

Sistema digitale per l'inoltro delle istanze d'esportazione (*Elicensing*). Indicazioni primarie per i Signori Esportatori. III Comunicato tecnico

Come noto, **dal 1° luglio 2022 tutte** le diverse tipologie di istanze d'autorizzazione d'esportazione per i beni a duplice uso devono essere inoltrate **esclusivamente** mediante la piattaforma digitale *Elicensing*, previa la preventiva creazione di **un'identità digitale ECAS**, nota anche come EU Login, **da parte del legale rappresentante della società esportatrice o del soggetto che, tramite procura legale, ha il potere di firmare ed inoltrare dette istanze, per conto della società medesima. Per la creazione di detta identità, accedere al sito:**

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/> ed inserire i dati richiesti.

Si sottolinea a riguardo che:

1. Senza aver prima configurato detta identità digitale, non sarà possibile accedere alla piattaforma *Elicensing*;
2. Una volta inviata la richiesta di registrazione all'*Elicensing*, è necessario attenderne l'approvazione da parte di questa UAMA- Autorità nazionale, prima di poter inoltrare una qualsiasi richiesta di autorizzazione all'esportazione;
3. L'identità ECAS da creare **deve necessariamente coincidere con l'identità del legale rappresentante della società esportatrice**, avente poteri di firma, poiché la predetta identità ECAS viene automaticamente attribuita dal sistema *Elicensing* alla firma delle istanze d'autorizzazione. Pertanto, tale Identità ECAS deve presentare un indirizzo mail personale (e non generico, come ad esempio, indirizzi con *info@...*), **che deve includere il nome del rappresentante legale della società, di cui in visura camerale**. La motivazione di tale disposizione è che, diversamente, nel sistema l'istanza non risulterebbe firmata dal legale rappresentante della società. Pertanto, non possono essere accettati, nello spazio dei "Dettagli Contatto" del manager indirizzi mail che appartengano genericamente alla società o che appartengano ad altri soggetti della società (ad esempio, un collaboratore che si occupa delle istanze).

*Va sottolineato che il programma Elicensing è un sistema elettronico sviluppato dalla Commissione UE secondo la Politica sulla Sicurezza Informatica adottata dalla Commissione medesima e di cui in Decisione della Commissione UE e dell'EURATOM 2017/46 del 10 gennaio 2017 sulla sicurezza dei sistemi di comunicazione ed informatici della Commissione Europea. La Commissione, pertanto, ha previsto al capitolo 6.1 della citata Decisione che l'account ed il meccanismo di verifica di ogni utente dei sistemi informatici della Commissione stessa siano collegati ai seguenti dati: cognome, nome ed indirizzo mail personale. Questa policy, a sua volta, è stata creata sulla base dei più alti standard di sicurezza informatica a livello internazionale, tra cui lo standard ISO/IEC 27001 sulla Gestione della Sicurezza Informatica (vedi A.9.1.1, Politica sul controllo dell'accesso). **Pertanto, anche il programma Elicensing, è soggetto alla policy sulla sicurezza informatica adottata dalla Commissione UE. Allorché ogni singolo utente entra per la prima volta nel sistema, egli si impegna a rispettarne i Termini d'Uso, nei quali sono illustrate le disposizioni di cui sopra;***

4. Dopo aver creato la propria identità ECAS, potrebbe a volte essere **necessario attendere ventiquattro ore prima di poter ritornare sul sito ECAS e completare il processo** scegliendo, tra quelli ivi disponibili, il proprio metodo per ottenere **il doppio fattore di autenticazione, indispensabile per accedere all'Elicensing**. Il più comune ed il più semplice consiste nel coniugare il proprio numero di cellulare con l'Identità ECAS ottenuta. Per le relative istruzioni, vedasi il II Comunicato Tecnico.

5. Nel caso in cui in **un'Identità ECAS** – di cui al primo paragrafo del presente comunicato - si sia erroneamente indicato o il manager o la mail a questi attribuita, **NON si dovrà mai cancellare detta identità**, ritenendo che sia meglio eliminarla, per poi crearne un'altra con dati diversi. Bisognerà, invece, procedere **a correggerla**. Diversamente, si configurerebbero nel sito ECAS dei doppioni dell'Identità ECAS medesima e ciò impedirebbe successivamente una corretta registrazione della società nel sistema *Elicensing*:

6. Nel caso in cui la società esportatrice abbia configurato per il proprio manager **un'Identità ECAS contenente un indirizzo mail del medesimo a carattere impersonale ed abbia già inoltrato richiesta di registrazione nell'Elicensing**, questa UAMA provvederà a segnalare la necessità di emendare sia la predetta Identità ECAS che la richiesta d'iscrizione all'*Elicensing* effettuata dal manager della società. **Entrambi, infatti, dovranno contenere obbligatoriamente un indirizzo mail del**

manager a carattere personale, ad esempio: mario.rossi@ditta.com, oppure: m.rossi@ditta.com; oppure: mariorossi@ditta.com

