



Ministero degli Affari Esteri  
e della Cooperazione Internazionale

Direzione Generale per i Servizi ai Cittadini all'Estero e le Politiche Migratorie

LA VICE DIRETTRICE GENERALE

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, e successive modificazioni e integrazioni, recante “Disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 5 gennaio 1967, n. 18 e successive modificazioni e integrazioni, contenente disposizioni legislative speciali riguardanti l’Ordinamento dell’Amministrazione degli Affari Esteri;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante “Norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 19 maggio 2010, n. 95, recante “Riorganizzazione del Ministero degli Affari Esteri, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica del 29 dicembre 2016, n. 260, recante attuazione dell’articolo 20 della Legge 11 agosto 2014, n. 125, nonché altre modifiche all’organizzazione e ai posti di funzione di livello dirigenziale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale”;
- VISTO il decreto del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale del 3 febbraio 2017, n. 233, recante “Disciplina delle articolazioni interne, distinte in unità e uffici, delle strutture di primo livello dell’amministrazione centrale” nonché il decreto ministeriale MAECI del 17 dicembre del 2021, n. 1202/2753 di disciplina delle articolazioni interne del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;
- VISTO Il decreto del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale del 18 novembre 2025, n. 3408 che disciplina le articolazioni interne, distinte in unità e uffici, delle strutture di primo livello dell’amministrazione centrale del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale;
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTO il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e il decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196) alle disposizioni del predetto regolamento (UE);

- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la legge del 13 luglio 2015, n. 107, e successive modificazioni e integrazioni recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il decreto legislativo del 13 aprile 2017, n. 64, e successive modificazioni e integrazioni, recante “Disciplina della scuola italiana all’estero, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera h), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO che l’art. 13 del succitato decreto legislativo n. 64/2017, come modificato dall’articolo 1, comma 975 della legge del 30 dicembre 2020, n. 178, prevede che per gestire, coordinare e vigilare il sistema della formazione italiana nel mondo, la selezione e la destinazione all’estero del personale scolastico di cui all’articolo 18 del medesimo decreto legislativo, il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale si avvalga di personale della scuola nel limite di 70 unità;
- VISTO il decreto interministeriale MIUR - MPA del 9 luglio 2009, pubblicato nella G.U. del 7 ottobre 2009, n. 233 e relativa tabella allegata, recante le equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- VISTO Decreto Ministeriale MIUR 7 marzo 2012, n. 3889, riguardante i requisiti per il riconoscimento della validità delle certificazioni delle competenze linguistico – comunicative in lingua straniera del personale scolastico nonché il Decreto del Direttore Generale per gli affari internazionali del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca del 12 luglio 2012, n. 10899 come modificato dal Decreto Ministeriale MI n. 62 del 10 marzo 2022 nonché il Decreto Dipartimentale MIM del 21 novembre 2024, n. 2813;
- VISTA la legge n.124 del 3 maggio 1999, art. 11, comma 14 e ss. mm. ii., recante disposizioni urgenti in materia di personale scolastico;
- VISTO il Decreto Direttoriale MAECI n. 4815/2623 del 1 dicembre 2025 recante procedura di selezione del personale scolastico a tempo indeterminato da destinare a prestare servizio presso il MAECI dall’anno scolastico 2025/2026;
- CONSIDERATO che con l’entrata in vigore della riforma MAECI di cui al D.M. numero 3408 del 18/11/2025, con decorrenza dal 01/01/2026 l’Ufficio V della Direzione Generale per la Diplomazia pubblica e culturale è entrato a far parte della DGIT- Direzione Generale per i Servizi ai Cittadini all’estero e le politiche migratorie del MAECI;
- VISTO il Decreto Direttoriale MAECI prot. n. 4100/0021 del 04/03/2026 che ha nominato la commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature;
- VISTO il Decreto Direttoriale MAECI prot. n. 4100/0029 del 17/03/2026 CON CUI è stata approvata la valutazione dei titoli provvisoria dei candidati alla selezione;
- VISTO il Decreto Direttoriale MAECI prot. n. 4100/0037 del 24/03/2026 che ha integrato la commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature;
- VISTO il reclamo pervenuto;
- VISTI i verbali della commissione giudicatrice;
- VISTO il Decreto ministeriale n. 9 del 19/01/2026 di nomina della Ministra Plenipotenziaria Samuela Isopi a Vice Direttrice Generale della Direzione Generale per i Servizi ai Cittadini all’Estero e le Politiche Migratorie;

**DECRETA****Articolo 1**

E' approvato l'elenco definitivo per titoli, relativo alla selezione di n. 1 Dirigente Scolastico, da collocare in posizione di fuori ruolo presso l'Ufficio V della DGIT di questo Ministero, a decorrere dall'anno scolastico 2025/2026, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo del 13 aprile 2017, n. 64.

