



*MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI*  
*E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE*  
Direzione Generale per le Risorse e l'Innovazione

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assicurazione infortuni, dei servizi assicurativi di assistenza sanitaria e di rimborso spese mediche da malattia, infortunio e maternità, nonché del servizio di assistenza sanitaria per il personale in missione.

Lotto 1 - C.I.G. 9054388D56

Lotto 2 - C.I.G. 905439966C

Lotto 3 - C.I.G. 9054409EAA

Lotto 4 - C.I.G. 90544207C0

**Periodo 30.6.2022 – 01.01.2026**

che con eventuali rinnovi può arrivare al 01.01.2028

**Disciplinare di gara**

## SOMMARIO

<b>1. PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
1.1 Il Sistema .....	4
1.2 Gestore del sistema .....	6
1.3 Registrazione .....	6
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>6</b>
2.1 Documenti di gara .....	6
2.2 Chiarimenti .....	7
2.3 Comunicazioni .....	7
<b>3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>8</b>
3.1 Partecipazione a più lotti .....	9
<b>4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E PROROGA .....</b>	<b>9</b>
4.1 Durata .....	9
4.2 Opzioni di proroga .....	9
<b>5. CIG E VALORE DELL'APPALTO – QUADRO ECONOMICO.....</b>	<b>10</b>
<b>6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>12</b>
<b>7. REQUISITI GENERALI.....</b>	<b>14</b>
<b>8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....</b>	<b>14</b>
8.1 Requisiti di idoneità.....	14
8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	15
8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	15
8.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	16
8.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	16
<b>9. AVVALIMENTO .....</b>	<b>17</b>
<b>10. SUBAPPALTO.....</b>	<b>18</b>
<b>11. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>18</b>
<b>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</b>	<b>20</b>
<b>13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....</b>	<b>21</b>
<b>14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>24</b>
<b>15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>24</b>
15.1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative .....	25
15.2 Documento di gara unico europeo.....	26
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	27
<b>16. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>31</b>
<b>17. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>32</b>
<b>18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>32</b>
18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	33
18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	37
18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	38
<b>19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>38</b>
<b>20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....</b>	<b>39</b>
<b>21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</b>	<b>39</b>
<b>22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>40</b>
<b>23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	<b>41</b>
<b>24. INFORMAZIONI TECNICHE SUI LOTTI .....</b>	<b>42</b>

25. ACCESSO AGLI ATTI.....	44
26. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE .....	44
27. COPERTURA PER IL PERSONALE AICS .....	45
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	45
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	45
30. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	47

**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE INFORTUNI, DEI SERVIZI ASSICURATIVI DI ASSISTENZA SANITARIA E DI RIMBORSO SPESE MEDICHE DA MALATTIA, INFORTUNIO E MATERNITÀ, NONCHÉ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA PER IL PERSONALE IN MISSIONE – GARA ARTICOLATA NEI SEGUENTI LOTTI:**

Lotto 1 CIG: 9054388D56

Lotto 2 CIG: 905439966C

Lotto 3 CIG: 9054409EAA

Lotto 4 CIG: 90544207C0

**1. PREMESSE**

Con D.M. a contrarre n. 20/bis del 11 gennaio 2022 il Vice Direttore Generale della Direzione generale per le risorse e l’innovazione del MAECI ha decretato di bandire una gara per l’affidamento di contratti aventi ad oggetto i seguenti servizi: servizio di assicurazione infortuni, servizi assicurativi di assistenza sanitaria e di rimborso spese mediche da malattia, infortunio e maternità, nonché servizio di assistenza sanitaria per il personale in missione.

La procedura finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare i servizi in questione si svolgerà in conformità a quanto previsto dalle disposizioni del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni (di seguito Codice dei Contratti o Codice) dalle norme tuttora vigenti del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (di seguito Regolamento), nonché dagli ulteriori atti attuativi delle predette disposizioni normative.

Le ulteriori specifiche prescrizioni riguardanti lo svolgimento della gara e la gestione dei servizi sono contenute nel Bando di Gara, trasmesso all’Ufficio Pubblicazioni dell’Unione Europea in data 12 gennaio 2022 (e pubblicato sulla GURI e per estratto su due quotidiani nazionali e due locali), nel presente Disciplinare e nei suoi allegati, compresi i Capitolati, nonché nelle eventuali ulteriori comunicazioni che il MAECI pubblicherà in conformità alle vigenti disposizioni.

Tale documentazione è integralmente pubblicata sul sito Internet del MAECI all’indirizzo: <http://www.esteri.it>, nella Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / BANDI DI GARA E CONTRATTI ed è direttamente e liberamente accessibile fin dalla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla GURI.

Per quanto non specificatamente previsto, si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile in materia di contratti, nonché alla normativa di settore, in particolare al D.Lgs. n. 209/2005 e successive modificazioni e integrazioni (Codice delle Assicurazioni Private), nonché alle disposizioni di cui agli artt. 1882 e seguenti del Codice Civile, qualora compatibile. L’affidamento avverrà per tutti i lotti mediante procedura aperta e telematica con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici (o Codice).

In caso di abrogazione o revisione della normativa di riferimento (contenuta nel D.P.R. 18/1967) nel corso della procedura di gara, il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di adottare conseguenti e idonei provvedimenti incidenti sulla procedura in corso.

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la dott.ssa Giovanna Mura.

Il nominativo del Direttore dell’esecuzione verrà indicato, per ogni lotto, al momento della stipula dei relativi contratti.

**1.1 IL SISTEMA**

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l’utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo “Sistema”), conforme all’art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i., dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – Direzione Generale per le Risorse e l’Innovazione – Ufficio VIII (di seguito, per brevità, l’Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l’utilizzo della firma digitale di cui

all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

## 1.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale – Direzione Generale per le Risorse e l’Innovazione – Ufficio VIII, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all’uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l’onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia.

Lo stesso è altresì responsabile dell’adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali.

L’offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l’invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

## 1.3 REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell’offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l’operatore economico medesimo. All’esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d’ora innanzi anche “*account*”). L’*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale). Il titolare dell’*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall’art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L’*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all’interno del Sistema dall’*account* riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente l’*account* all’interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.

L’accesso, l’utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell’operatore economico, l’operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati:
  - Allegato 1 – Capitolato di polizza Lotto 1
  - Allegato 2 – Capitolato di polizza Lotto 2
  - Allegato 3 – Capitolato di polizza Lotto 3

- Allegato 4 – Capitolato di polizza Lotto 4
- Allegato 5 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative
- Allegati 6a, 6b, 6c e 6d – Dichiarazione di Offerta Tecnica
- Allegati 7a, 7b, 7c e 7d – Dichiarazione di Offerta Economica
- Allegato 8 – Statistiche sinistri Lotto 1 - periodo 01.01.2016 – 31.12.2021
- Allegato 9 – Statistica Sinistri Lotto 2 - periodo 01.01.2020 – 30.11.2021
- Allegato 10 – Statistica Sinistri Lotto 3 - periodo 01.01.2019 – 30.11.2021
- Allegato 11 – DGUE
- Allegato 12 – Dichiarazione familiari conviventi
- Allegato 13 – Dati AICS

### 3) Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

In considerazione della natura dei servizi oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto.

\*\*\*

La documentazione di gara è disponibile, in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito <http://www.esteri.it>, Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / BANDI DI GARA E CONTRATTI, nella pagina interna relativa alla presente gara. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il termine indicato dalla piattaforma telematica descritta ai punti 1.1. e 1.2. del presente Disciplinare di gara, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto 1.1 del Bando di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente Disciplinare di Gara ha ad oggetto la procedura aperta ad evidenza pubblica in ambito europeo, ai sensi dell'art. 60 del Codice, bandita dall'Amministrazione per l'affidamento delle coperture assicurative di seguito indicate:

**Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti**

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	<b>LOTTO n. 1: Copertura assicurativa dei rischi di morte, invalidità permanente e altre gravi menomazioni, causate da atti di natura violenta o da eventi calamitosi di origine naturale o antropica occorsi all'estero in favore del personale in servizio o in missione all'estero, ai sensi dell'art. 211, comma 5, del D.P.R. 18/1967 (cfr. Allegato 1 - Capitolato speciale di polizza Lotto 1).</b>	9054388D56
2	<b>LOTTO n. 2: Copertura sanitaria in favore del personale con sede di servizio all'estero e dei relativi familiari a carico e conviventi, ai sensi dell'art. 211, comma 2, del D.P.R. 5 gennaio 1967 n. 18 (cfr. Allegato 2 - Capitolato speciale di polizza Lotto 2);</b>	905439966C
3	<b>LOTTO n. 3: Copertura sanitaria in favore del personale a contratto assunto localmente dalle Rappresentanze Diplomatiche, Uffici Consolari ed Istituti di Cultura all'estero e dei relativi familiari a carico e conviventi, ai sensi dell'art. 158 del D.P.R. 5 gennaio 1967 n. 18 (cfr. Allegato 3 - Capitolato speciale di polizza Lotto 3).</b>	9054409EAA
4	<b>LOTTO n. 4: Copertura sanitaria per prestazioni urgenti in caso di malattia o infortunio e per il trasferimento dell'infermo e dell'eventuale accompagnatore in favore del personale inviato in missione all'estero, ai sensi dell'art. 211, comma 3, del D.P.R. 18/1967 (cfr. Allegato 4 - Capitolato speciale di polizza Lotto 4).</b>	90544207C0

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ciascuno dei lotti 1, 2, 3 e 4 è descritto all'interno dei relativi Capitolati di polizze.

