

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

RIEPILOGO GENERALE

AVANZO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2024	45.000,00
---	------------------

TOTALE GENERALE ENTRATE	102.899,20
--------------------------------	-------------------

TOTALE GENERALE USCITE	147.899,20
-------------------------------	-------------------

IL DIRETTORE
SERENA ALESSI

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	45.000,00
---	------------------

ENTRATE

Titolo I	Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano	
I.01	Dotazione finanziaria MAECI proveniente da anno precedente	0,00
I.02	Dotazione finanziaria MAECI anno corrente	70.000,00
I.03	Altri trasferimenti MAECI anno corrente	0,00
I.04	Altri finanziamenti delle Amm.ni Centrali dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali	0,00
Totale Titolo I		70.000,00

Titolo II	Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati	
II.01	Trasferimenti da enti pubblici diversi e soggetti privati italiani	0,00
II.02	Trasferimenti da enti, istituzioni e privati locali	0,00
II.03	Altre entrate derivanti da trasferimenti	1.000,00
Totale Titolo II		1.000,00

Titolo III	Entrate diverse	
III.01	Quote dei soci	1.500,00
III.02	Iscrizione ai corsi	2.000,00
III.03	Proventi da altre attività dell'Istituto	0,00
III.04	Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo	500,00
III.05	Vendita di servizi	0,00
III.06	Interessi bancari attivi	0,00
III.07	Entrate da locazioni attive	0,00
III.08	Esami di certificazione	500,00
III.09	Rimborsi IVA	4.500,00
III.10	Altre entrate	0,00
Totale Titolo III		9.000,00

Titolo IV	Entrate in conto capitale	
IV.01	Vendita di attrezzature, di mobilio, di automezzi	0,00
IV.02	Altre entrate in c/capitale	0,00
Totale Titolo IV		0,00

Titolo V	Anticipazioni e partite di giro	
V.01	Anticipazioni dal Fondo Scorta	20.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

V.02 Anticipazioni da Altre Fonti	0,00
V.03 Ritenute d'acconto	0,00
V.04 Conversioni valutarie	0,00
V.05 Finanziamenti comunitari	0,00
V.06 Finanziamenti degli Stati Membri UE	0,00
V.07 Partita di Giro 2619/2 e 2619/3	0,00
V.08 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9	2.899,20
V.09 Altre partite di giro	0,00
Totale Titolo V	22.899,20

TOTALE GENERALE ENTRATE	102.899,20
--------------------------------	-------------------

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

Disavanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente	0,00
--	-------------

USCITE

Titolo I	Spese di personale	
I.01	Compensi a personale a contratto (lavoro subordinato)	0,00
I.02	Compensi a personale a contratto (lavoro non subordinato)	0,00
I.03	Compensi per consulenze di specialisti	0,00
I.04	Indennità di fine rapporto	0,00
I.05	Assicurazioni sociali	0,00
I.06	Convenzioni per docenza e corsi di lingua	0,00
I.07	Altre spese di personale	3.000,00
Totale Titolo I		3.000,00

Titolo II	Spese di funzionamento	
II.01	Spese postali, telefoniche e telegrafiche	600,00
II.02	Cancelleria	800,00
II.03	Illuminazione e riscaldamento	2.500,00
II.04	Pulizia locali	8.000,00
II.05	Spese telematiche e materiale informatico	4.400,00
II.06	Spese per sorveglianza e sicurezza	8.200,00
II.07	Affitto locali	8.500,00
II.08	Manutenzioni	8.000,00
II.09	Trasporti	2.000,00
II.10	Premi assicurativi diversi	800,00
II.11	Spese amministrative varie	700,00
II.12	Libri e Audiovisivi	3.000,00
II.13	Abbonamenti	2.500,00
II.14	Noleggi, leasing	0,00
II.15	Altre spese di funzionamento	0,00
Totale Titolo II		50.000,00

Titolo III	Spese promozionali	
III.01	Manifestazioni culturali	55.000,00
III.02	Pubblicazioni	0,00
III.03	Pubblicità	4.000,00
III.04	Traduzione articoli	0,00
III.05	Viaggi di servizio	5.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025

III.06 Premi, borse di studio	0,00
III.07 Convenzioni varie	0,00
III.08 Altre spese promozionali	0,00
Totale Titolo III	64.000,00

Titolo IV	Spese in conto capitale	
IV.01 Attrezzature		2.000,00
IV.02 Arredamento		4.000,00
IV.03 Automezzi		2.000,00
IV.04 Apparecchiature informatiche		0,00
IV.05 Altre spese in c/capitale		0,00
Totale Titolo IV		8.000,00

Titolo V	Adeguamento del Fondo scorta	
V.01 Adeguamento del Fondo scorta		20.000,00
Totale Titolo V		20.000,00

Titolo VI	Estinzione di anticipazioni e partite di giro	
VI.01 Ricostituzione del Fondo Scorta		0,00
VI.02 Restituzione di altre anticipazioni		0,00
VI.03 Ritenute d'acconto		0,00
VI.04 Conversioni valutarie		0,00
VI.05 Rimborsi tasse e rette scolastiche		0,00
VI.06 Finanziamenti Comunitari		0,00
VI.07 Finanziamenti degli Stati Membri UE		0,00
VI.08 Partita di Giro 2619/2 e 2619/3		0,00
VI.09 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9		2.899,20
VI.10 Altre partite di giro		0,00
Totale Titolo VI		2.899,20

TOTALE GENERALE USCITE	147.899,20
-------------------------------	-------------------

ENTRATE

Avanzo di cassa presunto al termine dell'esercizio precedente

45000 Euro. L'avanzo di cassa previsto a fine 2024 è pari a 45000 Euro, un terzo inferiore rispetto al 2023 e circa la metà del 2022. Se da un lato tale avanzo di cassa così esiguo rispetto agli esercizi finanziari precedenti risponde all'esigenza per le pubbliche amministrazioni di chiudere il bilancio annuale senza residui né attivi né passivi, dall'altro solleva una grande preoccupazione. La dotazione ordinaria, infatti, non viene normalmente assegnata prima della primavera: questo Istituto dovrà quindi gestire le uscite del primo trimestre del 2025 in modo assai parsimonioso. A tal proposito risulta urgente e necessaria l'assegnazione a questa sede di fondi extra dotazione ordinaria, quali quelli per la sicurezza e quelli per la promozione culturale e integrata.

Titolo I: Entrate derivanti da trasferimenti dello Stato italiano

I.02 Dotazione finanziaria MAECI anno corrente

70000 Euro. La somma indicata corrisponde alla Dotazione finanziaria che è stata assegnata all'Istituto Italiano di Cultura di La Valletta nell'esercizio finanziario 2024.

Titolo II: Entrate derivanti da trasferimenti da enti, da istituzioni e da privati

II.03 Altre entrate derivanti da trasferimenti

Si stimano per questa voce entrate per un importo di 1.000 euro. Tale importo corrisponde al trasferimento annuale da parte dell'Università Telematica UniNettuno, con cui questo Istituto ha una convenzione per lo svolgimento degli esami presso questa sede.

Titolo III: Entrate diverse

III.01 Quote dei soci

1.500 Euro. L'entrata è calcolata in base al numero dei soci iscritti nel corso dell'ultimo biennio ed in considerazione della quota individuale annuale di Euro 15.

