



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU)

Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933

PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it

Mail: info@comune.gadoni.nu.it

sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

**BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE E DELLE SUB-GRADUATORIE, VALEVOLE AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DESTINATI ALLA GENERALITÀ DEI CITTADINI E ALLE CATEGORIE SPECIALI (ANZIANI, NEO-FAMIGLIE, DISABILI), SITI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GADONI.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

### In esecuzione:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 22.06.2022 avente oggetto: "Aggiornamento graduatoria finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica ai sensi della L.R. n. 13 del 06.04.1989. Direttive alla Responsabile dell'area amministrativa";

## RENDE NOTO

### ARTICOLO 1-INDIZIONE DEL BANDO

- 1.1. Ai sensi di quanto previsto all'articolo 12 della Legge Regionale n. 13 del 06 aprile 1989 e successive modifiche e integrazioni, è indetto il bando generale di concorso volto alla formazione della graduatoria e delle sub- graduatorie, inerenti all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, di nuova edificazione o recuperati, disponibili presso il Comune di Gadoni;
- 1.2. È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Regionale di disporre la riserva di alloggi ai sensi dell'art. 14 della L. R. 06.04.1989, n. 13, per le situazioni di emergenza abitativa quali pubbliche calamità, sfratti, sistemazione di emigrati o di profughi, sgombero di unità abitative da recuperare, trasferimenti di appartenenti alle forze dell'ordine, donne vittime di violenze in famiglia e, in genere, per motivate esigenze di particolare rilevanza o gravità.

### ARTICOLO 2-REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

2.1 I requisiti da possedere per la partecipazione al bando di concorso finalizzato all'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica sono i seguenti:

**a) cittadinanza italiana o di paese della Comunità europea.**

È consentita altresì la partecipazione, nei limiti del 10% degli alloggi disponibili, ai cittadini di uno Stato extra-comunitario che siano residenti da almeno 5 anni nel Comune di Gadoni purché in regola con le disposizioni in materia di immigrazione e di soggiorno di cui all'art. 40 del D. Lgs. 25.07.1998, n. 286 e successive modifiche e integrazioni;

**b) residenza anagrafica o attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di Gadoni.** È consentita la partecipazione dei sardi emigrati.

Per attività lavorativa principale s'intende l'attività alla quale viene dedicato almeno 2/3 del tempo complessivo e dalla quale si ricava almeno 2/3 del reddito complessivo risultante dalla documentazione fiscale;

**c) non titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare nell'ambito territoriale di assegnazione.** È considerato adeguato



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU) Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933  
 PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it Mail: info@comune.gadoni.nu.it  
 sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

l'alloggio la cui superficie utile, determinata ai sensi dell'articolo 13 della legge del 27 luglio 1978 n. 392, non sia inferiore a:

- 45 mq per un nucleo familiare composto da 1 o 2 persone;
- 60 mq per 3-4 persone;
- 75 mq per 5 persone;
- 95 mq per 6 persone ed oltre.

Si considera comunque adeguato l'alloggio di almeno 2 vani, esclusi cucina e servizi, quando il nucleo familiare è costituito da 2 persone e quello di 1 vano esclusi cucina e servizi, per il nucleo di una persona. In caso di diritto di proprietà o usufrutto su alloggio inadeguato, si applica il disposto dell'articolo 9, punto b. 2.2.) della stessa legge;

