Procedimenti ad istanza di parte 2022

| **Procedimento** | **Ufficio responsabile** | **Titolare del potere sostitutivo** | **Termine per la conclusione** | **Tempi medi** | **Altre informazioni** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rimpatrio di salme | DGIT Uff. IV \*  06 3691 2907  dgit.04@cert.esteri.it | Roberto Martini \*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Non può esistere, dipendendo il rimpatrio da molteplici fattori locali, tra i quali ad esempio la conclusione delle indagini sul decesso da parte delle AG straniere competenti, imprevedibili nella loro operatività | 15 giorni, salvo casi eccezionali | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/AssistenzaCittadiniEstero/Rimpatrio_Salme.htm> |
| Atti notarili e legalizzazioni | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini \*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il termine ordinario è di 60 giorni | 20 giorni | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/AttiNotarili.htm> |
| Autenticazione di firma | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini \*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il termine ordinario è di 30 giorni | 20 giorni | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/AttiNotarili/Autenticazione.htm> |
| Patente di guida | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  dgit02.pec@cert.esteri.it | Roberto Martini \*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Termine ordinario (30 giorni).  Conferma di validità della patente di guida italiana nei Paesi extraeuropei | 7 giorni. | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/autoveicoli_e_patenti/> |
| Radiazione dal PRA | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  [dgit02.pec@cert.esteri.it](mailto:dgit02.pec@cert.esteri.it) | Roberto Martini \*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.itTelefono) | Termine ordinario (30 giorni). L’adozione del provvedimento finale non è di competenza di questa Amministrazione. L’Ufficio consolare provvede a trasmettere la richiesta di radiazione al PRA. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti – nazionali ed esteri – coinvolti. | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Autoveicoli_e_Patenti/RadiazionePRA.htm> |
| Cittadinanza | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini \*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Con riferimento ai procedimenti di riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana *iure sanguinis*, 730 giorni secondo quanto previsto da ultimo dal DPCM n. 33 del 17 gennaio 2014 recante modifica al DPCM n. 90 del 2011 (individuazione dei termini superiori ai 90 giorni per la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del MAE a norma dell’art.2, comma 4, della Legge 241/1990). | Non è possibile indicare una tempistica precisa, in quanto essa dipende dal grado di complessità delle pratiche. | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Cittadinanza.htm> |
| Codice Fiscale | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  [dgit02.pec@cert.esteri.it](mailto:dgit02.pec@cert.esteri.it) | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Termine ordinario (30 giorni).  L’emissione del documento non è di competenza di questa Amministrazione. L’Ufficio consolare provvede a trasmettere la richiesta all’Agenzia delle Entrate. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti coinvolti. | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Codice_Fiscale.htm> |
| Carta d'identità | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il tempo ordinario è di 30 giorni. Si rappresenta che il rilascio è subordinato al nulla osta del Comune di iscrizione AIRE. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti – nazionali ed esteri – coinvolti. | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/documenti_di_viaggio/carta_identita.html> |
| Documento di viaggio provvisorio – ETD | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il tempo ordinario è di 30 giorni. | Trattandosi di un documento di emergenza, occorre segnalare che il rilascio avviene con ogni possibile urgenza (ad esempio, nella stessa giornata), fatti salvi i necessari controlli di sicurezza. | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Documenti_di_Viaggio/ETD.htm> |
| Passaporto | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Ai sensi dell’art. 8 della Legge 1185/1967, 15 giorni dal ricevimento della domanda, salvo proroga di ulteriori 15 giorni ove sia necessario il completamento dell’istruttoria. | 7 giorni. | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Documenti_di_Viaggio/Passaporto.htm> |
| Navigazione marittima | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  [dgit.03@cert.esteri.it](mailto:dgit.03@cert.esteri.it) | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il tempo ordinario è di 30 giorni per i procedimenti in materia di navigazione ai sensi dell’art. 2 comma 2 della LEGGE 7 agosto1990, n. 241. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti – nazionali ed esteri – coinvolti, nonché della varietà dei procedimenti in materia. | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Navigazione.htm> |
| Notifiche all'estero | DGIT Uff. IV \*  06 3691 2907  dgit.04@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Notifiche civili, penali e amministrative: non può esservi perché sono implicate nella trasmissione diverse autorità straniere (e/o enti) imprevedibili nella loro operatività | Notifiche civili: 8 mesi.  Notifiche penali e amministrative: minimo 90 giorni | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Italiani_nel_Mondo/ServiziConsolari/Notifiche_estero.htm> |
