



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

Interpello interno per la raccolta di manifestazioni di interesse al conferimento di n. 3 incarichi dirigenziali di livello generale per le Direzioni Centrali “Amministrazione”, “Per i Settori dell’Export” e “Rete estera”.

Al fine di procedere alla copertura delle posizioni di Direttore Centrale, aventi funzione dirigenziale di livello generale, di seguito indicate, che si renderanno vacanti a decorrere dal 21 giugno 2026, l'ICE–Agenzia, in conformità a quanto previsto dall'art. 19, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001 e in linea con le disposizioni contenute nell'art. 6 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 598 del 28 giugno 2022, pubblica il presente interpello, volto ad acquisire le manifestazioni di interesse al conferimento dei relativi incarichi.

Il presente avviso è riservato ai dirigenti dell'ICE – Agenzia di ruolo e non in prova, che abbiano portato a termine almeno un incarico dirigenziale di livello non generale di durata triennale.

L'incarico decorrerà dalla data individuata nell'atto di conferimento, adottato ai sensi dell'art. 19, comma 4, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. e la durata sarà stabilita in conformità alle previsioni del comma 2 del medesimo articolo.

Articolo 1 – Posizioni da ricoprire

Le posizioni dirigenziali di livello generale da ricoprire sono di seguito indicate:

- Direzione Centrale “Amministrazione”;
- Direzione Centrale “Per i Settori dell’Export”;
- Direzione Centrale “Rete Estera”.

Le competenze e le funzioni di ciascuna Direzione centrale sono dettagliate nell'articolo 7 (*Declaratoria assetto degli Uffici in Italia*) del citato Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'ICE-Agenzia.

Relativamente al trattamento economico che sarà riconosciuto, trova applicazione quanto previsto dall'art. 24, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.

Articolo 2 – Criteri generali di valutazione

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 19, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii., si riportano di seguito gli ambiti di valutazione comparativa rilevanti per il conferimento degli incarichi dirigenziali di livello generale in oggetto:

Conoscenze

- attitudini e capacità professionali del singolo dirigente, per le specifiche materie da trattare nello svolgimento dell'incarico, come dettagliate nel citato articolo 7 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'ICE-Agenzia;
- specifiche competenze tecnico/organizzative possedute;
- elevata attitudine all'innovazione e alla direzione di strutture complesse;
- risultati conseguiti nei tre anni precedenti rispetto agli obiettivi annualmente assegnati, tenendo conto delle risultanze del sistema di valutazione interno dell'ICE-Agenzia.

Motivazione e Competenze (capacità ed attitudini) relative a:

- soluzione dei problemi;
- gestione dei processi;

- sviluppo dei collaboratori;
- decisione responsabile;
- gestione delle relazioni interne ed esterne.

Articolo 3 – Requisiti

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse, si riportano di seguito i requisiti generali e le competenze specifiche preferenziali richiesti.

Requisiti generali

Per la partecipazione alla presente procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 165/2001, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale, né aver procedimenti penali in corso;
- essere in possesso di Diploma di Laurea (DL);
- possedere adeguata conoscenza della lingua inglese.

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse, si riportano di seguito le competenze preferenziali richieste per il conferimento degli incarichi dirigenziali di livello generale in oggetto, con riferimento alle diverse Direzioni Centrali:

1. Direzione Centrale “Amministrazione”

- comprovata esperienza nel coordinamento, supervisione e direzione di unità organizzative complesse;
- esperienza e competenza in materia di definizione della politica del personale, di coordinamento e gestione delle relazioni con le organizzazioni sindacali, di elaborazione della politica di budget e di predisposizione dei criteri di allocazione delle risorse umane e finanziarie, nonché in materia di predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione e della relazione consuntiva sui risultati di performance organizzativa;
- approfondita esperienza e competenza in ambito di programmazione, disciplina e gestione del rapporto di lavoro privatizzato;
- approfondita esperienza e competenza in materia di contabilità pubblica e civilistica, con particolare riguardo alla definizione e gestione del budget economico e alla redazione dei bilanci di esercizio, nonché alla conservazione e gestione del patrimonio pubblico, sia mobiliare che immobiliare;
- esperienza e conoscenza degli aspetti connessi ai servizi generali, logistici, tecnici e del patrimonio di ICE-Agenzia;
- approfondita esperienza e competenza sui processi amministrativo/contabili/gestionali della PA e dell'ICE-Agenzia;
- conoscenza del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina dei contratti dello Stato e delle PP.AA;
- esperienza e conoscenza della gestione dei servizi informatici;
- approfondita conoscenza della lingua inglese, con apprezzamento nel caso di conoscenza di ulteriori lingue.

