

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**RIEPILOGATIVO IN EURO**

**RIEPILOGO GENERALE**

<b>SALDO INIZIALE</b>	<b>152.926,756</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>491.482,817</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>441.429,196</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO FINALE</b>	<b>202.980,377</b>

**IL DIRETTORE**  
**FRANCESCO DI LELLA**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**RIEPILOGATIVO IN EURO**

Saldo iniziale attivo nella valuta EURO	152.926,756
---	-------------

### ENTRATE

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,000
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	330.465,483
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,000
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	25.261,953
<b>Totale Titolo I</b>		<b>355.727,436</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	3.019,827
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	27.036,770
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,000
<b>Totale Titolo II</b>		<b>30.056,597</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	536,222
III.02	Iscrizione ai corsi	11.715,934
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,000
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	1.795,719
III.05	Vendita di servizi	16.946,155
III.06	Interessi bancari attivi	0,000
III.07	Altre Entrate	31.741,951
III.08	Esami di certificazione	1.757,391
III.09	Rimborsi IVA	28.311,012
III.10	Altre entrate diverse	153,209
<b>Totale Titolo III</b>		<b>92.957,593</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,000
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,000
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
-----------------	--	--

<b>Totale Titolo V</b>	<b>12.741,191</b>
------------------------	-------------------

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**RIEPILOGATIVO IN EURO**

Saldo iniziale passivo nella valuta EURO	0,000
--	-------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,000
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,000
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	0,000
I.04	Indennità di fine rapporto	0,000
I.05	Assicurazioni sociali	0,000
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,000
I.07	Altre spese di personale	1.083,003
<b>Totale Titolo I</b>		<b>1.083,003</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	6.660,726
II.02	Cancelleria	649,874
II.03	Illuminazione e riscaldamento	41.542,877
II.04	Pulizia locali	33.942,250
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	1.668,125
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	26.998,557
II.07	Affitto locali	0,000
II.08	Manutenzioni	29.658,046
II.09	Trasporti	784,172
II.10	Premi assicurativi diversi	4.306,597
II.11	Spese amministrative varie	1.635,066
II.12	Libri e Audiovisivi	0,000
II.13	Abbonamenti	0,000
II.14	Noleggi, leasing	4.075,883
II.15	Altre spese di funzionamento	1.195,583
<b>Totale Titolo II</b>		<b>153.117,756</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
III.01	Manifestazioni culturali	217.037,957
III.02	Pubblicazioni	15.215,230
III.03	Pubblicità	13.648,167
III.04	Traduzione articoli	0,000

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**RIEPILOGATIVO IN EURO**

<b>III.05</b>	Viaggi di servizio	1.336,258
<b>III.06</b>	Premi, borse di studio	105,443
<b>III.07</b>	Convenzioni varie	0,000
<b>III.08</b>	Altre spese promozionali	757,904
<b>Totale Titolo III</b>		<b>248.100,959</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b>	Attrezzature	20.299,364
<b>IV.02</b>	Arredamento	1.690,969
<b>IV.03</b>	Automezzi	0,000
<b>IV.04</b>	Apparecchiature informatiche	1.697,918
<b>IV.05</b>	Altre spese in c/capitale	12.414,384
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>36.102,635</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b>	Adeguamento del Fondo scorta	0,000
<b>Totale Titolo V</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b>	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,000
<b>VI.02</b>	Restituzione di altre anticipazioni	0,000
<b>VI.03</b>	Ritenute d'acconto	531,468
<b>VI.04</b>	Conversioni valutarie	0,000
<b>VI.05</b>	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,000
<b>VI.06</b>	Finanziamenti Comunitari	0,000
<b>VI.07</b>	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,000
<b>VI.08</b>	Partita di Giro 1	0,000
<b>VI.09</b>	Partita di Giro 2	1.710,771
<b>VI.10</b>	Altre partite di giro	782,604
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>3.024,843</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**RIEPILOGATIVO IN EURO**

**TASSI DI CAMBIO**

Valuta	Tasso
EUR	1,000000
SEK	11,096000

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA EUR**

**RIEPILOGO GENERALE**

<b>SALDO INIZIALE</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>0,000</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO FINALE</b>	<b>0,000</b>

**IL DIRETTORE**  
**FRANCESCO DI LELLA**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA EUR**

Saldo iniziale attivo nella valuta EUR	0,000
--	-------

**ENTRATE**

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,000
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	0,000
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,000
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,000
<b>Totale Titolo I</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,000
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	0,000
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,000
<b>Totale Titolo II</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	0,000
III.02	Iscrizione ai corsi	0,000
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,000
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	0,000
III.05	Vendita di servizi	0,000
III.06	Interessi bancari attivi	0,000
III.07	Altre Entrate	0,000
III.08	Esami di certificazione	0,000
III.09	Rimborsi IVA	0,000
III.10	Altre entrate diverse	0,000
<b>Totale Titolo III</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,000
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,000
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
-----------------	--	--



**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA EUR**

<b>V.01</b> Anticipazioni dal Fondo Scorta	<b>0,000</b>
<b>V.02</b> Anticipazioni da Altre Fonti	<b>0,000</b>
<b>V.03</b> Ritenute d'acconto	<b>0,000</b>
<b>V.04</b> Conversioni valutarie	<b>0,000</b>
<b>V.05</b> Finanziamenti comunitari	<b>0,000</b>
<b>V.06</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE	<b>0,000</b>
<b>V.07</b> Partita di Giro 1	<b>0,000</b>
<b>V.08</b> Partita di Giro 2	<b>0,000</b>
<b>V.09</b> Altre partite di giro	<b>0,000</b>
<b>Totale Titolo V</b>	<b>0,000</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA EUR**

Saldo iniziale passivo nella valuta EUR	0,000
---	-------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,000
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,000
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	0,000
I.04	Indennità di fine rapporto	0,000
I.05	Assicurazioni sociali	0,000
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,000
I.07	Altre spese di personale	0,000
<b>Totale Titolo I</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	0,000
II.02	Cancelleria	0,000
II.03	Illuminazione e riscaldamento	0,000
II.04	Pulizia locali	0,000
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	0,000
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	0,000
II.07	Affitto locali	0,000
II.08	Manutenzioni	0,000
II.09	Trasporti	0,000
II.10	Premi assicurativi diversi	0,000
II.11	Spese amministrative varie	0,000
II.12	Libri e Audiovisivi	0,000
II.13	Abbonamenti	0,000
II.14	Noleggi, leasing	0,000
II.15	Altre spese di funzionamento	0,000
<b>Totale Titolo II</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
III.01	Manifestazioni culturali	0,000
III.02	Pubblicazioni	0,000
III.03	Pubblicità	0,000
III.04	Traduzione articoli	0,000

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA EUR**

<b>III.05</b>	Viaggi di servizio	0,000
<b>III.06</b>	Premi, borse di studio	0,000
<b>III.07</b>	Convenzioni varie	0,000
<b>III.08</b>	Altre spese promozionali	0,000
<b>Totale Titolo III</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b>	Attrezzature	0,000
<b>IV.02</b>	Arredamento	0,000
<b>IV.03</b>	Automezzi	0,000
<b>IV.04</b>	Apparecchiature informatiche	0,000
<b>IV.05</b>	Altre spese in c/capitale	0,000
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b>	Adeguamento del Fondo scorta	0,000
<b>Totale Titolo V</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b>	Ricostituzione del Fondo Scorta	0,000
<b>VI.02</b>	Restituzione di altre anticipazioni	0,000
<b>VI.03</b>	Ritenute d'acconto	0,000
<b>VI.04</b>	Conversioni valutarie	0,000
<b>VI.05</b>	Rimborsi tasse e rette scolastiche	0,000
<b>VI.06</b>	Finanziamenti Comunitari	0,000
<b>VI.07</b>	Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,000
<b>VI.08</b>	Partita di Giro 1	0,000
<b>VI.09</b>	Partita di Giro 2	0,000
<b>VI.10</b>	Altre partite di giro	0,000
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>0,000</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA SEK**

**RIEPILOGO GENERALE**

<b>SALDO INIZIALE</b>	<b>1.696.875,290</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>5.453.493,400</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>4.898.098,290</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO FINALE</b>	<b>2.252.270,400</b>

**IL DIRETTORE**  
**FRANCESCO DI LELLA**

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA SEK**

Saldo iniziale attivo nella valuta SEK	1.696.875,290
--	---------------

**ENTRATE**

<b>Titolo I</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano</b>	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,000
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	3.666.845,000
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,000
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	280.306,630
<b>Totale Titolo I</b>		<b>3.947.151,630</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati</b>	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	33.508,000
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	300.000,000
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	0,000
<b>Totale Titolo II</b>		<b>333.508,000</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Entrate diverse</b>	
III.01	Quote dei soci	5.950,000
III.02	Iscrizione ai corsi	130.000,000
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,000
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	19.925,300
III.05	Vendita di servizi	188.034,530
III.06	Interessi bancari attivi	0,000
III.07	Altre Entrate	352.208,680
III.08	Esami di certificazione	19.500,000
III.09	Rimborsi IVA	314.139,000
III.10	Altre entrate diverse	1.700,000
<b>Totale Titolo III</b>		<b>1.031.457,510</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,000
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,000
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Anticipazioni e partite di giro</b>	
-----------------	--	--

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA SEK**

<b>V.01</b> Anticipazioni dal Fondo Scorta	<b>0,000</b>
<b>V.02</b> Anticipazioni da Altre Fonti	<b>0,000</b>
<b>V.03</b> Ritenute d'acconto	<b>5.052,240</b>
<b>V.04</b> Conversioni valutarie	<b>0,000</b>
<b>V.05</b> Finanziamenti comunitari	<b>0,000</b>
<b>V.06</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE	<b>0,000</b>
<b>V.07</b> Partita di Giro 1	<b>0,000</b>
<b>V.08</b> Partita di Giro 2	<b>82.562,200</b>
<b>V.09</b> Altre partite di giro	<b>53.761,820</b>
<b>Totale Titolo V</b>	<b>141.376,260</b>

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA SEK**

Saldo iniziale passivo nella valuta SEK	0,000
---	-------

**USCITE**

<b>Titolo I</b>	<b>Spese di personale</b>	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,000
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,000
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	0,000
I.04	Indennità di fine rapporto	0,000
I.05	Assicurazioni sociali	0,000
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,000
I.07	Altre spese di personale	12.017,000
<b>Totale Titolo I</b>		<b>12.017,000</b>

<b>Titolo II</b>	<b>Spese di funzionamento</b>	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	73.907,420
II.02	Cancelleria	7.211,000
II.03	Illuminazione e riscaldamento	460.959,780
II.04	Pulizia locali	376.623,190
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	18.509,520
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	299.575,980
II.07	Affitto locali	0,000
II.08	Manutenzioni	329.085,700
II.09	Trasporti	8.701,170
II.10	Premi assicurativi diversi	47.786,000
II.11	Spese amministrative varie	18.142,630
II.12	Libri e Audiovisivi	0,000
II.13	Abbonamenti	0,000
II.14	Noleggi, leasing	45.226,000
II.15	Altre spese di funzionamento	13.266,190
<b>Totale Titolo II</b>		<b>1.698.994,580</b>