III.02 Iscrizione ai corsi

2.000 Euro. Questa cifra riflette l'intenzione di offrire dei corsi di cultura italiana a pagamento per i vari target di utenti.

III.04 Vendita di pubblicazioni e di materiale audiovisivo

500 Euro. Questa cifra si riferisce alla vendita di pubblicazioni per conto di editori italiani.

III.08 Esami di certificazione

500 Euro. Questa cifra riflette l'intenzione di riscuotere delle entrate per sostenere esami di certificazione della lingua italiana.

III.09 Rimborsi IVA

4.500 Euro. L'Istituto richiede il rimborso dell'IVA, nei casi previsti dalla legge locale e dagli accordi bilaterali. La somma indicata è in linea con le spese elegibili sostenute nel corso del 2023 e 2024 suscettibili di rimborsi.

Titolo V: Anticipazioni e partite di giro

V.01 Anticipazioni dal Fondo Scorta

20.000 Euro. L'anticipazione è prevista per sostenere le uscite dei primi mesi del 2025, in attesa dell'arrivo della Dotazione Finanziaria MAECI.

V.08 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9

2.899,20 Euro. Questa cifra si riferisce all'assegnazione di contributi per la traduzione in lingua maltese delle opere "Le Avventure del Giovane Lupin: Caccia al Dottor Moustache" e "Un tram per la vita".

USCITE

Titolo I: Spese di personale

I.07 Altre spese di personale

3.000 Euro. Questa cifra intende coprire i costi per l'organizzazione di un corso di lettura in lingua italiana e i costi per l'organizzazione di un corso elementare e pratico di sostenibilità ambientale in lingua italiana. Le somme indicano 2 pagamenti nei confronti di due controparti per spese direttamente legate alla somministrazione dei corsi. Le controparti saranno scelte in seguito ad una ricerca informale di mercato e dopo l'invio di preventivo, e saranno contrattualizzate in seguito all'espletamento delle procedure in caso di affidamento diretto sottosoglia. Per tale spesa non sussiste necessità di autorizzazione del Capo missione ex co. 4 e 5 dell'art. 13 DM 392/1995, poiché si tratta di acquisizione di una fornitura di servizi ex DM 192/217.

Titolo II: Spese di funzionamento

II.01 Spese postali, telefoniche e telegrafiche

600 Euro. La somma prevista è calcolata in base alle esigenze di funzionamento dell'Istituto e facendo una media tra le Uscite indicate nel Bilancio consuntivo 2022 e 2023, e alle Uscite finora sostenute nel 2024 proiettate in durata annuale.

II.02 Cancelleria

800 Euro. La somma prevista è calcolata in base alle esigenze di funzionamento dell'Istituto e facendo una media tra le Uscite indicate nel Bilancio consuntivo 2022 e 2023, e alle Uscite finora sostenute nel 2024 proiettate in durata annuale.

II.03 Illuminazione e riscaldamento

2.500 Euro. La somma prevista è stata preventivata sia sulla base di quello che è risultato il consumo effettuato nel corso dell'esercizio finanziario precedente, nonché tenendo conto delle Uscite finora sostenute nel 2024 proiettate in durata annuale.

II.04 Pulizia locali

8.000 Euro. La somma prevista è calcolata in base alla tariffa oraria minima in vigore per le imprese di pulizia e il numero di giorni in cui si effettua la pulizia ordinaria, le spese di pulizia ciclica (moquette, tende, vetri esterni, etc.).

II.05 Spese telematiche e materiale informatico

4.400 Euro. La somma prevista è calcolata tenendo conto degli oneri di assistenza e hosting del Programma Ministeriale Bibliowin ed il pagamento dell'abbonamento ADSL ad un prezzo fisso mensile facendo una media tra le Uscite indicate nel Bilancio consuntivo 2023, e alle Uscite finora sostenute nel 2024 proiettate in durata annuale.

II.06 Spese per sorveglianza e sicurezza

8.200 Euro. La somma prevista è calcolata tenendo conto delle spese per l'allestimento di un sistema di apertura automatico delle porte per garantire maggiore sorveglianza allo stabile e per il rinnovo del DVR.

II.07 Affitto locali

8.500 Euro. Questa voce riguarda l'affitto dei locali e consta un aumento del 5% rispetto all'esercizio finanziario precedente. Per i dettagli rispetto alla gestione di questo aumento si veda la relazione della direzione, al paragrafo "sede".

II.08 Manutenzioni

8.000 Euro. Questa voce riguarda le spese di imbiancatura dell'IIC, la manutenzione degli estintori, la manutenzione dei rubinetti dei bagni e del sistema di illuminazione dell'IIC.

II.09 Trasporti

2.000 Euro. L'Istituto non dispone di un automezzo di servizio e pertanto l'importo riguarda spese di trasporto principalmente per la Direttrice e all'occorrenza anche per il restante personale, per motivi di servizio.

II.10 Premi assicurativi diversi

800 Euro. La voce riguarda il costo della polizza assicurativa annuale dell'Istituto e corrisponde alle esigenze dell'Istituto. La compagnia di assicurazioni ha leggermente aumentato le polizze in maniera trasversale, rispetto agli e.f. precedenti, per un adeguamento al costo della vita.

II.11 Spese amministrative varie

700 Euro. Questa voce comprende le spese bancarie mensili fisse per l'utilizzo di internet banking a pagamento HSBCNet, oltre alle spese per effettuare i bonifici bancari.

II.12 Libri e Audiovisivi

3.000 Euro. Questa voce si riferisce al pagamento a varie case editrici come da accordi per il servizio di vendita di pubblicazione presso l'Istituto.

II.13 Abbonamenti

2.500 Euro. Questa voce include l'abbonamento al giornale locale Times of Malta, al Sole 24 Ore Digitale così come da messaggio MAE00060462023-01-13, alla piattaforma CONSTANT CONTACT di e-marketing per l'invio delle newsletter dell'Istituto.

Titolo III: Spese promozionali

III.01 Manifestazioni culturali

55.000 Euro. Questa voce riguarda le risorse destinate agli Eventi Culturali come da Tabella degli Eventi compresa in SIGIIC per il 2025. La voce include anche le spese da destinare alla pubblicità per promuovere i singoli eventi, anche tramite inserzioni su canali digitali e social media.

III.03 Pubblicità

4.000 Euro. Questa voce riguarda le spese per pubblicizzare le attività dell'istituto in generale e la sua immagine istituzionale. La cifra non include le spese per pubblicizzare i singoli eventi della programmazione culturale, inserite in III.01. È anche da osservare che questa somma potrebbe essere più consistente ma l'IIC riesce ad ottenere gratuitamente spazi di promozione sui principali media locali.

III.05 Viaggi di servizio

5.000 Euro. Questa voce include le Uscite relative alla partecipazione della Direttrice ad attività di servizio che si svolgono fuori Malta, inclusa la Conferenza dei Direttori e delle Direttrici del 2025.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025
NOTE ESPLICATIVE

Titolo IV: Spese in conto capitale

IV.01 Attrezzature

2.000 Euro. Questa voce include le uscite da allocarsi per l'acquisto di dispositivi telefonici di ultima generazione.

IV.02 Arredamento

4.000 Euro. Questa voce include l'acquisto di mobili e oggetti nuovi e funzionali per l'IIC oggetti di design italiano.

IV.04 Apparecchiature informatiche

2.000 Euro. Questa voce include l'acquisto di apparecchiature come videocamere e altoparlanti per i PC.

Titolo V: Adeguamento del Fondo scorta

V.01 Adeguamento del Fondo scorta

20.000 Euro. Questa voce rappresenta la ricostituzione del prelievo dal Fondo Scorta previsto all'inizio dell'anno.

Titolo VI: Estinzione di anticipazioni e partite di giro

VI.09 Partita di Giro 2619/7 e 2619/9

2.899,20 Euro. Questa cifra si riferisce all'erogazione di contributi per la traduzione in lingua maltese delle opere "Le Avventure del Giovane Lupin: Caccia al Dottor Moustache" e "Un tram per la vita".