Detto elenco è allegato al presente decreto e ne costituisce parte integrante (allegato 1). Ciascun candidato è identificato mediante il codice unico identificativo assegnato successivamente alla ricezione della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 5 commi 5 e 6 del bando, sono ammessi a sostenere il Colloquio di cui all'art. 6 i primi 30 (trenta) candidati DS in ordine di punteggio; tutti i candidati classificati con il medesimo punteggio del candidato posizionato al trentesimo posto sono altresì ammessi a sostenere il Colloquio.

**Articolo 2**

1 I colloqui avranno inizio in data 9 aprile 2026 alle ore 9,30 secondo il calendario allegato al presente decreto che ne è parte integrante (allegato n. 2). I colloqui si svolgeranno in presenza presso i locali di questa Amministrazione, piazzale della Farnesina 1, 00197 Roma. L'accesso dovrà avvenire dall'ingresso centrale, Sala V.I.P. alle ore 09.15.

2. I candidati sono convocati in un unico turno e devono risultare presenti all'appello alle ore 9.30 di ciascuna giornata, come da allegato n. 2, pena l'esclusione dalla procedura.

3. La pubblicità dei colloqui è garantita consentendo la possibilità di assistere agli stessi, previa richiesta da inoltrare via PEC all'indirizzo [dgit05.selezione@cert.esteri.it](mailto:dgit05.selezione@cert.esteri.it) con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla seduta alla quale si chiede di assistere, esclusivamente tramite il modello allegato al presente decreto. Verrà richiesto al pubblico autorizzato ad assistere di identificarsi. Della presenza verrà data verbalizzazione.

**Articolo 3**

È approvata la griglia/rubrica di valutazione dei colloqui con i relativi indicatori (allegato n. 3).

**Articolo 4**

Il presente decreto è pubblicato sul sito web di questo Ministero con valore di notifica a tutti gli effetti.

La Vice Direttrice generale / Direttrice centrale  
per le politiche migratorie e la formazione italiana nel mondo

Firmato -Min. Plen. Samuela Isopi

## ALLEGATO1 al D.D. MAECI n. 4100/ 0038

Selezione di personale scolastico (D.S.) a tempo indeterminato da collocare in posizione di fuori ruolo, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo del 13 aprile 2017, n. 64, presso l'Ufficio V della DGIT del MAECI

## Elenco definitivo valutazione titoli

	CODICE UNIVOCO	A	B	C	D	E	F	G	H	I	TOT
1.	6A7B8	/	1	/	6	16	/	/	3	3	29
2.	44NP2	/	/	/	3	12	/	/	6	3	24
3.	Q2R61	2	/	/	/	16	/	/	/	2	20
4.	C7S81	/	/	/	/	16	3	/	/	1	20
5.	3S1V4	2	/	/	3	12	/	/	/	3	20
6.	C5L64	/	1	/	/	16	1,5	/	/	1	19,5
7.	7L1S2	/	/	/	/	16	/	/	3	/	19
8.	8Q2L1	/	/	/	/	16	/	/	/	3	19
9.	4C8M1	2	/	/	/	16	/	/	/	/	18
10.	Z1V48	/	/	2	/	12	/	/	3	1	18
11.	I3M49	/	/	/	3	12	/	/	/	3	18
12.	D5V87	/	/	/	/	16	/	/	/	1	17
13.	7H1L4	/	/	/	/	14	/	/	/	3	17
14.	S1T72	/	1	/	/	16	/	/	/	/	17
15.	2V1B9	/	/	/	/	16	/	/	/	1	17
16.	12TG7	/	/	/	3	12	/	/	/	1	16
17.	A21B3	/	/	/	3	12	/	/	/	1	16
18.	8B1L3	/	/	2	/	12	/	/	/	1	15
19.	P4H63	2	/	/	/	10	3	/	/	/	15
20.	N31R6	/	/	2	/	12	/	/	/	/	14
21.	P1L49	/	/	2	/	12	/	/	/	/	14
22.	9V4S2	2	/	/	/	12	/	/	/	/	14
23.	1H6S4	/	/	/	/	12	/	/	/	1	13
24.	F7A15	/	/	/	/	12	/	/	/	1	13
25.	S1H79	/	/	/	/	12	/	/	/	1	13
26.	V8D23	/	/	/	/	12	/	/	/	1	13
27.	9V1B8	2	/	/	3	2	/	6	/	/	13
28.	2R9T1	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
29.	B81N9	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
30.	G9N51	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
31.	3R41A	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
32.	P3H2F	/	/	2	/	6	/	/	1	3	12
33.	U4N92	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
34.	3R2B1	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
35.	6L1T9	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
36.	B6Z42	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
37.	8C4D1	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
38.	1Z3B4	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
39.	L9H21	/	/	/	/	12	/	/	/	/	12
40.	2S7A1	/	/	/	/	10	/	/	/	1	11