- d) **non titolarità di diritti di cui al precedente punto c)** su uno o più alloggi, anche se inadeguati ed ubicati in qualsiasi località, il cui valore locativo complessivo, determinato ai sensi della legge 27 luglio 1978, n. 392, sia almeno pari al valore locativo di alloggio adeguato con condizioni abitative medie nell'indicato ambito territoriale di assegnazione. Il valore locativo medio è determinato sulla base delle modalità stabilite dalla stessa legge n. 392/78, con l'applicazione dei parametri indicati nell'articolo 2, lettera d) della L. R. n. 13 del 1989;
- e) **assenza di precedenti assegnazioni in proprietà** immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, ovvero di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dar luogo a risarcimento del danno;
- f) **reddito annuo complessivo del nucleo familiare** non superiore al limite vigente alla data di scadenza del bando di concorso, determinato ai sensi dell'articolo 21 della legge 5 agosto 1978, n. 457 e successive modificazioni ed integrazioni, pari attualmente ad € 14.573,00 (come previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale del 26.02.2021 n. 7/34), fatte salve le variazioni di tale limite di reddito che intervengano ad opera della Giunta Regionale entro i termini di scadenza del presente bando;  
 Il reddito complessivo di riferimento è dato da quello imponibile relativo all'ultima dichiarazione fiscale al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e degli assegni familiari e da tutti gli emolumenti, indennità, pensioni e sussidi a qualsiasi titolo percepiti. (a cui si applica una detrazione di € 516,45 per ogni figlio a carico e un'ulteriore detrazione del 60% qualora alla determinazione del reddito concorrano redditi da lavoro dipendente);
- g) **non aver ceduto in tutto o in parte** - fuori dei casi previsti dalla legge - l'eventuale precedente alloggio assegnato in locazione semplice.
- h) **Non trovarsi** nella condizione di cui all'art. 5, comma 1 bis, del Decreto Legislativo 28.03.2014 n.47, convertito con modificazioni dalla Legge 23.05.2014, n. 80, il quale recita "*1-bis. I soggetti che occupano abusivamente alloggi di edilizia residenziale pubblica non possono partecipare alle procedure di assegnazione di alloggi della medesima natura per i cinque anni successivi alla data di accertamento dell'occupazione abusiva*";

2.2 Per nucleo familiare si intende la famiglia costituita dai coniugi, dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e dagli affiliati con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo, il convivente more uxorio, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado, purché la stabile convivenza con il concorrente abbia avuto inizio almeno due anni prima della data di pubblicazione del bando di concorso e sia dimostrata nelle forme di legge. Possono essere considerati componenti del nucleo familiare anche persone non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza istituita abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale ulteriore



# COMUNE DI GADONI

## PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU) Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933  
 PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it Mail: info@comune.gadoni.nu.it  
 sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e giuridica nel nucleo familiare, risultare instaurata da almeno due anni dalla data del bando di concorso ed essere dichiarata in forma pubblica con atto di notorietà, sia da parte del concorrente sia da parte dei conviventi interessati. La legge n. 76 del 20 maggio 2016 (legge Cirinnà) riconosce l'unione in matrimonio di persone aventi lo stesso sesso sotto il nome di unioni civili; si aggiorna la definizione di nucleo familiare tenendo conto di questa nuova disposizione.

- 2.3 I requisiti debbono essere posseduti da parte del richiedente e, limitatamente alle precedenti lettere c), d), e), g), anche da parte degli altri componenti il nucleo familiare, alla data di presentazione della domanda, nonché al momento dell'assegnazione e debbono permanere in costanza del rapporto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 23 della legge 13 del 1989 per quanto riguarda quello relativo al reddito;
- 2.4 Non possono presentare domanda di assegnazione coloro che abbiano abusivamente ceduto, in tutto o in parte, altro alloggio di edilizia residenziale pubblica già ottenuto in locazione.
- 2.5 In domanda deve essere dichiarato che sussistono da parte del richiedente e di tutti i componenti il nucleo familiare, i requisiti precedentemente indicati. Tale dichiarazione affinché abbia valenza deve essere sottoscritta dallo stesso richiedente e da tutti i componenti maggiorenni del suo nucleo familiare.