Premessa

Ho assunto le mie funzioni di direttrice dell'Istituto Italiano di Cultura La Valletta il 18 ottobre 2021. Questo bilancio preventivo viene dunque scritto all'inizio del mio quarto anno in sede, e si basa sia sull'esperienza di quanto svolto in tre anni di direzione sia sulla più generale visione di un lavoro quadriennale.

Questo bilancio beneficia di un avanzo di cassa che si prevede ammonterà a fine anno a 45.000 euro, dunque quasi tre volte inferiore all'avanzo di cassa previsto nel bilancio preventivo del 2024 e quasi due volte inferiore all'avanzo di cassa previsto nel bilancio preventivo del 2023. Se da un lato questo nuovo dato è il segno di un ufficio che funziona bene e che riesce a liquidare – ovviamente sempre nel rispetto della congruità delle spese – i fondi in entrata, dall'altro un avanzo di cassa così inferiore rispetto agli e.f. precedenti non può non destare preoccupazione. Ogni anno, infatti, la dotazione ordinaria non viene ricevuta nel conto corrente di questa sede prima del mese di aprile, e ciò significa che questo ufficio dovrà far fronte alle spese di gestione – necessarie e non rimandabili – e a quelle relative alla programmazione culturale dei primi quattro mesi dell'anno facendo affidamento soltanto su quell'avanzo di cassa, sulle entrate proprie – che però nel primo trimestre sono sempre esigue – e, eventualmente, facendo ricorso al fondo scorta.

In questa premessa si ritiene opportuno segnalare le due situazioni più gravi e urgenti che riguardano la gestione di questo Istituto e che verranno spiegate nel dettaglio negli appositi paragrafi.

1. Le critiche condizioni in cui ancora versa la sede dell'Istituto, in affitto con un canone di locazione simbolico dal 1974. Come già segnalato in varie sedi, dal 2022 è stato avviato un dialogo con la Lands Authority – l'ente proprietario dello stabile ove l'Istituto è locato – per quanto riguarda la questione dell'affitto e dei lavori di ristrutturazione. Il dialogo è a oggi ad un punto cruciale, specialmente considerati i decenni di complesse interlocuzioni, ma i lavori straordinari a carico della proprietà dello stabile non sono ancora iniziati. Questo ufficio, dal 2022, continua a portare avanti – ove necessario – dei lavori di manutenzione ordinaria, ma tali piccoli interventi non possono sostituire il vero impegno di una completa ristrutturazione, sempre più necessaria e urgente. Si reputa che solo un definitivo intervento dell'Amministrazione Centrale possa risolvere una volta per tutte la questione della ristrutturazione di questa sede, che va avanti senza soluzioni vere da decenni.

2. Conseguentemente a quanto premesso in precedenza, e dato l'esiguo avanzo di cassa, si prevede che solo con il sostegno dei finanziamenti extra-dotazione ordinaria – quali ad esempio i fondi per la promozione culturale e integrata e il finanziamento per le spese di sicurezza (quest'ultimo richiesto in data 12/09/2024) – si potrà realizzare nel 2025 una programmazione culturale di livello e affrontare le spese di gestione più importanti.

Ciò detto, si evidenzia l'eccellente radicamento dell'Istituto nel contesto locale con relazioni proficue con importanti istituzioni culturali, artistiche e accademiche del Paese. Nel corso del 2025 si cercheranno di sviluppare ulteriormente tali relazioni nella convinzione che la nostra proposta culturale debba realizzarsi, per essere valorizzata, in stretta collaborazione con i partner locali, anche in fase progettuale.

Obiettivi

Gli obiettivi principali che l'IIC si prefigge per il 2025 sono i seguenti:

- Potenziare le capacità strutturali e di accoglienza della sede, migliorare la sicurezza, la salubrità e l'aspetto degli uffici e degli spazi dedicati agli eventi.
- Lavorare per poter nuovamente usare il prima possibile il 100% della superficie della sede, e non solo il 50%.
- Continuare il difficile ma necessario esercizio di ottimizzazione delle risorse umane disponibili, sempre nel rispetto dei contratti dei dipendenti dell'Istituto.
- Organizzare un programma di iniziative di alto spessore artistico.
- Continuare l'organizzazione dei corsi di lingua, con l'intento di aprire le iscrizioni non appena possibile.
- Organizzare non solo eventi, ma progetti e rassegne che abbiano una continuità negli anni, con una linea editoriale chiara e riconoscibile.

- Potenziare, per quanto realizzabile all'interno di una sede locata in un palazzo del Seicento, gli strumenti informatici e tecnologici della sede; formare il personale sul corretto uso dei portali e delle risorse telematiche.
- Operare in sinergia con l'Ambasciata, non solo nel settore culturale ma anche in quello scientifico e commerciale.
- Consolidare le relazioni con istituzioni ed enti culturali, museali, artistici, musicali, universitari ed accademici locali.
- Progettare e realizzare gli eventi in collaborazione con importanti istituzioni culturali, accademiche e museali maltesi ed italiane.
- Organizzare la programmazione culturale nel rispetto e nella promozione dell'inclusività, in termini di genere, orientamento sessuale, provenienza culturale, età e abilità dei soggetti che si invitano.
- Promuovere l'immagine dell'Italia contemporanea, insieme a quella più consolidata legata alla nostra tradizione.
- Progettare eventi sia con affermati protagonisti che con giovani talenti della nostra scena culturale e artistica.
- Consolidare la collaborazione con gli enti e le istituzioni del sistema Italia presenti a Malta, in particolare con la Camera di Commercio italo-maltese, la giovane sede maltese dei Comites, la Società Dante Alighieri, le delegazioni di Malta dell'Accademia Italiana della Cucina e dell'Associazione Italiana Sommelier.
- Presentare iniziative non solo a La Valletta e altre città di Malta, ma anche a Gozo.
- Incrementare il numero dei partecipanti agli eventi italiani ed intercettare tipi di pubblico diversificati per interessi, età e appartenenza socio-culturale.
- Ricercare una presenza più ampia possibile delle nostre iniziative sui media.

Sede

L'IIC è ubicato nella piazza principale di La Valletta. L'edificio è di proprietà del Governo Maltese (Lands Authority) ed è concesso all'IIC a un canone molto inferiore rispetto ai prezzi di mercato, rinnovato di anno in anno. L'ubicazione, il valore storico dell'edificio e del salone affrescato fanno dell'IIC una sede molto autorevole e prestigiosa. L'edificio si sviluppa su 2 piani: uno superiore con accesso dalla piazza St George e uno inferiore con accesso da Strait St. Al livello superiore sono collocati gli ambienti operativi: l'ingresso, l'ambiente per l'accoglienza e il controllo, gli uffici della direzione e dell'amministrazione, la biblioteca, il salone polivalente, due bagni e un piccolo ripostiglio. Al livello inferiore si trovano 4 stanze e 2 bagni: nessuno di tali ambienti è funzionante né sicuro. Questa direzione ha già informato l'Amministrazione della problematica situazione strutturale in cui versa l'edificio nei messaggi Amb.La Valletta 0176159 dell'1/12/2021, Amb.La Valletta 0098138 del 15/06/2022, IIC La Valletta 0152808 del 23/09/2022 e nelle relazioni ai bilanci preventivi e consuntivi degli ultimi 3 anni.

