

SECONDA SESSIONE 2025

Posti disponibili: 14

Data di scadenza per la presentazione delle candidature: 15 aprile 2025

1. ASPETTI GENERALI

La Commissione Europea mette a disposizione del nostro Paese per la **seconda sessione del 2025** un massimo di 14 posti presso i propri Servizi per il Programma di Esperti Nazionali in Formazione Professionale (ENFP), con inizio previsto il **01.10.2025** o in alternativa il **16.10.2025**. La durata della formazione viene fissata preventivamente tra un minimo di tre mesi e un massimo di cinque mesi e non può essere modificata né prorogata.

Si tratta di un programma di formazione che la Commissione propone, a titolo gratuito, in favore dei funzionari delle pubbliche amministrazioni centrali, regionali o locali dei Paesi membri con l'obiettivo di offrire ai predetti funzionari la possibilità di acquisire una conoscenza delle politiche e dei metodi di lavoro della Commissione europea attraverso un'esperienza pratica del lavoro quotidiano nei vari Servizi, da utilizzare al rientro nelle amministrazioni nazionali. Il programma è regolato dalla Decisione della Commissione C(2008) 6866, consultabile nella sezione normativa. I funzionari in programma ENFP presso la Commissione non ricevono alcuna diaria, né indennità, né compenso. La Commissione rimborsa esclusivamente costi di eventuali missioni che il funzionario dovesse effettuare nell'ambito del programma di formazione.

La Commissione raccomanda ai candidati selezionati di mantenere gli impegni assunti al momento dell'accettazione, onde consentire la più efficace gestione del programma di formazione. Qualora non fosse possibile accettare l'assegnazione finale comunicata dalla Commissione, il candidato deve ritirarsi per la sessione in corso. L'interessato potrà comunque presentare nuovamente la propria candidatura per la sessione successiva.

2. REQUISITI

Le candidature dovranno rispondere ai requisiti richiesti dalla Commissione per la partecipazione al programma:

1. a) qualifica: funzionario delle pubbliche amministrazioni centrali, regionali o locali di livello corrispondente alla categoria AD dello "Statuto dei Funzionari delle Comunità Europee", che richiede, per l'accesso, un diploma attestante una formazione universitaria completa di almeno tre anni;
2. b) esperienza professionale: in linea di massima, le Direzioni Generali della Commissione accolgono funzionari la cui esperienza professionale sia coerente con le attività da svolgere presso la Commissione. Per tale motivo, nell'indicare sul modulo di candidatura le tre Direzioni Generali/Servizi preferite per lo svolgimento del programma, si suggerisce di consultare il sito https://commission.europa.eu/about/departments-and-executive-agencies_en?prefLang=it che riporta l'ambito di attività delle singole Direzioni Generali. Le preferenze espresse dal candidato non sono vincolanti per la Commissione che può decidere di assegnarlo a Direzioni diverse da quelle indicate.

3. c) requisiti linguistici: conoscenza approfondita di una delle lingue dell'Unione ed una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua comunitaria, nella misura necessaria alle funzioni da svolgere.

La Commissione non prenderà in considerazione candidature di funzionari che abbiano già usufruito di contratti, impieghi o stage in seno alle Istituzioni europee.

3. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ciascuna Amministrazione avrà cura di proporre candidature **in numero non superiore a due, elencandole in ordine di priorità**. Per ciascuna candidatura proposta dovrà essere presentata la seguente documentazione:

1. atto di candidatura in inglese o in francese ("Application form" / "Formulaire d'inscription"), debitamente compilato e firmato in tutte le sue parti;
2. curriculum vitae modello europeo in inglese o francese;
3. nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, redatto dall'Ufficio competente al rilascio. Si raccomanda alle Amministrazioni di valutare attentamente insieme ai candidati la coerenza tra le funzioni svolte e le opzioni indicate tra le Direzioni Generali della Commissione Europea.
4. nota di accompagnamento, relativa alla dichiarazione di veridicità dei dati inseriti e di accettazione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, anch'essa firmata dal candidato.