**Tabella n. 2 – Oggetto del Contratto**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	Importo lordo stimato a base di gara comprensivo di eventuali rinnovi e di eventuale proroga tecnica (30.06.2022 – 30.06.2028)
1	Polizza Infortuni Cumulativa	66512100-3	€ 13.800.000
2	Polizza Assistenza sanitaria e Rimborso Spese Mediche per il personale con sede di servizio all'estero e familiari.	66512220-0	€ 20.961.000

3	Polizza Assistenza Sanitaria e Rimborso Spese Mediche ad adesioni facoltative delle Rappresentanze all'estero per il Personale a contratto locale e familiari	66512220-0	€ 1.850.400
4	Polizza Assistenza Sanitaria per prestazioni urgenti e per il trasferimento dell'infermo per il personale in missione.	66512220-0	€ 390.000
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>€ 37.001.400</b>

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presenteranno un'offerta superiore rispetto al valore posto come base d'asta.

In ogni caso i ribassi offerti anche in relazione alle eventuali prestazioni subappaltate, non dovranno pregiudicare la qualità del servizio offerto (compresi i miglioramenti proposti in sede di offerta tecnica) e i livelli minimi salariali e di sicurezza sul lavoro di tutti i lavoratori coinvolti.

### 3.1 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Ai sensi dell'art. 51 del Codice, l'appalto è suddiviso in n. 4 Lotti, tra loro indipendenti e separati, corrispondenti alle diverse coperture assicurative.

È ammessa la partecipazione ad un unico Lotto, ad alcuni oppure a tutti i Lotti. Un unico operatore economico può aggiudicarsi uno o più Lotti, o tutti i Lotti oggetto di appalto.

## 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E PROROGA

### 4.1 DURATA

La presente Polizza Convenzione ha durata di tre anni e sei mesi, così composti: il primo periodo dal 30.06.2022 al 01.01.2023 e poi periodi di rinnovo annuale tacitamente prorogati fino alle ore 00.00 del 01.01.2026, con cessazione automatica alla scadenza del 01.01.2026 senza obbligo di disdetta da ambo le Parti.

La stazione appaltante si riserva di richiedere, con preavviso di 90 giorni, il rinnovo del servizio per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni, contrattuali ed economiche, che la Società si impegna a garantire fino al 01.01.2027.

È, inoltre, facoltà del MAECI richiedere per un ulteriore anno (fino al 01.01.2028) la prosecuzione del servizio, con preavviso di 210 giorni. La Società si impegna, entro 180 giorni dalla scadenza, a comunicare al MAECI l'accettazione o il rifiuto della richiesta.

### 4.2 OPZIONI DI PROROGA

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 180 giorni, per un importo di

€ 1.150.000 per il lotto 1;

€ 1.746.750 per il lotto 2;

€ 154.200 per il lotto 3;

€ 32.500 per il lotto 4,

IVA esente ai sensi dell'art. 10, del D.P.R. n. 633/1972 e al netto di imposte e contributi di legge.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

**5. CIG E VALORE DELL'APPALTO – QUADRO ECONOMICO**

Il valore complessivo, comprensivo di eventuali rinnovi e di eventuale proroga tecnica, stimato e non vincolante dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, è di:

- Lotto 1: € 13.800.000
- Lotto 2: € 20.961.000
- Lotto 3: € 1.850.400
- Lotto 4: € 390.000

TOTALE COMPLESSIVO: € 37.001.400

(IVA esente ai sensi dell'art. 10, del Decreto del Presidente della Repubblica del 26.10.1972, n. 633).

Tenuto conto della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, per il presente affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, commi 3 e 3 ter, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. Pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00.

Nella determinazione dell'Offerta Economica, l'Operatore Economico dovrà comunque tenere conto degli altri oneri per la sicurezza (da rischi specifici o aziendali) non soggetti a ribasso, che lo stesso dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, indicandone l'ammontare, e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o a ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta.

Nell'ambito del sottostante quadro economico dell'appalto, si rende noto che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sarà accantonato - con risorse ulteriori stanziato sul pertinente capitolo di bilancio - un importo annuo pari all'1% della base d'asta annuale del Lotto n. 1 (accantonamento pari a 23.000 euro) da destinare alla corresponsione di incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti non appartenenti a qualifiche dirigenziali.

<b>Importi lordi stimati a base di gara per i periodi dettagliati come segue:</b>					
<b>L O T T O</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo lordo annuo</b>	<b>Importo lordo per il periodo comprensivo di eventuali rinnovi (30.06.2022 – 01.01.2028)</b>	<b>Importo lordo per il solo periodo di eventuale proroga tecnica di 180 gg</b>	<b>Importo lordo complessivo di eventuali rinnovi e proroga tecnica</b>
1	Polizza Infortuni Cumulativa CPV 66512100-3  CIG: 9054388D56	€ 2.300.000  così suddiviso: Sez. 6 del Capitolato speciale € 1.800.000 Sez. 7 del Capitolato speciale € 500.000 Sez. 8 del Capitolato speciale € 0 * * eventuale regolazione a consuntivo	€ 12.650.000  così suddiviso: Sez. 6 del Capitolato speciale € 9.900.000 Sez. 7 del Capitolato speciale € 2.750.000 Sez. 8 del Capitolato speciale € 0 * * eventuale regolazione a consuntivo	€ 1.150.000  così suddiviso: Sez. 6 del Capitolato speciale € 900.000 Sez. 7 del Capitolato speciale € 250.000 Sez. 8 del Capitolato speciale € 0 * * eventuale regolazione a consuntivo	<b>€ 13.800.000</b>

2	Polizza Assistenza sanitaria e Rimborso Spese Mediche per il personale con sede di servizio all'estero e familiari CPV 66512220-0  CIG: 905439966C	€ 3.493.500 Singoli 765 x € 1700 Nuclei 860 x € 2.550	€ 19.214.250	€ 1.746.750	<b>€ 20.961.500</b>
3	Polizza Assistenza Sanitaria e Rimborso Spese Mediche ad adesioni facoltative delle Rappresentanze all'estero per il Personale a contratto locale e familiari CPV 66512220 -0  CIG: 9054409EAA	€ 308.400 110 Singoli x € 1.200 98 Nuclei x € 1.800	€ 1.696.200	€ 154.200	<b>€ 1.850.400</b>
4	Polizza Assistenza Sanitaria per prestazioni urgenti e per il trasferimento dell'infermo per il personale in missione. CPV 66512220-0  CIG: 90544207C0	€ 65.000 CAT A) 8.000 giorni l'anno CAT B) 20 persone	€ 357.500	€ 32.500	<b>€ 390.000</b>
<b>Importo complessivo servizi assicurativi</b>		€ 6.166.900	€ 33.917.950	€ 3.083.450	<b>€ 37.001.400</b>

<b>Importi incentivi a carico MAECI destinati alle funzioni tecniche ex 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50</b>			
<b>Importo annuo</b>	<b>Importo per il periodo comprensivo di eventuali rinnovi (30.06.2022 – 01.01.2028)</b>	<b>Importo per il solo periodo di eventuale proroga tecnica di 180 gg</b>	<b>Importo complessivo di eventuali rinnovi e proroga tecnica</b>
<b>€ 23.000</b>	<b>€ 126.500</b>	<b>€ 11.500</b>	<b>€ 138.000</b>

L'appalto è finanziato:

- Lotto 1: con fondi a carico del Bilancio dello Stato. Fanno eccezione le categorie F e G di cui alla sezione 6 del Capitolato speciale di Polizza, ad adesione facoltativa ed a carico dell'assicurato;
- Lotto 2: con fondi a carico del Bilancio dello Stato, gravanti sui pertinenti capitoli del MAECI e del Ministero della Difesa per il personale rispettivamente gestito. Fanno eccezione i soggetti non rientranti nella definizione di Nucleo Familiare di cui all'art. 1 - Sezione I, del Capitolato Speciale di polizza, a cui l'interessato può estendere la polizza con costo a proprio totale carico;
- Lotto 3: con fondi a carico del Bilancio dello Stato.
- Lotto 4: con fondi a carico del Bilancio dello Stato.