Rispetto a quanto già segnalato in quelle sedi, e varie volte per le vie brevi, si aggiungono qui 2 informazioni. La prima è che dal febbraio 2024 la Lands Authority ha completato la richiesta di permessi alla Soprintendenza dei Beni Culturali locale e alla Planning Authority (l'ente che regola i lavori pubblici a Malta). Se da un lato ciò rappresenta sicuramente un passo in avanti nel lungo e complesso iter di ristrutturazione di questa sede, non si può purtroppo non considerare come la Lands Authority non abbia ancora fornito a questo ufficio, nonostante i vari solleciti da parte nostra e dell'Ambasciata, un calendario dei lavori di ristrutturazione. La seconda informazione è che negli ultimi due anni l'affitto dell'IIC ha subito un lievissimo ma costante incremento, passando dai 6.988,12€ degli ultimi decenni, a 7.300€ nel 2023 e a 7.690€ nel 2024. Tale aumento è stato richiesto dalle Autorità maltesi a partire dal 2023 a seguito dell'adozione della normativa "Private Lease Registration Act" del 2021, che prevede un incremento dell'affitto annuo fino a un massimo del 5% per i contratti rinnovati. Resta però il fatto che tale incremento stabilito da una legge maltese di 3 anni fa non è ovviamente contemplato nel nostro contratto di locazione firmato nel 1977. La DGDP informata di questo aumento, ha – in seguito al nostro confronto con il Servizio Affari Giuridici – suggerito di procedere al pagamento per il 2024 e così infatti è stato fatto. Appare però logico aspettarsi ora per il 2025 la richiesta di un affitto pari a 8.074,5€. Tale costante incremento non può, a parere della scrivente, continuare a essere accettato, perché – per quanto esiguo, rappresenta comunque un rincaro esponenziale. Opinione della scrivente è di aggiungere anche questo tema sul tavolo di discussione con la Lands Authority e usare la congiuntura dei lavori di ristrutturazione per stipulare – dopo quasi cinquant'anni – un nuovo contratto che definisca un canone di locazione fisso e stabilisca la materia dei lavori ordinari e straordinari in modo chiaro e aggiornato rispetto alla normativa ora

vigente.

Si rimanda ai messaggi già menzionati, e in particolare al Messaggio Amb.La Valletta 0098138 del 15/06/2022 e alle precedenti relazioni ai bilanci preventivi e consuntivi per l'elenco delle attività di manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, che sono ad oggi ancora urgenti, tra cui perfino la rimozione delle parti in amianto del tetto e delle tubature. Si ribadisce anche qui che l'IIC ha provveduto, da ottobre 2021, a diversi lavori di manutenzione ordinaria della sede, oltre alla stesura di perizie tecniche interne e nel tempo sempre aggiornate. All'interno di quel piano d'azione sui lavori dell'IIC e sulla comunicazione con la Lands Authority di cui si è scritto alla DGDP (allora DGSP) fin dalla fine del 2021, si è giunti ora al punto in cui questo IIC ha portato a termine tutti i tipi di manutenzione ordinaria che aveva un senso logico fare nonostante i lavori di ristrutturazione non fossero ancora iniziati. Allo stato attuale delle cose la manutenzione straordinaria da parte della Lands Authority è necessaria per procedere con le (pur molte) altre spese di manutenzione ordinaria da imputare a questa sede, dato che non avrebbe senso – e anzi sarebbe un danno economico – continuare con i piccoli interventi (o con l'acquisto di mobili nuovo) se poi si dovrà procedere a una vera e propria ristrutturazione di ogni locale dell'IIC.

In questo bilancio di previsione si sono comunque stanziati 8 mila euro per le manutenzioni ordinarie, con la speranza che i lavori straordinari più ingenti procedano speditamente nei prossimi mesi. Per tali manutenzioni ordinarie si seguiranno ad adottare procedure che implicino contratti sottosoglia. Ovviamente si opererà nel rispetto del Codice dei contratti e del DM 192/2017.

Si ricorda inoltre qui che le perizie tecniche richieste negli anni da questo IIC convergono nell'affermare che le problematiche che potrebbero apparire 'strutturali' e straordinarie, la cui responsabilità sarebbe dunque da imputare alla proprietà dello stabile, appaiono in parte non marginale riconducibili a una limitata attenzione nei decenni scorsi verso la manutenzione ordinaria (probabilmente a causa di scarsità di risorse), dunque imputabili a questo IIC. A tal proposito, IIC e Ambasciata hanno recepito molto favorevolmente l'idea della DGDP di poter erogare – al momento debito – dei fondi ad hoc per contribuire sostanzialmente alla manutenzione di questo stabile, seppur non sia demaniale. Siamo certi che la Lands Authority non potrà che considerare questo dato come estremamente positivo e come un grande segno di rafforzamento delle già ottime relazioni tra Italia e Malta. Come indicato, però, prima ancora di discutere dei fondi da destinare alla ristrutturazione, questo IIC è in attesa che la Lands Authority consegni un piano dei lavori redatto dai loro architetti, passaggio necessario in quanto – a prescindere da come la spesa verrà suddivisa tra Lands Authority e IIC – la responsabilità della ristrutturazione del punto di vista delle procedure contrattuali rimane dei proprietari dello stabile. Si terrà informata l'Amministrazione su ogni seguito.

Conseguenza dello stato della sede, è lo stato dell'assetto informatico e tecnologico, molto complesso considerato il sistema di cavi e ripetitori che si intrecciano tra le pareti di un palazzo del '600, in parte non agibile. Si segnala però come nel 2024, con non poca fatica, si è conclusa l'immissione di questo IIC sulla rete S-RIPA.

Si segnala la presenza di un notevole patrimonio bibliografico e multimediale catalogato tramite il programma Bibliowin e consultabile sul sito dell'IIC. La Biblioteca contiene oltre 12.000 volumi, ed è a disposizione del pubblico una selezione di giornali. Come conseguenza della impossibilità a usare la metà dell'edificio per motivi di sicurezza, si segnala che l'ufficio della Contabilità e parte dell'Archivio sono allestiti da anni in Biblioteca, una compresenza che non rende agevole il lavoro del collaboratore contabile dell'IIC e che va a detrimento della fruizione pubblica della Biblioteca stessa. Il potenziale di quest'ultima è elevatissimo, ma totalmente non sfruttato. Si segnala inoltre che, a causa dello stato della sede, non è al momento possibile acquisire nuove pubblicazioni per la Biblioteca né procedere alla catalogazione.

Si conclude ricordando che IIC e Ambasciata hanno attivato un proficuo dialogo con la Lands Authority nell'ottica di una ristrutturazione che non modifichi il vantaggioso contratto di locazione. Si ricorda a codesto Ufficio che questo IIC è una sede non demaniale peculiare: inaugurato da Aldo Moro nel 1974, ubicato nella piazza più importante del Paese, l'edificio è esso stesso il simbolo della cultura italiana sull'isola e come tale merita di essere valorizzato.