<b>Titolo III</b>	<b>Spese promozionali</b>	
III.01	Manifestazioni culturali	2.408.253,140
III.02	Pubblicazioni	168.828,190
III.03	Pubblicità	151.440,060
III.04	Traduzione articoli	0,000

**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**CONTO CONSUNTIVO ANNUALE ANNO 2023 AL 31/12/2023**  
**VALUTA SEK**

<b>III.05</b> Viaggi di servizio	14.827,110
<b>III.06</b> Premi, borse di studio	1.170,000
<b>III.07</b> Convenzioni varie	0,000
<b>III.08</b> Altre spese promozionali	8.409,700
<b>Totale Titolo III</b>	<b>2.752.928,200</b>

<b>Titolo IV</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	
<b>IV.01</b> Attrezzature		225.241,750
<b>IV.02</b> Arredamento		18.763,000
<b>IV.03</b> Automezzi		0,000
<b>IV.04</b> Apparecchiature informatiche		18.840,100
<b>IV.05</b> Altre spese in c/capitale		137.750,000
<b>Totale Titolo IV</b>		<b>400.594,850</b>

<b>Titolo V</b>	<b>Adeguamento del Fondo scorta</b>	
<b>V.01</b> Adeguamento del Fondo scorta		0,000
<b>Totale Titolo V</b>		<b>0,000</b>

<b>Titolo VI</b>	<b>Estinzione di anticipazioni e partite di giro</b>	
<b>VI.01</b> Ricostituzione del Fondo Scorta		0,000
<b>VI.02</b> Restituzione di altre anticipazioni		0,000
<b>VI.03</b> Ritenute d'acconto		5.897,180
<b>VI.04</b> Conversioni valutarie		0,000
<b>VI.05</b> Rimborsi tasse e rette scolastiche		0,000
<b>VI.06</b> Finanziamenti Comunitari		0,000
<b>VI.07</b> Finanziamenti degli Stati Membri UE		0,000
<b>VI.08</b> Partita di Giro 1		0,000
<b>VI.09</b> Partita di Giro 2		18.982,710
<b>VI.10</b> Altre partite di giro		8.683,770
<b>Totale Titolo VI</b>		<b>33.563,660</b>



ENTRATE

**Avanzo di cassa al termine dell'esercizio precedente**

L'ingente ammontare dell'avanzo di cassa al termine dell'anno deriva dai seguenti residui. Anzitutto il residuo di fondi di sicurezza (3.000 euro) e di spese in conto capitale per il supporto RUP per i lavori di ristrutturazione dell'Auditorium (23.000 euro) erogati a fine 2022. Una quota pari a circa 53.000 euro è relativa al Premio Stoccolma, le cui spese saranno liquidate nei primi sei mesi del 2024. Una quota pari a circa 40.000 euro è un ulteriore residuo dei fondi di promozione 2023, già impegnati per eventi che si svolgeranno nel 2024, fra cui si segnalano la Stockholm Design Week, il concerto di Francesco Bianconi, il concerto di Pino De Vittorio e la residenza fotografica di Eleonora Agostini, che richiedono un impegno economico ragguardevole. Una quota pari a circa 9.000 euro è relativa ai contributi della traduzione, mentre circa 60.000 euro costituiscono un residuo della dotazione di bilancio e delle entrate proprie, leggermente superiore al preventivato, ma comunque necessario per coprire le spese correnti di riscaldamento, elettricità, spalamento neve, approvvigionamento idrico, manutenzione e sicurezza per i primi mesi del 2024. Si tratta dei mesi in cui il rigore del clima determina una spesa complessiva per le utenze indicate particolarmente alta, superiore ai 12.000 euro al mese. Per ulteriori elementi circa l'avanzo di cassa, si rinvia all'analisi delle risorse finanziarie all'interno della relazione del direttore.

**Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano**

**I.01 Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente**

Si registra su questa voce un unico trasferimento pari all'importo indicato comprensivo della dotazione annuale di 155.000 € e 170.000 € di promozione integrata come da messaggio MAE00437582023-03-14. L'importo totale è pari a 325.000 €, ovvero 3.666.845,000 sek.

**I.03 Altri trasferimenti MAECI anno corrente**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.04 Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali**

Si registrano su questa voce i contributi per il premio Stoccolma, pari a 25.000 €, da parte del Ministero della Cultura. L'equivalente in corone svedese è di 280.306,630.

**Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati**

**II.01 Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani**

Su questa voce si registrano i contributi ricevuti dall'Agenzia ICE di Stoccolma per l'Italian Design Day 2023 (conferenza di Cherubino Gambardella) e per la partecipazione all'edizione autunnale della Stockholm Design week. L'ammontare complessivo è pari a 3.000 €, ovvero 33.508,000 sek.

**II.02 Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali**

Su questa voce si segnala la registrazione di tre contributi della fondazione Lerici per la traduzione di "Euridice aveva un cane" di Michele Mari, per la produzione della mostra "Eccellenze italiane", per la partecipazione alla fiera del libro di Göteborg e per la produzione del ciclo di concerti "Voci barocche". L'ammontare complessivo è pari a 27.036,77 €, ovvero di 300.000,000 sek.

**II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**Titolo III: Entrate diverse**

**III.01 Quote dei soci**

Entrata inferiore rispetto a quanto preventivato. Il calo degli introiti derivati dalle quote associative dipende dal fatto che alla data della chiusura del bilancio, non è stato ancora possibile contabilizzare le quote associative pagate dalla scuola di lingua Folkuniversitet per gli studenti che frequentano i corsi di italiano presso la sede, come da contratto. Tale cifra, che si aggira intorno ai 1.500 €, ricadrà sul bilancio del 2024 e sarà dunque contabilizzata nel bilancio consuntivo di quell'anno. L'ammontare complessivo in € è pari a 536,222, ovvero 5.950,000 sek.

**III.02 Iscrizione ai corsi**

Entrata in linea con quanto preventivato. Su questa voce si registra l'entrata corrisposta dalla scuola di lingua Folkuniversitet in virtù del contratto di concessione di servizi in vigore per il triennio 2023-2025, in seguito a procedura aperta svolta nell'autunno 2022. L'ammontare complessivo è pari a 11.715,934 €, ovvero 130.000,000 sek.

**III.03 Proventi da altre attività dell'Istituto**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo**

Si registrano su questa voce le entrate derivanti dalla vendita dei volumi della collana Cartaditalia, di Enchanting Architecture, del volume Strech art beyond Architecture e del catalogo della mostra su Pier Paolo Pasolini ospitata dall'istituto nell'autunno del 2022. Le entrate sono molto superiori rispetto a quanto preventivato: si segnala un aumento delle vendite di Cartaditalia pari al 25% attraverso le piattaforme online su cui è possibile acquistare i volumi, nonché un aumento delle vendite dei volumi in istituto in concomitanza degli eventi. L'ammontare complessivo è pari a 1.795,719 €, ovvero 19.925,300 sek.

**III.05 Vendita di servizi**

Entrata superiore a quanto preventivato. Su questa voce si registrano le entrate derivanti dall'affitto degli appartamenti e delle stanze della foresteria e dei locali dell'Istituto per servizi fotografici, sensibilmente aumentati durante l'anno. Si segnala inoltre la presenza di un'entrata da parte della scuola di lingua Folkuniversitet, relativa all'ultimo trimestre del 2022. Si tratta dell'ultima tranche di pagamento prima dell'entrata in vigore del nuovo contratto. Si segnalano inoltre due visite guidate. L'ammontare complessivo è pari a 16.946,155 €, ovvero 188.034,530 sek.

**III.06 Interessi bancari attivi**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**III.07 Altre Entrate**

Come indicato nel bilancio di previsione, su questa voce sono registrate le entrate derivanti dal nuovo contratto di concessione di spazi a titolo oneroso ad ENIT, Ente Nazionale Italiano per il Turismo. Mensilmente ENIT versa un importo pari a 12.450 sek, a cui si somma il pagamento di due tranches di pagamento di 1/5 delle spese di riscaldamento, elettricità, spalamento neve, giardinaggio, pulizia locali, lavori di impiantistica, approvvigionamento idrico, smaltimento rifiuti e spese di sicurezza e sorveglianza. Il totale complessivo risulta leggermente inferiore a quanto preventivato a causa della forte svalutazione della corona svedese.

Si registrano inoltre a questa voce le quote da parte del Direttore Di Lella consumo per le utenze dell'appartamento Nervi.

L'ammontare complessivo è pari a 31.741,951 €, ovvero 352.208,680 sek.

**III.08 Esami di certificazione**

Su questa voce si registrano le entrate derivanti dal pagamento delle iscrizioni agli esami PLIDA, di cui quest'anno si sono tenute due sessioni. Rispetto a quanto preventivato, le entrate sono state sostanzialmente superiori, essendoci stato un aumento degli studenti e delle studentesse che desideravano ottenere la certificazione. L'ammontare complessivo è pari a 1.757,391€, ovvero 19.500,000 sek.

**III.09 Rimborsi IVA**

Su questa voce sono registrati i rimborsi trimestrali IVA relativi alle utenze IIC (elettricità, riscaldamento, raccolta rifiuti, approvvigionamento idrico, spalamento neve, pulizia locale, spese di sorveglianza e sicurezza - allarme antincendio e antifurto - spese di stampa programmi, benzina per auto di servizio e alcolici). A questi si somma anche il recupero IVA per l'acquisto di beni d'arredamento. I rimborsi sono stati superiori rispetto a quanto preventivato. L'ammontare complessivo è pari a 28.311,012 €, ovvero 314.139,000 sek.

**III.10 Altre entrate diverse**

Su questa voce sono registrati gli introiti derivanti dalla vendita dei vasetti di miele prodotto dall'IIC, per un totale complessivo di 1.700,000 sek, ovvero 153.209 €.

**Titolo IV: Entrate in conto capitale**

**IV.01 Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**IV.02 Altre entrate in c/capitale**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**Titolo V: Anticipazioni e partite di giro**

**V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**V.02 Anticipazioni da Altre Fonti**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**V.03 Ritenute d'acconto**

Si registrano su questa voce le scritture contabili fittizie relative all'IRPEF versato per gli artisti e i consulenti che hanno presentato notula con ritenuta d'acconto. Nell'impossibilità di sapere a priori il regime fiscale degli ospiti, questa entrata risulta particolarmente volatile. L'ammontare complessivo è pari a 455,320 €, ovvero 5.052,240 €.

**V.04 Conversioni valutarie**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**V.05 Finanziamenti comunitari**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**V.07 Partita di Giro 1**

Non si registrano entrate. L'ammontare è pertanto pari a 0 € 0 sek.