Il pagamento avverrà nei modi previsti dai Capitolati di Polizza.

Si precisa quanto segue per il lotto 1:

- L'importo di € 2.300.000 annui lordi complessivi costituisce base d'asta per ciascun anno cui il servizio si riferisce.
- Detto importo scaturisce dalla somma degli importi annui relativi alle Sezioni 6, 7, 8 del Capitolato Speciale, i quali rappresentano la base d'asta specifica riferita alle Sezioni in cui sono suddivise le varie categorie di assicurati, ovvero sia il premio massimo che la Stazione Appaltante può pagare annualmente per le categorie di assicurati inserite in ciascuna Sezione. Gli oneri dovuti dal MAECI per le categorie inserite nelle citate Sezioni gravano infatti su diversi capitoli di bilancio, la cui capienza non può essere superata al momento della stipula dei contratti, fatte salve le regolazioni future dei premi.
- Gli importi sono stati calcolati sulla scorta dei dati variabili inseriti nel Capitolato Speciale di polizza, allo stato indicativi e presuntivi. Alle scadenze previste dal Capitolato per la regolazione o l'adeguamento annuale del premio, la Stazione Appaltante si impegna a comunicare all'Aggiudicatario i dati aggiornati.

Si precisa quanto segue per i lotti 2 e 3:

- L'importo annuale a base d'asta per ciascun lotto è stato stimato sulla base di un numero di assicurati puramente indicativo e non vincolante, trattandosi infatti per ambedue i lotti di valori non prevedibili e quantificabili preventivamente.

Si precisa quanto segue per il lotto 4:

- L'importo annuale a base d'asta è stato stimato in via anticipata sulla base di un numero di 8.000 giorni annui per le trasferte di cui alla categoria A (breve), e di 20 persone per le trasferte di cui alla categoria B (lunghe); entrambe le categorie saranno soggette a regolazione al termine del periodo di copertura.

## 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

La partecipazione alla gara è aperta alle compagnie di assicurazione in possesso di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per la copertura assicurativa oggetto dell'appalto, come dettagliatamente indicato nei successivi punti 7 e 8 relativi ai requisiti di partecipazione, con le seguenti precisazioni:

- è ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, ai sensi dell'art. 1911 Codice Civile. In deroga al citato art. 1911 Codice Civile tutte le imprese riunite in coassicurazione rispondono in solido per le obbligazioni assunte con la stipula del Contratto/Polizza. Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento;
- nel caso di coassicurazione o di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, la Società delegataria/mandataria/capogruppo deve detenere una quota maggioritaria del rischio rispetto alle altre coassicuratrici/Società facenti parte del raggruppamento/consorzio, pari ad almeno il 60% in relazione ad ogni singolo Lotto per il quale viene presentata offerta, mentre le singole Società (coassicuratrici/deleganti/mandanti) dovranno detenere una quota del rischio pari ad almeno il 20%; la somma

- delle percentuali deve dare necessariamente il risultato di 100%;
- nel caso sussistano rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 cod. civ. con altri concorrenti, l'offerta può essere proposta solo in Raggruppamento Temporaneo o in coassicurazione;
  - sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi per ogni singolo Lotto;
  - In caso di partecipazione dei Lloyd's, in considerazione delle peculiarità di tali assicuratori, la Rappresentanza italiana dei Lloyd's dovrà integrare l'offerta, indicando il nome del Sindacato che partecipa singolarmente con quota 100% e, in caso di offerte presentate da un Sindacato leader, i nomi dei Sindacati tra i quali verranno eventualmente ripartiti i rischi in caso di aggiudicazione e che dovranno uniformarsi a quanto previsto per la coassicurazione/raggruppamento per le quote di partecipazione (quota maggioritaria 60% Sindacato leader – quota 20% almeno per gli altri Sindacati con i quali viene ripartito il rischio).

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Nel DGUE, nella domanda di partecipazione con le dichiarazioni integrative (Allegato n. 5), per quelle non espressamente previste nel DGUE, devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del Codice. In particolare si precisa che:

- tra le infrazioni debitamente accertate delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché degli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 (di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), rientrano anche quelle da cui siano derivati provvedimenti definitivi di condanna nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3, del Codice, per condotte poste in essere nell'esercizio delle funzioni conferite dall'operatore economico concorrente. La valutazione in ordine alla gravità della condotta realizzata dall'operatore economico è rimessa alla stazione appaltante;
- le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 sono quelle indicate nelle Linee Guida n. 6/2016 e s.m.i. dell'A.N.A.C., **salve le modifiche apportate dal Decreto-legge 14.12. 2018, n. 135**. Si precisa che, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare tutti i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust.

La stazione appaltante valuterà i **provvedimenti esecutivi** dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di condanna per illeciti antitrust aventi effetti sulla contrattualistica pubblica e posti in essere nel medesimo mercato oggetto dell'Accordo Quadro da affidare.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di *self-cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

## 8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

**a)** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b)** Possesso dell'autorizzazione IVASS, (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) del MISE o del CIPE all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nel ramo danni (per le imprese aventi sede legale in Italia). L'autorizzazione IVASS, MISE o CIPE all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nel ramo danni è altresì necessaria per le imprese aventi

sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intendano partecipare per il tramite della propria sede secondaria in Italia in regime di libertà di stabilimento, o che intendano partecipare in regime di libera prestazione di servizio (ed abbiano comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Aver effettuato una raccolta annuale di premi assicurativi nel Ramo Danni che, nell'ultimo triennio, sia pari ad almeno il doppio del valore triennale dell'appalto per il singolo Lotto cui partecipano.

Valore triennali:

Lotto 1: € 6.900.000;

Lotto 2: € 10.480.500;

Lotto 3: € 925.200;

Lotto 4: € 195.000.

Per ultimo triennio si intendono gli ultimi tre esercizi finanziari relativamente ai quali i bilanci siano stati depositati presso gli enti competenti (CCIAA o enti analoghi) al momento della pubblicazione del bando di gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, in formato pdf;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, in formato pdf.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di 3 anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

## 8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi.

Il concorrente deve aver stipulato nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara, in favore di Pubbliche amministrazioni e/o di aziende private:

- per il Lotto 1, almeno n. 3 servizi assicurativi nel ramo Infortuni ciascuno con valore annuale almeno pari al valore annuale posto a base di gara; detti servizi assicurativi devono riferirsi a polizze Infortuni Cumulative di durata almeno annuale a tutela di una pluralità di assicurati con diversi Contraenti;
- per i Lotti 2 e 3, almeno n. 3 servizi assicurativi nel ramo Malattia ciascuno con valore annuale almeno pari al valore annuale posto a base di gara per il singolo Lotto; detti servizi assicurativi devono riferirsi a polizze Cumulative Rimborso Spese Mediche da infortunio e malattia di durata annuale a tutela di una pluralità di assicurati non inferiore a n. 100 persone con diversi Contraenti.
- per il lotto 4 almeno n. 3 servizi assicurativi nel ramo Assistenza ciascuno con valore annuale almeno pari al valore annuale posto a base di gara

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 83, 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità: originale firmato digitalmente dal sottoscrittore o copia conforme firmata digitalmente dal concorrente dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: originale firmato digitalmente dal sottoscrittore o copia autentica informatica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

### Requisiti in caso di partecipazione a più lotti

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo nonché i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e le consorziate esecutrici dovranno produrre tanti DGUE quanti sono i Lotti per i quali partecipa ed una domanda di partecipazione;
- in caso di RTI e Consorzi composti dalle stesse imprese per ogni Lotto, il concorrente dovrà inserire al passo 1 denominato "Forma di partecipazione" il ruolo assunto dalla singola impresa facente parte del RTI/Consorzio (mandante/mandataria/consorziata), le quote percentuali di ripartizione dell'oggetto contrattuale e le attività svolte per un lotto a scelta tra quelli a cui si intende partecipare; inoltre, ciascuna impresa dovrà produrre tanti DGUE quanti sono i Lotti per i quali partecipa ed una domanda di partecipazione;
- nell'ipotesi di mutamento di forma di partecipazione, il concorrente singolo nonché ogni membro del RTI e del Consorzio (ivi compresa l'impresa che eventualmente partecipi ad un Lotto in forma singola), dovranno avviare una procedura di partecipazione per ogni Lotto al quale intendono partecipare, producendo tanti DGUE e tante domande di partecipazione e specificando per ogni Lotto la forma di partecipazione, la eventuale ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate nonché il ruolo assunto all'interno del RTI/Consorzio.