### ARTICOLO 3-SUBGRADUATORIE

3.1 Appartengono alle particolari categorie di concorrenti aventi diritto ad essere inseriti d'ufficio in apposite sub- graduatorie (saranno inseriti con lo stesso punteggio attribuito in sede di definizione della graduatoria generale):

- ANZIANI: coloro che alla data di presentazione della domanda abbiano superato i 60 anni di età, purché siano persone singole o nuclei familiari con non più di 2 componenti, anche con eventuali minori a carico;
- NEO – FAMIGLIE: formazioni sociali unite da matrimonio o unione civile da non oltre 2 anni dalla data di presentazione della domanda o coloro che intendono contrarre unione civile o matrimonio entro un anno dalla medesima data sopra riportata. È essenziale che i due soggetti coabitino, occupino locali a titolo precario o comunque dimostrino di non avere una sistemazione abitativa adeguata;

Per questi due casi appena menzionati, le sub-graduatorie hanno la finalità di consentire l'individuazione, con maggiore celerità, di coloro che rientrano nelle categorie ai quali vengono garantiti in via prioritaria gli immobili con superficie non superiore a 45 mq. Gli anziani hanno diritto ad una percentuale non inferiore al 10% degli alloggi minimi realizzati;

- SOGGETTI CON DISABILITÀ: nuclei familiari nei quali uno o più componenti presentano delle menomazioni di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalle autorità competenti che compromettano, in via definitiva, la capacità lavorativa in una misura tra 1/3 e 2/3 o superiore a 2/3;

Per questa categoria di soggetti la finalità di inserimento nelle sub- graduatorie è quella di individuare con maggior immediatezza gli stessi, al fine di attribuirgli prioritariamente gli alloggi collocati al piano terra nonché quelli facenti parte di edifici nei quali si è provveduto all'abbattimento delle barriere architettoniche secondo quanto previsto dall'art. 17 del D.P.R. n. 384 del 27.04.1978;



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU)

Tel. 0784/627001

Fax. 0784/625933

PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it

Mail: info@comune.gadoni.nu.it

sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

## ARTICOLO 4-RISERVE

4. L'Amministrazione Regionale, anche su proposta del Comune, ha la facoltà di riservare sino al 25% degli alloggi da assegnare per far fronte a specifiche situazioni di emergenza abitativa quali:
- ❖ sfratti esecutivi;
  - ❖ sistemazione di emigrati o di profughi;
  - ❖ donne vittime di violenze in famiglia laddove siano iniziati i relativi procedimenti giudiziari;
  - ❖ sgombero di unità abitative di proprietà pubblica da recuperare, che non siano occupate abusivamente o senza titolo;
  - ❖ trasferimento di appartenenti alle forze dell'ordine (su formale richiesta dei Comandi Provinciali di appartenenza);
  - ❖ pubblica calamità dichiarata dalla competente Autorità;
  - ❖ altre motivate esigenze di particolare rilevanza o gravità quando sussiste la pubblica utilità.

## ARTICOLO 5-CANONE D'USO

5.1 Il canone d'uso degli alloggi è stabilito dalla L. R. n. 13 del 06 aprile del 1989, come modificata dalla L. R. n. 14 del 28.05.1990 e dalla L. R. n. 7 del 05.07.2000 e s.m.i..

## ARTICOLO 6- CONDIZIONI SOGGETTIVE ED OGGETTIVE ATTRIBUTIVE DI PUNTEGGIO

- 6.1 Le graduatorie generali di assegnazione sono formate, come stabilito dall'articolo 9 della Legge Regionale n. 13 del 1989, sulla base dei punteggi attribuiti in dipendenza delle condizioni soggettive ed oggettive dei concorrenti e relativi nuclei familiari, con prevalente considerazione per l'obiettivo livello di gravità del loro fabbisogno abitativo.
- 6.2 Con lo stesso punteggio conseguito nelle graduatorie generali, da queste vengono quindi stralciate, a norma dell'art. 13 della L. R. 13/1989, particolari sub-graduatorie di categorie prioritarie di concorrenti socialmente meritevoli di più marcata attenzione nel contesto applicativo delle provvidenze per l'edilizia abitativa sovvenzionata.
- 6.3 I punteggi sono così attribuiti:

a) CONDIZIONI SOGGETTIVE (8 punti)		
a.1 reddito pro capite del nucleo familiare determinato con le modalità di cui all'art. 21 della legge 5 agosto 1978, n. 457, e successive modificazioni (Deliberazione Giunta Regionale 26.02.2021, n. 7/34 fatte salve le variazioni di tale limite di reddito che intervengano entro i termini di scadenza del presente bando)	Non superiore a € 1.585,00 annue per persona:	punti 2
	Non superiore a € 2.642,00 annue per persona:	punti 1
Dette classi di reddito vengono automaticamente aggiornate in relazione alle modifiche annuali del limite di assegnazione effettuate dal CIPE, ai sensi dell'art. 13 bis della legge 15.02.1980 n. 25;		