**V.08 Partita di Giro 2**

Si registrano a questa voce i contributi alla traduzione, per i seguenti titoli: Buchi Bianchi, Dentro l'Orizzonte, La città dei vivi, Sentimento del Tempo, Storia della Colonna Infame come da messaggio MAE01322922023-07-27. L'ammontare complessivo è pertanto pari a 7.440,717 €. ovvero 82.562,200 sek.

**V.09 Altre partite di giro**

Si registrano su questa voce il rimborso di un biglietto aereo cancellato, il rimborso di una bolletta di energia elettrica e di una fattura legata ad alcune corse di taxi rimborsateci dall'Ambasciata d'Italia nel Regno di Svezia. Inoltre si registra il pagamento erroneamente versato per una seconda volta della quota parte delle spese di riscaldamento, elettricità e pulizie delle aule da parte di Folkuniversitet relativamente al secondo semestre 2022; a questo proposito si rinvia all'entrata LG 94 in III.05. L'ammontare complessivo è pertanto pari a 4.845,154 €, ovvero 53.761,820 sek.

**USCITE**

**Disavanzo di cassa al termine dell'esercizio precedente**

Non si registrano disavanzi.

***Titolo I: Spese di personale***

**I.01 Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 €, quindi anche 0 sek (sempre per amor di precisione per i collegi di UBC).

**I.02 Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.03 Compensi per consulenze di specialisti**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.04 Indennità di fine rapporto**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.05 Assicurazioni sociali**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.06 Convenzioni per docenza e corsi di lingua**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**I.07 Altre spese di personale**

A questa voce sono imputate le spese relative ai compensi degli insegnanti reclutati per le sessioni degli esami PLIDA. Si tratta di uscite non preventivate in sede di bilancio di previsione, dal momento che si poteva prevedere con certezza il raggiungimento del numero minimo di studenti per organizzare le sessioni dell'esame di lingua. L'importo complessivo è pari a 1.083,003 €, ovvero 12.017,000 sek.

***Titolo II: Spese di funzionamento***

**II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche**

A questa voce sono imputate le spese di telefonia, di servizio di smistamento chiamate, di banda larga (come da nuovo contratto attivato nel 2022), abbonamento del cellulare di servizio più spese una tantum di spedizione postale (nella fattispecie l'invio delle prove PLIDA al centro DANTE Alighieri di Roma). In linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 6.660,726 €, ovvero 73.907,420 sek.

**II.02 Cancelleria**

A questa voce sono imputate le spese di acquisto di materiale di cancellaria, fra cui: risme di carta per le stampanti, penne, nastri adesivi, batterie per il funzionamento dei microfoni e ricariche dimo per il processo di inventariazione. Uscita leggermente superiore a quanto preventivato in parte a causa dell'aumento dell'inflazione. L'importo complessivo è pari a 649,874 €, ovvero 7.211,000 sek.

**II.03 Illuminazione e riscaldamento**

A questa voce sono imputate le spese di riscaldamento, elettricità (rete e consumo), approvvigionamento idrico e smaltimento rifiuti. La spesa complessiva è stata inferiore rispetto a quanto previsto. L'importo complessivo è pari a 41.542,877 €, ovvero 460.959,780 sek.

**II.04 Pulizia locali**

A questa voce sono imputate le spese per la pulizia dei locali, in appalto alla ditta SOAP in seguito a ridiscussione del contratto avvenuta nel corso dell'estate 2023 dopo nuova indagine di mercato, e l'acquisto dei detersivi. L'uscita è in linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 33.942,250 €, ovvero 376.623,190 sek.

**II.05 Spese telematiche e materiale informatico**

A questa voce sono imputate le spese per l'installazione della nuova timbratrice e per il collegamento alla rete RIPA di due computer della sede effettuati dalla ditta NETBIN. Si segnala inoltre l'abbonamento annuale al software gestionale Bibliowin per la gestione bibliotecaria. Spesa in linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 1.668,125 €, ovvero 18.509,520 sek.

**II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza**

A questa voce sono imputate le spese relative alla revisione mensile, trimestrale e annuale degli impianti antincendio e antifurto svolto dalla ditta LTP, le spese relative alla revisione trimestrale dell'impianto di videosorveglianza a cura della ditta Stanley Security e il servizio di collegamento alla stazione dei pompieri a cura della ditta SOS Larm, a cui si aggiunge il controllo annuale degli estintori, a cura della ditta Firesafe. Oltre a queste spese di manutenzione ordinaria, sono state anche imputate le spese sostenute per la messa in sicurezza dell'impianto elettrico del palcoscenico, con l'installazione di una nuova struttura illuminotecnica, a cura della ditta Adam Victoria. L'importo complessivo è di 26.998,557 €, ovvero 299.575,980 sek.

**II.07 Affitto locali**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**II.08 Manutenzioni**

Oltre altre spese di ordinaria manutenzione, come lo spalamento neve e i lavori di giardinaggio, sono imputate a questa voce le spese relative alle riparazioni dell'impianto idraulico, la sostituzione di alcuni vetri rotti, i lavori di facchinaggio, noleggio container e smaltimento rifiuti in seguito a dismissione e pulizia dei seminterrati. Si segnalano inoltre alcune spese sostenute per la bonifica di due graffiti sulla facciata posteriore dell'edificio e la ricarica della tessera SIM necessaria per la programmazione del cancello. Nonostante questo, le uscite sono state in linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 29.658,046 €, ovvero 329.085,700.

**II.09 Trasporti**

A questa voce sono imputate le spese relative al rifornimento dell'auto di servizio, il cambio gomme obbligatorio per legge, il bollo annuale e la revisione. Spesa in linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 784,172 €, ovvero 8.701,170 sek.

**II.10 Premi assicurativi diversi**

A questa voce sono imputate le assicurazioni sul personale, sui beni mobili e immobili, sull'auto di servizio e sulle opere di Massimiliano Lunardon, esposte a febbraio presso la sede. Spesa in linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 4.306,597 €, ovvero 47.786,000 sek.

**II.11 Spese amministrative varie**

A questa voce sono imputate le spese relative alle commissioni bancarie, i diritti d'autore per i concerti e l'uso della musica per spettacoli, il pagamento per il servizio di correzione prove di italiano PLIDA e il versamento dell'IRAP per gli artisti in regime fiscale IRPEF. L'importo complessivo è pari a 1.635,066 €, ovvero 18.142,630 sek.

**II.12 Libri e Audiovisivi**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**II.13 Abbonamenti**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**II.14 Noleggi, leasing**

A questa voce sono imputate le spese relative al noleggio delle due stampanti in dotazione alla sede e gestito con contratto quadriennale con la ditta Siemens in scadenza ad agosto 2024 e le spese relative alla fornitura di toner per le stampanti medesime e una quota di stampe eccedenti quanto compreso nel summenzionato contratto. In lieve calo rispetto a quanto previsto, grazie a una consapevole diminuzione delle stampe in ottemperanza alle linee guida ministeriali che richiedono una riduzione delle stampe cartacee. L'importo complessivo è pari a 4.075,883 €, ovvero 45.226,000 sek.

**II.15 Altre spese di funzionamento**

A questa voce sono imputate le spese sostenute per l'acquisto di beni di facile consumo per le cucine della foresteria e dell'istituto e per la traduzione della relazione relativa all'ispezione dell'impianto idraulico da parte della ditta V company. Spese leggermente inferiori rispetto a quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 1.195,583 €, ovvero 13.266,190 sek.

**Titolo III: Spese promozionali**

**III.01 Manifestazioni culturali**

A questa voce sono imputate tutte le spese relative alla realizzazione degli eventi in programma, fra cui, a titolo di esempio, si citano: prenotazione voli e treni, noleggio attrezzature e impianti audio, accordature del pianoforte, noleggio e accordatura di clavicembali per i concerti di musica barocca, spese per catering e rinfreschi, diritti d'autore per proiezioni cinematografiche, cachet degli artisti e curatori, spese la produzione e il trasporto delle mostre. Per un'analisi più dettagliata di questa importante nonché ingente voce di bilancio, si rimanda alla relazione del direttore. Rispetto a quanto preventivato, le uscite risultano maggiori rispetto a quanto preventivato grazie al finanziamento straordinario concesso dal Ministero a questa sede. L'importo complessivo è pari a 217.037,957 €, ovvero 2.408.253,140 sek.

**III.02 Pubblicazioni**

A questa voce sono imputate le spese di traduzione, redazione, impaginazione grafica e stampa ed elaborazione dell'immagine della copertina per la traduzione di "Euridice aveva un cane" di Michele Mari pubblicata dall'Istituto nella collana CartadItalia. La spesa è in linea con quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 15.215,230 €, ovvero 168.828,190 sek.

**III.03 Pubblicità**

A questa voce sono imputate le spese relative alla stampa dei programmi mensili da esporre nella bacheca esterna dell'istituto, l'abbonamento annuale al servizio di press-room online My news Desk e il contratto con l'agenzia Pixelleria per la produzione di contenuti testuali e grafici. Si segnala inoltre che, durante la primavera, è stato necessario sottoscrivere un abbonamento bimestrale con il servizio di mailing Mail Chimp a causa del mancato funzionamento del servizio collegato al sito della sede. La spesa complessiva risulta leggermente superiore rispetto a quanto inizialmente preventivato. L'importo complessivo è pari a 13.648,167 €, ovvero 151.440,060 sek.

**III.04 Traduzione articoli**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**III.05 Viaggi di servizio**

A questa voce sono imputate le spese relative ai due viaggi di servizio effettuati dal direttore Francesco Di Lella. Il primo viaggio è stato effettuato su Bologna per la partecipazione al Premio Giovane Fotografia Italiana, dal quale è stata selezionata la vincitrice Eleonora Agostini, successivamente in residenza presso la sede e che organizzerà una mostra dei suoi lavori nel 2024. Il secondo viaggio è stato effettuato per partecipare alla Conferenza dei Direttori e delle Direttrici a Firenze nel mese di ottobre. La spesa complessiva risulta al di sotto di quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 1.336,258 €, ovvero 14.827,110.

**III.06 Premi, borse di studio**

A questa voce è imputata la spesa per un momento conviviale al termina della sessione dei lavori per l'assegnazione del premio Stoccolma. L'importo complessivo è pari a 105,443 €, ovvero 1.170,000 sek.

**III.07 Convenzioni varie**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**III.08 Altre spese promozionali**

A questa voce sono imputate le spese relative al trasferimento alla Dante Alighieri delle quote spettanti delle iscrizioni agli esami PLIDA, di cui l'Istituto trattiene solo una parte. L'importo complessivo è pari a 757,904 €, ovvero 8.409,700 sek.