#### **8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti relativi **(a)** all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e **(b)** al possesso dell'autorizzazione IVASS di cui al **punto 8.1 lett. a) e b)** devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui ai **punti 8.2 e 8.3** devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

**Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.**

#### **8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti relativi (a) all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e (b) al possesso dell'autorizzazione IVASS di cui al punto 8.1 lett. a) e b) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti,

anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi*).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di avalimento, il concorrente dovrà inserire nella busta "A – Documentazione Amministrativa", la documentazione prevista dal citato articolo 89, ovvero:

- a) propria dichiarazione attestante la volontà di avvalersi (per la gara e per il/i lotti di riferimento) delle capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di altro/i operatore/i economico/i a prescindere dalla natura giudica dei suoi legami con questo/i ultimo/i;
- b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante la sua volontà, ai fini dell'avvalimento, di porre a disposizione dell'Operatore economico (per la gara e per il/i lotti di riferimento) la propria capacità di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale e le proprie risorse di cui l'Operatore economico concorrente sia carente, con precisa indicazione dei relativi dati e informazioni, nonché delle modalità mediante le quali tale disponibilità prenderà corpo;
- c) dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata complessiva dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione dell'impresa ausiliaria in merito al possesso dei requisiti generali di ammissione e quindi di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- e) dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesti di non partecipare alla gara in oggetto in proprio o associata o consorziata o ausiliaria di altri operatori economici concorrenti;
- f) contratto di avalimento, adeguatamente preciso e dettagliato, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, specificando, nel medesimo contratto, di quali mezzi e risorse si tratti e le modalità tramite le quali saranno messe a disposizione. L'ausiliaria dovrà impegnarsi a consentire, in ogni tempo, le verifiche che dovessero essere disposte dalla Stazione Appaltante e dal RUP, in corso di esecuzione dell'appalto, sull'effettivo rispetto delle condizioni del contratto di avalimento e sulla persistenza dei requisiti generali e speciali richiesti dalla legge. L'impresa ausiliaria dovrà inoltre produrre tutti i documenti e rendere tutte le dichiarazioni previsti dalla legge, dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione o l'organo/Ufficio competente per detta fase comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di

avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti forniti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del **50%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice come modificato dall'art. 49, comma 1, del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

In considerazione della natura dei servizi principali oggetto dell'appalto, il subappalto è ammesso, nei limiti e con le modalità di cui all'art. 105 del Codice e nei termini sotto indicati:

- per il Lotto 1 non è ammesso il subappalto;
- per il Lotto 2, limitatamente alle garanzie "A) Prestazioni di Assistenza" e "B) Assistenza Diretta mediante Rete Convenzionata" (Sezione II del Capitolato Speciale di polizza Lotto 2);
- per il Lotto 3, limitatamente alla garanzia "Assistenza Diretta mediante Rete Convenzionata" (art. 9, Sezione I del Capitolato Speciale di polizza Lotto 3);
- per il Lotto 4, limitatamente alla garanzia "Assistenza alla persona" (art. 9, Sezione I del Capitolato Speciale di polizza Lotto 4)

A tal fine, all'atto dell'offerta, il concorrente deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, dichiarando che queste ultime non superano complessivamente il 50% dell'importo contrattuale.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile del servizio nei confronti del MAECI.

## 11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, costituita secondo le modalità indicate dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice e precisamente:
  - di importo pari a € 276.000 per il lotto 1;
  - di importo pari a € 419.220 per il lotto 2;
  - di importo pari a € 36.960 per il lotto 3;
  - di importo pari a € 7.800 per il lotto 4;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari; dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di presentazione di fideiussione assicurativa provvisoria, la stessa deve essere rilasciata da impresa assicurativa diversa dal concorrente.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 8) riportare l'autentica della sottoscrizione del garante; oppure in alternativa
- 9) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.**

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG (valore del lotto)	Importo contribuito ANAC
1.	13.800.000 euro	€ 200 euro
2.	20.961.000 euro	€ 500 euro
3.	1.850.400 euro	€ 140,00 euro
4.	390.000 euro	€ 35 euro

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al servizio di Riscossione raggiungibile all'indirizzo: <https://servizi.anticorruzione.it/portal/classic/GestioneUtenti/RegistrazioneUtente>.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

L'**OFFERTA** è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica** - una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

C – **Offerta economica** - una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documento	Sezione
Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative	Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni amministrative
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente

DGUE dell'ausiliaria	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
Procure	Eventuali procure
F23 attestante il pagamento del bollo	Comprova imposta di bollo
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva
PassOE	PassOE
Garanzia provvisoria e impegno	Garanzia provvisoria e documentazione a corredo
Documento attestante il pagamento del contributo ANAC	Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
Offerta tecnica Documento	Sezione
Offerta tecnica	Allegato 6 - Scheda di Offerta tecnica
Offerta economica Documento	Sezione
Offerta economica	Scheda - componente economica
	Allegato 7 - Scheda di Offerta economica

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, le singole **Offerte Tecniche** dei lotti per i quali si partecipa, le singole **Offerte Economiche** dei lotti per i quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del

Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

\*\*\*

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni amministrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni amministrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul Sistema di Gara.

**Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità** (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.**

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile delle stesse. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### 15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita da:

- la domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative (che include le dichiarazioni integrative);
- il DGUE;
- la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

La “domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative” è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 5 al presente Documento, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi la “domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative”, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 5 al presente Documento, messa a disposizione dall'Amministrazione, essa deve essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/costituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici.

In tali casi il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

Il concorrente allega alla “domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative”:

- copia di un documento d'identità del sottoscrittore;

- copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/ legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### **Modalità di pagamento del bollo**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Piazzale della Farnesina 1 – 00135 Roma, C.F. 80213330584);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TJQ);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo" – Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento XXX - CIG YYYYYYYYYY).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema nell'apposita sezione "comprova imposta di bollo" copia informatica dell'F23.

Si precisa che l'importo è pari ad Euro 16 ogni quattro facciate A4. Se la domanda di partecipazione supera le 4 facciate, l'importo sale ad Euro 32.

### **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

#### **Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

#### **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":**

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria sottoscritta digitalmente del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata

ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria sottoscritta digitalmente di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, **ciascun soggetto che compila il DGUE** allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare.

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 8.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 8.3 del presente disciplinare.

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza (fattispecie che ricorre anche nel caso di due soci al 50%), in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro assumono rilevanza sia la persona fisica che quella giuridica e nei loro confronti il concorrente (nonché l'eventuale ausiliaria) dovrà rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Nel caso di persone giuridiche, le cariche rilevanti sono quelle degli amministratori dotati di poteri di rappresentanza (es.: Amministratore Delegato, Consigliere Delegato, Consigliere con poteri di rappresentanza, etc...).

**15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

**15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente, oltre al DGUE, rende tutte le seguenti dichiarazioni, riportate nel modello di cui all'Allegato n. 5 al presente Disciplinare, "Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative", ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni di cui al presente punto 15.3.1. devono essere prodotte da tutte le imprese che costituiscono il R.T.I./ Consorzio Ordinario o dal Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e da tutte le imprese indicate quali esecutrici del servizio o, in caso di avvalimento, dalle imprese indicate come ausiliarie.

Le ditte indicate come subappaltatrici devono produrre le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del presente modello di cui all'Allegato n. 5 al presente Disciplinare, *Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative*.

L'Allegato n. 5 al presente Disciplinare, *Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative*, dovrà essere necessariamente compilato in ogni sua parte, ivi compresi i *sub* allegati 1-A e 1-B, e non dovrà subire cancellazioni/manomissioni/ alterazioni rispetto al *format* allegato agli atti di gara.

