



Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale

Direzione Generale per la Diplomazia pubblica e culturale

Ufficio III - coordinamento della comunicazione

CAPITOLATO SPECIALE

Fornitura del servizio di grafica editoriale e grafica social per il biennio 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2027.

1. ATTIVITÀ OGGETTO DELLA FORNITURA

La gestione e lo sviluppo di prodotti di grafica editoriale e progettazione di grafiche e contenuti creativi per la stampa e per la comunicazione digitale rispondenti alle esigenze di informazione e di documentazione della Direzione Generale per la Diplomazia Pubblica e Culturale e degli Uffici del Ministero rientra nei compiti istituzionali di questo Ufficio III - coordinamento della comunicazione. Dovrà essere garantita una produzione grafica coerente con l'identità visiva ed eventuali visual guideline del Ministero. Il servizio si considererà adempiuto con la consegna dei prodotti grafici richiesti, che dovranno essere realizzati in base alle indicazioni di questa Direzione Generale per la Diplomazia Pubblica e Culturale e/o degli altri uffici ministeriali coinvolti per competenza e sotto la direzione e il coordinamento dell'Ufficio III e in tempo utile per l'utilizzo.

L'attività oggetto della fornitura consiste, per ciascun anno del contratto:

- nell'ideazione, progettazione e realizzazione di prodotti grafico-editoriali, tra i quali l'illustrazione documentata di lavori cartografici tematici, l'elaborazione grafica di diagrammi statistici, di flusso, di funzioni tecniche, la rappresentazione di diagrammi cartografici e scientifici, grafiche animate;
- nell'ideazione, progettazione e realizzazione di grafiche e contenuti creativi per la comunicazione digitale sui canali social e sul sito istituzionale del Ministero tra i quali grafiche, infografiche statiche e animate, video grafici con animazione, loghi, icone, banner per i social e la comunicazione digitale, nonché slide e card statiche e animate per campagne di comunicazione ad hoc;
- nella progettazione e realizzazione di prodotti grafici per eventi complessi che prevede la creazione dei file vettoriali per badge, banner, backdrop, save the date, manifesti, locandine, pieghevoli, brochure, segnaletiche.

La quantità di prodotti grafici richiesta mensilmente è di almeno 250 (non comprensiva delle successive rielaborazioni e modifiche), tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, card ambasciatori (tutti i formati social), card missione on. Ministro (tutti i formati social), rilancio card interviste on. Ministro, card comunicazioni bilaterali, card eventi, card ricorrenze, infografiche, card bandi e concorsi, podcast, sito, collezione Farnesina, loghi. Eventuali ulteriori

richieste di realizzazione di prodotti grafici dovranno essere analizzate caso per caso in accordo con la Società affidataria.

2. PROFESSIONALITÀ RICHIESTE

La Società dovrà fornire grafici professionisti con comprovata esperienza professionale nel settore da almeno 3 anni. Le risorse impiegate nella fornitura dovranno avere spiccato talento creativo, senso del design, spiccate abilità comunicative, capacità di tradurre informazioni testuali in forma grafica e di realizzare visual storytelling, destinate alla comunicazione istituzionale sui social media. Si richiede, allo stesso tempo, la necessità di garantire un output coerente rispettando le tempistiche di lavorazione richieste dall'ufficio e di ogni successiva richiesta di modifica, oltre alla disponibilità a garantire il servizio di grafica per tutta la durata della giornata lavorativa. È richiesta, inoltre, la conoscenza dei principali software di graphic design (Adobe Creative Suite) e nei Sistemi Operativi: Quantel-PaintBox, Macintosh e Microsoft Window. Programmi Adobe: Illustrator, Photoshop, Acrobat Professional, QuarkXpress, Infini 3D, Premiere, After Efcts, Curious World Maps, Soft Image 3D, Dream Weavers, 3ds Max, pacchetto Office, OziExplorer.

3. SVOLGIMENTO E ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione, la Società metterà a disposizione almeno due risorse con qualifica "grafico Senior", che presteranno servizio (anche alternato con turnazione) nella fascia oraria 8:30 - 19:30, comprensiva della pausa pranzo, da lunedì a venerdì.

Le due figure professionali sopra citate erogheranno il servizio per 254 giornate lavorative nel 2026 e 255 nel 2027. Per ottemperare a tale esigenza la Società dovrà mantenere un presidio fisso presso il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale. Le attrezzature che la Società installerà nella sede del committente perché la fornitura del servizio corrisponda allo standard concordato, rimangono di sua proprietà esclusiva e saranno ritirate al termine dell'impegno contrattuale.

La Società dovrà eseguire le attività oggetto del presente appalto integralmente e a perfetta regola d'arte, con la massima cura e diligenza, con organizzazione dei mezzi propri necessari, secondo i tempi e le modalità indicati dalla Direzione Generale per la Diplomazia Pubblica e Culturale.

La Società si attiverà su espressa richiesta della Direzione Generale per la Diplomazia Pubblica e Culturale per la fornitura dei singoli progetti e prodotti grafici garantendo la disponibilità ad eseguire taluni lavori anche in giorni festivi, in particolari situazioni di emergenza e al di fuori degli orari indicati.

L'attività sarà svolta sotto lo stretto coordinamento e direzione dell'Ufficio III; la realizzazione dei progetti sarà, pertanto, sottoposta a regolari verifiche di conformità dell'esecuzione al termine di ciascun intervento.

La Società, a richiesta scritta del MAECI ed entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta stessa, si impegna a sostituire il personale che, a giudizio della Stazione appaltante, non risulti idoneo alla corretta esecuzione dell'appalto, senza che ciò possa costituire motivo di variazione dei prezzi contrattuali o di ulteriori oneri rispetto a quelli pattuiti in sede di gara.

Termini di consegna

In considerazione della particolare esigenza di questo Ufficio di pubblicare in tempi rapidi i contenuti inerenti ai propri compiti istituzionali, il soggetto affidatario dovrà assicurare il rispetto dei termini di consegna ordinaria secondo la seguente tempistica:

Card generica	massimo 30 minuti dalla richiesta
Carosello social	da 60 a 90 minuti dalla richiesta
Video in animazione	massimo 90 minuti dalla richiesta