**Titolo IV: Spese in conto capitale**

**IV.01 Attrezzature**

A questa voce sono imputate le spese relative all'acquisto di due microfoni, di due faretti a Led nell'ambito dei lavori di messa in sicurezza del palco dell'Auditorium, e di un'asciugatrice per la lavanderia dell'Istituto. Sono altresì imputate le spese per il completamento dell'impianto antincendio nei sotterranei dell'Istituto. Diversamente da quanto preventivato, il saldo delle spese relative a questi lavori è stato effettuato all'inizio del 2023 perché i lavori si sono protratti fino all'inizio dell'anno, ricadendo pertanto su questo bilancio. L'importo complessivo è pari a 20.299,364 €, ovvero 225.241,750 sek.

**IV.02 Arredamento**

A questa voce sono imputate le spese relative all'acquisto di sei nuovi letti per gli appartamenti della foresteria (comprensivi di materassi nuovi, essendo i precedente ormai in avanzato stato di deterioramento) e per l'acquisto di 6 globi di vetro per le lampade dell'Istituto. L'importo complessivo è pari a 1.690,969 €, ovvero 18.763,000 sek.

**IV.03 Automezzi**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**IV.04 Apparecchiature informatiche**

A questa voce è imputato l'acquisto e l'installazione del nuovo sistema di timbratura, inizialmente non preventivato. L'importo complessivo è pari a 1.697,918 €, ovvero 18.840,100 sek.

**IV.05 Altre spese in c/capitale**

A questa voce è imputato il pagamento della prima tranche per i servizi di supporto tecnico al RUP nei confronti dell'arch. Peter Ohrstedt in relazione ai lavori di risanamento dell'infiltrazione che da ormai due anni insiste sul perimetro esterno dell'auditorium e di alcune parti dell'Istituto. L'importo complessivo è pari a 12.414,384 €, ovvero 137.750,000 sek.

**Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta**

**V.01 Adeguamento del Fondo scorta**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro**

**VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.02 Restituzione di altre anticipazioni**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.03 Ritenute d'acconto**

A questa voce sono imputate i versamenti Irpef a favore dei percipienti compenso da consulenze verso istituto. La spesa complessiva risulta ampiamente inferiore rispetto a quanto preventivato. L'importo complessivo è pari a 531,468 €, ovvero 5.897,180 sek.

**VI.04 Conversioni valutarie**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.06 Finanziamenti Comunitari**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.08 Partita di Giro 1**

Non si registrano uscite. L'ammontare è pertanto pari a 0 € e 0 sek.

**VI.09 Partita di Giro 2**

A questa voce è imputata la stesa relativa al Contributo alla traduzione di Amici da leggere di Roberto Piumini. L'importo complessivo è pari a 1.710,771 €, ovvero 18.982,710 sek.

**VI.10 Altre partite di giro**

A questa voce sono imputate gli importi di due iscrizioni all'esame PLIDA restituite agli studenti in quanto la sessione non è potuta svolte non essendo stato raggiunto il numero minimo di studenti. L'importo complessivo è pari a 782,604 €, ovvero 8.683,770 sek.



### **Premessa**

Le attività proposte nel corso del 2023 hanno permesso di risvegliare l'interesse nei confronti dell'Istituto dopo la lunga pausa dovuta alla pandemia. Il 2023 è stato un anno positivo per quantità e qualità degli eventi proposti, ampiezza dei settori che si è riusciti a coprire, diversificazione del pubblico, collaborazioni con istituzioni culturali locali e del Sistema Italia. L'affluenza media è stata buona per gli standard del territorio, pari cioè a 40 persone a evento, con numeri costantemente più alti per i settori "forti" ovvero musica, sia classica che contemporanea, design e architettura, per i quali si è raggiunta una media di 60 persone a evento, con punte di 150. Il 2023 è stato positivo anche sul piano delle risorse umane, grazie alla possibilità di assumere con contratto semestrale rinnovabile un'unità di personale aggiuntiva nel settore della segreteria. E' stata anche preziosa la possibilità di riprendere i tirocini MAECI-CRUI in presenza. Si è inoltre portato avanti un lavoro di cura della sede, nel suo patrimonio mobile e immobile e nelle dotazioni di sicurezza, già avviato nel corso delle direzioni precedenti.

Inoltre si sono rafforzate le collaborazioni con enti e istituzioni locali in modo da radicare nel territorio la promozione della cultura italiana. Prioritari, in tal senso, appaiono, da una parte, lo strumento delle residenze, che permette di inserire in modo efficace artisti e artiste nel contesto locale, e che hanno avuto un primo esempio nel progetto "Nuove Traiettorie" e nel lancio del Premio Stoccolma; dall'altra, il contatto costante con università e accademie di formazione, al fine di rendere l'Istituto un luogo vivo e partecipato da parte degli studenti di settori per il quali la cultura italiana costituisce un punto di riferimento (letteratura, arte, design, architettura, musica, cinema, moda). Particolarmente efficaci sono stati, in questo senso, la relazione con la Stockholm University of Arts, con il dipartimento di italiano dell'Università di Stoccolma, con associazioni di settore nell'ambito dell'architettura.

Allo scopo di valorizzare la promozione culturale, ha avuto poi un ruolo centrale la comunicazione, sia sui social network, sia attraverso strumenti più tradizionali come newsletter, comunicati stampa, inviti mirati, inserimento degli eventi su portali locali (come visitstockholm.com). A tale scopo, la contrattualizzazione di un'agenzia di grafica ha permesso lo sviluppo di un'identità grafica riconoscibile.

Infine, il 2023 è stato caratterizzato da un intenso lavoro per l'organizzazione della procedura dei lavori di ristrutturazione di cui la sede ha improrogabilmente bisogno, che dovrebbero essere avviati entro la fine del 2024.

### **Obiettivi**

Le attività culturali del 2023 hanno avuto come obiettivi l'ampliamento e la diversificazione del pubblico e il riposizionamento dell'Istituto tra gli attori culturali della città di Stoccolma. In tal senso, il 2023 è risultato essere un anno sicuramente positivo, se si considera che sono stati realizzati più di 70 eventi volti a coprire i settori più diversi della produzione culturale italiana. Sia attraverso la varietà delle iniziative proposte, sia grazie a una strategia di comunicazione che ha reso stabile e coerente dal punto di vista grafico la presenza dell'Istituto sui social network e su diversi portali online dedicati agli eventi, anche in virtù di sponsorizzazioni mirate su Facebook e Instagram, si è potuto assistere a un costante incremento del pubblico e a un coinvolgimento di fasce della popolazione prima meno reattive. In particolare, è da mettere in risalto la sempre maggiore partecipazione di un pubblico giovane, non limitato ai residenti del quartiere Ostermalm, specie in occasione degli eventi musicali - di grande successo è stato il ciclo di concerti dedicati al nuovo cantautorato: Giorgio Poi, Nada, Ditonellapiaga, Malika Ayane - e a quelli dedicati ad architettura e design. Riguardo a questi ultimi, appare poi rilevante la partecipazione anche di un pubblico di settore, dunque non generalista, la cui presenza assicura un'incisività maggiore alle iniziative culturali perché permette di trasformare gli eventi in attivatori di processi culturali a lungo termine. A questo proposito, appare particolarmente importante che l'Istituto di Stoccolma, ospitato, com'è noto, in un edificio costruito da Gio Ponti, si affermi come punto di riferimento per il dialogo tra architetti e designer locali.

Più in generale, riguardo all'attivazione di processi culturali a lungo termine, appare fondamentale lo strumento delle residenze. In tal senso, nel 2023, nell'ambito della fotografia è stato avviato il progetto "Nuove Traiettorie", associato al premio Luigi Ghirri. Nel 2024, l'uso delle residenze verrà esteso agli ambiti della moda ecosostenibile (Premio

Stoccolma), della musica Jazz (progetto AIR) e della danza contemporanea (in collaborazione con NID). Parimenti importante è il lavoro sulla formazione dei giovani che nel 2023, oltre che proseguendo una collaborazione stabile con il dipartimento di italianistica dell'Università di Stoccolma per l'organizzazione di eventi in ambito letterario, si è avviato nel settore della danza contemporanea con una masterclass realizzata dal danzatore Damiano Ottavio Bigi per gli studenti della Stockholm University of Arts. La masterclass ha avuto una durata di una settimana e si è conclusa con la realizzazione di uno spettacolo in occasione della Notte della Cultura.

Inoltre, il riposizionamento dell'Istituto tra gli attori culturali della città (operazione tutt'ora in corso e da sviluppare ulteriormente) è stato perseguito attraverso la ricerca di collaborazioni con altre istituzioni, di cui si dirà meglio più sotto, e con la partecipazione a Festival e rassegne, che permettono che l'Istituto venga inserito all'interno di mappe di grandi eventi in città, acquistando quindi una visibilità maggiore. Tali collaborazioni stanno rendendo sempre di più l'Istituto un interlocutore cui fare riferimento per la creazione condivisa di progetti culturali che ruotino attorno all'Italia. Inoltre non sono mancati casi, specie nell'ultimo periodo, di progetti nati dall'Istituto e che sono riusciti ad attrarre la partecipazione attiva di altri enti culturali della città (Premio Stoccolma, spettacolo di Motus presso il Turteatern, concerto di Rosa Brunello presso il principale Jazz club svedese, il Club Fasching, questi ultimi verranno realizzati nei prossimi mesi).

Infine, la diversificazione del pubblico di riferimento è stata realizzata anche attraverso iniziative dislocate su tutto il territorio svedese. Meritano di essere segnalate a questo proposito la realizzazione di un murale dell'artista italiano Etn!k presso la città di Vänersborg in relazione al progetto Artscape (principale iniziativa di street art in Svezia); la retrospettiva dedicata a Federico Fellini, tenutasi, oltre che a Stoccolma, anche a Göteborg e a Malmö; la partecipazione alla Fiera del libro di Göteborg; l'organizzazione, insieme al Consolato onorario, della Settimana della cultura italiana a Umeå.

La gestione di una sede come l'Istituto di Stoccolma non può, inoltre, che darsi come obiettivo la cura del patrimonio, per cui si rinvia al paragrafo successivo.

### **Sede**

La sede dell'Istituto Italiano di Cultura di Stoccolma, com'è noto, è il risultato di un progetto originale di Gio Ponti che ne ha curato l'architettura e gli arredi, dando vita a un museo del design italiano. Si tratta di un luogo molto amato dai suoi frequentatori. L'edificio è quindi grande e complesso e necessita di cura, attenzione e sensibilità storico-artistica. Al fine di garantirne un'ottimale conservazione, la sede necessita di interventi costanti di manutenzione straordinaria. In particolare, è noto da settembre 2021 che il soffitto dell'Auditorium Nervi e della Sala Rossetti presenta una grave infiltrazione che deve essere sanata al più presto. A tale scopo, in seguito a una prima approvazione da parte di DGAI, nel febbraio 2023 è stato contrattualizzato l'arch. Ohrstedt come supporto tecnico al RUP. Insieme all'architetto, su richiesta della DGAI, è stato realizzato un Documento Preliminare per la Progettazione, nel quale si individuano gli interventi necessari a sanare il problema del calcestruzzo e, con l'occasione, a operare una parziale ristrutturazione. Si intende cioè, oltre migliorare la gestione delle acque reflue (che hanno causato l'infiltrazione attualmente presente), anche intervenire sull'accessibilità (con il rifacimento dell'ingresso e la creazione di una rampa e di un bagno accessibili), la funzionalità e l'estetica, in particolare degli spazi esterni. L'area del parcheggio necessita infatti di essere riqualificata, ripristinando anche l'idea di giardino originale di Gio Ponti che non venne mai portata a termine. La fase di progettazione sarà avviata nei prossimi mesi: di concerto con la DGAI e con l'aiuto del supporto tecnico al RUP, arch. Ohrstedt, si sta approntando la documentazione necessaria. I lavori veri e propri dovrebbero iniziare entro la fine dell'anno.