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU) Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933  
 PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it Mail: info@comune.gadoni.nu.it  
 sito istituzionale: [http:// www.comune.gadoni.nu.it](http://www.comune.gadoni.nu.it)

a.2 nuclei familiari composti da 5 unità ed oltre:	punti 1
a.3 richiedenti che abbiano superato il 60° anno di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano da soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico:	punti 1
a.4 famiglie con anzianità di formazione non superiore a due anni dalla data della domanda e famiglie la cui costituzione è prevista entro un anno:	punti 1
Il punteggio è attribuibile soltanto quando la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o, comunque, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata;	
a.5 Presenza nel nucleo familiare di persone affette da menomazioni di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalle autorità competenti, che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa da 1/3 fino a 2/3:	punti 2
a.6 presenza di portatori di handicap nel nucleo familiare, da certificare da parte delle autorità competenti, (ai fini dell'attribuzione del punteggio si considera portatore di handicap il cittadino affetto da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore ai 2/3):	punti 3
Detto punteggio non è cumulabile con quello di cui al punto a.5;	
a.7 nuclei familiari che rientrino in Italia per stabilirvi la loro residenza (emigrati, profughi) o che siano rientrati da non più di 12 mesi dalla data del bando:	punti 2
Detto punteggio non è cumulabile con a.3 e a.4.	

<b>b) CONDIZIONI OGGETTIVE (10 punti)</b>		
b.1 situazione di grave disagio abitativo accertata da parte dell'autorità competente ed esistente da almeno due anni dalla data del bando, dovuta a:	b.1.1 abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione (anche comprovata sopravvenuta inidoneità abitativa dichiarata dai competenti organi per motivi statico- strutturali ed igienico-sanitari), ovvero procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica (condizione molto grave):	Punti 4
	b.1.2 coabitazione in uno stesso alloggio con un altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità (condizione grave):	Punti 2
	b.1.3 abitazione in alloggio antigienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o igroscopicità, ineliminabile con normali interventi manutentivi:	Punti 2
Si prescinde dalla sussistenza della condizione biennale quando la sistemazione precaria di cui al punto b.1.1 derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'autorità		



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU) Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933  
 PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it Mail: info@comune.gadoni.nu.it  
 sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

competente, o da provvedimento esecutivo di sfratto. La condizione b.1.1 non è cumulabile con la condizione b.1.3.			
b.2 situazione di disagio abitativo esistente alla data del bando	b 2.1 abitazione in alloggio sovraffollato:	da due persone a vano utile:	punti 2
		da tre persone a vano utile:	punti 3
		da quattro persone a vano utile	Punti 4
b 2.2. Il suddetto punteggio è attribuito: in misura di 0,50 al titolare di un diritto di proprietà o usufrutto su alloggio considerato inadeguato ai sensi del precedente art. 2, punto c, se il titolare medesimo non si impegna, all'atto della richiesta per concorrere all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, a cedere in locazione l'alloggio stesso ad un soggetto tra quelli inclusi nelle graduatorie e per il quale l'alloggio sia da considerare adeguato;			
b.3 richiedenti che abitino in alloggio che debba essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, di ordinanza di sgombero, nonché di provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che usufruisca di alloggio di servizio (condizioni molto gravi):			punti 4
Non è cumulabile la condizione b.3 con le altre condizioni oggettive. Non sono cumulabili le condizioni dei precedenti punti b.1.2 e b.2.1.			

