

**SCHEDA FINANZIARIA - INIZIATIVA 1**  
**Corsi curricolari all'interno di scuole locali**

<b>DENOMINAZIONE PROGETTO</b>						
<b>SEZIONE A</b>			<b>ENTRATE IN DETTAGLIO</b>			
<b>Tasso di cambio: 1 Euro =</b>			<b>(da Tabella cambi di finanziamento MAECI)</b>			
<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TOTALE (VALUTA LOCALE)</b>	<b>TOTALE (EURO)</b>	<b>Percentuale %</b>	<b>I ANNO (EURO)</b>	<b>II ANNO (EURO)</b>
1	Risorse proprie dell'ente: contributi di Istituzioni pubbliche locali					
2	Risorse proprie dell'ente: donazioni					
3	Risorse proprie dell'ente: interessi bancari					
4	Risorse proprie dell'ente: quote di partecipazione a carico delle famiglie					
5	Risorse proprie dell'ente: altro					
6	<b>TOTALE RISORSE PROPRIE</b>					
7	Contributo ministeriale richiesto sul cap. 3153 dello stato di previsione del MAECI					
8	<b>TOTALE ENTRATE</b>					

<b>NOTE ESPLICATIVE ALLA SEZIONE A</b>
(1)

(2)
(3)
(4)
(5)
(7)

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale dell'ente

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO  
DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE  
(Timbro lineare del firmatario con nome e funzione)

**SEZIONE B****SPESE DI FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**

Tasso di cambio: 1 Euro =

(da Tabella cambi di finanziamento MAECI)

N.	DESCRIZIONE	TOTALE (VALUTA LOCALE)	I ANNO (VALUTA LOCALE)	II ANNO (VALUTA LOCALE)	TOTALE (EURO)	I ANNO (EURO)	II ANNO (EURO)
9	Affitto aule ad uso corsi e attività (voce comprensiva di eventuali spese accessorie da specificarsi nelle note)						
10	Acquisto libri, materiale didattico e software didattico						
11	Acquisto attrezzature tecnologiche finalizzate all'insegnamento (es. LIM e proiettori)						
12	Noleggio attrezzature per l'insegnamento						
13	Assicurazione alunni						
14	Certificazione linguistica						
15	<b>TOTALE</b>						

**NOTE ESPLICATIVE ALLA SEZIONE B**

(9)

(10)

(11)

(12)

(13)

(14)

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale dell'ente

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO  
DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE  
(Timbro lineare del firmatario con nome e funzione)

**SEZIONE C****SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE E DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA CURRICULARE**

Tasso di cambio: 1 Euro =

(da Tabella cambi di finanziamento MAECI)

N.	DESCRIZIONE	TOTALE (VALUTA LOCALE)	I ANNO (VALUTA LOCALE)	II ANNO (VALUTA LOCALE)	TOTALE (EURO)	I ANNO (EURO)	II ANNO (EURO)
16	Retribuzione del personale docente impiegato per l'insegnamento della lingua all'interno del curriculum						
17	Eventuale rimborso spese di viaggio del personale docente per l'espletamento delle attività didattiche						
18	Profili professionali di supporto all'attività didattica (assistenti linguistici)						
19	<b>TOTALE</b>						

**NOTE ESPLICATIVE ALLA SEZIONE C**

(16)

(17)

(18)

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale dell'ente

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE  
(Timbro lineare del firmatario con nome e funzione)

**SEZIONE D****SPESE DI FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO (max 15% del costo totale del progetto)**

Tasso di cambio: 1 Euro =

(da Tabella cambi di finanziamento MAECI)

N.	DESCRIZIONE	TOTALE (VALUTA LOCALE)	I ANNO (VALUTA LOCALE)	II ANNO (VALUTA LOCALE)	TOTALE (EURO)	I ANNO (EURO)	II ANNO (EURO)
20	Affitto spazi adibiti alla gestione e amministrazione del progetto						
21	Materiale di facile consumo						
22	Spese postali						
23	Spese telefoniche, internet						
24	Consumi vari (energia elettrica, acqua, riscaldamento, pulizie, etc) riferiti agli spazi adibiti alla gestione e amministrazione del progetto						
25	<b>TOTALE PARZIALE</b>						
26	Retribuzione del personale non docente: Responsabile / coordinatore del piano delle attività						
27	Retribuzione del personale non docente: Tesoriere / contabile						
28	Retribuzione del personale non docente: Impiegati di segreteria n.						
29	<b>TOTALE PARZIALE</b>						
30	<b>TOTALE (voce 25 + voce 29)</b>						