Saranno consentite, eventualmente, le sole apposizioni di ~~testo barrato~~ alle sezioni non pertinenti, purché risulti comunque leggibile il testo sottostante.

Le dichiarazioni sono le seguenti:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice. Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self-cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di risoluzione al fine di consentire alla stazione appaltante Consip ogni opportuna valutazione);
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara che l'Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione dei servizi/forniture, ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2), D.Lgs. n. 81/2008;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, nonché di impegnarsi a eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti dai Capitolati Speciali di polizza;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto MAECI 1600/1759 del 18 settembre 2014, reperibile sul sito MAECI ([www.esteri.it](http://www.esteri.it)) seguendo il percorso AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE > ALTRI CONTENUTI > PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE e si impegna, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
7. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
8. di non avere in corso né di aver posto in essere intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 101 e seguenti del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/90 e che l'offerta è stata predisposta nel rispetto di tale normativa;
9. dichiara di essere in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 e D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.) e che è idoneo a svolgere il ruolo di Titolare del trattamento dei dati personali per i servizi assicurativi di cui alla presente gara. In caso di aggiudicazione dell'appalto, si impegna, altresì, a sottoscrivere un allegato al contratto, denominato "Clausole sulla protezione dei dati personali", che disciplina le modalità che dovrà seguire per il trattamento dei dati personali delle persone fisiche destinatarie dei predetti servizi assicurativi;
10. a integrazione di quanto indicato nel DGUE parte IV, sez. A, di essere in possesso dell'autorizzazione IVASS, (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal MISE e/o dal CIPE all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nel ramo danni (per le imprese aventi sede legale in Italia). L'autorizzazione IVASS, MISE o CIPE all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nel ramo danni è altresì necessaria per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intendano partecipare per il tramite della propria sede secondaria in Italia in regime di libertà di stabilimento, o che intendano partecipare in regime di libera prestazione di servizio (ed abbiano comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza).

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

11. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

12. si impegnerà, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicherà alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
13. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale e partita IVA; indica inoltre l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
14. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
15. attesta di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai fini della partecipazione alla presente gara, in conformità all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, e di acconsentire tale trattamento.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

16. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Ai fini della partecipazione l'Amministrazione ha predisposto una "domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative" (Allegato n. 5 al presente Disciplinare) da sottoscrivere digitalmente, che contengono le pertinenti dichiarazioni sopra elencate che il concorrente ed eventuali ausiliarie sono tenute a utilizzare.

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente, oltre al DGUE e all'Allegato n. 5 al presente Disciplinare (*Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative*), allega:

17. documento attestante la garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
18. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:**

19. copia conforme (es. scansione del documento cartaceo resa conforme da dichiarazione firmata digitalmente) della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
20. i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al paragrafo 8.2. del presente Disciplinare;
21. i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al paragrafo 8.3. del presente Disciplinare
22. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

### 15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15 e seguenti.

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le **parti del servizio** ovvero la **percentuale in caso di servizio indivisibile**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale, in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- **copia autentica o copia conforme del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in

caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

**Ai fini della partecipazione l'Amministrazione ha predisposto una "domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrazione" che contiene anche le dichiarazioni sopra elencate di cui al presente paragrafo 15.3 (Allegato 5) che il concorrente è tenuto a utilizzare e che dovrà essere sottoscritta come precisato al precedente paragrafo.**

## 16. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto a cui si intende partecipare, il concorrente deve, a **pena di esclusione** dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione un'*Offerta Tecnica*, secondo la seguente procedura:

- invio attraverso il caricamento a Sistema della *Scheda di Offerta Tecnica* firmata digitalmente con la quale l'OE indica, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, eventuali varianti migliorative accettate per ogni Lotto al quale partecipa;
- eventuale dichiarazione sulla presenza, all'interno dell'offerta presentata, di segreti tecnici e commerciali e, come tali, coperti da riservatezza ai sensi dell'art. 53 del Codice: al Sistema il concorrente dovrà pertanto allegare, se del caso, una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "*Segreti tecnici e commerciali*", all'interno della sezione dedicata dell'offerta tecnica, contenente tutti i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, unitamente a idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali tali parti dell'offerta sarebbero coperte da segreto.

Le imprese offerenti hanno la facoltà di variare il Capitolato speciale di polizza esclusivamente accettando le varianti migliorative indicate in ciascun Capitolato.

**A pena di esclusione dalla gara**, l'offerta tecnica per ciascun lotto è costituita da:

- dichiarazione di accettazione integrale delle condizioni del Capitolato speciale e del presente Disciplinare, ovvero, in alternativa:
- dichiarazione di accettazione integrale delle condizioni del Capitolato speciale, con indicazione delle varianti migliorative accettate per ogni Lotto al quale si partecipa.

**A pena di esclusione dalla gara**, non saranno accettate:

- eventuali ulteriori varianti non coincidenti con quelle previste dalla Stazione Appaltante;
- e/o modifiche che varino il contenuto delle garanzie, né la sostituzione del Capitolato con altro proposto dagli offerenti.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore o comunque da un soggetto giuridicamente abilitato a impegnare l'offerente.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15 e seguenti.

## 17. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto a cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- invio attraverso il caricamento a Sistema della *Scheda di Offerta Economica* firmata digitalmente.

L'*Offerta economica* contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

a) **Lotto 1:** l'OE dovrà indicare il premio complessivo annuo lordo, pari alla somma dei premi annui lordi offerti per le varie categorie di assicurati (Sezioni 6, 7, 8 del Capitolato Speciale) e calcolati per ciascuna categoria sulla base dei relativi dati variabili.

Per ciascuna Sezione, così come dettagliata nel Capitolato speciale, il concorrente dovrà inoltre specificare: il valore del premio lordo pro-capite applicato a ciascuna categoria, il premio totale annuo lordo per categoria calcolato considerando il dato variabile ed il premio annuo complessivo (imponibile e lordo) relativo alla singola Sezione.

Relativamente alla Sezione 6, per le Categorie F e G deve essere indicato esclusivamente il premio lordo pro-capite applicato, che deve coincidere, rispettivamente, con quello delle Categorie A ed C della medesima sezione del Capitolato (scheda di offerta economica 7a)

**Lotti 2 e 3:** l'OE dovrà indicare il premio annuo lordo pro-capite ribassato rispetto al premio annuo lordo pro-capite posto a base d'asta, nonché il premio annuo lordo complessivo offerto sulla base della stima delle adesioni previste nel Capitolato Speciale (schede di offerta economica 7b e 7c).

**Lotto 4:** l'OE dovrà indicare il premio complessivo annuo lordo, pari alla somma del premio calcolato sulla base di una stima di 8.000 giorni annui per le trasferte di cui alla categoria A (brevi), e del premio calcolato per 20 persone per trasferte di cui alla categoria B (lunghe) nei Paesi ove non sussiste l'assistenza sanitaria diretta, come previsto nel capitolato tecnico (scheda di offerta economica 7d).

**Nota bene:** all'interno delle rispettive schede allegate, per tutti i lotti i premi offerti dovranno essere espressi in Euro, con due decimali e si intendono imposte incluse. Essi dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra il prezzo offerto in cifre e quello in lettere, prevale il prezzo offerto in lettere.

Per i lotti 2 e 3, in caso di discordanza tra il premio annuale complessivo offerto e il premio annuale pro-capite prevale il premio annuale pro-capite.

Per i lotti 2 e 3, nel caso in cui il premio per il nucleo comunque composto non sia pari al premio per il nucleo composto dal solo dipendente maggiorato del 50%, si terrà conto del premio indicato per il nucleo composto dal solo dipendente che verrà conseguentemente maggiorato del 50% come da relativi capitolati.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta per ciascun Lotto e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

b) la **stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica in tutti i lotti, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15 e seguenti.

L'offerta economica sarà vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Sono inammissibili le offerte economiche uguali o superiori agli importi a base d'asta. In tal caso, il concorrente è escluso dal lotto di gara a cui l'offerta si riferisce.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il contratto è aggiudicato, per ogni singolo lotto, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, con l'attribuzione dei punteggi di seguito indicati:

<b>LOTTO 1</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

<b>LOTTO 2</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	<b>80</b>
Offerta economica	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

<b>LOTTO 3</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	<b>80</b>
Offerta economica	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

<b>LOTTO 4</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Sono autorizzate esclusivamente le varianti migliorative previste nei testi allegati ai capitoli relativi ai lotti 1, 2, 3 e 4.