<b>c) CONDIZIONI AGGIUNTIVE REGIONALI</b>
Il relativo punteggio potrà essere attribuito qualora ricorrano le condizioni indicate all'articolo 3 della legge

## ARTICOLO 7 -MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

7.1 La domanda di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente sui modelli predisposti dal Comune di Gadoni, che potranno essere scaricati dal sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.gadoni.nu.it](http://www.comune.gadoni.nu.it) nella sezione "Albo pretorio" o "Avvisi in evidenza", oppure disponibili presso gli uffici comunali;

La domanda di partecipazione, munita di marca da bollo, debitamente compilata e documentata, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Gadoni entro il termine di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso sul BURAS.

Per i lavoratori emigrati all'estero il termine per la presentazione della domanda è prorogato di 60 giorni per i residenti nell'area europea e di 90 giorni per i residenti nei paesi extraeuropei;

Nel caso in cui il giorno ultimo di presentazione della domanda (30°, 90°, 120°) dovesse cadere in giorno non lavorativo e/o festivo, la scadenza si intenderà prorogata al primo giorno lavorativo.

7.2 La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire in una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A/R. che pervenga entro i termini su indicati;
- consegnata a mano in busta chiusa all'ufficio protocollo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il martedì e il giovedì anche di pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00. Nella busta deve figurare l'indicazione della seguente dicitura: **"Domanda per l'assegnazione in locazione di alloggio"**



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU)

Tel. 0784/627001

Fax. 0784/625933

PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it

Mail: info@comune.gadoni.nu.it

sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

## di edilizia residenziale pubblica a canone sociale".

- posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it) avendo cura di riportare nell'oggetto "**Domanda per l'assegnazione in locazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica a canone sociale**". In tal caso la domanda sarà valida:
  - a) se sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
  - b) ovvero, mediante scansione dell'originale del modulo di domanda debitamente sottoscritto dal richiedente e dai componenti il nucleo familiare maggiorenni, unitamente alla scansione del documento di riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive la domanda. Il modulo di domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile.

In caso di invio tramite PEC e di acquisto di marca da bollo cartacea, è necessario procedere all'annullamento della marca da bollo. In alternativa si può provvedere tramite "marca da bollo virtuale" nelle modalità previste dalla legge.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle istanze dovute ad eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi o caso fortuito o forza maggiore.

## ARTICOLO 8-CONTENUTO E MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione è predisposta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D. P. R. 28.12.2000 n. 445, nella quale il concorrente dichiara che sussistono in suo favore, oltre che degli altri componenti il nucleo familiare, i requisiti di carattere generale prescritti per l'eccesso all'edilizia residenziale pubblica previsti dall'articolo 2 del presente bando. A tal fine la domanda deve essere sottoscritta congiuntamente dal richiedente e dai componenti maggiorenni del nucleo familiare, secondo le modalità stabilite dall'art.38 del D.P.R. 445/2000;

Le dichiarazioni mendaci comportano l'esclusione del concorrente dalla graduatoria, salva l'applicazione della legge penale;

Per la generalità dei cittadini dovranno essere indicati:

- dati anagrafici del richiedente;
- cittadinanza, residenza del concorrente e il Comune sede dell'attività lavorativa;
- situazione di famiglia, corredata dai dati personali e reddituali di ciascun componente;
- reddito complessivo del nucleo familiare, senza le detrazioni e gli abbattimenti di cui all'articolo 21 della legge 05.08.1978 n. 457 e successive modificazioni, relativo all'ultima certificazione dei redditi;
- ubicazione e consistenza dell'alloggio occupato;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi e della formazione della graduatoria;
- esatto recapito ove ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso;

## ARTICOLO 9-DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

9.1 La domanda contenente, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni parte integrante del bando, compilata in ogni sua parte, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

Per la generalità dei richiedenti:



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU)

Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933

PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it

Mail: info@comune.gadoni.nu.it

sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità di ogni dichiarante (richiedente e componenti maggiorenni);
- la relativa documentazione per le situazioni che non possono essere autocertificate;

## LAVORATORI

Dichiarazione sostitutiva indicante il reddito annuo complessivo del nucleo familiare relativo all'anno solare precedente la presentazione della domanda che è dato dal reddito imponibile al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e assegni familiari e da tutti gli emolumenti, indennità, pensioni e sussidi a qualsiasi titolo percepiti. Nella dichiarazione indicare, inoltre, se si hanno figli a carico e se a formare il reddito concorrono redditi da lavoro dipendente.