Risorse Umane

Il personale, oltre alla direttrice Serena Alessi che ha iniziato il suo servizio il 18 ottobre 2021, è costituito attualmente

da 4 unità, con contratto a legge locale. Il personale attualmente in servizio svolge le seguenti mansioni:

- Dott. Michele Dagnello, collaboratore amministrativo con mansioni di concetto, in servizio dal 19 febbraio 2024. Svolge mansioni di contabile, vice-consegnatario, cura i rapporti con i fornitori, l'archivio amministrativo-contabile, la gestione delle piattaforme informatiche ministeriali SIG.IIC, NIM. È responsabile della tenuta della piccola cassa.
- Sig.ra Jennifer Zarb, assistente amministrativa con mansioni esecutive, in servizio dal 22 giugno 2021. Svolge funzioni relative alla segreteria e all'archivio, affianca la direttrice nel coordinamento per le attività culturali, in particolare quelle relative al cluster EUNIC, affianca la direttrice nell'organizzazione dei corsi e nei rapporti con il MAECI, partner pubblici e privati italiani e maltesi, in particolare con le scuole locali, gestisce la piattaforma PERFORMAE, la messaggistica ministeriale su PRIMA e la casella di posta PEC.
- Dott.ssa Manuela Scocco, svolge funzioni di assistente amministrativa con mansioni esecutive, in servizio dall'11 agosto 2021. Svolge funzioni relative alla segreteria e all'archivio e di bibliotecaria, affianca la direttrice nel coordinamento per le attività culturali e loro comunicazione, fornisce informazioni e cura i rapporti con i soci, si occupa della comunicazione sui social media, sulla newsletter dell'Istituto e sul sito web dell'Istituto.
- Sig. Leonard Cassar, autista/centralinista/compresso con mansioni ausiliarie in servizio dal 16 settembre 2020. Svolge funzioni di addetto al centralino e prima accoglienza, sorveglianza e sicurezza della sede, consegna e ritiro di corrispondenza e piccoli pacchi, nell'allestimento/disallestimento delle mostre, nei servizi ausiliari, tecnici e logistici degli eventi in sede, nei contatti con i fornitori; offre supporto alle mansioni di segreteria archivio-biblioteca e all'aggiornamento del sito web.

Si ricorda nuovamente che in questo Istituto non si lavora per quasi nessuna settimana dell'anno al completo, con tutte e 4 le unità di personale in servizio (cioè senza che nessuna unità di personale sia assente per congedo, recupero ore, malattia o altri tipi di permessi). Ciò non è assolutamente imputabile al personale, altamente qualificato per le mansioni che ricopre, pronto alla collaborazione, e verso cui esprimo il mio più grande apprezzamento per l'impegno che dimostra ogni giorno. È bensì una condizione connaturale alla quotidianità di un Istituto con sole 4 unità di personale, ognuna delle quali – a turno – prende i giusti e dovuti congedi e soprattutto recupera le molte ore di straordinari che questa direzione non ha altra alternativa che concedere, considerata la mole di lavoro quotidiano. Dall'1 gennaio al 13 ottobre 2024, ad esempio, sono state contemporaneamente presenti in sede tutte le unità di personale solo per 6 settimane su 41. Appare logico che lavorare con lo staff al completo solo per un mese e mezzo in 10 mesi significa non avere mai realmente a disposizione un totale di risorse umane di 4 unità. In queste condizioni l'Istituto non riesce a coincidere con l'Ufficio che in realtà potrebbe facilmente essere data la bravura del personale a contratto e soprattutto il fertile terreno culturale in cui opera.

Si prevedono anche per il 2025 dei momenti di formazione del personale, calendarizzando riunioni ad hoc e video-lezioni messe a disposizione dall'Unità per la Formazione DGRI.

Si prevede inoltre che nel corso del 2025 il personale svolgerà le proprie mansioni sempre in presenza, nel rispetto delle normative locali e italiane.

Risorse Finanziarie

Per il 2025 la dotazione finanziaria prevista è di euro 70.000, pari a quella erogata per l'esercizio finanziario precedente.

Questo bilancio di previsione per l'e.f. 2025 tiene conto sia della media delle entrate e delle uscite dell'ultimo biennio che delle spese effettuate nei primi 10 mesi del 2024. È stato inoltre redatto in virtù di quello che è l'avanzo di cassa previsto a fine 2024, di 45.000 euro. Tale avanzo di cassa è di un terzo inferiore rispetto al 2024, e rappresenta il più esiguo avanzo di cassa degli ultimi e.f. di questa sede.

Nel 2024 questo Istituto ha speso l'intera dotazione ordinaria e anche quasi l'intero avanzo di cassa accumulato negli e.f. precedenti.

Nel 2025 si continuerà a investire nelle spese di funzionamento della sede per un totale di 50 mila euro. Per le spese promozionali al Titolo III sono previste uscite complessive per euro 64 mila, di cui euro 55 mila per le manifestazioni culturali. Si è ritenuto opportuno continuare a limitare l'investimento nelle spese in conto capitale dato che bisogna

necessariamente sistemare la struttura della sede prima di investire in arredamento e attrezzature.

Si prevede di continuare a stipulare durante l'esercizio finanziario 2025 solo affidamenti diretti per l'esecuzione di servizi o forniture. Gli operatori economici saranno sempre stati selezionati in seguito a una ricerca informale sul mercato via email, consultando – ove possibile e considerando l'esiguità dell'offerta in un territorio piccolo quale quello dell'arcipelago maltese – tre operatori economici diversi. I preventivi ricevuti, anche quelli invitati dagli operatori che non sono stati selezionati, saranno conservati agli atti di questa sede. I contraenti saranno sempre scelti nel rispetto dell'art. 30 commi 1 e 2 e degli artt. 35 e 36 del Codice dei Contratti Pubblici. Nell'ambito delle spese di funzionamento, il piano di ristrutturazione della sede continuerà a rispondere ai vincoli dettati dal contratto di locazione di questo Istituto con il governo maltese. Si richiederanno i fondi extrabilancio come quelli per la sicurezza, ogni qual volta ne sarà data occasione alla rete. Per tutte le caratteristiche contabili si rimanda alle note descrittive allegate al bilancio.

Per il programma del 2025 e soprattutto in una prospettiva di lungo termine, questo IIC si auspica fortemente un finanziamento considerevole a valere sui fondi straordinari di promozione culturale e integrata che possa garantire allo stesso il mantenimento della qualità degli eventi culturali realizzati nel corso del 2024.

Corsi di Lingua e Cultura italiana

A Malta le lingue ufficiali sono il maltese e l'inglese. Questo Istituto non ha offerto fino ad ora corsi di lingua. Si rimanda alle relazioni degli ultimi tre bilanci preventivi e due bilanci consuntivi per la spiegazione delle ragioni sociali e storiche che hanno condotto le precedenti direzioni di questo Istituto verso tale comprensibile scelta. E anche per la spiegazione delle ragioni di mercato per cui, invece, si sta lavorando ora per offrire corsi di lingua italiana.

