



FAQ – Prova scritta

CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, A 10 POSTI DI FUNZIONARIO ARCHIVISTA DI STATO/DI BIBLIOTECA, TERZA AREA F1

1. Come faccio a partecipare alla prova scritta?

La prova scritta si svolgerà in modalità telematica da remoto. Per partecipare dovrai:

- Seguire attentamente le istruzioni contenute nel file Modalità di svolgimento della prova scritta, pubblicato sul sito www.esteri.it e sul Portale Concorsi. Il mancato rispetto di quanto indicato nel documento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.
- Seguire attentamente la procedura di *check requirements* indicata nell'email che riceverai giovedì 14 aprile 2022 tra le ore 9.00 e le ore 18.00.
- Effettuare tassativamente entro le ore 12:00 (mezzogiorno) di lunedì 2 maggio 2022 il *CHECK REQUIREMENTS*. Il candidato che non effettua il *check requirements* entro tale termine sarà considerato rinunciatario e non potrà sostenere la prova scritta.
- Connetterti nel giorno e all'orario indicato nell'email di convocazione che riceverai a seguito del corretto *check requirements*.

2. Posso cambiare orario di svolgimento della prova?

No, non è possibile procedere a cambi di orario della prova scritta.

3. Saranno pubblicate delle banche dati per la preparazione alla prova di esame?

No, il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale non ricorre a banche dati per la predisposizione dei quesiti della prova di esame. Il Ministero declina ogni responsabilità relativamente ad eventuali banche dati presenti sul web.

4. Posso utilizzare un foglio bianco durante lo svolgimento della prova?

No, non sarà consentito l'utilizzo di alcun foglio durante la prova. Si ricorda altresì il divieto – a pena di esclusione dalla procedura – di acquisire i contenuti della prova in alcuna forma, di riprodurli o diffonderli.

5. È consentito l'uso della calcolatrice?

No, l'uso della calcolatrice è proibito. È altresì proibito l'uso di *smartwatch*, *notepad* e altri dispositivi elettronici diversi da quelli espressamente indicati nel file Modalità di svolgimento della prova scritta.

6. Ho completato il *check requirements*, devo fare altro?

No, il *check requirements* si considera completato con la ricezione dell'email di convocazione rilasciata al termine dello stesso. Dovrai solo connetterti nel giorno e all'orario indicato.

7. Non sono sicuro che i miei dispositivi elettronici vadano bene per la prova. A chi mi posso rivolgere?

Ogni quesito di natura strettamente tecnica può essere indirizzato a convocazioni@ilmiotest.it.

8. Posso svolgere la prova scritta dall'estero?

Sì, la prova scritta può essere svolta anche dall'estero, seguendo comunque le istruzioni relative alla strumentazione tecnica illustrate nel file Modalità di svolgimento della prova scritta.

9. Quali sono i programmi di esame?

I programmi di esame sono allegati al bando di concorso (Allegato 7). Bando di concorso e programmi di esame sono, inoltre, pubblicati sul sito esteri.it, alla pagina:

<https://www.esteri.it/it/ministero/lavora-con-noi/concorsi-pubblici/concorsi/>

10. Quali testi posso utilizzare per prepararmi al concorso?

Il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale non pubblica testi né organizza corsi per la preparazione al concorso. Il programma delle materie oggetto del presente concorso è allegato al bando (Allegato 7).