NB!!! La detrazione di € 516,45 per ogni figlio a carico e un'ulteriore detrazione del 60% qualora alla determinazione del reddito concorrano redditi da lavoro dipendente, verrà fatta dall'ufficio sulla base delle dichiarazioni presentate, partendo dal reddito imponibile del nucleo dichiarato al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e assegni familiari e da tutti gli emolumenti, indennità, pensioni e sussidi a qualsiasi titolo percepiti.

## PENSIONATI:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il reddito relativo all'anno solare precedente la presentazione della domanda;

## DISOCCUPATI:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. attestante lo stato di disoccupazione nell'anno solare precedente alla presentazione della domanda.

## STUDENTI:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 attestante l'iscrizione scolastica e la regolare frequenza.

## SEPARATI:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 attestante l'avvenuta separazione.

## CONVIVENZA:

- qualora la convivenza istituita abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale ulteriore forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e giuridica nel nucleo familiare, risultare instaurata da almeno due anni dalla data del bando di concorso ed essere dichiarata in forma pubblica con **atto di notorietà**, sia da parte del concorrente sia da parte dei conviventi interessati.

Per le categorie speciali, oltre ai documenti richiesti per la generalità dei cittadini, deve essere comprovata l'appartenenza a tale categoria dichiarando in autocertificazione o allegando la seguente documentazione:

## NEO FAMIGLIE:





# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU)

Tel. 0784/627001

Fax. 0784/625933

PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it

Mail: info@comune.gadoni.nu.it

sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

- formatasi non oltre due anni prima dalla data della domanda: dichiarazione sostitutiva con l'indicazione della data del matrimonio-unione civile e, nel caso di non residenti nel Comune di Gadoni, il comune presso il quale è stato celebrato il matrimonio-unione civile;
- previsione di costituzione entro un anno dalla data della domanda: autocertificazione della volontà di costituire un nuovo nucleo familiare e dichiarazione dei redditi di ciascuno dei dichiaranti;

In entrambi i casi idonea dichiarazione che il richiedente vive in coabitazione, anche con la famiglia di origine, occupi locali a titolo precario o, comunque dimostri di non possedere alcuna sistemazione abitativa adeguata.

Nel caso la costituzione del nucleo familiare non si realizzi nei termini indicati, il punteggio assegnato sarà revocato e si procederà al riesame della domanda al fine di verificare la permanenza dei requisiti di ammissibilità e/o la modifica del punteggio da assegnare.

## **SOGGETTI CON DISABILITÀ**

- Copia del certificato attestante l'handicap e l'invalidità rilasciato dalla competente autorità sanitaria;

## **CITTADINI EXTRA-COMUNITARI**

- Dichiarazione sostitutiva attestante la titolarità di permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di permesso di soggiorno almeno biennale (art. 40, comma 6, D.lgs. 286/98 e ss. mm. ii.) e/o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 attestante di svolgere regolare attività di lavoro subordinato o autonomo.

## **SARDO EMIGRATO:**

- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 attestante i requisiti in base ai quali può essere considerato un sardo emigrato, gli estremi di iscrizione all'AIRE, la volontà di rientrare a Gadoni per stabilirvi la residenza o di essere già rientrato e la dichiarazione di non aver presentato domanda per ottenere l'alloggio ERP in altro Comune;

## **PROFUGHI:**

- Dichiarazione sostitutiva attestante la titolarità del certificato rilasciato dalla Prefettura attestante lo stato di profugo;

## **CARATTERISTICHE SITUAZIONE ABITATIVA ATTUALE:**

### **Alloggio impropriamente adibito ad abitazione:**

- a) alloggio inidoneo per motivi statico-strutturali o igienico- sanitari → copia conforme all'originale del certificato ASSL con la descrizione sommaria degli ambienti di cui si compone l'alloggio e le condizioni igienico- sanitarie e statico strutturali;
- b) alloggio procurato a titolo precario dall'Assistenza Pubblica → Certificato della Pubblica Amministrazione da cui risulti che l'alloggio è stato procurato a titolo precario dall'Assistenza Pubblica.