Nel corso del 2025 si farà un ulteriore sforzo per capire se e quando i corsi di lingua potranno essere organizzati in forma diretta presso la sede dell'Istituto, soluzione che il Regolamento DM 392/1995 predilige. Informazione che, del resto, è necessario dare anche alla controparte con cui, eventualmente, si avvierà la concessione del servizio di gestione dei corsi, in attesa di poterli organizzare in sede in maniera diretta. Nel corso del 2024 questa direzione ha iniziato una ricognizione informale per capire quali potrebbero essere sul territorio le risposte all'avvio di una procedura simile. La ricognizione ha avuto per il momento solo esito negativo, ma ciò non impedirà – nel corso del 2025 – l'avvio della procedura in questione, ordinaria e aperta, in modo tale da poter realmente verificare quali operatori possano avere i requisiti necessari e scegliere secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Proseguirà nel 2025 l'organizzazione di brevi corsi (masterclass) di tipo culturale. Al cap. I.07 delle uscite, infatti, si sono iscritti 3000 euro per coprire i costi per l'organizzazione di 2 corsi brevi: uno di lettura in lingua italiana e un secondo (pratico, in modalità workshop) di sostenibilità ambientale in lingua italiana. Le controparti per effettuare la docenza e l'organizzazione del corso saranno scelte in seguito a una ricerca informale sul mercato e dopo l'invio di preventivo, e saranno contrattualizzate in seguito all'espletamento delle procedure in caso di affidamento diretto sottosoglia. Per tale spesa non sussiste necessità di autorizzazione del Capo missione ex co. 4 e 5 dell'art. 13 DM 392/1995, poiché si tratta di acquisizione di una fornitura di servizi ex DM 192/2017. Il capitolo III.02 delle entrate riflette l'intenzione di incamerare quote di iscrizione per 2000 euro riferite a tali 2 corsi culturali brevi.

È presente sul territorio un comitato della Società Dante Alighieri, che ha rappresentato per decenni un punto di riferimento fondamentale per la diffusione della nostra lingua e che, dopo un periodo di appannamento, pare abbia intrapreso un percorso di rinnovamento e di rilancio. L'Istituto, in stretto coordinamento con l'Ambasciata d'Italia, proseguirà nel 2025 nell'azione condotta con il Ministero dell'Istruzione maltese, i dipartimenti universitari di italiano, di traduzione e interpretariato, di scienze dell'educazione e di formazione dell'Università di Malta, oltre che con i responsabili dell'elaborazione dei programmi scolastici delle scuole, per far sì che l'italiano trovi sempre adeguato spazio nell'offerta formativa a Malta.

Attività culturali

La richiesta di cultura italiana del pubblico maltese - da secoli legato al nostro Paese per rapporti di varia natura - così

come l'aspettativa dei nostri connazionali, è estremamente elevata. L'Istituto Italiano di Cultura – sia per la qualità degli eventi offerti nel tempo, sia per la prestigiosa posizione all'interno della capitale – è considerato uno dei principali attori culturali dell'intero Paese, un soggetto pubblico a cui tutti e tutte fanno riferimento quando in cerca di contenuti culturali. Dunque anche il prossimo anno si agirà per presentare un programma di iniziative di qualità nei vari settori culturali e per intercettare segmenti di pubblico diversificati per interessi, età ed appartenenza socio-culturale.

Sono stati iscritte spese per 55mila euro in Manifestazioni Culturali per il 2025. Tale cifra rappresenta un valore inferiore rispetto agli 80 mila euro spesi nello stesso capitolo nel 2024. Si ribadisce dunque la grande importanza che i fondi per la promozione integrata e culturale rappresenteranno per questo ufficio il prossimo e.f., se si vorrà avere una programmazione culturale di impatto sia in termini di qualità che di quantità di eventi.

La programmazione per il 2025 tiene conto delle linee d'azione prioritarie indicate da codesta Direzione Generale ed è concepita in accordo con le strategie individuate dall'Ambasciata d'Italia. Molte delle iniziative culturali, anche con lo scopo di favorire il confronto e il dialogo fra cultura italiana e maltese, prevedono il coinvolgimento - anche in fase progettuale - di istituzioni, enti culturali e artistici, ambienti universitari ed accademici locali ed italiani. Viene ricercata altresì la collaborazione con gli attori del Sistema Italia presenti a Malta, in particolare con la Camera di Commercio italo-maltese, con l'associazione ADURIM (Associazione dei Docenti Universitari e Ricercatori Italiani a Malta) e con la giovane sede locale dei Comites. La programmazione si pone l'obiettivo di promuovere l'immagine dell'Italia contemporanea, insieme a quella più consolidata legata alla nostra tradizione, nell'intento di diffondere una maggiore conoscenza del "modo di vivere all'italiana" nelle sue differenti sfaccettature. La promozione delle iniziative avverrà tramite il sito web dell'Istituto e i social media, coinvolgendo il più possibile i media locali e italiani.

Nel rimandare alla lista eventi l'elenco completo e il dettaglio delle iniziative proposte, si segnala che sono programmate manifestazioni relative alle rassegne tematiche previste per il 2025, ovvero: "Fare Cinema", "Giornata del Contemporaneo/ItalianContemporary Art", "Italian Design Day", "Settimana della Lingua Italiana nel mondo", "Settimana della Cucina Italiana nel mondo" che si svolgeranno nei periodi indicati da codesta Direzione Generale, ove non incompatibili con i calendari locali.

Collaborazioni

Si comincia questo paragrafo ricordando che l'Istituto è tra i membri più attivi del Cluster maltese EUNIC. Durante il 2025 si continuerà a dare ampio spazio alle attività organizzate insieme al Cluster e si lavorerà per rafforzare questa importante rete di collaborazioni istituzionali.

Si segnala inoltre l'inaugurazione, che dovrebbe avvenire entro la fine 2024, del nuovo museo MICAS - Malta International Contemporary Arts Space – che dovrebbe rappresentare un importante e quantomai necessario polo contemporaneo dell'arcipelago e con cui questo Istituto intende fin da subito avviare una serie di collaborazioni.

L'attività di promozione dell'Istituto avviene in costante collaborazione con Istituzioni, Enti, associazioni non governative, operatori economici e privati, maltesi ed italiani, sia in fase progettuale che realizzativa. Oltre alle collaborazioni elencate di seguito, afferenti ai singoli settori, si segnalano i rapporti instaurati con importanti istituzioni maltesi quali la Presidenza della Repubblica, il Ministero della Cultura, il Ministero dell'Educazione, la Soprintendenza ai Beni Culturali, l'Università di Malta, Valletta Cultural Agency, la Chiesa maltese, Heritage Malta, The Malta Arts Council, The Malta National Art Museum (MUZA). Si evidenziano inoltre i proficui rapporti con due importanti ONG che si occupano della tutela del patrimonio culturale e dell'ambiente: Din l-Art Helwa National Trust of Malta e Flimkien għal Ambjent Ahjar (FAA). Fra le collaborazioni in corso nei diversi settori si evidenziano: ARCHITETTURA / DESIGN / MODA: Studjurban | Kamra tal-Perit | University of Malta | MCAST (Malta College of Arts Science and Technology) | Valletta Concours d'Elegance | Chamber of Fashion Malta Foundation – Camilleriparismode | AP Valletta. ARCHEOLOGIA / TUTELA DEL PATRIMONIO: Heritage Malta | St. John's Co- Cathedral Foundation | Atelier del Restauro (azienda italo-maltese) | Institute for Baroque Studies | University of Malta | Locale Soprintendenza ai Beni Culturali. ARTI VISIVE: Spazju Kreattiv, St. James' Cavalier Centre for Creativity | Malta ComicCon | Institute for Baroque Studies | University of Malta | Maltese Commission for UNESCO (Art Camp) | MICAS – Malta International Contemporary Art Space | MUZA National Museum of Fine Arts. LINGUA / LETTERATURA / EDITORIA: National