41.	B5C93	/	/	2	/	6	/	/	/	1	9
42.	L8P92	/	/	/	/	6	/	/	1	1	8
43.	U7L26	/	/	/	/	8	/	/	/	/	8
44.	E3R26	2	/	/	/	2	/	4	/	/	8
45.	4L5P6	/	/	/	/	6	/	/	/	2	8
46.	M3A85	/	1	/	/	6	/	/	/	/	7
47.	9V1B3	2	/	2	/	2	/	/	/	/	6
48.	M3N65	2	/	2	/	2	/	/	/	/	6
49.	9M1A2	/	/	/	/	6	/	/	/	/	6
50.	L71F3	/	/	/	/	6	/	/	/	/	6
51.	1F9L5	2	/	/	/	2	/	/	/	/	4
52.	4R2T5	/	/	/	/	2	/	/	/	/	2

## Elenco esclusi dalla selezione

CODICE UNIVOCO	ESITO	MOTIVAZIONE
1Z7V5	ESCLUSIONE	Non in possesso del titolo di accesso di cui all'art. 2, c. 3 dell'Avviso di selezione
2G9A4	ESCLUSIONE	non è stata allegata all'istanza la certificazione del livello C1 di lingua inglese, come previsto dall'articolo 3, c. 7 dell'Avviso
5T1M7	ESCLUSIONE	Non è stata autocertificata la quadriennalità della lingua inglese nel percorso di laurea in lingue
D9V43	ESCLUSIONE	non è stata allegata all'istanza la certificazione del livello C1 di lingua inglese, come previsto dall'articolo 3, c. 7 dell'Avviso
H2L1G	ESCLUSIONE	Non è stata autocertificata la quadriennalità della lingua inglese nel percorso di laurea in lingue; l'ulteriore titolo dichiarato non costituisce titolo di accesso ex art. 2, c. 3 dell'Avviso di selezione
N7M16	ESCLUSIONE	Non è stata autocertificata la quadriennalità della lingua inglese nel percorso di laurea in lingue
P6R12	ESCLUSIONE	Non è stata autocertificata la quadriennalità della lingua inglese nel percorso di laurea in lingue
R4A1S	ESCLUSIONE	Non in possesso del titolo di accesso di cui all'art. 2, c. 3 dell'Avviso di selezione
Z1S68	ESCLUSIONE	Non in possesso del titolo di accesso di cui all'art. 2, c. 3 dell'Avviso di selezione

## ALLEGATO 2 al D.D. MAECI n. 4100/ 0038

## CALENDARIO COLLOQUI

CODICE UNIVOCO	DATA DEL COLLOQUIO	ORA DI CONVOCAZIONE
4C8M1	9 aprile	9.30
2R9T1		
6A7B8		
Z1V48		
D5V87		
Q2R61		
7H1L4		
B81N9		
1H6S4		
8B1L3		
G9N51		
F7A15		
I3M49		
P4H63	10 aprile	9.30
12TG7		
7L1S2		
N31R6		
3R41A		
P3H2F		
8Q2L1		
C7S81		
A21B3		
S1H79		
U4N92		
S1T72		
3S1V4		
V8D23	13 aprile	9.30
3R2B1		
6L1T9		
B6Z42		
P1L49		
9V1B8		
8C4D1		
1Z3B4		
L9H21		
9V4S2		
C5L64		
2V1B9		
44NP2		

L'accesso dovrà avvenire dall'ingresso centrale, Sala V.I.P. alle ore 09.15. I candidati devono risultare presenti all'appello tenuto dalla Commissione nella sala adibita al colloquio alle ore 9.30 di ciascuna giornata, pena l'esclusione dalla procedura.