### **Alloggio antigenico:**

- copia conforme all'originale della certificazione ASSL con la descrizione delle condizioni dell'alloggio, la presenza o meno di umidità permanente o diffusa, la specificazione se questa sia dovuta a capillarità, condensa o igroscopicità se sia eliminabile con normali interventi di manutenzione.



# COMUNE DI GADONI

## PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU)

Tel. 0784/627001

Fax. 0784/625933

PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it

Mail: info@comune.gadoni.nu.it

sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

### Alloggio sovraffollato:

- certificato recante la descrizione degli ambienti di cui è composto l'alloggio con relativi mq. per ambiente o vano e dichiarazione di sovraffollamento con copia planimetria alloggio.

### Sfatto (condizione non autocertificabile):

- copia del provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, del verbale di conciliazione giudiziaria che non siano ancora stati eseguiti alla data del bando.

### Rilascio dell'alloggio:

- copia dell'ordinanza di sgombero non ancora eseguito alla data del bando, o del provvedimento del collocamento a riposo e dichiarazione del datore di lavoro di richiesta di rilascio alloggio di servizio.

### ALTRO:

- ogni altro documento che il richiedente ritenga necessario produrre.

## ARTICOLO 10- ISTRUTTORIA, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, RICORSI E CONTROLLI

- 10.1 Il Comune procederà ai sensi dell'art. 7 della L. R. 13/1989 all'istruttoria delle domande, verificando la completezza e la regolarità di quanto dichiarato nonché della presenza della documentazione richiesta; Ai sensi dell'articolo 8 comma 32 della legge regionale n. 3 del 05.03.2008 che modifica l'art.8 della legge regionale n. 13 del 1989, il Comune, tramite i suoi uffici provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria, con l'indicazione analitica del punteggio conseguito da ciascun concorrente ovvero di eventuali motivi di esclusione;
- 10.2 La graduatoria provvisoria sarà pubblicata per 30 giorni all'albo pretorio online sul sito Internet del Comune con le modalità previste in materia di tutela della trasparenza e della riservatezza dei richiedenti;  
La graduatoria verrà inoltre resa disponibile presso l'ufficio del Servizio Amministrativo;
- 10.3 Ai lavoratori emigrati all'estero è data notizia mediante lettera raccomandata, della pubblicazione della graduatoria e della posizione conseguita nella graduatoria provvisoria;
- 10.4 Contro la graduatoria provvisoria, gli interessati hanno facoltà di presentare opposizione entro i 30 giorni successivi all'ultimo giorno di pubblicazione, per i lavoratori emigrati all'estero, entro i 60 giorni successivi alla ricezione della comunicazione;
- 10.5 Le opposizioni, da redigere in carta semplice, dovranno essere presentate a mano al Protocollo dell'Ente o spedite tramite raccomandata A/R o PEC, entro i suddetti termini. All'opposizione gli interessati hanno la facoltà di allegare eventuali documenti integrativi a quelli presentati ai fini del concorso. Non sono valutabili, ai fini della determinazione del punteggio dell'opponente, i documenti e i certificati che egli avrebbe potuto e dovuto presentare nei termini del concorso;
- 10.6 Nei successivi 30 giorni, il Comune esamina i ricorsi presentati e formula la graduatoria definitiva. In caso di parità di punteggio, l'ordine definitivo di graduatoria sarà determinato tramite sorteggio. La data dei sorteggi sarà comunicata agli interessati, almeno 10 giorni prima dello svolgimento degli stessi, affinché possano assistere allo stesso;
- 10.7 La graduatoria definitiva è approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, e verrà pubblicata per 30 giorni all'Albo pretorio on line del Comune di Gadoni;
- 10.8 La graduatoria definitiva conserva la sua efficacia fino a quando non venga aggiornata nei modi previsti dall'articolo 12 della Legge Regionale 6 aprile 1989 n. 13 e successive modifiche e integrazioni;



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU) Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933  
 PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it Mail: info@comune.gadoni.nu.it  
 sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

- 10.9 Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, il Comune procederà ad *"effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R."*;
- 10.10 Fermo restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dal Comune emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante e i componenti il suo nucleo familiare, decadono dai benefici eventualmente conseguiti.