Inoltre, tra le criticità della sede, si segnala anche lo stato vetusto dell'impianto idraulico, il cui rifacimento complessivo andrà messo in cantiere per gli anni a venire. Numerose riparazioni sono state effettuate nel corso del 2023 (bagni e tubature fognarie).

Inoltre, nel corso del 2023 è proseguito il lavoro sulla sicurezza della sede avviato in precedenza: è stato completato l'impianto antincendio nel seminterrato, si è provveduto a installare una nuova segnaletica luminosa di emergenza, a ultimare l'aggancio alla rete RIPA, a sostituire il vetusto sistema di timbratura aderendo al progetto MyDeskinCloud.

Tale lavoro sulla sicurezza ha coinvolto anche il palco dell'Auditorium: grazie ai fondi di sicurezza 2022 è stato possibile liberare i tralicci sul palco da cavi e materiali ormai non più funzionanti e pericolosi; si è provveduto a un controllo del sistema elettrico del palco; sono state sostituite le lampade a incandescenza con lampade a led e sono stati acquistati due nuovi faretti a led che consentono un'ottima illuminazione. Tale lavoro deve essere ancora concluso con la riprogrammazione di un computer attraverso cui gestire le luci della sala, che era stato realizzato in precedenza, ma che risulta non più funzionante da anni.

Il lavoro di messa in sicurezza dell'Auditorium dovrà continuare nel corso del 2024 con la sostituzione dei velluti di sfondo (non di Ponti) con tessuti ignifughi realizzati da una ditta manifatturiera di eccellenza italiana, specializzata in tendaggi teatrali, e, soprattutto, con il rinnovo della quintatura visto che quella attuale, in legno, risulta poco stabile. Si auspica vivamente che tali spese possano essere sostenute con i fondi sicurezza 2024.

Inoltre, in estate si è provveduto a rinnovare il DVR. Sempre ai fini della sicurezza, oltre che per mettere in ordine le scritture della sede, nel corso dell'anno si è portata avanti una prima revisione dell'inventario che ha consentito di dismettere beni non più funzionanti. Tale dismissione dovrà essere completata nei mesi a venire.

Un discorso a parte merita il mobili di Ponti: sono stati infatti realizzati nel corso dell'anno restauri a diversi dei mobili dell'architetto milanese al fine di ripristinarli nello stato originale e di rendere disponibili per il pubblico alcune sedie e poltroncine che erano in magazzino, a prosieguo delle iniziative avviate a partire dal 2020. Resta ancora da portare avanti il restauro delle preziose superleggere, che verrà ultimato nel 2024, e quello dei tendaggi originali dell'Auditorium (foyer e palco), particolarmente impegnativo dal punto di vista economico, che andrà programmato in relazione ai fondi disponibili.

### **Risorse Umane**

Nel corso del 2023, è stato parzialmente risolto il problema del grave sottodimensionamento delle risorse umane che aveva costituito il principale problema nella distribuzione quotidiana del lavoro nel 2022. Ciò è stato possibile grazie all'assunzione di una nuova figura di assistente amministrativo a tempo indeterminato, dopo le dimissioni di Linnea Gualersi nel febbraio 2022, e grazie alla possibilità di assumere con contratto semestrale rinnovabile un'ulteriore unità. Di conseguenza, l'organico in servizio risulta attualmente costituito da Francesco Di Lella (direttore), Alessandro Bassini e Patrizia Coggiola (collaboratori amministrativi), Ida Malmberg (assistente amministrativa a tempo indeterminato dal 12.12.22), Marco Baruzzo (assistente amministrativo a tempo determinato, dal 12.06.23), Diego Bonaccorso (ausiliario).

La presenza del sig. Baruzzo è risultata fondamentale a una più equa distribuzione del lavoro e ha permesso anche una prima revisione dell'inventario, di cui si diceva al punto precedente. In considerazione della complessità della gestione della

sede, rispetto a cui quattro unità di personale a contratto a tempo indeterminato appaiono insufficienti, si auspica fortemente che la presenza di una seconda unità di personale come assistente amministrativo possa essere stabilizzata nel corso dei mesi a venire o quanto meno che venga accordata la possibilità di un ulteriore contratto semestrale rinnovabile.

Ciò nonostante, si segnala con particolare favore che, con la lista ordinaria 2023 per il personale dell'Area della Promozione Culturale, è stato messo in pubblicità il posto di addetto, vacante dal 2012, che costituirà un aiuto prezioso non solo per la gestione del carico amministrativo, ma anche e soprattutto per valorizzare le possibilità della sede e per delineare progetti trasversali di collaborazione che possano essere ancora più efficaci e dislocati non solo a Stoccolma, ma su tutto il territorio nazionale, oltre che per la valorizzazione del patrimonio mobiliare della sede, vero museo del design italiano. Non da ultimo, la presenza dell'addetto sarà di fondamentale aiuto per la gestione dei lavori che la sede dovrà affrontare nel corso del 2024 e delle complesse procedure amministrative associate.

### **Risorse Finanziarie**

In relazione alle risorse finanziarie, si rileva preliminarmente che le discrepanze degli importi in euro nel bilancio si

devono alle forti oscillazioni della corona svedese nel corso dell'anno, superiori al 10%. Si consideri infatti che il tasso di finanziamento 2023 è pari a 10,8993, mentre nel corso dell'anno si sono raggiunte punte di 11,93, per poi riscendere a un tasso di cambio al 29.12.2023 equivalente a 11,0960.

La dotazione ordinaria consiste in 155.000 euro (diventati 170.000 nel 2024). Inoltre, nel corso del 2023, l'Istituto ha potuto beneficiare delle seguenti entrate:

- 170.000 euro per la promozione culturale e integrata assicurati da DGDP-DGSP;
- 300.000 SEK da parte della Fondazione Lerici, a finanziamento di specifici progetti di promozione culturale;
- 3.019,27 euro da ICE Stoccolma, corrispondente a una quota parte delle spese sostenute per la partecipazione alla "Stockholm Design Week" nelle sue due edizioni, invernale ed estiva;
- 337.607,48 SEK da parte di ENIT come pagamento del canone e delle quote consumo relative agli spazi occupati dall'ufficio locale in virtù della concessione definita a partire dal 1° gennaio 2023, in seguito a procedura aperta realizzata nell'autunno 2022;
- 130.000 SEK da parte di Folkuniversitet come pagamento del canone concessorio per la gestione dei corsi di lingua (per cui si rinvia al paragrafo successivo);
- 562.709 SEK derivanti principalmente dal rimborso IVA, dall'affitto degli spazi dell'Istituto, dalla vendita di pubblicazioni e di altre attività residuali;
- 25.000 euro da parte del Ministero della Cultura come finanziamento per il Premio Stoccolma, risultato di una Convenzione DGDP-DGCC-IIC Stoccolma;
- 7.575 euro da parte di DGDP IV come contributi per la traduzione.

A tali risorse, va aggiunto un avanzo iniziale pari a 152.926,76 euro. Di questi, 83.466,2 sono derivanti da finanziamenti per spese di sicurezza e in conto capitale provenienti, rispettivamente, da DGDP III e da DGAI I a fine 2022. I restanti 69.460,56 costituiscono l'avanzo del 2022 utilizzato per le correnti dei primi mesi dell'anno e per progetti di promozione, come indicato nella relazione del conto consuntivo 2022.

A fronte delle citate disponibilità, la somma delle spese di personale (limitate alla gestione dei docenti per la somministrazione degli esami PLIDA), di funzionamento e di quelle in conto capitale è pari a 190.303,394 euro. Tali spese sono state coperte per una quota pari a 57.466,2 con i finanziamenti di sicurezza e in conto capitale appena citati (i restanti sono parte dell'avanzo di fine anno) e per una quota pari a 133.123,145 euro con risorse sul bilancio dell'Istituto.

Le spese relative alla promozione culturale sono pari a 248.100,959 euro. Tali spese (al netto di circa 3.000 euro necessari per il pagamento di spese in preparazione degli eventi in programma a gennaio 2024) sono state finanziate come segue:

- 120.087,794 euro con risorse sul bilancio dell'Istituto per la realizzazione dei seguenti eventi: Mostra La rosa armata (euro 2.426,81), Nuovo cinema italiano 10 proiezioni (euro 6.609,93), Festival Cinema Made in Italy (euro 843,75), Retrospectiva Fellini (euro 1.970,21), Masterclass e spettacolo Damiano Bigi (euro 3.959,32), LuccaComics al festival Serieteket (euro 1.814,06), Mostra Alex Majoli (euro 10.353,6), Mostra Giovane Fotografia Italiana a Stoccolma (euro 19.371,56), Evento di presentazione Euridice aveva un cane (euro 159,19, finanziata anche da F. Lerici), Pubblicazione Euridice aveva un cane (euro 10.709,1 finanziata anche da F. Lerici), Presentazione antologie di poesia (euro 3.005,37, ulteriori 1.000 euro ancora da liquidare), Pomeriggio di studi su Alessandro Manzoni (euro 973,68), Iniziative centenario Calvino (conferenza introduttiva e convegno, euro 1.380,33), Presentazione "Filamenti" di Elisa Biagini (euro 706,29), European day of languages (euro 908,32), Ciclo di concerti Voci barocche (4 concerti: Filipponi, Bolcato, Straffi, Pastore, euro 5.023,04, ciclo finanziata anche da F. Lerici), Concerto Quartetto Euphoria (euro 4.019,96), Concerto di Natale Quartetto Indaco (euro 986,24, spese ulteriori liquidate nel 2024), Concerto Maria Perrotta (euro 2.508,76), Concerto per lo Stockholm Jazz Festival (euro 2.480,48), Concerto Malika Ayane (euro 5.009,47), Concerto Nicola Sani (euro 389,65, spese ulteriori liquidate nel 2024), Concerto Cifariello Ciardi (euro 648,85), Concerto Giorgio Poi (euro 5.190,51), Concerto Bonioli (euro 89,56), Concerto Andrioli (euro 89,56), Evento su Margherita Hack (euro 431,3), Quota parte delle spese di comunicazione e pubblicità (euro 10.307,93), Viaggi di servizio (euro 1.336,26);
- 97.956,74 euro con i fondi di promozione culturale e integrata 2023, per la realizzazione dei seguenti eventi: Buone

nuove (euro 24.683,43; ulteriori 4.792,96 per spese di allestimento euro liquidati nel 2024; iniziativa finanziata anche da ICE), Mostra Lewerentz (euro 1.415,56), Murale di Etnik all'interno di Artscape (euro 6.468,65), Ciclo di incontri a Fargfabriken sul giardino e paesaggio (euro 947,13, spese ulteriori liquidate nel 2024), Installazione Matteo Nasini per GdC (euro 11.977,32), Laboratorio Antropologia del cibo per SCIM (euro 4.306,19), Aterballetto a Stoccolma (euro 6.464,28, spese ulteriori liquidate nel 2024), Finissage mostra Millesgarden e mostra Lunardon (euro 2.547,68), Gambardella per l'IDD 2023 (euro 905,54), SDW estiva: cinema e architettura, architettura e cinema (euro 5.963,46; iniziativa finanziata anche da ICE), Concerto Ditonellapiaga (euro 8.482,02), Concerto Nada (euro 13.650,19), Progetto Stockholm loves pollinators (euro 3.358,32), Quota parte delle spese di comunicazione (euro 3.339,93); Premio Stoccolma (euro 105,44: solo spese relative alla giuria, il resto è riportato sul 2024);