#### **18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Alle varianti di seguito riportate, vale a dire agli OE che li accetteranno integralmente, saranno attribuiti i seguenti punteggi massimi aggiuntivi:

#### **LOTTO 1 - Polizza infortuni cumulativa – MAX 70 PUNTI**

	<b>Variante n. 1</b>
	In caso di infortunio indennizzabile a termini di polizza la Società corrisponderà ai beneficiari designati, o in difetto di designazione, agli eredi dell'Assicurato i seguenti capitali pro-capite per la categoria FIGLI (I.2; G.2): Caso Morte: € 200.000,00 Invalidità Permanente: € 200.000,00
	<b>Punteggio assegnato: 15 punti</b>
	<b>Variante n. 2</b>
	Con riferimento all'Art. 5 Sezione 3 del Capitolato "Rischio Aeronautico", il cumulo delle somme assicurate per il caso di morte e/o invalidità permanente non potrà superare le

	<p>seguenti somme assicurate:          € 7.000.000,00 per il caso di invalidità permanente          € 7.000.000,00 per il caso di morte          complessivi per aeromobile.</p>
	<b>Punteggio assegnato: 10 punti</b>
	<b>Variante n. 3</b>
	<p>Con riferimento all'Art. 1 "Categorie assicurati e capitali/massimali " delle Sezioni 6, 7 e 8, la Società, per uno o più sinistri che colpissero uno o più assicurati con la presente polizza nell'ambito di un periodo di 24 ore da calcolarsi dal momento dell'accadimento del primo sinistro, non corrisponderà somma superiore a €.15.000.000,00</p>
	<b>Punteggio assegnato: 20 punti</b>

	<b>Variante n. 4</b>
	<p>Con l'inserimento della variante N. 4, la Società renderà operante l'Art. 7 "Commorienza" e di conseguenza l'Art. 8 "Commorienza e figli a carico" della Sezione 3 del Capitolato</p>
	<b>Punteggio assegnato: 10 punti</b>
	<b>Variante n. 5</b>
	<p>Con riferimento all'Art 6 Sezione 3 del Capitolato "Morte del dipendente con figli a carico", in caso di morte del dipendente assicurato a seguito di infortunio indennizzabile a termini di polizza la Società pagherà il capitale previsto incrementato di un ulteriore 40% (anziché del 25%) qualora tra i beneficiari o aventi diritto figurino figli fiscalmente a carico</p>
	<b>Punteggio assegnato: 5 punti</b>
	<b>Variante n. 6</b>
	<p>Con riferimento all'Art 2 Sezione 3 del Capitolato "Rimborso Spese Mediche e spese farmaceutiche", in caso di infortunio indennizzabile ai termini della presente polizza il massimale pro-capite espresso per la singola categoria nelle Sezioni 6, 7, e 8 si intende elevato a Euro 15.000</p>
	<b>Punteggio assegnato: 5 punti</b>
	<b>Variante n. 7</b>
	<p>Con riferimento all'Art 3 Sezione 3 del Capitolato "Rimpatrio della Salma" la Società pagherà per il rimborso delle spese sostenute per il rimpatrio della salma dell'Assicurato con qualsiasi mezzo, in caso di decesso a seguito di infortunio indennizzabile a termini di polizza, fino al luogo di sepoltura fino alla concorrenza di € 10.000,00 liquidabili a forfait senza necessità di produzione di documentazione contabile a sostegno delle spese</p>
	<b>Punteggio assegnato: 5 punti</b>

**LOTTO 2 – Polizza Assistenza sanitaria e Rimborso Spese Mediche per il personale con sede di servizio all'estero e familiari – MAX 80 PUNTI**

Si precisa che le strutture ed i medici devono essere conteggiati una sola volta per ogni partita iva a prescindere dalle specializzazioni che possono essere effettuate nella struttura

Voce	Elemento di valutazione	Da compilare a cura dell'offerente	Punti assegnati
Istituti di cura convenzionati in ASIA	50 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 51 a 150	<input type="checkbox"/>	2
	Da 151 a 300	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 300 strutture	<input type="checkbox"/>	7
Istituti di cura convenzionati nel SUD AMERICA	50 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 51 a 100	<input type="checkbox"/>	2
	Da 101 a 150	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 150	<input type="checkbox"/>	7
Istituti di cura convenzionati in AMERICA CENTRALE	40 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 41 a 100	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 100	<input type="checkbox"/>	7
Istituti di cura convenzionati in AFRICA	15 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 16 a 50	<input type="checkbox"/>	10
	Oltre 50	<input type="checkbox"/>	20
Istituti di cura convenzionati in AUSTRALIA	10 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 11 a 40	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 40	<input type="checkbox"/>	7
Centri diagnostici convenzionati in ASIA	100	<input type="checkbox"/>	1
	Da 101 a 200	<input type="checkbox"/>	2
	Da 201 a 500	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 500	<input type="checkbox"/>	6
Centri diagnostici convenzionati nel SUD AMERICA	50	<input type="checkbox"/>	1
	Da 51 a 100	<input type="checkbox"/>	2
	Da 101 a 150	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 150	<input type="checkbox"/>	6
Centri diagnostici convenzionati in AMERICA CENTRALE	10	<input type="checkbox"/>	2
	Da 11 a 50	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 50	<input type="checkbox"/>	6

Voce	Elemento di valutazione	Da compilare a cura dell'offerente	Punti assegnati
Centrale Operativa per attivazione assistenza diretta h24 / 7su7	NO	<input type="checkbox"/>	0
	SI	<input type="checkbox"/>	8
Riduzione tempi di liquidazione delle pratiche a rimborso	30 giorni (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	15 giorni	<input type="checkbox"/>	4
	< 7 giorni	<input type="checkbox"/>	6

**LOTTO 3 - Polizza Assistenza Sanitaria e Rimborso Spese Mediche ad adesioni facoltative delle Rappresentanze all'estero per il Personale a contratto locale e familiari – MAX 80 PUNTI**

Si precisa che le strutture ed i medici devono essere conteggiati una sola volta per ogni partita iva a prescindere dalle specializzazioni che possono essere effettuate nella struttura

Voce	Elemento di valutazione	Da compilare a cura dell'offerente	Punti assegnati
Istituti di cura convenzionati in ASIA	50 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 51 a 150	<input type="checkbox"/>	2
	Da 151 a 300	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 300 strutture	<input type="checkbox"/>	7
Istituti di cura convenzionati nel SUD AMERICA	50 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 51 a 100	<input type="checkbox"/>	2
	Da 101 a 150	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 150	<input type="checkbox"/>	7
Istituti di cura convenzionati in AMERICA CENTRALE	40 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 41 a 100	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 100	<input type="checkbox"/>	7
Istituti di cura convenzionati in AFRICA	15 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 16 a 50	<input type="checkbox"/>	10
	Oltre 50	<input type="checkbox"/>	20
Istituti di cura convenzionati in AUSTRALIA	10 (requisito minimo)	<input type="checkbox"/>	0
	Da 11 a 40	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 40	<input type="checkbox"/>	7
Centri diagnostici convenzionati in ASIA	100	<input type="checkbox"/>	1
	Da 101 a 200	<input type="checkbox"/>	2
	Da 201 a 500	<input type="checkbox"/>	4

Voce	Elemento di valutazione	Da compilare a cura dell'offerente	Punti assegnati
	Oltre 500	<input type="checkbox"/>	6
Centri diagnostici convenzionati nel SUD AMERICA	50	<input type="checkbox"/>	1
	Da 51 a 100	<input type="checkbox"/>	2
	Da 101 a 150	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 150	<input type="checkbox"/>	6
Centri diagnostici convenzionati in AMERICA CENTRALE	10	<input type="checkbox"/>	2
	Da 11 a 50	<input type="checkbox"/>	4
	Oltre 50	<input type="checkbox"/>	6
Centrale Operativa per attivazione assistenza diretta h24 / 7su7	NO	<input type="checkbox"/>	0
	SI	<input type="checkbox"/>	8
Riduzione tempi di liquidazione delle pratiche a rimborso	30 giorni <small>(requisito minimo)</small>	<input type="checkbox"/>	0
	15 giorni	<input type="checkbox"/>	4
	< 7 giorni	<input type="checkbox"/>	6

**LOTTO 4 - Polizza Assistenza Sanitaria per prestazioni urgenti e per il trasferimento dell'infermo per il personale in missione - MAX 70 PUNTI**

<b>N. 1</b>	Con l'inserimento della variante N.1 le trasferte BREVI (cat. A) avranno durata fino a 120 giorni e le trasferte LUNGHE (cat. B) avranno durata oltre 120 giorni  <b>PUNTEGGIO ASSEGNATO: 30 punti</b>
<b>N. 2</b>	In caso di accettazione della variante N. 2, il massimale per Spese Mediche prese in carico dalla Società si intende ILLIMITATO, fermi i limiti indicati all'art. 7 per i sinistri in forma rimborsuale.  <b>PUNTEGGIO ASSEGNATO: 25 punti</b>
<b>N. 3</b>	La Società mette a disposizione degli Assicurato un'Applicazione Mobile che preveda almeno: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accesso diretto alla Centrale Operativa</li> <li>- Servizi di informazione legate alla trasferta</li> </ul> <b>PUNTEGGIO ASSEGNATO: 15 punti</b>

**18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Tutti i criteri tecnici sono di natura tabellare (on/off). Il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

L'aggiudicazione sarà disposta ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 10 *bis*, del Codice e s.m.i. da apposita Commissione a favore dell'OE che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata dalla somma dei punteggi di cui al punto 18.