**NOTE ESPLICATIVE ALLA SEZIONE D**

(20)

(21)
(22)
(23)
(24)
(26)
(27)
(28)

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale dell'ente

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO  
DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE  
(Timbro lineare del firmatario con nome e funzione)

**SEZIONE E****SPESE DI CARATTERE PROMOZIONALE (max 10% del costo totale del progetto)**

Tasso di cambio: 1 Euro =

(da Tabella cambi di finanziamento MAECI)

N.	DESCRIZIONE	TOTALE (VALUTA LOCALE)	I ANNO (VALUTA LOCALE)	II ANNO (VALUTA LOCALE)	TOTALE (EURO)	I ANNO (EURO)	II ANNO (EURO)
31	Spese per inserzione / acquisto spazi pubblicitari (stampa, tv, radio)						
32	Web marketing e social media marketing (realizzazione siti web, gestione pagine internet, campagne di e-mail marketing, sponsorizzazioni online e gestione social network)						
33	Realizzazione di materiale promozionale (volantini, locandine, opuscoli, cataloghi, roll-up, materiale audiovisivo e fotografico)						
34	<b>TOTALE</b>						

(31)

(32)

(33)

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale dell'ente

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE  
(Timbro lineare del firmatario con nome e funzione)

**SEZIONE F****RIEPILOGO FINANZIARIO GENERALE**

Tasso di cambio: 1 Euro =

(da Tabella cambi di finanziamento MAECI)

N.	DESCRIZIONE	TOTALE (VALUTA LOCALE)	I ANNO (VALUTA LOCALE)	II ANNO (VALUTA LOCALE)	TOTALE (EURO)	I ANNO (EURO)	II ANNO (EURO)
35	Risorse proprie dell'ente (voci da 1 a 5)						
36	Contributo ministeriale richiesto sul cap. 3153 dello stato di previsione del MAECI (voce 7)						
37	<b>TOTALE ENTRATE</b>						
38	Spese di funzionamento didattico generale (voce 15)						
39	Spese per il personale docente e di supporto alla didattica curriculare (voce 19)						
40	Spese di funzionamento amministrativo del progetto (voce 30)						
41	Spese di carattere promozionale (voce 34)						
42	<b>TOTALE USCITE</b>						

Data

Timbro e firma del Rappresentante Legale dell'ente

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO DAL CAPO  
DELL'UFFICIO CONSOLARE  
(Timbro lineare del firmatario con nome e funzione)

**INIZIATIVA 1 - CORSI CURRICULARI***Sezione Dati 2 - Denominazione del progetto:*

anno scolastico		/ periodo					
ATTIVITÀ	n. corsi	n. alunni	A n. totale ore di lezione in un anno	B di cui pagate interamente dall'ente	C n. ore pagate parzialmente dall'ente <i>(vedi nota)</i>	n. docenti assunti dall'ente	n. docenti assunti dalle scuole
SCUOLA DELL'INFANZIA							
SCUOLA PRIMARIA							
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO							
SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO							
<b>TOTALI</b>							
<b>Costo medio orario per ora di lezione in valuta locale</b>							
<b>NOTE</b>							
<b>ORE</b>	Il calcolo delle ore deve sempre essere riportato a 60 minuti, eventualmente arrotondando.						
<b>DOCENTI</b>	Nei TOTALI il numero dei docenti deve rappresentare le persone fisiche retribuite, non una somma di incarichi.						
<b>C</b>	Nel caso in cui l'Ente partecipi solo in parte alla retribuzione delle ore risultanti dalla differenza tra A e B, si chiede di indicare il numero di ore che rimangono a suo carico (calcolato sulla base della % di effettiva partecipazione finanziaria dell'ente), anche come risultato di somme arrotondate. Esempi: se pago 127 ore al 15% e 65 ore al 50% dovrò sommare: $19,05 + 32,5 = 51,55 = 52$ ore; se pago 127 ore al 15% e 65 ore al 42% dovrò sommare: $19,05 + 27,3 = 46,35 = 46$ ore.						

Timbro e Firma del Rappresentante Legale dell'Ente

Data

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE (timbro lineare del firmatario con nome e funzione)