| Nascita | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  dgit02.pec@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Termine ordinario (30 giorni).  L’adozione del provvedimento finale non è di competenza di questa Amministrazione. L’Ufficio consolare provvede a trasmettere l’atto al Comune, per la trascrizione. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti – nazionali ed esteri – coinvolti. | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/stato-civile/nascita_0.html> |
| Matrimonio | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  dgit02.pec@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Termine ordinario (30 giorni) per la pubblicazione di matrimonio.  Per il matrimonio consolare, la celebrazione può avvenire dopo il 4° giorno e non oltre il 180° successivo alla pubblicazione.. | 20 giorni per la pubblicazione di matrimonio.  90 giorni per la celebrazione del matrimonio consolare. | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/stato-civile/matrimonio_0.html> |
| Unione civile | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  [dgit02.pec@cert.esteri.it](mailto:dgit02.pec@cert.esteri.it) | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | 30 giorni per la costituzione della unione civile presso l’Ufficio consolare. | 20 giorni | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/stato-civile/unioni-civili-convivenze-di-fatto_0.html> |
| Morte | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  [dgit02.pec@cert.esteri.it](mailto:dgit02.pec@cert.esteri.it) | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Termine ordinario (30 giorni).  L’adozione del provvedimento finale non è di competenza di questa Amministrazione. L’Ufficio consolare provvede a trasmettere l’atto al Comune, per la trascrizione. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti – nazionali ed esteri – coinvolti. | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/stato-civile/morte_0.html> |
| Riconoscimento di sentenze straniere (divorzio, adozione, cambiamento di nome o cognome o altro) | DGIT Ufficio II\*  06 3691 5090  [dgit02.pec@cert.esteri.it](mailto:dgit02.pec@cert.esteri.it) | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Termine ordinario (30 giorni).  L’adozione del provvedimento finale non è di competenza di questa Amministrazione. L’Ufficio consolare provvede a trasmettere la sentenza al Comune, per la trascrizione. | Non è possibile indicare tempi medi a causa della molteplicità di soggetti – nazionali ed esteri – coinvolti. | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/stato-civile/riconoscimento-di-sentenze-straniere.html> |
| Traduzione documenti | DGIT Uff. III\*  06 3691 2814  dgit.03@cert.esteri.it | Roberto Martini\*\*  06 3691 2814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il termine ordinario è di 30 giorni | 20 giorni | <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti.html> . |
| Visti ingresso in Italia (Visti Schengen) | DGIT Uff. VI –Centro Visti\*  06 3691 2814  dgit.06@cert.esteri.it | Luigi Maria Vignali\*\*  06 36912814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | Il termine ordinario è di 15 giorni | 7 giorni | <http://vistoperitalia.esteri.it/home.aspx> |
| Visti ingresso in Italia (Visti Nazionali) | DGIT Uff. VI –Centro Visti  06 3691 2814  dgit.06@cert.esteri.it | Luigi Maria Vignali\*\*  06 36912814  [dgit.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgit.segreteria@cert.esteri.it) | 90 gg per tutti i visti nazionali, tranne che per lavoro autonomo che sono 120 gg e per motivi familiari che sono 30 gg | 7 giorni | <http://vistoperitalia.esteri.it/home.aspx> |
| Incentivi per la promozione del libro italiano nel mondo | DGSP Uff. VII  06 36914259 dgsp.07@cert.esteri.it | Enzo Angeloni  [dgsp.segreteria@esteri.it](mailto:dgsp.segreteria@esteri.it)  06 36918492 | 30 giorni dall’acquisizione da parte dell’Ufficio competente del libro tradotto o della documentazione che ne attesta l’avvenuta traduzione e pubblicazione | 30 giorni | <http://www.esteri.it/MAE/IT/Politica_Estera/Cultura/PromozioneLinguaItaliana/PromozioneLibroItaliano.htm> |
| Contributi a progetti di Scambi Giovanili | DGSP Uff. VII\*  06 36914259 dgsp.07@cert.esteri.it | Enzo Angeloni  \*\*  [dgsp.segreteria@esteri.it](mailto:dgsp.segreteria@esteri.it)  06 36918492 | 90 giorni dopo la consegna della documentazione consuntiva | 60 giorni | http://www.esteri.it/mae/it/politica\_estera/cultura/scambi\_giovanili/ |
| Borse di studio offerte dal governo italiano a stranieri e cittadini italiani residenti all'estero | DGSP Uff. VII\*  06 36914259 dgsp.07@cert.esteri.it | Enzo Angeloni  \*\*  [dgsp.segreteria@esteri.it](mailto:dgsp.segreteria@esteri.it)  06 36918492 | 1. Assegnazione della borsa di studio dalla data di pubblicazione del bando sul sito MAECI. 2. 30 giorni per il pagamento del borsellino mensile per gli studenti non in convenzione con le Università: dalla ricezione della documentazione da parte delle Università comprovante la frequenza del borsista. 3. 30 giorni per il pagamento alle Università in convenzione, dopo presentazione di rendiconto | 1. 90 giorni  2. 20 giorni  3. 30 giorni | http://www.esteri.it/MAE/IT/Ministero/Servizi/Stranieri/Opportunita/BorseStudio\_stranieri.htm |

\* L’ufficio indicato è responsabile dell’organizzazione del servizio a livello centrale, mentre la responsabilità del singolo procedimento è del Funzionario delegato dell’Ufficio periferico competente.

\*\* Il Dirigente indicato è titolare del potere sostitutivo per quanto riguarda l’organizzazione del servizio a livello centrale, mentre il potere sostitutivo relativo al singolo procedimento compete al titolare dell’Ufficio periferico competente.

Rete estera MAE