/90).

#### 9. AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA

1. Il presente **bando di aggiornamento** viene emesso esercitando la facoltà, prevista dall'art. 5, comma 5 della Legge Regionale n. 3/2010, d'aggiornare la graduatoria mediante l'inserimento di nuove domande e la variazione, su istanza di parte, delle condizioni originariamente prese a riferimento per le domande già presentate in occasione dell'uscita del bando n. 2, nel periodo intercorrente tra la pubblicazione della graduatoria definitiva e l'emissione del successivo bando di concorso da parte dei Comuni banditori.
2. Ai fini dell'aggiornamento della graduatoria non sono valutati i mutamenti di condizione del richiedente conseguenti a trasferimenti volontari di residenza, successivi alla data di pubblicazione dell'ultimo bando di concorso n. 2.
3. Le nuove domande e le richieste di aggiornamento sono numerate a cura del Comune ricevente secondo l'ordine cronologico di presentazione (protocollo generale).
4. Ai sensi dell'art. 6 del regolamento regionale approvato con il Decreto del Presidente della Giunta 4 ottobre 2011 n. 9/R l'aggiornamento della graduatoria avviene

mediante inoltre da parte dei Comuni banditori alla Commissione ATC, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, di nuove domande e di richieste di modificazione del punteggio, conseguenti a variazione delle condizioni originariamente prese a riferimento.

5. La Commissione esamina le nuove domande e le richieste di modificazione presentate, procedendo alla verifica dei requisiti e all'attribuzione ad esse dei relativi punteggi.
6. I richiedenti in possesso dei requisiti e quelli a cui è stato riconosciuto un incremento del punteggio precedentemente ottenuto, vengono inseriti nella graduatoria in coda ai richiedenti aventi pari punteggio, secondo l'ordine di numerazione indicato dal Comune (comma 3).
7. Per gli aggiornamenti e le nuove domande il possesso dei requisiti d'accesso è riferito alla data di presentazione. Le condizioni dichiarate in domanda sono riferite alla data di presentazione.
8. **Della riapertura dei termini del bando, ai fini dell'aggiornamento previsto al comma 1, viene data notizia sul territorio dei Comuni banditori e d'ambito territoriale 19, tramite avviso pubblico.**

## 10. ASSEGNAZIONI

1. Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.
2. La rinuncia all'assegnazione dell'alloggio proposto che risulti adeguato alla composizione del nucleo familiare, comporta la decadenza dalla graduatoria o dagli aggiornamenti della stessa.
3. I requisiti di cui ai commi 1 e 2 del paragrafo n. 2 devono permanere al momento dell'assegnazione e della stipula della convenzione d'assegnazione, nonché successivamente alla stessa, fatto salvo il requisito di cui alla lettera i) del predetto comma 1 e, vale a dire l'Indicatore ISEE nei limiti stabiliti all'art. 3 del regolamento regionale n. 14/R di cui all'articolo 19, comma 2, della l.r. 3/2010 **ossia il limite ISEE vigente per l'anno 2022** che, nella fattispecie, è pari a euro **21.752,42**.

## 11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non indicato nel presente bando si fa riferimento alla Legge Regionale n. 3/2010 e ai relativi Regolamenti attuativi approvati con i Decreti del Presidente della Giunta Regione Piemonte 4 ottobre 2011 n. 9/R, 10/R, 11/R, 12/R, 13/R, 14/R e 15/R, nonché ad ogni altra legge e disposizione statale e/o regionale vigenti in materia nel tempo.
2. Vengono di seguito indicati i Responsabili del procedimento individuati da ciascun comune:

<input type="checkbox"/> <b>Beinasco:</b> - Dott. Marco FERRARA - Dirigente Ufficio Casa - telefono 011-3989261	<input type="checkbox"/> <b>Piossasco:</b> Dott.ssa Simona D'ABBONZO - Responsabile - "Servizi ai cittadini e alla comunità" - telefono 011-9027246	<input type="checkbox"/> <b>Orbassano:</b> Arch. Domenico RASO, Responsabile - "Ambiente - Istruzione - Asilo nido - Casa e Assistenza" telefono 011-9036223
<input type="checkbox"/> <b>Rivalta di Torino:</b> Dott. Alessandro BALLELIO - Responsabile Servizio Politiche Sociali - telefono ufficio casa 011 90455171	<input type="checkbox"/> <b>Volvera:</b> geom. REYNAUD Davide Responsabile per l'Edilizia Privata, le Attività Economiche e l'Ambiente e Dott. Marco RUBINO Responsabile dei Servizi Amministrativi ed Affari Generali - Funzionario Responsabile - telefono 011- 9857200	<input type="checkbox"/> <b>Bruino:</b> Monica BUSSO - Responsabile Settore Affari Generali e Servizi alla Persona- telefono 0119094421