Per ogni sub criterio qualitativo tabellare come sopra riportato, la Commissione attribuirà il punteggio corrispondente, secondo un criterio meramente oggettivo, sulla base della sola presenza o assenza dell'elemento migliorativo richiesto. Il punteggio complessivo della valutazione tecnica, quindi, sarà determinata dalla somma dei predetti punteggi definitivi così ottenuti.

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

#### Lotti 1 e 4

Il punteggio dell'**offerta economica (max 30 punti)** sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$PE_i = 30 \times (P_m)/(P_i)$$

dove:

*PE<sub>i</sub>* = **punteggio offerta economica del concorrente i-esimo;**

*30* = *punteggio massimo attribuibile all'offerta economica;*

*P<sub>m</sub>* = **premio più basso offerto dai concorrenti;**

*P<sub>i</sub>* = **premio offerto dal concorrente i-esimo.**

Il punteggio risultante dalla formula sopracitata verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

\*\*\*\*\*

#### Lotti 2 e 3

Il punteggio dell'**offerta economica (max 20 punti)** sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$PE_i = 20 \times (P_m)/(P_i)$$

dove:

*PE<sub>i</sub>* = **punteggio offerta economica del concorrente i-esimo;**

*20* = *punteggio massimo attribuibile all'offerta economica;*

*P<sub>m</sub>* = **premio più basso offerto dai concorrenti;**

*P<sub>i</sub>* = **premio offerto dal concorrente i-esimo.**

Il punteggio risultante dalla formula sopracitata verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

#### **Ulteriori disposizioni per l'aggiudicazione**

Si precisa che il MAECI si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente.

### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nella Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dalla Piattaforma medesima.

La prima seduta pubblica, in modalità telematica, avrà luogo nel giorno e nell'ora debitamente comunicati a tutti i partecipanti tramite il Sistema, con possibilità per gli operatori economici interessati di partecipare in modalità esclusivamente telematica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma informatica del Sistema.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il Sistema.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti attraverso il Sistema.

Il RUP, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque, in tal caso, nessuna offerta risulterà presente a Sistema;
- b) successivamente il RUP procederà, attraverso il Sistema, alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'"Ufficio", né alla Commissione di gara, né al MAECI, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio, se necessario;
- e) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29 del Codice, come modificato e integrato.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri ai sensi dell'art. 77 del Codice. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, s.m.i.

## 21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, su invito del RUP, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente

disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, relativamente a ciascun singolo lotto, alla apertura delle *Offerte economiche*.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, relativamente a ciascun singolo lotto, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i premi annui lordi offerti. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dalla stazione appaltante.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, s.m.i., - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro non inferiore a cinque giorni.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'Amministrazione prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'Amministrazione, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante MAECI. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali spese saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

La stazione appaltante comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico degli aggiudicatari anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 24. INFORMAZIONI TECNICHE SUI LOTTI

### LOTTO 1

Gli importi annuali a base d'asta sono stati calcolati sulla base di un numero di beneficiari stimato, per quanto riguarda il personale assegnato in servizio all'estero, con riferimento ai dipendenti in servizio all'estero al 31.12.2021 e, per quanto riguarda il personale in missione, sui dati delle missioni effettuate nel 2021.

In merito alle categorie F e G di cui alla Sezione 6 del Capitolato Speciale si precisa che la copertura assicurativa dovrà essere garantita esclusivamente a seguito di adesioni facoltative su base volontaria del personale avente diritto. Come previsto dagli artt. 6-Sezione 2 e 3-Sezione 6 del Capitolato Speciale, il premio versato dagli assicurati per il tramite dell'Ufficio VI della DGR1 sarà pagato sulla base delle adesioni effettive.

Le Categorie F e G, come specificato all'art. 3-Sezione 6 del Capitolato e all'art. 17 del presente Disciplinare, devono essere equiparate in termini di premio, rispettivamente, alle Categorie A ed C di cui alla Sezione 6 del Capitolato.

Per le informazioni sul rischio, costituiscono parte integrante della documentazione di gara le statistiche sinistri in allegato al presente Disciplinare (Allegati 8, 9 e 10).

\* \* \* \* \*

### LOTTO 2

L'importo annuale a base d'asta è stato stimato sulla base di un numero di adesioni puramente indicativo e non vincolante di n. 765 "Nuclei familiari composti dal solo dipendente" (1 persona) e n. 860 "Nuclei familiari composti dal dipendente e relativi familiari conviventi e a carico", indipendentemente dal numero dei componenti il nucleo familiare stesso, secondo il seguente conteggio:

– n. 765 Nuclei familiari composti dal solo dipendente		
	X	= € 1.300.500
	€ 1.700,00	

premio annuo lordo omnicomprensivo pro-capite a base d'asta

– n. 860 Nuclei familiari comunque composti		
	X	= € 2.193.000
	€ 2.550,00	

premio annuo lordo omnicomprensivo pro-nucleo a base d'asta  
(€ 1.500,00 + 50%, come stabilito dal Capitolato speciale di polizza)

**TOTALE lordo annuale a base d'asta Lotto 2****€ 3.493.500,00**

La Stazione Appaltante si riserva di verificare la correttezza del calcolo del premio annuale complessivo offerto; in caso di discordanza tra il prezzo offerto in cifre e quello in lettere, sarà considerata valida l'offerta in lettere.

In caso di discordanza tra il premio annuale per nucleo composto dal solo dipendente offerto ed il premio annuale complessivo (dato dal premio per nucleo moltiplicato per il numero degli assicurati) prevale il premio annuale per nucleo.

In caso di discordanza tra il premio annuale per nucleo composto dal solo dipendente offerto ed il premio annuale per nucleo comunque composto prevale il premio annuale per nucleo composto dal solo dipendente.

Come più dettagliatamente specificato nel Capitolato speciale di polizza:

- la gestione della copertura assicurativa avverrà sulla base dei nominativi degli assicurati comunicati dal MAECI di mese in mese ed in base alla "durata delle applicazioni di copertura", così come regolamentata all'art. 5 – Sez. I del Capitolato speciale - Lotto 2);
- l'importo del premio annuo lordo per l'estensione al nucleo familiare sarà pari al 50% del premio annuale per ogni dipendente assicurato senza il proprio nucleo familiare, (art. 1 – Sez. III del Capitolato speciale – Lotto 2).

Per le informazioni sul rischio, costituiscono parte integrante della documentazione di gara le statistiche sinistri in allegato al presente Disciplinare (Allegati 8, 9 e 10).

\* \* \* \* \*

**LOTTO 3**

L'importo annuale a base d'asta è stato stimato sulla base di un numero di adesioni puramente indicativo e non vincolante di n 110 "Nuclei familiari composti dal solo impiegato a contratto locale" (1 persona) e n 98 "Nuclei familiari composti dall'impiegato a contratto locale e relativi familiari a carico", indipendentemente dal numero dei componenti il nucleo familiare stesso, secondo il seguente conteggio:

- 110 Nuclei familiari composti dal solo contrattista

$$\begin{array}{r} X \\ \text{€ 1.200,00} \end{array} = \text{€ 132.000,00}$$

premio annuo lordo omnicomprensivo pro-capite a base d'asta

- 98 Nuclei familiari comunque composti

$$\begin{array}{r} X \\ \text{€ 1.800,00} \end{array} = \text{€ 176.400,00}$$

premio annuo lordo omnicomprensivo pro-nucleo a base d'asta

(€ 1.200,00 + 50%, come stabilito dal Capitolato speciale di polizza)

**Totale lordo annuale a base d'asta Lotto 3****€ 308.400,00**

La Stazione Appaltante si riserva di verificare la correttezza del calcolo del premio annuale complessivo offerto; in caso di discordanza tra il prezzo offerto in cifre e quello in lettere sarà considerata valida l'offerta in lettere.