## ARTICOLO 11-STANDARD E MODALITÀ DI SCELTA E CONSEGNA DEGLI ALLOGGI

Gli alloggi che si renderanno disponibili saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria e sulla base della corrispondenza tra tipologia di alloggio e numero di componenti il nucleo familiare;  
 Assegnazioni in deroga sono tuttavia ammesse qualora le caratteristiche dei nuclei familiari dei concorrenti non consentano, a giudizio congiunto del Comune e dell'Ente gestore, soluzioni valide né ai fini della razionalizzazione dell'uso del patrimonio pubblico, né ai fini del soddisfacimento di domande con pari o più grave connotazione di bisogno;  
 La scelta degli alloggi è compiuta dagli assegnatari, o da persona delegata, secondo l'ordine di precedenza stabilito dalla graduatoria e nel rispetto di quanto previsto nei paragrafi precedenti. Nel caso in cui non si presentasse al momento della scelta il destinatario decadrebbe dal medesimo diritto;  
 I concorrenti individuati potranno rinunciare all'alloggio ad essi proposto, soltanto per gravi e documentati motivi da valutarsi da parte del Comune competente all'assegnazione;  
 In caso di rinuncia non adeguatamente motivata, l'assegnatario decade dall'assegnazione ma questo non preclude la possibilità di un successivo esercizio del diritto di scelta e di quello di assegnazione su abitazioni che si rendessero disponibili in un successivo momento;  
 L'alloggio deve essere stabilmente occupato dall'assegnatario entro trenta giorni, o se si tratta di lavoratore emigrato all'estero, entro sessanta giorni dalla consegna, salvo proroga da concedersi ad opera del Comune, a seguito di motivata istanza;  
 L'inosservanza dell'onere di cui sopra comporta la decadenza dall'assegnazione;

## ARTICOLO 12-PUBBLICAZIONE E PRESA VISIONE DEL BANDO DI CONCORSO

Copia del presente bando può essere ritirata presso l'ufficio Amministrativo del Comune in piazza Santa Maria n. 1, tutti i giorni dalle 11:00 alle 13:00 e il martedì e il giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00;  
 Il bando e la modulistica saranno inoltre disponibili:

- sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.gadoni.nu.it](http://www.comune.gadoni.nu.it), tra gli avvisi in evidenza e nell'Albo Pretorio;
- presso l'A.R.E.A.- distretto di Nuoro;

## ARTICOLO 13-INFORMAZIONI

Ulteriori chiarimenti e informazioni possono essere richiesti al Servizio Amministrativo- ai seguenti contatti: Dott.ssa Silvia Agus- tel. 0784/627026 oppure via mail: [aagg@comune.gadoni.nu.it](mailto:aagg@comune.gadoni.nu.it).



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

Piazza Santa Maria n.1 -08030, Gadoni (NU) Tel. 0784/627001 Fax. 0784/625933  
 PEC: protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it Mail: info@comune.gadoni.nu.it  
 sito istituzionale: <http://www.comune.gadoni.nu.it>

## ARTICOLO 14-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Gadoni con sede in Gadoni (NU) in Piazza S. Maria n. 1, PEC: [protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.gadoni.nu.it) e-mail: [info@comune.gadoni.nu.it](mailto:info@comune.gadoni.nu.it), tel. 0784627001, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio Online (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm. ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Gadoni, 07.07.2022

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE AMMINISTRATIVO

*Dott.ssa Silvia Agus*