## 12. FORME DI PUBBLICITA'

1. Il presente bando di concorso è pubblicato per 15 giorni utili consecutivi nell'Albo Pretorio Digitale dei Comuni banditori e nelle sedi dei Comuni compresi nell'ambito territoriale del bando nel rispetto delle forme previste dalle normative vigenti, nonché nella sede dell'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Torino, in luogo aperto al pubblico e nei propri siti informatici.
2. Al fine di assicurare l'informazione ai cittadini italiani all'estero, copia del presente bando è trasmessa alle rappresentanze diplomatiche o consolari dei paesi nei quali risultino emigrati cittadini italiani conseguentemente iscritti all'Anagrafe degli Italiani residenti all'estero (AIRE) del Comune.
3. Della pubblicazione del presente bando è data, inoltre, notizia mediante inserzione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

### INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE in MATERIA DI PRIVACY e TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

(Legge n. 241/90 - Legge n. 675/96- D.lgs. 196/03- D.lgs. 33/13 - Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, in ordine al procedimento instaurato con la presente domanda, s'informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto e per la gestione degli eventuali rapporti che dovessero instaurarsi in esito alla procedura stessa;
- b) i dati personali raccolti sono conservati presso le sedi comunali in archivio cartaceo e informatico, saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di quelli allo stesso collegati e potranno essere comunicati ai soggetti terzi espressamente designati come responsabili del trattamento.;
- c) i dati sopra riportati sono obbligatoriamente prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti;
- d) la conseguenza di un eventuale rifiuto di fornire i dati comporta l'irricevibilità della domanda;
- e) titolari del trattamento dati sono i Comuni (Beinasco, Bruino, Orbassano, Piossasco, Rivalta di Torino e Volvera), nelle persone dei Sindaci pro-tempore;
- f) i Responsabili del trattamento dei dati sono:

Beinasco: Dirigente dott. Marco FERRARA	Orbassano: Autorizzati al trattamento e Arch. Domenico Raso	Rivalta di Torino: Dott.ssa Mara Miretti e Autorizzati al trattamento
Bruino: Rag. Monica Busso	Piossasco: Dott.ssa Simona D'Abbronzio	Volvera P.O. Geom. Reinaud Davide e Dott. Rubino Marco

- g) i Responsabili della Protezione dei Dati (D.P.O.) sono:

Beinasco: Massimo Centofanti e-mail: <a href="mailto:privacy@comune.beinasco.to.it">privacy@comune.beinasco.to.it</a>	Orbassano: Dott.sa Portigliatti Pomeri Paola Mail: <a href="mailto:dpo@comune.orbassano.to.it">dpo@comune.orbassano.to.it</a> Pec: <a href="mailto:protocollo@pec.comune.orbassano.to.it">protocollo@pec.comune.orbassano.to.it</a>	Rivalta di Torino: Società Acta Consulting s.r.l. e-mail: <a href="mailto:dpo@comune.rivalta.to.it">dpo@comune.rivalta.to.it</a>
Bruino: Società Acta Consulting s.r.l. e-mail: <a href="mailto:dpo@comune.rivalta.to.it">dpo@comune.rivalta.to.it</a>	Piossasco: Dott.ssa Raffaella Pasquali e-mail: <a href="mailto:privacy@comune.piossasco.to.it">privacy@comune.piossasco.to.it</a>	Volvera Grafiche E.Gaspari Srl – Dott. Russomanno Paolo Paolo – <a href="mailto:privacy@gaspari.it">privacy@gaspari.it</a>

- h) i diritti spettanti all'interessato, secondo la vigente normativa, possono essere esercitati inviando una email ai predetti indirizzi.

Data \_\_\_\_\_

Allegato A