**Selezione ex art. 13 D. lgs. 64/2017 di cui al D.D. MAECI n. 4815/2623 del 1 dicembre 2025  
Allegato 3 al D.D. MAECI n. 4100/ 0038**

**Rubrica di valutazione colloquio**

**1. Motivazione assunzione incarico e attitudini relazionali.**

Valutazione Indicatori	Inadeguata 1	Scarsa 2	Adeguata 3	Buona 4	Eccellente 5
<b>1. Motivazione</b>	Non sa rappresentare le proprie motivazioni sul piano personale e professionale	Mostra una scarsa motivazione sul piano personale e professionale	Mostra un'adeguata motivazione sul piano personale e professionale	Mostra una buona motivazione sul piano personale e professionale	Mostra chiare motivazioni articolate sul piano personale e professionale
<b>2. Attitudine relazionale</b>	Evidenzia difficoltà a relazionarsi con i diversi interlocutori e non partecipa attivamente al colloquio sui temi proposti	Evidenzia qualche difficoltà a relazionarsi con i diversi interlocutori e partecipa poco al colloquio sui temi proposti	Si relaziona correttamente con i diversi interlocutori e partecipa adeguatamente al colloquio sui temi proposti	Partecipa attivamente al colloquio sui temi proposti	Partecipa molto attivamente al colloquio sui temi proposti

**2. Competenze linguistico-comunicative del candidato nella lingua inglese.**

Valutazione Indicatori	Base 1	elementare 2	Livello soglia 3	Avanzato 4	Padronanza 5
<b>1. Interazione verbale e fluidità dell'esposizione</b>	Interagisce in modo stentato e faticoso e riesce a esprimersi solo	Si esprime con alcune pause e incertezze e/o con l'aiuto da parte dell'interlocutore da	Si esprime con adeguata scioltezza e coerenza, interagendo senza imporre sforzo per	È in grado di sostenere il proprio punto di vista con argomentazioni organiche,	Sostiene con convinzione il proprio punto di vista e può partecipare al dialogo

	su argomenti semplici e familiari	cui dipende nell'interazione.	l'interlocutore. Mostra talvolta qualche incertezza nell'esposizione delle proprie argomentazioni.	esprimendosi in modo efficace e spontaneo, quasi senza esitazione. Solo di fronte ad argomenti particolarmente complessi, la fluidità comunicativa può risultare meno sicura.	in modo compiuto sviluppando spontaneamente anche argomenti complessi.
<b>2.</b> Competenza morfosintattica	Utilizza prevalentemente strutture semplici, a volte con fatica. E' frequente la ripetizione di strutture per assenza di alternative.	Prevale l'uso di strutture semplici, tendenzialmente di forma corretta ma con la presenza saltuaria di errori anche elementari.	Mostra buona padronanza delle strutture di base e a volte utilizza anche strutture più complesse, pur con alcuni errori.	Si esprime utilizzando in modo piuttosto sicuro strutture morfosintattiche complesse.	Utilizza con sicurezza strutture linguistiche complesse ed è in grado di realizzare un discorso ben strutturato grazie all'uso di appropriati connettivi.
<b>3.</b> Competenza lessicale	Usa un lessico limitato, con saltuario ricorso a parole in italiano. Lacune diffuse ed errori d'uso possono intralciare la comunicazione	Usa un lessico abbastanza adeguato al contesto di riferimento, pur con alcune incertezze e imprecisioni.	Usa un lessico piuttosto ampio ed evita ripetizioni. Permangono sporadiche lacune lessicali.	Utilizza un lessico ampio compensando senza problemi eventuali lacune lessicali.	Utilizza con disinvoltura un repertorio lessicale ampio e diversificato, con buona padronanza di espressioni idiomatiche e colloquiali
<b>4.</b> Competenza fonologica	Pronuncia in modo comprensibile solo il lessico noto. Evidente è l'influenza di altre lingue su accento, ritmo e intonazione.	Pronuncia nell'insieme comprensibile nonostante l'inesattezza di singoli suoni o parole meno familiari.	Possiede una pronuncia facilmente comprensibile e un'intonazione abbastanza sicura. Le deviazioni dalla norma non compromettono la comunicazione.	Sa articolare tutti i suoni della lingua con un buon grado di controllo e può autocorreggersi in caso di errore. L'intonazione è corretta, minime deviazioni dalla norma	Sa articolare tutti i suoni della lingua con un alto grado di controllo, con una chiara intenzione comunicativa e con una intonazione sicura ed efficace.