Se la richiesta di registrazione non è stata ancora approvata, la società dovrà procedere come segue: a) dopo che questa UAMA ha segnalato la necessità di dover correggere sia l'Identità ECAS del manager (poiché dotata d'indirizzo mail a carattere impersonale) che la richiesta di registrazione all'*Elicensing* (per lo stesso motivo), il manager della società dovrà entrare nella richiesta e cliccare sul comando di annullamento della medesima; b) successivamente dovrà ritornare nel sito ECAS (<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>) ed effettuare una modifica all'interno della propria Identità ECAS, indicando un suo **indirizzo mail a carattere personale**, ad esempio: mario.rossi@ditta.com, oppure: m.rossi@ditta.com; oppure: mariorossi@ditta.com; c) una volta effettuata tale modifica in ECAS, il manager della società potrà entrare nuovamente nell'*Elicensing* ed inoltrare a questa UAMA una nuova richiesta di registrazione, contenente il suo indirizzo mail a carattere personale, già inserito in ECAS.

Se la richiesta di registrazione è stata già approvata e questa UAMA o la società medesima riscontrano successivamente un errore relativo all'indirizzo mail del manager (in quanto a carattere impersonale), la società dovrà procedere come segue, **qualora non abbia ancora presentato istanze d'esportazione**: a) il manager della società entrerà nel sito ECAS (<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>) e provvederà ad inserire nella propria Identità ECAS un suo indirizzo mail a carattere personale; b) la società avvertirà questa UAMA del cambiamento effettuato nel sito ECAS e trasmetterà i seguenti dati via mail (uama.dualuse@esteri.it): nome della società, numero di richiesta di registrazione all'*Elicensing*; numero di registrazione effettuata; nome, cognome ed **indirizzo mail a carattere personale del manager**, ad esempio: mario.rossi@ditta.com, oppure: m.rossi@ditta.com; oppure: mariorossi@ditta.com; c) questa UAMA provvederà successivamente ad ottenere la modifica dell'indirizzo mail del manager nella registrazione della società.

Se la richiesta di registrazione è stata già approvata e questa UAMA o la società medesima riscontrano successivamente un errore relativo all'indirizzo mail del manager, in quanto a carattere impersonale, la società dovrà procedere come segue, **qualora abbia già presentato istanze d'esportazione**: a) questa UAMA invierà alla società un testo-modello che essa dovrà seguire nel redigere una lettera, da inoltrare successivamente a questa UAMA tramite l'*Elicensing*, dopo che il manager della società medesima sarà entrato nel sito ECAS (<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>) ed avrà provveduto ad inserire un suo **indirizzo mail a carattere personale**, ad esempio:

mario.rossi@ditta.com, oppure: m.rossi@ditta.com; oppure: mariorossi@ditta.com; b) questa UAMA provvederà successivamente ad ottenere la modifica dell'indirizzo mail del manager nella registrazione della società.

7. Qualora una società abbia indicato per errore, nel riquadro dedicato al manager all'interno della propria registrazione all'*Elicensing*, già approvata da questa UAMA, una persona diversa (per es. un collaboratore), sarà ovviamente necessario provvedere a correggere tale registrazione. La società dovrà procedere come segue: a) il vero manager si doterà di un'Identità ECAS, accedendo al relativo sito (<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>). Tale identità dovrà contenere un suo **indirizzo mail a carattere personale**, ad esempio: mario.rossi@ditta.com, oppure: m.rossi@ditta.com; oppure: mariorossi@ditta.com; b) il manager che è stato erroneamente indicato nella registrazione della società all'interno dell'*Elicensing* dovrà accedere al sistema, entrare nella registrazione, andare nel riquadro dedicato al manager ed ivi cliccare su “Inserisci un altro manager”. In tal modo potrà registrare il vero manager della società; c) successivamente il vero manager potrà entrare nell'*Elicensing*. Qui accederà nella registrazione e cancellerà dal riquadro dedicato al manager il primo manager, ovvero quello indicato per errore; e) poi cliccherà su “Invia richiesta di modifica” e questa UAMA approverà la registrazione così modificata.

8. Dal 1° settembre sono disponibili le seguenti nuove funzioni nell'*Elicensing*:

- gli esportatori possono ora creare un'istanza sulla base di una già esistente. Si tratta di una funzione particolarmente utile per le società che richiedono di continuo autorizzazioni d'esportazione per operazioni esportative con caratteristiche molto simili l'una all'altra, specialmente verso gli stessi soggetti in Paesi Terzi;
- Nella sezione di registrazione all'*Elicensing* le società possono ora cancellare un manager e sostituirlo con un altro (ove fosse necessario, per cambiamenti societari) o per correggere una registrazione all'*Elicensing* mal configurata. Nel caso che ciò avvenga per cambiamenti societari, sarà anche necessario accludere il documento ove venga riportata la nomina di tale nuovo rappresentante legale della società (ciò che indica l'espressione “manager” nell'*Elicensing*), prima d'inviare la richiesta di modifica della propria registrazione a questa UAMA.