2. Direzione Centrale “Per i Settori dell'Export”

- esperienza nel coordinamento, supervisione e direzione di unità organizzative complesse;
- approfondita esperienza e competenza in materia di promozione dell'internazionalizzazione delle imprese italiane;

- approfondita esperienza e competenza nei rapporti con i Ministeri vigilanti e con gli attori del Sistema Italia;
- comprovata esperienza e competenza nella progettazione, programmazione e coordinamento di attività promozionali e di internazionalizzazione a carattere settoriale con riferimento alle funzioni declinate dall'art. 7 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'ICE-Agenzia;
- approfondita esperienza nella gestione dei rapporti con gli utenti dei macrosettori di beni strumentali, beni di consumo e agroalimentare, e con le principali Associazioni di categoria, Associazioni di imprese e CCIAA, organismi ed enti territoriali, ecc. per la definizione di interventi coordinati di promozione del Paese;
- comprovata esperienza nella gestione dei rapporti con il sistema fieristico italiano per il supporto agli eventi espositivi in Italia e all'estero;
- esperienza nella gestione e nel coordinamento di uno o più uffici all'estero;
- qualificata competenza su analisi e studi dei mercati internazionali;
- approfondita esperienza e competenza sui processi amministrativo/contabili/gestionali della PA e dell'ICE-Agenzia, con particolare riferimento a quelli attinenti alla gestione delle iniziative promozionali anche in forma di contributo finanziario;
- conoscenza del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina dei contratti dello Stato e delle PP.AA;
- esperienza nella gestione di processi di innovazione organizzativa e digitale e nella valorizzazione degli strumenti di comunicazione e promozione internazionale;
- approfondita conoscenza della lingua inglese, con apprezzamento nel caso di conoscenza di ulteriori lingue.

3. Direzione Centrale "Rete estera"

- comprovata esperienza nel coordinamento, supervisione e direzione di unità organizzative complesse;
- esperienza e competenza nella gestione di rapporti con la rete delle rappresentanze diplomatico-consolari, con i Ministeri vigilanti e con gli organismi economici italiani ed esteri, anche nell'ambito di iniziative di promozione integrata e di coordinamento del Sistema Italia;
- approfondita esperienza e competenza nella progettazione, programmazione e coordinamento di attività promozionali e di internazionalizzazione, anche con riferimento a reti articolate di uffici esteri e a contesti internazionali complessi;
- esperienza nella gestione e nel coordinamento di uno o più uffici all'estero;
- esperienza nelle attività di indirizzo, coordinamento, monitoraggio, supervisione e supporto di gestione degli uffici della rete estera e nella realizzazione di attività promozionali di partenariato bilaterale e con gli Organismi Internazionali, con riferimento alle funzioni declinate dall'articolo 7 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di ICE-Agenzia;
- approfondita esperienza e competenza sui processi amministrativo/contabili/gestionali della PA e dell'ICE-Agenzia, con particolare riferimento a quelli attinenti al funzionamento, monitoraggio e valutazione degli uffici esteri;
- conoscenza del diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina dei contratti dello Stato e delle PP.AA;
- esperienza nella gestione di processi di innovazione organizzativa e digitale e nella valorizzazione degli strumenti di comunicazione e promozione internazionale;
- approfondita conoscenza della lingua inglese, con apprezzamento nel caso di conoscenza di ulteriori lingue.

Articolo 4 – Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse al conferimento dei predetti incarichi dirigenziali di prima fascia dovranno pervenire entro e non oltre il 22 maggio 2026, alle ore 23.59, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: personale@cert.ice.it.

Le manifestazioni di interesse, formulate sulla base del modello allegato (Allegato 1), dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da:

- un dettagliato curriculum vitae, relativo ai requisiti generali e specifici preferenziali sopra riportati, sottoscritto e completo di dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, debitamente datato e sottoscritto; in calce al curriculum vitae deve essere inserita la seguente dichiarazione: *“Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”*. Al curriculum vitae deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

- dichiarazioni riguardanti: insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità; insussistenza di cause di conflitto di interessi; non essere stato/a condannato/a per reati contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato, di cui al Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, siano essi consumati o tentati (art. 3 d.lgs. n. 39/2013 – art. 35 bis d.lgs. n. 165/2001); non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nell’anno precedente al conferimento, in enti di diritto privato o finanziati dall’ICE-Agenzia e di non avere svolto in proprio attività professionali, regolate, finanziate o comunque retribuite dall’ICE-Agenzia (art. 4, comma 1, lett.b), d.lgs.39/2013); non detenere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano generare conflitto di interessi con la funzione pubblica svolta e di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente, che esercitano attività politiche, professionali o economiche che lo/la pongano in contatti frequenti con l’ufficio di assegnazione o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all’ufficio stesso - art. 13, DPR 62/2013. (Allegato 2)

L’Amministrazione si riserva, anche su indicazione della Commissione, di verificare le dichiarazioni rese dai candidati.

Nel caso di interesse per più di una posizione, le manifestazioni di interesse andranno elencate secondo un ordine di preferenza.

Nell’oggetto della comunicazione di posta elettronica dovrà essere riportata la dizione “Procedura di interpello interno per la raccolta di manifestazioni di interesse a ricoprire le posizioni di Direttore Centrale”.