In caso di discordanza tra il premio annuale per nucleo composto dal solo dipendente offerto ed il premio annuale complessivo (dato dal premio per nucleo moltiplicato per il numero degli assicurati) prevale il premio annuale per nucleo.

In caso di discordanza tra il premio annuale per nucleo composto dal solo dipendente offerto ed il premio annuale per nucleo comunque composto prevale il premio annuale per nucleo composto dal solo dipendente.

Come più dettagliatamente specificato nel Capitolato speciale di polizza:

- la gestione della copertura avverrà esclusivamente tramite adesioni facoltative su base volontaria di ciascun Contraente, vale a dire ogni Rappresentanza Diplomatica, Ufficio Consolare o scuola all'estero (art. 4 – Sez. II

del Capitolato speciale – Lotto 3);

- l'importo del premio annuo lordo per l'estensione al nucleo familiare sarà pari al 50% del premio annuale per ogni impiegato a contratto assicurato senza il proprio nucleo familiare (art. 2 – Sez. II del Capitolato speciale - Lotto 3).

Per le informazioni sul rischio, costituiscono parte integrante della documentazione di gara le statistiche sinistri in allegato al presente Disciplinare (Allegati 8, 9 e 10).

\* \* \* \* \*

#### **LOTTO 4**

L'importo annuale a base d'asta è stato stimato sulla base di un numero di indicativo di 8.000 giorni annui per le trasferte di cui alla categoria A (brevi), e di 20 trasferte di cui alla categoria B (lunghe) nei Paesi ove non sussiste l'assistenza sanitaria diretta, come previsto nel capitolato tecnico.

In merito alle informazioni sul rischio, si precisa che, trattandosi di una nuova polizza la cui prima annualità non si è ancora conclusa, non sono disponibili statistiche rilevanti

#### **25. ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso alla documentazione di gara è esercitabile in conformità alle disposizioni vigenti nella materia (art. 53 del D.Lgs. 50/2016; legge 241/1990 e DPR 184/2006). Fermi i divieti e i differimenti dell'accesso previsti dall'art. 53 del Codice, i concorrenti sono nondimeno invitati a concordare con l'Ufficio VIII-DGRI del MAECI le modalità per visionare o estrarre copia degli atti del procedimento, inoltrando apposita istanza al seguente indirizzo PEC: [dgri.08@cert.esteri.it](mailto:dgri.08@cert.esteri.it).

Qualora un concorrente intenda opporsi a richieste di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, si rinvia a quanto previsto dall'art. 16 del presente disciplinare di gara: al Sistema il concorrente dovrà pertanto allegare, se del caso, una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "*Segreti tecnici e commerciali*", all'interno della sezione dedicata dell'offerta tecnica, contenente tutti i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, unitamente a idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali tali parti dell'offerta sarebbero coperte da segreto. In mancanza di tale indicazione, il MAECI riterrà insussistente ogni contro interesse alla riservatezza e procederà sulle eventuali istanze di accesso agli atti di gara senza la notifica di cui all'art. 3 del D.P.R. n.184/2006.

Resta comunque impregiudicata la valutazione finale da parte della Stazione Appaltante circa la compatibilità dell'esigenza di riservatezza con il diritto di accesso.

#### **26. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Si rende noto che, per l'effettuazione della presente procedura e per la stipula, gestione ed esecuzione dei relativi contratti assicurativi la Stazione Appaltante si avvale della Società Aon S.p.A. (con sede legale in Milano, Via Andrea Ponti n. 8/10); ufficio di Roma, Via C. Colombo 149, 00147 Roma – telefono 06.77276.1 – telefax 06.77276.275, broker incaricato ai sensi del Registro Unico degli Intermediari (RUI) di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 ss.mm.ii.. La remunerazione del Broker, nella misura indicata nei Capitolati Speciali di polizza, resta a totale carico delle compagnie ed il Broker tratterrà all'atto della rimessa dei premi alla Società le commissioni spettanti, con le eccezioni previste in ciascun Capitolato speciale nell'articolo recante "Clausola Broker".

Si precisa che qualsiasi ulteriore comunicazione da parte della Stazione Appaltante avverrà tramite il Sistema, alla cui attenta consultazione si rimanda.

Si sottolinea che costituisce precipuo onere dei soggetti interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione da parte del MAECI di rettifiche e/o integrazioni, nonché di eventuali chiarimenti di interesse collettivo, anche in relazione alla pubblicazione di eventuali provvedimenti attuativi del Codice degli Appalti, nonché di chiarimenti e di linee guida al riguardo da parte delle Istituzioni competenti.

Salvo quanto sopra previsto, tutte le altre comunicazioni della stazione appaltante inerenti la gara avverranno esclusivamente attraverso il Sistema e/o a mezzo PEC o e-mail (in caso di malfunzionamento della PEC). Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o e-mail o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio VIII della DGRI; diversamente

l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 27. COPERTURA PER IL PERSONALE AICS

Si informano inoltre gli operatori economici interessati alla presente procedura che l'AICS - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, con sede in Roma, via Salvatore Contarini 25 - Partita IVA e C.F. n. 97871890584 ha in corso analoghe coperture assicurative sotto soglia di cui ai lotti 1 (Infortuni), 2 (RSMO dipendenti) e 4 (polizza missioni) stipulate mediante affidamento diretto alle medesime condizioni normative ed economiche del MAECI con le medesime compagnie di assicurazione.

Pertanto gli aggiudicatari dei suindicati lotti di gara si impegneranno a prestare analoghe coperture assicurative a favore della AICS che prevedano gli stessi costi e condizioni normative quotati nella presente procedura di gara, qualora per il valore dell'appalto, AICS decida di procedere autonomamente, sia dal punto di vista amministrativo che da quello finanziario, all'affidamento diretto.

Si precisa che allo stato attuale la consistenza delle adesioni per la polizza infortuni, per la polizza RSMO dipendenti e per la polizza missioni rilevata al 31.12.2021, è riportata nell'allegato n. 13 al presente Disciplinare di Gara.

## 28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Le controversie relative al presente affidamento sono devolute alla giurisdizione esclusiva del TAR Lazio - Sede di Roma, Via Flaminia 189, 00196 Roma, tel. 06-328721, fax 06/32872315.

I soggetti che intendono proporre un ricorso giurisdizionale notificano lo stesso, oltre che presso l'Avvocatura dello Stato, anche al MAECI, DGRI Ufficio VIII (indirizzo PEC dgri.08@cert.esteri.it), ai sensi dell'art. 120, comma 4, del Codice del processo Amministrativo (D.Lgs. 104/2010), come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016.

## 29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali dei partecipanti alla presente gara.

### Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.

- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

#### **Base giuridica e natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

#### **Natura dei dati trattati**

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet del MAECI. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet del MAECI, sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Per i concorrenti non aggiudicatari, salvo cause di sospensione o interruzione della prescrizione penale o civile, i dati personali saranno cancellati decorsi 12 anni dalla conclusione della procedura di gara, tenuto conto degli artt. 157 e 317 del Codice penale. Per il concorrente aggiudicatario, salvo cause di sospensione o interruzione della prescrizione civile, i dati personali saranno cancellati decorsi 10 anni dalla scadenza del contratto, tenuto conto degli artt. 2220 e 2946 del Codice civile. I dati potranno, altresì, essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto dell'art. 89 del Regolamento UE.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato

ha il diritto di: *i*) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii*) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii*) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv*) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Il Titolare del trattamento è il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) il quale opera, nel caso specifico, per il tramite dell'Ufficio VIII della DGRI, con sede in Roma, Piazzale della Farnesina 1, 00135 Roma, tel. 0636911 posta elettronica dgri-08@esteri.it, pec dgri.08@cert.esteri.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati / RPD del MAECI può essere contattato ai seguenti recapiti: Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione internazionale, Piazzale della Farnesina 1, 00135 ROMA, telefono: 0039 06 36911 (centralino), mail: rpd@esteri.it; pec: rpd@cert.esteri.it.

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

### **30. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura,

ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Firmato Digitalmente da/Signed by:

**GIOVANNA MURA**

In Data/On Date:

venerdì 14 gennaio 2022 15:05:45