- 27.036,77 provenienti dalla Fondazione Lerici per la realizzazione dei seguenti eventi: Mostra eccellenze italiane (euro 3.236,76), Evento di presentazione Euridice aveva un cane (euro 1.269,37), Pubblicazione Euridice aveva un cane (euro 4.506,13), Partecipazione alla Fiera del libro di Goteborg (euro 9.012,26 di cui 2.530,6 pagati nel 2024), Ciclo Voci barocche (quota parte pari a euro 9.012,26);

- 3.019,27 euro da ICE Stoccolma per gli eventi relative alla Stockholm Design Week invernale (Buone nuove) ed estiva (Cinema e architettura).

Alla luce di questo, il totale dei residui alla fine del 2023 è pari a 202.980,377 euro rispetto ai quali:

- Euro 52.337,8 provengono dai fondi di promozione 2023 e sono destinati al pagamento di spese relative a eventi del 2023 non liquidate a fine anno, tra cui la quota del Premio Stoccolma a valere sui fondi di promozione (28.000 euro);
- Euro 24.000 provengono ugualmente dai fondi di promozione 2023 e sono destinati alla copertura di spese di eventi del 2024, come indicato già nel bilancio preventivo e nella richiesta fondi straordinari 2024;
- Euro 2.530,6 provengono dal finanziamento da parte della Fondazione Lerici per la partecipazione alla Fiera del libro e sono stati liquidati a inizio 2024;
- Euro 7.575 sono contributi alla traduzione;
- Euro 26.000 sono il residuo dei fondi sicurezza e finanziamenti in conto capitale 2022, già impegnati per l'ultima parte della messa in sicurezza delle apparecchiature elettroniche del palco e per i servizi di supporto al RUP per i lavori dell'Auditorium;
- Euro 25.000 provengono dai finanziamenti da parte del Mic per il Premio Stoccolma;
- Euro 60.685,435 sono i residui di dotazione di bilancio ed entrate proprie, necessari per le spese di funzionamento di dicembre e dei primi tre mesi dell'anno, particolarmente importanti a causa della rigidità del clima, oltre che per spese relative a eventi 2024 come indicato nel bilancio di previsione;
- Euro 4.845,154 derivano da un erroneo doppio pagamento da parte della Folkuniversitet che è stato riaccredito a inizio 2024.

### **Corsi di Lingua e Cultura italiana**

I corsi di lingua italiana sono in gestione indiretta. A tale scopo, alla fine del 2022 è stata effettuata procedura di evidenza pubblica per la concessione di servizi al fine di selezionare l'ente gestore per il triennio 2023-2025 al canone fisso di 130.000 SEK all'anno. L'unica offerta pervenuta è quella della Folkuniversitet.

Il numero di iscritti appare in leggero aumento e l'interesse verso la lingua italiana è stabile. Nel contesto locale, gli studenti di italiano sono soprattutto giovani o pensionati. L'italiano viene studiato principalmente per ragioni di curiosità culturale, solo di rado per ragioni lavorative.

Dal punto di vista dell'apprendimento universitario, grazie alla presenza della nuova lettrice di italiano presso l'Università di Stoccolma, prof.ssa Anna Plebani, sono allo studio alcuni progetti per rafforzare la collaborazione esistente con gli studenti di italiano di livello accademico.

Stabili e regolari sono invece i contatti con i docenti di linguistica e letteratura italiana delle università di Stoccolma e Uppsala e sono allo studio progetti di collaborazione che possano valorizzare il ruolo dell'Istituto. Da ultimo, si è riattivata una collaborazione con la titolare della cattedra di italiano dell'Università di Lund.

### **Attività culturali**

Il programma 2023 ha avuto l'obiettivo di rappresentare i diversi settori culturali dell'Italia con particolare attenzione al contemporaneo, al fine di far dialogare la cultura del nostro paese con le tendenze più attuali della scena svedese.

In ambito letterario, per la collana Cartaditalia, è stata realizzata la traduzione della raccolta di racconti "Euridice aveva un cane" di M. Mari, tra le migliori voci della letteratura contemporanea. Si è inoltre rinnovata la veste grafica: da quest'anno ogni copertina sarà disegnata da un artista italiano. La prima scelta è ricaduta su G. Scarabottolo. Il volume è stato presentato alla fiera del libro di Goteborg e in Istituto a Stoccolma.

Sono state organizzate iniziative dedicate alla tradizione letteraria italiana: una giornata su Manzoni a maggio e due giornate su Calvino, una ad aprile e una a settembre, quest'ultima presso l'Università di Stoccolma.

Contemporaneamente, ci si è soffermati sulla letteratura dei nostri giorni, settore di particolare complessità in Svezia visto lo scarso numero di traduzioni. A maggio, l'Istituto ha partecipato al festival del fumetto presso la biblioteca Serieteket, all'interno di Kulturhuset, la principale istituzione culturale della città, con due panel sul fumetto italiano a cura di Lucca Comics&Games. Tra settembre e ottobre, sono state organizzate diverse presentazioni alla Fiera del libro di Goteborg con importanti autori contemporanei (M. Mari, H. Janeczke, C. Durastanti), in collaborazione con il festival letterario InQuiete. Infine, da ottobre, in occasione della SLIM, si è avviato il ciclo Incontri d'autore, dedicato a figure della letteratura contemporanea.

Nel settore musicale, si è mantenuta viva tradizione dell'Istituto a ospitare concerti classici; al contempo, sono state proposte iniziative dedicate al cantautorato contemporaneo. Per quarto riguarda il settore classico, da gennaio ad aprile è proseguito il ciclo "Voci barocche", volto a valorizzare alcuni astri nascenti del canto barocco italiano, settore di eccellenza e ritenuto di interesse nel contesto locale in virtù della presenza dell'Early Music Festival e della stagione estiva del teatro barocco di Drottningholm.

Si è data poi attenzione alle ricerche contemporanee con una collaborazione con il Royal Music College per l'organizzazione dei concerti del duo Cifariello/Ciardi (giugno) e di N. Sani con I. Nilsson (dicembre).

Relativamente al nuovo cantautorato, sono stati proposti i concerti di G. Poi (gennaio), Ditonellapiaga (maggio), M. Ayane (novembre), che hanno registrato il tutto esaurito. A parte, va sottolineata ad aprile l'organizzazione del concerto di Nada presso il Sodra Teatern. Il concerto ha avuto un ottimo successo con quasi 300 persone tra il pubblico. In ambito jazz, si è aderito allo Stockholm Jazz Festival (ottobre) con il concerto di L. Bianchini e F. Mannutza, acclamato da oltre 100 persone.

Settori di primo piano sono il design e l'architettura, per i quali grande è stato l'impegno già da gennaio, con l'organizzazione una conferenza sull'arte vetraia e di una mostra di vetri soffiati dell'artista M. Lunardon in occasione del finissage di Glasstress al Museo Millesgården.

Per la Stockholm Design Week invernale (febbraio), si è ospitata la prima tappa della circuitazione di "Buone Nuove", mostra organizzata da DGSP e MAXXI, dedicata al ruolo delle architetture in Italia. La mostra è stata inaugurata con due giorni di attività. Inoltre, in occasione del finissage (marzo), è stata organizzata insieme a ICE una conferenza sulla condivisione di metodi e idee tra architetti italiani e svedesi.

Per l'IDD si è ospitato un talk di C. Gambardella. Sempre nel mese di marzo, è stata allestita una mostra di fotografie sul viaggio in Italia dell'architetto S. Lewerentz, che ha riscosso notevole successo sia all'inaugurazione sia in una seconda giornata, nell'ambito delle attività dell'Associazione degli Architetti.

Infine, a settembre, per la SDW estiva, sono state proposte due giornate dedicate alla relazione tra cinema e architettura con la presentazione del progetto del Museo Fellini a Rimini e la proiezione di documentari dedicati a A. Rossi ed E. Sottsass.

Particolare importanza ha avuto la fotografia: in occasione del Festival culturale europeo, dedicato all'Ucraina (maggio), l'Istituto ha ospitato una grande mostra di A. Majoli sui primi giorni dell'invasione in Ucraina dal titolo "War Anatomy". La mostra è il risultato di un servizio realizzato per Vanity Fair US, proposto per la prima volta in forma espositiva.

Si è poi avviato il progetto "Nuove traiettorie", in collaborazione con il Comune di R. Emilia, dedicato alla valorizzazione dell'open call Giovane Fotografia Italiana, promossa all'interno del Festival Fotografia Europea. Durante i giorni del Festival, di cui l'Istituto è partner, è stata assegnata la menzione "Nuove traiettorie" a E. Agostini, una dei

finalisti, che ha trascorso durante l'estate un periodo in residenza presso l'Istituto, elaborando un progetto espositivo che verrà presentato a marzo 2024.

Il progetto ha avuto un'anticipazione a giugno 2023 con l'organizzazione di una mostra all'aperto di tre finalisti dell'edizione 2022 di GFI. La mostra ha avuto ottimo riscontro di pubblico, in specie in occasione dell'evento inaugurale "Festa Fotografica", che ha visto la partecipazione di più di 200 persone, tra cui le principali personalità del mondo dell'arte e della fotografia locale.

Nel settore delle arti, l'Istituto ha inaugurato una partnership con Artscape, principale iniziativa nell'ambito della street art, che organizza ogni anno un festival in una città diversa della Svezia. Quest'anno, si è svolto a Vanersborg dove l'artista Etn!k ha realizzato un murale in una delle piazze principali (agosto).