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2025
RELAZIONE DIRETTORE

Library of Malta | National Book Council per il Malta Book Festival | University of Malta, Inizjamed - Festival Mediterraneo di Letteratura. CUCINA ITALIANA: Accademia Italiana della Cucina - Delegazione di Malta | Associazione Italiana Sommelier - Delegazione di Malta | Food Safety Commission di Malta. MUSICA: Presidenza della Repubblica | Malta Community Chest Fund | Teatru Manoel | Gaulitana: A festival of Music | Victoria International Music Festival | Bir Miftuh | Malta International Organ Festival | TeatruAstra, Gozo | Teatru Aurora, Gozo | Malta Philharmonic Orchestra | Ghana Festival | Malta Jazz festival | University of Malta. CINEMA: Film Grain Foundation per Valletta Film Festival | Spazju Kreattiv | St. James' Cavalier Centre for Creativity | Dipartimento di Italiano, University of Malta | Eden Cinemas, St. Julian's | Malta Film Foundation. SCIENZA: The President's Foundation for the Wellbeing of Society | Malta Chamber of Scientists | Malta Neuroscience network - Science in the City Festival - ADURIM (Associazione dei Docenti Universitari e Ricercatori Italiani a Malta). TEATRO e DANZA: Malta Arts Council | Teatru Malta | ZiguZajg Festival | University of Malta | Teatro Manoel | ZFINMALTA National Dance Company.

Conclusioni

Si conclude questo bilancio di previsione sottolineando le due necessità più impellenti per l'operatività di questo Istituto: (1) la necessità di procedere a una vera e definitiva ristrutturazione dell'edificio che tenga in considerazione la rimodulazione e sistematizzazione del contratto di locazione e (2) la criticità di dover affrontare le spese del primo trimestre con l'esiguo avanzo di cassa con cui si prevede che si inizierà il prossimo e.f.

Non è un caso che queste due emergenze riguardino la gestione dell'Ufficio. La programmazione culturale di questo Istituto non comporta nessuna problematicità di per sé: la richiesta di contenuti italiani a Malta è fortissima, l'impatto delle nostre attività culturali è sempre alto, e l'attenzione alle attività dell'istituto da parte della comunità e delle istituzioni locali, che nutrono verso la nostra amministrazione e verso i dipendenti della sede la più alta stima e ammirazione, è imponente. Si auspica una collaborazione di codesto Ufficio e dell'Amministrazione Centrale per poter continuare a promuovere la lingua e la cultura italiana su questo arcipelago così come la storia dell'Istituto e l'attenzione locale nei nostri confronti ci esortano a fare.

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Arte

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
International Art Festival	Partecipazione Italiana all'International Art Festival 2025. Costi per viaggio, alloggio e cachet degli ospiti italiani coinvolti		GIUGNO	Varie sedi La Valletta	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Mostra di Gaia Fugazza	Progetto espositivo in via di definizione in collaborazione con l'Australian High Commission di Malta		LUGLIO	Da definire	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Australian High Commission di Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Eventi per Settimana e Giornata del Contemporaneo	Eventi da stabilire per la Settimana del Contemporaneo 2025		OTTOBRE	MICAS	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: MICAS, Museo Andersen Roma		Data inizio:	Data fine:	Note:			
City of Art	Seconda edizione del progetto artistico biennale City of Art. Evento da definire su Mario Schifano.		OTTOBRE	varie sedi a Malta e a Gozo	EUR	2.500,00	2.500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Malta Society of Arts, varie Ambasciate e Consolati europei presenti a		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Malta ComicCon 2025	Partecipazione di fumettisti e illustratori italiani al Malta Comic Con, mostra internazionale del fumetto e principale iniziativa locale del settore		NOVEMBRE	Malta Fairs & Conventions Centre Ta'Qali	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Malta Comicon Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR:

6.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Archeologia

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Conferenza a cura della prima missione archeologica italiana a Malta (La Sapienza, Univ. La Cattolica, Univ. del Salento)	Conferenza annuale sulle attività e sui risultati della Missione Archeologica Italiana a Malta coordinata dalle Università La Sapienza,La Cattolica, e del Salento		MARZO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Università La Sapienza, La Cattolica, e del Salento		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Conferenza a cura della seconda missione archeologica italiana a Malta (Koinè mediterrane	Conferenza a cura della dott.ssa Chiara Cecalupo sulle attività e i risultati della missione archeologica		AGOSTO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Associazione per l'archeologia, l'intercultura e la multietnicità		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Conferenza a cura della terza missione archeologica italiana a Malta (missione a Gozo)	Conferenza a cura della dott.ssa Federica Spagnoli sulle attività e i risultati della missione archeologica		SETTEMBRE	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Università La Sapienza, Roma		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Musica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Partecipazione italiana al Valletta Baroque International Festival 2025	Viaggio, alloggio e cachet artistico per i musicisti italiani che partecipano al festival		GENNAIO	Varie sedi La Valletta	EUR	101.000,00	1.000,00	100.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio: 09/01/2025	Data fine: 25/01/2025	Note:			
Partecipazione italiana a "Nabucco"	Cachet artistico a una controparte italiana da definire che parteciperà alla produzione del Nabucco di Verdi, messo in scena dal Festival Gaultana a Gozo		GENNAIO	Teatru Aurora - Gozo	EUR	101.000,00	1.000,00	100.000,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Gaultana, Ministry for Gozo		Data inizio: 03/05/2025	Data fine: 03/05/2025	Note:			
Malta Spring Festival 2025	Partecipazione italiana al Malta Spring Festival. Costi relativi ai viaggi e ai cachet degli ospiti italiani		APRILE	Varie sedi Malta	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Spring Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Evento per i 190 anni morte Bellini	Concerto e talk da definire su Vincenzo Bellini		APRILE	da definire	EUR	6.500,00	500,00	6.000,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Casa Natale e Archivio Vincenzo Bellini di Catania		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Ritmu Festival 2025	Partecipazione italiana al Ritmu Festival. Costi per i voli e l'alloggio e il cachet dei musicisti italiani coinvolti		MAGGIO	La Valletta	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Early Music Opera Festival 2025	Contributo alla partecipazione di artisti italiani all'Early Music Opera Festival 2025		NOVEMBRE	Teatru Manoel Valletta	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Malta International Organ Festival 2025	Partecipazione di musicisti italiani al Malta International Organ Festival, più importante iniziativa del settore dell'arcipelago maltese.		DICEMBRE	rie sedi Malta e Gozo	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Malta International Organ Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			

LISTA EVENTI

Concerto di Natale	Concerto di Natale con musicisti italiani	DICEMBRE	Chiesa Santa Caterina d'Italia	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Parrocchia Santa Caterina d'Italia, Comites	Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 10.500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Design

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Design Day 2025	Iniziativa da definire in base al tema dell'edizione 2025 della Giornata del Design, in collaborazione con l'ICE - desk Malta		GENNAIO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: ICE Malta		Data inizio: 12/02/2025 Data fine: 12/02/2025		Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Scienze