I predetti documenti, da trasmettersi per posta elettronica **in quattro allegati separati** (di non più di 2 MB ciascuno), devono essere obbligatoriamente conformi ai modelli reperibili nella pagina del sito, alla voce "modelli" (cfr.

https://www.esteri.it/it/opportunita/nella_ue/opportunita_per_dipendenti_publici/espertinazionali/staccati/modulistica/).

I candidati interessati al Servizio Europeo di Azione Esterna (SEAE) devono produrre una dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza relativa all'abilitazione a trattare documenti classificati di livello almeno pari a "Segreto" (cfr.

https://www.esteri.it/it/opportunita/nella_ue/opportunita_per_dipendenti_publici/espertinazionali/staccati/modulistica/ "Dichiarazione NOS").

I candidati alla D.G. Comunicazione possono indicare la loro preferenza per una delle due seguenti opzioni: D.G. Comunicazione in generale (D.G. COMM) o Servizio del Portavoce/Servizio Stampa (D.G. COMM SPP).

Presso il Servizio OIB (Ufficio Infrastrutture e Logistica) sono richiesti specificamente: 1) ingegneri, architetti, giuristi specializzati in gestione immobiliare; 2) specialisti in logistica (trasporto, *catering*); 3) giuristi con esperienza in gare d'appalto.

Presso l'Ufficio Europeo per la lotta antifrode (OLAF) è richiesto un consistente profilo giuridico, in aggiunta ad una buona conoscenza del diritto europeo. La buona conoscenza del diritto di uno dei seguenti Stati Membri: Bulgaria, Grecia, Austria, Polonia, Romania o uno degli Stati Baltici è considerato elemento preferenziale.

Presso la D.G. Salute e tutela dei consumatori (SANTE) è richiesto il possesso di esperienze nei settori della sicurezza alimentare o della salute.

Le candidature dovranno essere inoltrate dal punto di contatto END/Ufficio del personale dell'Amministrazione di appartenenza dei candidati al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per l'Unione Europea - Unità AIG, **per posta elettronica** all'indirizzo:

dgue-aig.candidature@cert.esteri.it (o **IN ALTERNATIVA:** dgue-aig.candidature@esteri.it, per posta elettronica non certificata) **entro il giorno 15 aprile 2025.**

Non potranno essere prese in considerazione candidature inviate oltre la data di scadenza, non rispondenti ai requisiti richiesti e/o prive della prescritta documentazione.

4. PRESELEZIONE E COMUNICAZIONE DELL'ESITO

Una volta verificata la completezza della documentazione e il possesso dei requisiti richiesti, se il numero delle candidature ricevibili eccede quello dei posti disponibili, si procede ad una preselezione delle candidature stesse da trasmettere alla Commissione.

La preselezione viene effettuata tenendo conto, in via generale, degli scopi del programma (Decisione della Commissione C (2008) 6866 del 12.11.2008, Titolo II, Art. 30) e, in particolare, dei seguenti criteri:

- profilo del curriculum vitae, in base a titoli ed esperienze maturate;
- inerenza delle mansioni svolte dal candidato rispetto alle competenze dell'Unione Europea e delle Direzioni/Servizi indicati come destinazioni del distacco;
- diversificazione e alternanza delle Amministrazioni di appartenenza;
- diversificazione di genere.

Si terrà inoltre conto della richiesta della Commissione Europea di diversificare quanto più possibile le candidature in base alla destinazione di distacco così da favorirne una più agevole collocazione.

Le candidature così selezionate saranno trasmesse alla Commissione Europea, cui spetta la decisione finale in merito all'ammissione al programma e che potrà pertanto decidere anche di non accogliere singole candidature.

L'esito della selezione sarà reso noto dall'Unità AIG della DGUE del Ministero Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale alle Amministrazioni interessate, dopo la relativa notifica da parte della Commissione Europea, orientativamente nel mese di luglio 2025.