In occasione della Giornata del Contemporaneo, è stata inaugurata una collaborazione con il Festival del Paesaggio, manifestazione ospitata presso Villa San Michele, centro culturale svedese ad Anacapri, che ha portato alla realizzazione di "Welcome Wanderer" di M. Nasini. Grazie a un computer collegato a un file della NASA, l'opera riproduceva il movimento delle stelle della Via Lattea, trasformandolo in una composizione musicale automatica, creando un linguaggio di grande suggestione che ha affascinato il pubblico, specialista e non.

Infine, per la SLIM, si è proposta presso Serieteket la mostra "Eccellenze italiane" (promossa da DGDP e Bologna Children's Book Fair), realizzata in un formato speciale, ovvero con stampe ad alta risoluzione, entrate poi a far parte delle collezioni dell'Istituto.

Per quanto riguarda il cinema, la promozione delle nuove tendenze è stata al centro del progetto "Nuovo cinema italiano", ospitato in Istituto e al cinema Zita, e diviso in tre cicli: Biennale College, Sguardi sul documentario, Generazioni a confronto.

A maggio, insieme a Cinecittà, è stato proposto al Capitol il Festival Cinema Made in Italy, con alcuni dei successi del 2022 e 2023 in anteprima. Le proiezioni hanno realizzato quasi sempre il tutto esaurito. Inoltre, in autunno, si è tenuta presso Filmhuset una retrospettiva integrale su F. Fellini, che ha avuto ottimi risultati.

Infine, è stata realizzata una masterclass di teatro-danza da parte di D. Bigi con gli studenti della Stockholm University of Arts, culminata in uno spettacolo proposto per la Notte della Cultura. L'evento è stato frequentato da più di 200 persone.

La danza è stata poi al centro del progetto ItaliaDanza, circuitazione promossa dalla DGDP che ha avuto una tappa a Stoccolma durante la quale le creazioni originali dei coreografi di Aterballetto hanno potuto dialogare con le linee dello spazio di Ponti.

Il 2023 è stato l'anno di avvio del Premio Stoccolma, residenza dedicata alla moda ecosostenibile, frutto di una convenzione tra DGCC, DGDP e l'Istituto. Nel corso dell'anno, è stato lanciato il bando e sono state selezionate le due vincitrici che hanno avviato le loro residenze presso aziende locali all'inizio di febbraio 2024.

### **Collaborazioni**

Il lavoro sul rafforzamento delle collaborazioni con le istituzioni culturali della città, avviato nel 2022, è proseguito nel 2023 e ha perseguito diverse strategie con lo scopo di rendere più efficace la promozione della cultura italiana da una parte attirando un numero maggiore di persone in Istituto e, dall'altra, promuovendo iniziative sul territorio sia della città di Stoccolma sia della Svezia nel suo insieme.

Per quanto riguarda la partecipazione di istituzioni culturali ad attività svolte in Istituto, sono degne di nota le collaborazioni con l'associazione degli architetti della città di Stoccolma (mostra Lewerentz), la Stockholm University of Arts (masterclass teatro-danza), il Museo Millesgarden (finissage Glasstress e mostra Lunardon), il centro di cultura ucraino (mostra Majoli), ICE (Stockholm Design Week invernale ed estiva), Ambasciata d'Italia (evento su Margherita Hack). Inoltre, si è voluto inserire l'Istituto all'interno di manifestazioni cittadine al fine di renderlo maggiormente visibile: è il caso della Stockholm Design Week, della Notte della Cultura, dello Stockholm Jazz Festival.

Relativamente alla promozione di attività all'esterno dell'Istituto, se ne segnalano alcune particolarmente fruttuose e divenute ormai strutturali, ovvero quelle con la biblioteca del fumetto Serieteket, ospitata all'interno di Kulturhuset (presentazioni in occasione del festival del fumetto e organizzazione condivisa della mostra "Eccellenze italiane" in

occasione della SLIM), con la cineteca nazionale Filmhuset (retrospettiva Fellini), il centro d'arte Fargfabriken (ciclo di incontri sul tema del paesaggio), il dipartimento di italiano dell'Università di Stoccolma (iniziative su Calvino, sia in Istituto che in Università; iniziative su Manzoni e Natalia Ginzburg), con il Royal Music College (organizzazione di concerti di musica contemporanea: duo Cifariello/Ciardi e Nicola Sani). Stabili sono poi i contatti con Eunic con cui si è organizzata la partecipazione europea alla Litteraturmassan di Stoccolma, quella alla Fiera del Libro di Goteborg e l'European Film Festival nel mese di novembre.

Degna di nota è anche la collaborazione con il Centrum for Fotografi per la valorizzazione del progetto di residenza "Nuove traiettorie", nato da un accordo tra l'Istituto e il Comune di Reggio Emilia a partire dall'open call gratuita Giovane Fotografia Italiana - Premio Luigi Ghirri.

Inoltre, si è lavorato sul cinema italiano contemporaneo sia insieme a Cinecittà (Festival Cinema Made in Italy al cinema Capitol), che al cinema indipendente Zita (iniziativa Nuovo cinema italiano durante tutto l'anno).

In ambito artistico, si rileva la collaborazione con la Fondazione Axel Munthe - Villa San Michele, centro culturale svedese ad Anacapri, per l'organizzazione della mostra "Welcome Wanderer" di Matteo Nasini, ospitata a Villa San Michele all'interno del Festival del Paesaggio.

Notevoli anche le collaborazioni nell'ambito del settore della moda, sviluppate in relazione alla nascita del Premio Stoccolma, ovvero quelle con lo Swedish Institute e con la Swedish Fashion Association.

Fuori Stoccolma si è creata una collaborazione con il Festival di street art Artscape che ha portato all'inclusione nella rassegna di un artista italiano, Etnlk, e alla realizzazione di un murale nella città di Vanersborg. Infine, oltre alla partecipazione alla fiera del libro, si è organizzata, insieme al Consolato onorario, la settimana della cultura italiana a Umea.

Nel corso dell'anno, si sono poi mantenuti contatti con importanti istituzioni culturali come il Moderna Museet, il National Museum, il museo Artipelag, il museo Fotografiska, il Centrum for Fotografi, la fondazione PREKS, lo Stockholm Early Music, il teatro di Drottningholms, il centro d'arte Bonniers Konsthall, il Festival del Cinema di Goteborg, il teatro sperimentale Turteatern per l'organizzazione di attività ulteriori nei prossimi mesi.

### **Conclusioni**

Il bilancio del 2023 appare senz'altro positivo per il ricco programma culturale offerto e per il rapporto con il territorio che si è provato a ricostruire su nuove basi dopo la crisi pandemica, con buoni risultati.

Appare infatti sempre più necessario che l'Istituto offra un programma vivo, ricco e attivo nei diversi settori, al fine di differenziare il pubblico e di offrire un'immagine dell'Italia capace di incidere nel dibattito sul contemporaneo. Al contempo, risulta prioritario che l'Istituto raggiunga, anche attraverso eventi fuori sede, un pubblico specializzato capace di costituire un catalizzatore nella promozione della cultura italiana. In tal senso, se da una parte è necessario affinare sempre più la comunicazione, che deve essere valida e incisiva, al fine di avvicinare anche i più giovani alla cultura italiana mostrando come quest'ultima possa offrire risposte riguardo al presente, dall'altra è importante proseguire azioni di diplomazia culturale e investire su collaborazioni, anche a lungo termine, con istituzioni locali, non sempre facili.

Infine, come messo in evidenza in altre occasioni, il lavoro eminentemente culturale non può prescindere da un'attenta cura della sede che, soprattutto in questa fase, necessita di attenzione particolare, in specie per quanto riguarda la struttura stessa, bisognosa di urgenti ristrutturazioni. La programmazione culturale dovrà dunque giocoforza tenere conto anche di queste necessità e, in una certa misura, adattarvi.



**ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150**  
**RIASSUNTO GENERALE DEL MOVIMENTO AMMINISTRATIVO DELL'ESERCIZIO 2023**

OPERAZIONI	CONSISTENZE PATRIMONIALI					
	Fondi presso l'Istituto cassiere	Titoli e Valori	Biblioteca	Mobili attrezzature e automezzi	Totale	Fondo di fine rapporto
Situazione inizio esercizio	152.926,756	0,000	173.619,960	297.802,040	624.348,756	0,000
Aumenti durante esercizio	491.482,817	0,000	4.088,600	26.688,251	522.259,668	0,000
Totale	644.409,573	0,000	177.708,560	324.490,291	1.146.608,424	0,000
Diminuzioni durante l'esercizio	441.429,196	0,000	29.108,250	7.043,850	477.581,296	0,000
Situazione alla fine dell'esercizio	202.980,377	0,000	148.600,310	317.446,441	669.027,128	0,000

GESTIONE DEL FONDO SCORTA  
ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150

VALUTA: SEK

ANNO: 2023

Al 31/12/2023

CONSISTENZA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO: 428.974,780

Versamenti effettuati durante l'esercizio

29/12/2023 Interessi conto corrente 7.545,000

Somme reintegrate dall'Istituto

TOTALE MOVIMENTI ATTIVI: 7.545,000

Prelievi effettuati durante l'esercizio

Somme anticipate al conto di gestione

TOTALE MOVIMENTI PASSIVI: 0,000

CONSISTENZA DEL FONDO SCORTA A FINE ESERCIZIO: 436.519,780

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Arte

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
(Evento 2024) Finissage Welcome Wonderer	Dal 12/01/2024 Al 12/01/2024	5.000,000	369,279		369,279	--	NO
La Rosa Armata	Dal 26/04/2023 Al 26/04/2023	1.000,000	2.442,189	0,000	2.442,189	SI	SI
Opera di street art	Dal 01/08/2023 Al 31/08/2023	12.000,000	6.509,638	0,000	6.509,638	SI	SI
Eccellenze italiane Bologna Children's Book Fair	Dal 24/10/2023 Al 04/12/2023	4.000,000	3.257,278	0,000	3.257,278	SI	SI
(Evento 2022) "Fare piano". Una mostra di Sabrina Mezzaqui per la Giornata del Contemporaneo 2022	Dal 11/10/2022 Al 31/12/2022	25.000,000	5.084,122	0,000	5.084,122	NO	SI
Il giardino e il paesaggio	Dal 01/09/2023 Al 31/12/2023	1.000,000	953,125	0,000	953,125	SI	SI
GdC Welcome Wanderer	Dal 13/10/2023 Al 14/01/2024	11.000,000	11.683,907	0,000	11.683,907	SI	SI
(Evento 2022) Conferenza Vasari	Dal 07/12/2022 Al 07/12/2022	3.000,000	378,849	0,000	378,849	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>62.000,000</b>	<b>30.678,387</b>	<b>0,000</b>	<b>30.678,387</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Musica