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giornata nazionale dello spazio 2025	Evento da definire in occasione della giornata nazionale dello spazio. Costi relativi ai viaggi e al cachet degli ospiti italiani.		DICEMBRE	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Xjenza Malta, University of Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Cinema

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Italian Cinema Days	Rassegna che propone alcuni dei film italiani più interessanti dell'ultimo biennio, non ancora proiettati nelle sale dell'arcipelago. Si terrà da febbraio a luglio, con un film ogni mese.		FEBBRAIO	Spazju Kreattiv	EUR	6.000,00	6.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Spazju Kreattiv, M.A. in Film Studies della Faculty of Arts - University of Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Rassegna Fare Cinema	Iniziativa da definire in base al tema dell'edizione 2025 della rassegna del MAECI		GIUGNO	Embassy Cinema	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: partner locali, Embassy Cinema		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Eunic Film Festival 2025	4a edizione del film festival organizzato con gli altri membri del cluster maltese EUNIC. Proiezione di un film italiano degli ultimi due anni e Q&A con un/una regista		SETTEMBRE	Spazju Kreattiv	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: EUNIC cluster Malta, Spazju Kreattiv		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 7.500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Cucina

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Settimana della Cucina Italiana nel Mondo 2025	Serie di iniziative da definire in base al tema scelto per l'edizione 2025 della SCIM		NOVEMBRE	Luogo da definire	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Accademia Italiana della Cucina Delegazione di Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Eventi Speciali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Evento per la Festa della Repubblica	Evento per la Festa della Repubblica, da definire		GIUGNO	Luogo da definire	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Ambasciata d'Italia a Malta, Camera di Commercio italo-maltese		Data inizio: 02/06/2025	Data fine:	Note:			
Progetto GOL	Progetto di sport per parlare di calcio e della lingua calcistica nelle scuole maltesi		GIUGNO	Scuola da definire di Malta	EUR	3.000,00	3.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Università Ca Foscari Venezia		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Agrigento capitale italiana della cultura 2025	Evento da definire per promuovere Agrigento capitale italiana della cultura		LUGLIO	IIC	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Regione Sicilia, Farm Cultural Park Favara		Data inizio:	Data fine:	Note:			
2500 anni di Napoli	Evento da definire per celebrare i 2500 anni dalla fondazione della città di Napoli		AGOSTO	da definire	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Città metropolitana di Napoli		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 5.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Teatro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Made in Ilva	Rappresentazione a Malta - première - del pluripremiato spettacolo Made in Ilva della Compagnia Instabili Vaganti		MAGGIO	Spazju Kreattiv	EUR	5.000,00	5.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Instabili Vaganti, Spazju Kreattiv		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Improvizza!	Partecipazione italiana al festival di improvvisazione Imrovizza!. Costi di viaggio e cachet degli ospiti italiani da invitare		SETTEMBRE	da definire	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Improvizza Festival		Data inizio:	Data fine:	Note:			
ZiguZaig	Partecipazione italiana al festival per bambini ZiguZaig		NOVEMBRE	Spazju kreattiv	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Spazju kreattiv, Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 6.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Letteratura

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Dantedi' 2025	Evento da definire per l'edizione 2025 del Dantedi'		MARZO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Facoltà di Italian Studies, Università di Malta		Data inizio: 25/03/2025	Data fine: 25/03/2025	Note:			
Conferenza di Anglo-Italian Studies	Conferenza di Anglo-Italian Studies che si terrà all'Università di Malta, con la promozione dell'IIC		MAGGIO	Msida Campus - Uni of Malta	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Facoltà di Anglo-Italian Studies, University of Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Incontro con autore del libro del book club 2025	Incontro con autore e autrice da definire in seguito alla scelta del libro da leggere durante il gruppo di lettura organizzato da questo Istituto per il 2025		LUGLIO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Libreria Kixott		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Malta Mediterranean Literature Festival 2025	Partecipazione italiana al Malta Mediterranean Literature Festival 2025. Costi relativi ai viaggi e al cachet degli ospiti italiani		AGOSTO	MCAST	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Inizjamed, MCAST		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Festival delle Letterature Roma a Malta	Evento da definire in collaborazione con Festival delle Letterature Roma. Costi relativi al viaggio, alloggio e cachet dell'ospite.		SETTEMBRE	IIC	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Roma Capitale, Festival delle Letterature		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 3.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Linguistica

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Giornata europea delle lingue 2025	Evento da definire, in collaborazione con EUNIC Malta Cluster, per celebrare la giornata europea delle lingue		SETTEMBRE	da definire	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: EUNIC Malta Cluster, Rappresentanza EU a Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			
Settimana della lingua italiana nel mondo 2025	Iniziative in base al tema dell'Edizione 2025 della Settimana della Lingua Italiana nel Mondo. Un focus specifico verrà dato ai 100 anni dalla nascita di Andrea Camilleri.		OTTOBRE	Luogo da definire	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Dipartimento d'Italiano dell'Università di Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.500,00

LISTA EVENTI

Categoria: Scienze Sociali

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Sconfinite - lo spostarsi altrove delle donne	Workshop a partire dalle presentazioni dei libri "Sconfinite" di Martina Manfredi e Lorenza Moretti e "Sulle Ali del Cambiamento" di Loredana Cornero Costi relativi ai cachet artistici e al catering		GENNAIO	IIC	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: Castelveccchi Editore e Tau Editore		Data inizio: 13/03/2025 Data fine:		Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Architettura

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Saving architecture	evento da definire sull'architettura e sulla co-cattedrale di San Giovanni a La Valletta		AGOSTO	Co-cattedrale di San Giovanni	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: In proprio	Collaborazione: CNR, Scuola Normale Superiore Catania, St. John Co-Cathedral		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Danza

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Mattia Russo & Antonio de Rosa e Elena Martello per Zfin Malta	Supporto ai coreografi italiani Mauro Bigonzetti e Ambra Senatore per evento in collaborazione con la compagnia nazionale di danza Zfin Malta		GENNAIO	Valletta Campus Theatre	EUR	2.000,00	2.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Zfin Malta		Data inizio: 21/02/2025	Data fine: 02/03/2025	Note:			
Dance Festival Malta 2025	Partecipazione italiana al Dance Festval Malta 2025		LUGLIO	Valletta Campus Theatre	EUR	500,00	500,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Festivals Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 2.500,00

ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA LA VALLETTA - 2390150

Esercizio: 2025 - Stampato il: 24/10/2024

LISTA EVENTI

Categoria: Editoria

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Malta Book Festival 2025	L'Istituto partecipa al Malta Book Festival con un stand a disposizione di case editrici italiane interessate al mercato maltese. Proposte novità editoriali alla presenza di autori ed editori		NOVEMBRE	Malta Fairs & Conventions Centre Ta'Qali	EUR	6.000,00	6.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: National Book Council Malta		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 6.000,00

LISTA EVENTI

Categoria: Altro

Titolo	Descrizione	Collaborazioni	Mese	Dove	Valuta	Budget		
						Totale	a carico IIC	a carico d'Altri
Evento per le scuole con il Bishop's Conservatory Secondary School di Gozo e il liceo Agnesi di Milano			APRILE	Bishop's Conservatory Secondary School di Gozo	EUR	1.000,00	1.000,00	0,00
Organizzato: Da altri	Collaborazione: Ministry for Education		Data inizio:	Data fine:	Note:			

Totale per Categoria a carico IIC EUR: 1.000,00

Totale a carico IIC EUR: 55.000,00