Articolo 5 – Valutazione delle candidature

In conformità a quanto disposto dall’art. 6, comma 3, lett. b), del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’ICE-Agenzia, le candidature sono valutate da una commissione di cinque membri, nominati dal Ministro degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, che al suo insediamento predetermina i criteri cui si atterrà per la valutazione dei candidati. I criteri sono resi pubblici. I candidati ritenuti idonei sulla base della documentazione allegata alla domanda di partecipazione sono ammessi a un colloquio, all’esito del quale la commissione formula al Ministro degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale una motivata proposta con non oltre tre nominativi per ogni posizione.

L’ICE-Agenzia garantisce pari opportunità di genere e l’assenza di ogni forma di discriminazione, in linea con quanto previsto dalle norme.

L’Amministrazione si riserva, su indicazione della commissione, di non assegnare l’incarico in caso di assenza di candidati ritenuti idonei.

Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati personali è l'ICE Agenzia.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

I dati forniti sono raccolti presso gli uffici ove si svolgerà la procedura per le finalità di gestione della presente procedura e vengono trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura stessa.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste alla mail privacy@ice.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile attraverso email al seguente indirizzo: privacy@ice.it

Articolo 7 – Pubblicità

In attuazione di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'ICE-Agenzia, il presente avviso viene pubblicato sul sito di ICE – Agenzia (Sezione Bandi di concorso), e viene diffuso con Comunicazione di Servizio, che sarà pubblicata anche sulla Intranet, a tutti i dirigenti di ruolo. Per eventuali ulteriori informazioni con i candidati farà fede il sito, nell'apposita sezione.

Gli elenchi degli ammessi al colloquio e dei candidati proposti sono pubblicati sui siti istituzionali del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'ICE – Agenzia.

Allegati:

Allegato 1 – Manifestazione d'interesse;

Allegato 2 – Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di assenza di situazioni di conflitto di interessi.

**Il Direttore Generale
Lorenzo Galanti**

“Interpello interno per la raccolta di manifestazioni di interesse al conferimento di n. 3 incarichi dirigenziali di livello generale per le Direzioni Centrali “Amministrazione”, “Per i Settori dell’Export” e “Rete estera”

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

COGNOME E NOME	POSIZIONE	UNITA' DI APPARTENENZA
	Dirigente	

Il/la sottoscritto/a manifesta l'interesse a ricoprire la posizione dirigenziale di livello generale per le Direzioni Centrali indicate, secondo il seguente ordine di preferenza :

1	
2	
3	

In allegato:

- Curriculum Vitae;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità

Data

Firma

Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di assenza di situazioni di conflitto di interessi

(resa ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445, e dell'art. 20, c. 1. del D.lgs. 8.4.2013, n.39)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____
il _____, in relazione alla manifestazione di interesse per l'incarico di Dirigente di prima
fascia _____ per _____ la/e _____ Direzione/i _____ Centrale/i _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20, c.5 del D. Lgs n. 39/2013), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di **inconferibilità** di cui al D.lgs 39/2013 e di essere a conoscenza delle conseguenze circa il mancato rispetto delle norme di legge;
- b) che nei confronti del/della sottoscritto/a, alla data della presente dichiarazione, non sussiste alcuna delle cause di **incompatibilità** di cui al D.lgs 39/2013 e di essere a conoscenza delle eventuali conseguenze in caso contrario;
- c) di non essere stato/a condannato/a per reati contro la pubblica amministrazione, anche con sentenza non passata in giudicato, di cui al Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, siano essi consumati o tentati (art. 3 d.lgs. n. 39/2013 – art. 35 bis d.lgs. n. 165/2001);
- d) di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nell'anno precedente al conferimento, in enti di diritto privato o finanziati dall'ICE-Agenzia e/o di non avere svolto in proprio attività professionali, regolate, finanziate o comunque retribuite dall'ICE-Agenzia (art. 4, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 39/2013)¹;
- e) di non detenere partecipazioni azionarie ed altri interessi finanziari che possano generare conflitto di interessi con la funzione pubblica da svolgere e di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente, che esercitano attività politiche, professionali o economiche che lo/la pongano in contatti frequenti con la/e Direzione/i Centrale/i richiesta/e o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio stesso (art. 13, DPR 62/2013);
- f) di essere informato/a che alcuni dati e/o informazioni relativi al presente procedimento saranno sottoposti agli obblighi di trasparenza per l'Amministrazione ai sensi del D.lgs 150/2009 e ss.mm.ii. e del D.lgs 33/2013;
- g) che si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 per le sole attività specifiche inerenti all'accertamento della veridicità di quanto qui dichiarato.

In fede,

Firma

Data

¹ Sul punto, bisogna tenere conto dell'art. 4, co 1-bis, del d.lgs. n. 39/2013, il quale sancisce l'inapplicabilità della fattispecie di inconferibilità "nelle ipotesi in cui l'incarico, la carica o l'attività professionale abbia carattere occasionale o non esecutivo o di controllo";