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
(Evento 2024) Concerto Maria De Martini	Dal 18/01/2024 Al 18/01/2024	3.000,000	547,341		547,341	--	NO
Voci Barocche: concerto Filipponi	Dal 10/01/2023 Al 10/01/2023	2.000,000	2.833,770	0,000	2.833,770	SI	SI
Concerto Giorgio Poi	Dal 24/01/2023 Al 24/01/2023	5.000,000	5.223,394	0,000	5.223,394	SI	SI
Concerto Jazz Rachele Andreoli	Dal 26/01/2023 Al 26/01/2023	200,000	90,123	0,000	90,123	SI	SI
(Evento 2024) Pino de Vittorio in concerto	Dal 23/02/2024 Al 23/02/2024	3.000,000	825,549		825,549	--	NO
Voci barocce: Bolcato	Dal 14/02/2023 Al 14/02/2023	2.000,000	3.415,385	0,000	3.415,385	SI	SI
Concerto Quartetto Euphoria	Dal 27/02/2023 Al 27/02/2023	4.000,000	4.045,432	0,000	4.045,432	SI	SI
Voci Barocche: Straffi	Dal 07/03/2023 Al 07/03/2023	2.000,000	4.217,428	0,000	4.217,428	SI	SI
Voci barocche: Pastore	Dal 11/04/2023 Al 11/04/2023	2.000,000	2.675,781	0,000	2.675,781	SI	SI
Concerto NADA	Dal 16/04/2023 Al 16/04/2023	10.000,000	13.736,670	0,000	13.736,670	SI	SI

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Musica

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Concerto Jazz Andrea Bonioli	Dal 27/04/2023 Al 28/04/2023	200,000	90,123	0,000	90,123	SI	SI
Concertoditonellapiaga	Dal 29/05/2023 Al 29/05/2023	7.000,000	8.535,756	0,000	8.535,756	SI	SI
Concerto Cifariello Ciardi	Dal 16/06/2023 Al 16/06/2023	1.000,000	652,963	0,000	652,963	SI	SI
Concerto Maria Perrotta	Dal 16/05/2023 Al 16/05/2023	4.000,000	2.524,656	0,000	2.524,656	SI	SI
Partecipazione allo Stockholm Jazz Festival	Dal 19/10/2023 Al 19/10/2023	5.000,000	2.496,193	0,000	2.496,193	SI	SI
Concerto Musica Contemporanea	Dal 06/12/2023 Al 06/12/2023	5.000,000	392,122	0,000	392,122	SI	SI
(Evento 2022) "Si dolce è il tormento"	Dal 10/01/2023 Al 10/01/2023	3.000,000	2.025,841	0,000	2.025,841	SI	SI
Concerto Malica Ayane e presentazione libro	Dal 17/11/2023 Al 17/11/2023	5.000,000	5.041,205	0,000	5.041,205	SI	SI
Concerto di Natale Quartetto indaco	Dal 14/12/2023 Al 14/12/2023	4.000,000	992,483	0,000	992,483	SI	SI
(Evento 2022) Concerto di Natale	Dal 15/12/2022 Al 15/12/2022	5.000,000	2.714,721	0,000	2.714,721	SI	SI

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Musica

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
	Totale	72.400,000	63.076,936	0,000	63.076,936		

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA STOCCOLMA - 2490150

Esercizio: 2023 - Dal: 01/01/2023 - Al: 31/12/2023

LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Design

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
L'arte vetraia	Dal 25/01/2023 Al 25/01/2023	3.000,000	2.245,128	0,000	2.245,128	SI	SI
(Evento 2024) Stockholm Design Week	Dal 06/02/2024 Al 10/02/2024	3.000,000	1.414,924		1.414,924	--	NO
Giornata del Design	Dal 09/03/2023 Al 09/03/2023	1.000,000	911,272	0,000	911,272	SI	SI
Stockholm Design Week settembre	Dal 05/09/2023 Al 05/09/2023	5.000,000	6.001,243	0,000	6.001,243	SI	SI
	Totale	12.000,000	10.572,567	0,000	10.572,567		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Scienze

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Stockholm loves pollinator	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	3.000,000	3.379,596	0,000	3.379,596	SI	SI
Margherita Hack - l'astronoma anticonformista	Dal 28/08/2023 Al 28/08/2023	250,000	434,031	0,000	434,031	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>3.250,000</b>	<b>3.813,627</b>	<b>0,000</b>	<b>3.813,627</b>		



## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Cinema

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Biennale College: La santa piccola	Dal 18/01/2023 Al 18/01/2023	1.000,000	564,544	0,000	564,544	SI	SI
(Evento 2024) I film del Mereghetti	Dal --/--/--- Al --/--/---	7.000,000	205,840		205,840	--	NO
Biennale College: Zen sul ghiaccio sottile	Dal 21/02/2023 Al 21/02/2023	1.000,000	512,252	0,000	512,252	SI	SI
(Evento 2024) Retrospettiva Rossellini	Dal 22/02/2024 Al 02/05/2024	5.000,000	269,647		269,647	--	NO
Cinema Made in Italy	Dal 05/05/2023 Al 07/05/2023	2.000,000	849,090	0,000	849,090	SI	SI
Rassegna sul documentario italiano - Proiezione futura	Dal 22/03/2023 Al 22/03/2023	2.000,000	564,009	0,000	564,009	SI	SI
Stockholms filmfestival Junior	Dal 27/03/2023 Al 01/04/2023	150,000	136,896	0,000	136,896	SI	SI
Proiezione Le favolose	Dal 12/04/2023 Al 12/04/2023	2.000,000	1.440,762	0,000	1.440,762	SI	SI
"Santiago, Italia" di Nanni Moretti.	Dal 24/05/2023 Al 24/05/2023	1.000,000	617,116	0,000	617,116	SI	SI
Retrospettiva Fellini	Dal 01/09/2023 Al 31/12/2023	3.000,000	1.982,696	0,000	1.982,696	SI	SI

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Cinema

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Nuovo Cinema Italiano	Dal 12/09/2023 Al 15/12/2023	3.500,000	2.726,790	0,000	2.726,790	SI	SI
Cinema e postumano	Dal 28/11/2023 Al 28/11/2023	300,000	247,657	0,000	247,657	SI	SI
(Evento 2022) SKAM: dalla Scandinavia all'Italia e ritorno	Dal 01/12/2022 Al 01/12/2022	5.000,000	141,402	0,000	141,402	SI	SI
(Evento 2022) Proiezione Ariaferma	Dal 10/12/2022 Al 10/12/2022	500,000	470,466	0,000	470,466	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>33.450,000</b>	<b>10.729,167</b>	<b>0,000</b>	<b>10.729,167</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Cucina

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Laboratorio di antropologia del cibo	Dal 14/11/2023 Al 14/11/2023	6.000,000	4.333,481	0,000	4.333,481	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>6.000,000</b>	<b>4.333,481</b>	<b>0,000</b>	<b>4.333,481</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Letteratura

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Presentazione antologie di poesia	Dal 20/02/2023 Al 20/02/2023	4.000,000	3.024,406	0,000	3.024,406	SI	SI
(Evento 2024) Parole Spalancate	Dal --/--/--- Al --/--/---	1.500,000	355,051		355,051	--	NO
Il racconto, la storia, la lingua. Alessandro Manzoni	Dal 05/05/2023 Al 05/05/2023	1.000,000	979,851	0,000	979,851	SI	SI
Introduzione a Calvino	Dal 15/05/2023 Al 15/05/2023	1.000,000	304,524	0,000	304,524	SI	SI
Elisa Biagini - Filamenti / Tráðar	Dal 22/08/2023 Al 22/08/2023	1.500,000	710,779	0,000	710,779	SI	SI
Presentazione"Euridice aveva un cane" di M. Mari	Dal 03/10/2023 Al 03/10/2023	1.000,000	1.437,617	0,000	1.437,617	SI	SI
Partecipazione alla Fiera del libro di Goteborg	Dal 26/09/2023 Al 29/09/2023	10.000,000	7.412,770	0,000	7.412,770	SI	SI
Convegno calviniano	Dal 15/09/2023 Al 15/09/2023	5.000,000	1.084,553	0,000	1.084,553	SI	SI
(Evento 2022) Giornata di Studi su Pasolini	Dal 25/10/2022 Al 25/10/2022	10.000,000	572,639	0,000	572,639	SI	SI
Incontri d'autore SLIM: Beyond the borders: Igiaba Scego	Dal 17/10/2023 Al 17/10/2023	2.000,000	1.115,446	0,000	1.115,446	SI	SI

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Letteratura

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
	<b>Totale</b>	<b>37.000,000</b>	<b>16.997,636</b>	<b>0,000</b>	<b>16.997,636</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Linguistica

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
EUROPEAN DAY OF LANGUAGES	Dal 26/09/2023 Al 26/09/2023	1.000,000	908,712	0,000	908,712	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>1.000,000</b>	<b>908,712</b>	<b>0,000</b>	<b>908,712</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Architettura

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Buone Nuove. Women Changing Architecture	Dal 09/02/2023 Al 20/03/2023	10.000,000	25.319,410	0,000	25.319,410	SI	SI
Finissage Mostra Buone Nuove	Dal 20/03/2023 Al 20/03/2023	400,000	1.125,991	0,000	1.125,991	SI	SI
Lewerentz' Italian Journey - A documentation	Dal 16/03/2023 Al 17/04/2023	500,000	1.424,532	0,000	1.424,532	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>10.900,000</b>	<b>27.869,933</b>	<b>0,000</b>	<b>27.869,933</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Danza

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Masterclass e spettacolo Damiano Ottavio Bigi	Dal 18/04/2023 Al 23/04/2023	5.000,000	3.984,395	0,000	3.984,395	SI	SI
Microdanze	Dal 07/12/2023 Al 07/12/2023	4.000,000	6.505,228	0,000	6.505,228	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>9.000,000</b>	<b>10.489,623</b>	<b>0,000</b>	<b>10.489,623</b>		



## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Editoria

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Lucca Comics a Serieteket	Dal 13/05/2023 Al 14/05/2023	2.000,000	1.825,551	0,000	1.825,551	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>2.000,000</b>	<b>1.825,551</b>	<b>0,000</b>	<b>1.825,551</b>		

## LISTA EVENTI CONSUNTIVO CON SPESE NEL PERIODO

Categoria: Fotografia

Titolo	Periodo svolgimento	Budget IIC	Spesa a carico IIC	Spesa a carico Altri	Spesa Totale	Svolto	Chiuso
Mostra Majoli	Dal 08/05/2023 Al 01/11/2023	10.000,000	10.783,780	0,000	10.783,780	SI	SI
Giovane Fotografia Italiana	Dal 20/06/2023 Al 15/09/2023	20.000,000	19.494,311	0,000	19.494,311	SI	SI
Residenza e mostra Eleonora Agostini	Dal 12/09/2023 Al 30/09/2023	5.000,000	1.389,415	0,000	1.389,415	SI	SI
(Evento 2022) Pasolini. Ipotesi di rappresentazione	Dal 24/10/2022 Al 31/12/2022	2.000,000	2.719,268	0,000	2.719,268	SI	SI
	<b>Totale</b>	<b>37.000,000</b>	<b>34.386,774</b>	<b>0,000</b>	<b>34.386,774</b>		