				non compromettono la comunicazione	
--	--	--	--	------------------------------------	--

**3. Conoscenze in merito alla normativa di settore relativamente al sistema d'istruzione e formazione nazionale e delle conoscenze in merito al sistema della formazione italiana nel mondo, ivi incluse le Scuole europee. Competenze nel settore giuridico amministrativo e contabile**

Valutazione Indicatori	Lacunosa 1-3	Frammentaria 4-6	Essenziale 7-9	Completa 10-12	Approfondita 13-15
<b>1. Conoscenze in merito alla normativa di settore relativamente al sistema d'istruzione e formazione nazionale. Competenze nel settore giuridico amministrativo e contabile</b>	Non sa rispondere a quesiti relativi al sistema di istruzione e formazione nazionale e all'utilizzo delle procedure amministrativo contabili delle scuole	Fornisce risposte frammentarie a quesiti relativi al sistema di istruzione e formazione nazionale e all'utilizzo delle procedure amministrativo contabili delle scuole	Sa rispondere in maniera essenziale a quesiti relativi al sistema di istruzione e formazione nazionale e all'utilizzo delle procedure amministrativo contabili delle scuole	Fornisce risposte adeguate a quesiti relativi al sistema di istruzione e formazione nazionale e all'utilizzo delle procedure amministrativo contabili delle scuole	Fornisce risposte approfondite a quesiti relativi al sistema di istruzione e formazione nazionale e all'utilizzo delle procedure amministrativo contabili delle scuole
<b>2. Conoscenza della struttura e delle regole di funzionamento del Sistema della Formazione Italiana nel Mondo (SFIM), ivi incluse le Scuole Europee</b>	Non sa rispondere a quesiti sulla struttura e sulle regole di funzionamento dello SFIM e delle Scuole Europee	Fornisce risposte frammentarie a quesiti sulla struttura e sulle regole di funzionamento dello SFIM e delle Scuole Europee	Sa rispondere in maniera essenziale a quesiti sulla struttura e sulle regole di funzionamento dello SFIM e delle Scuole Europee	Fornisce risposte adeguate a quesiti sulla struttura e sulle regole di funzionamento dello SFIM e delle Scuole Europee	Fornisce risposte approfondite a quesiti sulla struttura e sulle regole di funzionamento dello SFIM e delle Scuole Europee

## Griglia per la valutazione del colloquio

CANDIDATO/A

DATA ...../...../.....

ORA .....:.....

.....

DOCUMENTO IDENTITA'

PUNTEGGIO TITOLI .... / 40

.....

## 1. Motivazione assunzione incarico e attitudini relazionali.

ARGOMENTI  
TRATTATI

		INDICATORE 1	...../5
		INDICATORE 2	...../5
		<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>...../10</b>

## 2. Competenze linguistico-comunicative del candidato nella lingua inglese.

ARGOMENTI  
TRATTATI

		INDICATORE 1	...../5
		INDICATORE 2	...../5
		INDICATORE 3	...../5
		INDICATORE 4	...../5
		<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>...../20</b>

3. **Conoscenze in merito alla normativa di settore relativamente al sistema d'istruzione e formazione nazionale e delle conoscenze in merito al sistema della formazione italiana nel mondo, ivi incluse le Scuole europee. Competenze nel settore giuridico amministrativo e contabile**

ARGOMENTI  
TRATTATI

		INDICATORE 1	...../15
		INDICATORE 2	...../15
		<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>...../30</b>

1. <b>Motivazione assunzione incarico e attitudini relazionali</b>		PUNTI	/10
2. <b>Competenze linguistico-comunicative del candidato nella lingua inglese.</b>		PUNTI	/20
4. <b>. Conoscenze in merito alla normativa di settore relativamente al sistema d'istruzione e formazione nazionale e delle conoscenze in merito al sistema della formazione italiana nel mondo, ivi incluse le Scuole europee. Competenze nel settore giuridico amministrativo e contabile.</b>		PUNTI	/30
<b>PUNTEGGIO TITOLI ... /40</b>	<b>PUNTEGGIO COLLOQUIO ... /60</b> <b>(Minimo = 42)</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE ..../100</b>	