

DATI SOGGETTO PRECETTORE

Tipologia di soggetto precettore:

- Persona fisica – con codice fiscale rilasciato in Italia GBRMRN85H56D862V
- Persona fisica- senza codice fiscale rilasciato in Italia _____
- Persona giuridica – con codice fiscale rilasciato in Italia _____
- Persona giuridica – senza codice fiscale rilasciato in Italia _____

Cognome

Gabrieli

Nome

Marina

Data di nascita

16/06/1985

Genere

- Femminile
- Maschile

Comune di Nascita

Galatina (Lecce)

DATI INCARICO

Estremi di conferimento incarico

Contratto - n. 1 rep. contratti PNRR TURISMO RADICI 2022

Data di conferimento incarico

15/06/2022

Oggetto dell'incarico (descrizione della prestazione professionale oggetto dell'incarico)

Coordinatore nazionale del Progetto PNRR "Il Turismo delle Radici - Una Strategia Integrata per la ripresa del settore del Turismo nell'Italia post Covid-19"

collaborare alla stesura del piano operativo delle attività da intraprendere nel quadro del Progetto sul Turismo delle Radici di cui alla Missione 1, componente 3, investimento 2.1 del PNRR;
monitorare il Progetto in tutti i suoi aspetti assicurando il necessario coordinamento tra la DGIT del MAECI, le Regioni e Province Autonome e gli enti locali, le comunità italiane all'estero e tutti i professionisti coinvolti nel progetto;
coadiuvare la fase di selezione e coordinare le attività dei Coordinatori regionali del Progetto;
coadiuvare l'avvio e il monitoraggio delle attività delle Associazioni Temporanee di Scopo (ATS) che verranno istituite nei diversi contesti regionali coinvolti nella realizzazione del Progetto;
coadiuvare la gestione delle attività di sensibilizzazione delle comunità locali e di formazione dei componenti delle ATS in raccordo con i coordinatori regionali;
coadiuvare l'avvio e la gestione delle attività di digitalizzazione e indicizzazione dei documenti utili alla realizzazione di ricerche genealogiche;
contribuire alla realizzazione di un applicativo finalizzato all'informazione sulle diverse attività di interesse del Turismo delle radici;
contribuire alla creazione e implementazione della rete dei musei dell'emigrazione in raccordo con i coordinatori regionali e con il responsabile della rete;
curare le fasi di ideazione e produzione del passaporto delle radici italiane, coordinando le attività di marketing insieme agli esperti selezionati;
collaborare alla definizione dei regolamenti regionali per le attività connesse alle esperienze di working holidays insieme alle ATS e con i coordinatori regionali del Progetto;

in collaborazione con l'Esperto di comunicazione e sotto il coordinamento della DGIT del MAECI, contribuire all'attuazione di una campagna informativa e all'organizzazione di eventi da realizzare all'estero con il coinvolgimento di testimonial comunicazione;
in raccordo con i coordinatori regionali e le ATS, coordinare la definizione del calendario per l'evento di promozione, previsto nel 2024, dell'Anno delle radici italiane nel mondo;
coordinare la rete di Università italiane per lo studio ed il monitoraggio del turismo delle radici, contribuendo all'organizzazione delle attività di ricerca e al coordinamento delle attività di consulenza da parte delle università e curando la realizzazione della relativa piattaforma informatica;
monitoraggio delle attività di ricerca conseguenti all'assegnazione di borse di studio triennali per i ricercatori che faranno parte della rete.

Servizi Istituzioni Pubbliche

Agricoltura, Silvicoltura, Pesca

† Estrazione di Minerali da cave e miniere

† Attività Manifatturiere

† Fornitura di Energia Elettrica, Gas, Vapore e Aria Condizionata

† Fornitura di Acqua, Reti Fognarie, Attività di Gestione dei Rifiuti e Risanamento Costruzioni

Commercio All'ingrosso e al dettaglio, Riparazione di Autoveicoli e Motocicli

Trasporto e Magazzinaggio

† Attività dei Servizi di Alloggio e Ristorazione

† Servizi di Informazione e Comunicazione

† Attività Finanziarie e Assicurative

† Attività Immobiliari

† Attività Professionali, Scientifiche e Tecniche

† Noleggio, Agenzie di Viaggio, Servizi di Supporto alle Imprese

† Amministrazione Pubblica e Difesa; Assicurazione Sociale Obbligatoria

† Istruzione

† Sanità e Assistenza Sociale

† Attività Artistiche, Sportive, di Intrattenimento e Divertimento

† Altre Attività di Servizi

† Attività di Famiglie e Convivenze come datori di Lavoro per personale domestico;

Produzione dei Beni e Servizi Indifferenziati

† Organizzazioni e Organismi Extraterritoriali

Altro (specificare): _____

Tipo rapporto

Prestazione occasionale

Collaborazione coordinata e continuativa

Natura incarico <input type="checkbox"/> Natura vincolata <input checked="" type="checkbox"/> Natura discrezionale
Data inizio dell'incarico 15/06/2022
Data fine dell'incarico 15/06/2025
Tipologia compenso <input checked="" type="checkbox"/> Previsto <input type="checkbox"/> Presunto <input type="checkbox"/> Gratuito
Compenso € 162.000,00
Componenti variabili del compenso <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
Ammontare erogato € _____
Incarico saldato <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
Curriculum vitae (Allegare file formato PDF max 1 Mb)
Dichiarazione svolgimento altri incarichi (Allegare file formato PDF max 1 Mb)

Riferimento normativo ART. 7 COMMA 6 D.LGS. 165/2001 _____
Per la modalità si è fatto riferimento ad un regolamento all'uopo adottato dall'amministrazione <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
Numero _____
Articolo _____
Comma _____
Data riferimento normativo _____